



**รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริม
คุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566**



กลุ่มอำนวยการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ออนไลน์
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินผลด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อให้ได้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงหรือพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและนำข้อเสนอแนะไปจัดทำมาตรการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งในระดับนโยบายและในระดับปฏิบัติ พร้อมทั้งนำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการประเมิน ได้แก่ บุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่ปฏิบัติงานอยู่ในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 และกลุ่มผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจำนวน 245 เขต ๆ ละ ไม่น้อยกว่า 50 คน โดยมีกรอบการประเมิน 10 ตัวชี้วัด ได้แก่ 1) การปฏิบัติหน้าที่ 2) การใช้งบประมาณ 3) การใช้อำนาจ 4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ 5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต 6) คุณภาพการดำเนินงาน 7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร 8) การปรับปรุงระบบการทำงาน 9) การเปิดเผยข้อมูล และ 10) การป้องกันการทุจริตสำหรับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ สรุปผลได้ดังนี้

1. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

1.1 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โดยภาพรวมระดับประเทศได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย **96.50 คะแนน** (IIT = 97.49, EIT = 96.64, OIT = 95.65) ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน **ระดับคุณภาพ AA** จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทั่วประเทศ 245 (ระดับคุณภาพ AA จำนวน 183 เขต คิดเป็นร้อยละ 74.69 ระดับคุณภาพ A จำนวน 62 เขต คิดเป็นร้อยละ 25.31)

1.2 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ภาพรวมได้คะแนนเฉลี่ย **98.15 คะแนน ระดับคุณภาพ AA** (IIT = 29.94 คะแนน, EIT = 29.46 คะแนน, OIT = 38.75 คะแนน) ซึ่งได้จากการแบบสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 และจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ซึ่งมีค่าคะแนนรายตัวชี้วัด ดังนี้

ข

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่	ได้คะแนนเฉลี่ย 98.65 อยู่ในระดับคุณภาพ AA
ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ	ได้คะแนนเฉลี่ย 95.74 อยู่ในระดับคุณภาพ AA
ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ	ได้คะแนนเฉลี่ย 97.86 อยู่ในระดับคุณภาพ AA

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ	ได้คะแนนเฉลี่ย 96.92	อยู่ในระดับคุณภาพ AA
ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ได้คะแนนเฉลี่ย 96.71	อยู่ในระดับคุณภาพ AA
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน	ได้คะแนนเฉลี่ย 96.25	อยู่ในระดับคุณภาพ AA
ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ได้คะแนนเฉลี่ย 95.59	อยู่ในระดับคุณภาพ AA
ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน	ได้คะแนนเฉลี่ย 95.39	อยู่ในระดับคุณภาพ AA
ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล	ได้คะแนนเฉลี่ย 93.36	อยู่ในระดับคุณภาพ A
ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต	ได้คะแนนเฉลี่ย 97.30	อยู่ในระดับคุณภาพ AA

2. ปัญหาและอุปสรรคการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 (ITA Online)

2.1 ขาดความคล่องตัวในการจัดวางระบบให้บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ดำเนินงานแผนงาน/โครงการต่างๆ ที่ระบบ รวดเร็ว และให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ตามปฏิทิน

2.2 การนำผลการวิเคราะห์ในปีที่ผ่านมาไปดำเนินการทำมาตรฐานสู่การปฏิบัติยังไม่สามารถดำเนินการได้เต็มที่ 100 เปอร์เซ็นต์

3. ข้อเสนอแนะการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3

3.1 สร้างความตระหนักให้กับบุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง โดยกำหนดปฏิทินการประชุมบุคลากรในหน่วยงาน โดยผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานเป็นประธาน ที่ประชุม เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ ในการเตรียมรับการประเมินตามเครื่องมือประเมินประจำปีงบประมาณ 2566 ให้เกิดความชัดเจนและยั่งยืน

3.2 นำผลการวิเคราะห์ผลการประเมินในปีที่ผ่านมาสู่การปฏิบัติ นำผลวิเคราะห์การประเมินปีงบประมาณ 2565 ด้วยกระบวนการ PLC ให้ผู้รับผิดชอบได้รับทราบและสะท้อนผลร่วมกันถึงจุดที่ควรพัฒนา จุดแข็ง ของแต่ละตัวชี้วัด (OIT) เพื่อให้เตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินในปีงบประมาณ 2566 ได้อย่างถูกต้องและยั่งยืน

3.3 การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดต่างๆ มีความชัดเจนและปฏิบัติงานได้ทันท่วงที

คำนำ

เอกสารรายงานฉบับนี้ เป็นเอกสารที่นำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประกอบด้วย บทที่ 1 บทนำ บทที่ 2 เกณฑ์ ระเบียบ ขั้นตอนการประเมิน บทที่ 3 วิเคราะห์ผลการประเมิน บทที่ 4 มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน และบทที่ 5 สรุป อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ ซึ่งได้ทำการวิเคราะห์ผลการประเมิน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3

ขอขอบคุณ นายชัชวาล อาราชภูรี ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ที่กรุณาให้คำแนะนำและให้ขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่มาโดยตลอด ขอขอบคุณ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3ทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการจัดทำรายงานฉบับนี้จนสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า เนื้อหาในเอกสารฉบับนี้จะประโยชน์ต่อการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษาออนไลน์ ในปีต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3

สารบัญ

เรื่อง
หน้า

บทสรุปผู้บริหาร	ก
คำนำ	ง
สารบัญ	จ
บทที่ 1 บทนำ	1
ความเป็นมา	1
บทที่ 2 เกณฑ์ ระเบียบ ขั้นตอนการประเมิน	7
รายละเอียดเกณฑ์การประเมิน	7
ตารางแสดงสรุปจำนวนข้อคำถามแต่ละตัวชี้วัด	33
บทที่ 3 วิเคราะห์ผลการประเมิน	34
3.1 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3	34
3.2 การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3	39
3.3 แนวทางการนำเสนอผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไปสู่การปฏิบัติงานของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567	44
บทที่ 4 มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน.....	49
4.1 ตัวชี้วัดที่จะต้องดำเนินการพัฒนา.....	49
4.2 ตัวชี้วัดที่ต้องพัฒนาให้ยั่งยืน.....	55
4.3 ประเด็นการประเมินและแนวทางการพัฒนา.....	56
4.4 มาตรการและแนวทางการพัฒนาและส่งเสริมตัวชี้วัด.....	67
บทที่ 5 สรุป อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ	108
5.1 สรุปผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3	108
5.2 อภิปรายผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3	110
5.3 ปัญหาและอุปสรรคการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3	113

สารบัญ (ต่อ)

5.4 ข้อเสนอแนะการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงาน	
เขตพื้นที่การศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3	113
ภาคผนวก	115

ส่วนที่ 1

การวิเคราะห์ผลการประเมิน

จากการดำเนินการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่ผ่านมานั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ได้มีการขับเคลื่อนการดำเนินงานโดยได้พยายามสร้างความเข้าใจให้บุคลากรทุกคนให้เห็นถึงความสำคัญ เกิดความตระหนักร่วม ทำงานแบบร่วมแรงร่วมใจในการพัฒนาองค์กร รวมถึงการทุ่มเทในการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบอย่างเต็มกำลังความสามารถ แต่ในการดำเนินการดังกล่าว ยังมีจุดที่ต้องปรับปรุงพัฒนาเพื่อให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดทั้ง 10 ตัวชี้วัด จึงได้นำผลการประเมินดังกล่าวมาวิเคราะห์ ดังนี้

1. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
2. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
3. มาตรการในการปรับปรุงพัฒนาและต่อยอดการดำเนินการ

3.1 ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3

1) ผลการประเมิน ITA ในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3

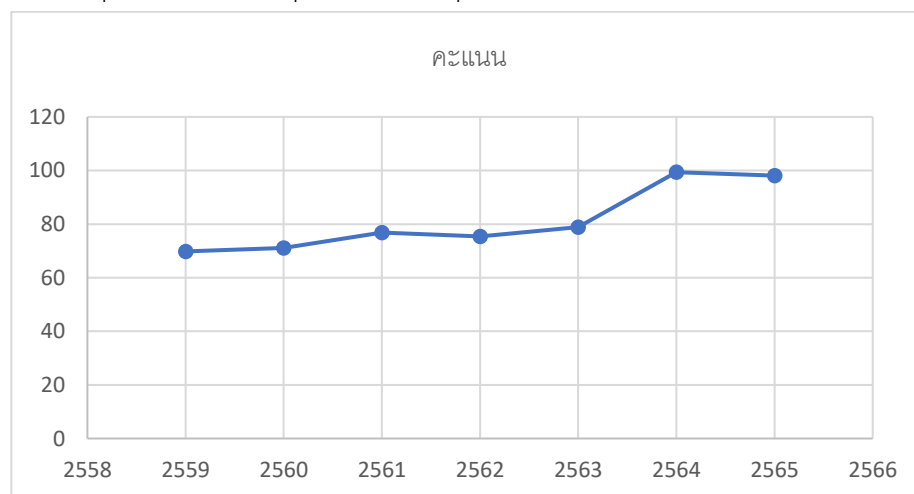
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ได้คะแนนร้อยละเฉลี่ย 98.04 ซึ่งถือว่ามีความคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานอยู่ในระดับคุณภาพ AA (Excellence) มีคะแนนลดลงจากปีงบประมาณที่ผ่านมา -1.32 คะแนน เมื่อพิจารณาเป็นรายตัวชี้วัด พบว่า ตัวชี้วัดที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดโดยมีค่าคะแนนเต็ม 100 คะแนน จำนวน 2 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต และตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต และตัวชี้วัดที่มีค่าคะแนนต่ำสุด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล มีค่าคะแนน 92.78



2) ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 – 2565 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ดังนี้ ตารางที่ 1 แสดงผลคะแนนการเปรียบเทียบผลการประเมิน ITA ในระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 (2559-2565) สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.	ผลคะแนน ITA	ระดับ	ผลต่างของคะแนน ITA	พัฒนาการ
2559	69.81	สูง	12.07	เพิ่มขึ้น
2560	71.11	สูง	+1.30	เพิ่มขึ้น
2561	76.79	สูง	+ 5.68	เพิ่มขึ้น
2562	75.46	B	- 1.33	ลดลง
2563	78.82	B	+3.36	เพิ่มขึ้น
2564	99.36	AA	+20.54	เพิ่มขึ้น
2565	98.04	AA	-1.32	ลดลง

จากตาราง 1 สรุปได้ว่า ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีผลคะแนนลดลงเมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 โดยมีค่าคะแนน 98.04 มีคะแนนลดลง -1.32 แสดงให้เห็นว่า จากการขับเคลื่อนการดำเนินงานในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 นั้น ยังมีจุดที่ต้องปรับปรุงพัฒนาเพื่อให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดทั้ง 10 ตัวชี้วัด



แผนภูมิที่ 2 แสดงผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ที่ผ่านมา (พ.ศ.2559-2565)

3) ผลการประเมิน ITA รายตัวชี้วัด

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 เป็นรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ โดยเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ปีงบประมาณ 2565 เรียงตามลำดับคะแนนได้ ดังนี้

ตารางที่ 2 แสดงผลคะแนนผลการประเมิน ITA รายตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ 2565

ลำดับที่	ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
1	1	การปฏิบัติหน้าที่	99.82	AA	ผ่าน
2	2	การใช้งบประมาณ	98.79	AA	ผ่าน
3	3	การใช้อำนาจ	99.79	AA	ผ่าน
4	4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	98.89	AA	ผ่าน
5	5	การแก้ไขปัญหาทุจริต	100	AA	ผ่าน
6	6	คุณภาพการดำเนินงาน	98.06	AA	ผ่าน
7	7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	99.02	AA	ผ่าน
8	8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	99.33	AA	ผ่าน
9	9	การเปิดเผยข้อมูล	92.78	AA	ผ่าน
10	10	การป้องกันการทุจริต	100	AA	ผ่าน

หมายเหตุ : ระดับคะแนนและการแปลผลการประเมิน

จากตาราง 2 สรุปได้ว่า ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 มีตัวชี้วัดที่ผ่านเกณฑ์การประเมินในระดับ AA ทั้ง 10 ตัวชี้วัด โดยแบ่งเป็น 2 กลุ่ม คือ กลุ่มที่ 1 ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนเต็ม 100 คะแนน มีจำนวน 2 ตัวชี้วัด ได้แก่ 1) ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต และ 2) ตัวชี้วัดที่ 10 การแก้ไขปัญหาการทุจริต กลุ่มที่ 2 ตัวชี้วัดที่ได้คะแนน ตั้งแต่ 90 – 99.99 คะแนน มีจำนวน 8 ตัวชี้วัด (เรียงจากมากไปหาน้อย) ได้แก่ 1) ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนน 99.82 คะแนน 2) ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

ได้คะแนน 99.79 คะแนน 3) ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน ได้คะแนน 99.33 คะแนน 4) ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร ได้คะแนน 99.02 คะแนน 5) ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนน 98.89 คะแนน 6) ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ ได้คะแนน 98.79 คะแนน 7) ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนน 98.06 คะแนน และ 8) ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนน 92.78 คะแนน

ตารางที่ 3 ระดับคะแนนและการแปลผลการประเมิน

ระดับ	ความหมาย	คะแนน	หมายเหตุ
AA	Excellence	95.00-100.00	ผ่าน
A	Very Good	85.00-94.99	ผ่าน
B	Good	75.00-84.99	ไม่ผ่าน
C	Fair	65.00-74.99	ไม่ผ่าน
D	Poor	55.00-64.99	ไม่ผ่าน
E	Extremely Poor	50.00-54.99	ไม่ผ่าน
F	Fail	0-49.99	ไม่ผ่าน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุกดาหาร
กาฬสินธุ์ เขต 3

ผู้บริหารและบุคลากร
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุกดาหารเขต 3

งดการให้และรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใดในทุกโอกาส

NO! GIFT POLICY

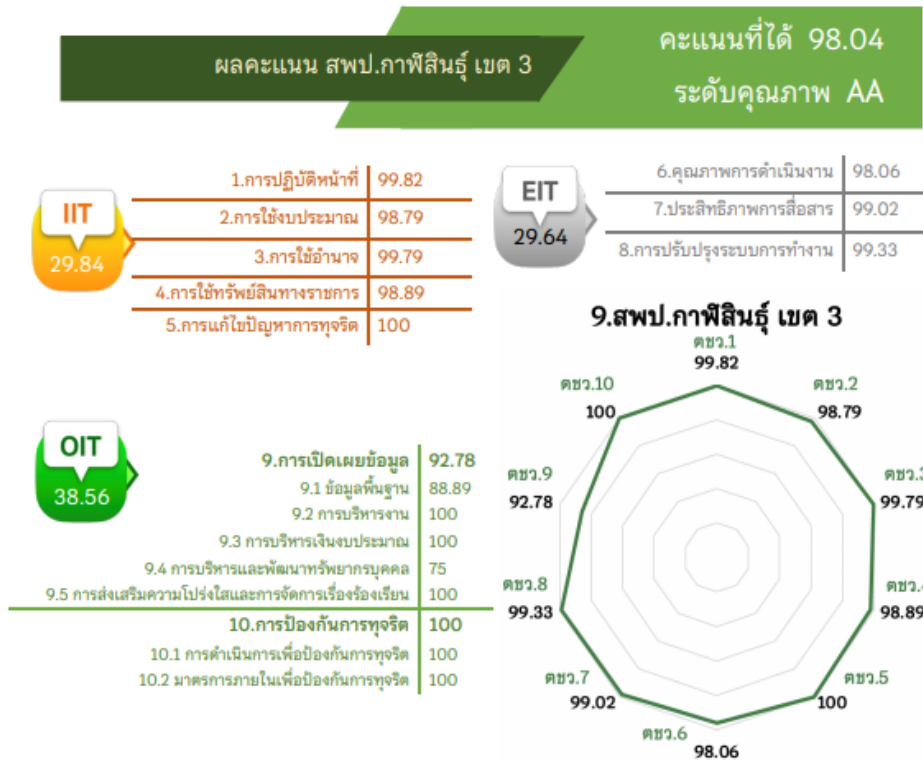
เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงาน

NO GIFT POLICY

นายสุริยะ ใจวงษ์
 ผอ.สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3

ข่าวประชาสัมพันธ์ (e-NEWS)

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ประจำปีงบประมาณ 2565 เป็นรายตัวชี้วัด
คะแนนที่ได้ 98.04 ระดับ AA (Excellence)



แผนภูมิที่ 2 แสดงผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ประจำปีงบประมาณ 2565

คะแนนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT

ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน
01	100	07	100	013	100	019	100	025	100	031	100	037	100
02	100	08	100	014	100	020	100	026	100	032	100	038	100
03	100	09	100	015	100	021	100	027	100	033	100	039	100
04	100	010	100	016	100	022	100	028	0	034	100	040	100
05	100	011	100	017	100	023	100	029	100	035	100	041	100
06	0	012	100	018	100	024	100	030	100	036	100	042	100
ITA Online 2022												043	100

แผนภูมิที่ 3 แสดงผลคะแนนแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ตารางที่ 4 แสดงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ประจำปีงบประมาณ 2565 (วิเคราะห์ตามค่าน้ำหนักคะแนนของแต่ละแหล่งข้อมูล)

แหล่งข้อมูล	ค่าน้ำหนักคะแนน	คะแนนที่ได้	คิดเป็นร้อยละ
IIT	30	29.84	99.46
EIT	30	29.64	98.80
OIT	40	38.56	96.40

3.2 การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

1) ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ตัวชี้วัดที่ 1-5 ได้คะแนนเท่ากับ 99.46 อยู่ในระดับ AA (Excellence) บ่งชี้ให้เห็นว่าบุคลากรในหน่วยงานยึดหลักมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและเท่าเทียม รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย การไม่มีพฤติกรรมการเรียกรับเงินและให้ ททรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ และพฤติกรรมความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิด การรับสินบนได้ในอนาคต อย่างไรก็ตาม มีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนร้อยละ 99-100) จำนวน 3 ตัวชี้วัด (เรียงจากมากไปหาน้อย) ดังนี้

(1) **ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต** ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 100 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจังโดยหน่วยงานมีการจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม เห็นได้ว่าในปีที่ผ่านมา มีการสร้างการรับรู้การป้องกันการทุจริตโดยเชิญหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาบรรยายให้ความรู้ สร้างความตระหนัก และร่วมกันกำหนดแผนงานการป้องกันการทุจริตในระดับเขตพื้นที่ที่ดีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ควรให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องการรับรู้สร้างการมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

(2) **ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่** ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 99.82 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ สะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใส และมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน แต่อย่างไรก็ดีหน่วยงานควรให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องการปฏิบัติงานของบุคลากรในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่วไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นส่วนตัว อย่างเท่าเทียมกัน

(3) **ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ** ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 99.79 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติเห็นได้ว่า บุคลากรภายในหน่วยงานมีความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการมอบหมายงาน

จุดที่ควรพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยกว่า ร้อยละ 99) จำนวน 2 ตัวชี้วัด (เรียงจากมากไปหาน้อย) ดังนี้

(1) **ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ** ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 98.89 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก เห็นได้ว่าบุคลากรได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ และมีการตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ

(2) **ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ** ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 98.79 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่ อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองและพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย สะท้อนให้เห็นว่ามีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณและมีการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผน บรรลุวัตถุประสงค์และมีความโปร่งใส

2) **ผลการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)** ตัวชี้วัดที่ 6-8 ได้คะแนนเท่ากับ 98.80 อยู่ในระดับ AA (Excellence) บ่งชี้ให้เห็นว่าประชาชนหรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่ามี การเรียกรับสินบน ทั้งเป็นเงิน ทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ อย่างไรก็ตามมีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ 99) จำนวน 2 ตัวชี้วัด (เรียงจากมากไปหาน้อย) ดังนี้

(1) **ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน** ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 99.33 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ซึ่งหน่วยงานควรมีการดำเนินการในเรื่องกระบวนการเปิดโอกาส

ให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

(2) **ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร** ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 99.02 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชนที่ควรรับทราบ รวมทั้งการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การให้บริการ นอกจากนี้หน่วยงานควรสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อราชการสามารถติดต่อสอบถาม ให้ข้อเสนอแนะ และการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งจะสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยกว่าร้อยละ 99) จำนวน 1 ตัวชี้วัด คือ

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 98.06 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เห็นได้ว่าประชาชน หรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ มีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการ ไม่นำผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่ามีกรณีเรียกรับสินบนนอกจากนี้หน่วยงานได้มีการพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดีขึ้น ซึ่งมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลสาธารณะอย่างชัดเจน เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน อีกทั้งมีช่องทางที่หลากหลาย การบริการให้เกิดความโปร่งใส มีการปรับปรุงวิธีการขั้นตอนให้ดียิ่งขึ้น และเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินการ

3) **ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)** ตัวชี้วัดที่ 9-10 ได้คะแนนเท่ากับ 96.40 อยู่ในระดับ AA (Excellence) บ่งชี้ให้เห็นว่า หน่วยงานมีการวางระบบเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ และเป็นปัจจุบัน แสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้แต่ยังไม่สัมฤทธิ์ผล ทำให้ต้องมีการพัฒนาระบบและวิธีการทำงานเพื่อให้ได้ตามจุดมุ่งหมายที่ตั้งไว้โดยมีจุดแข็งและจุดที่ต้องพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนเต็มร้อยละ 100) จำนวน 5 ตัวชี้วัด ได้แก่

(1) **ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล(ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน)** มีคะแนนเต็ม 100 คะแนน เป็นคะแนนมาจากการแสดงแผนการดำเนินงานภารกิจของหน่วยงานที่มีระยะ 1 ปีมีข้อมูล รายละเอียดของแผนฯ เช่น โครงการหรือกิจกรรมงบประมาณที่ใช้ระยะเวลาในการดำเนินการแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานประจำปีแสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ที่บุคลากรใช้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกันแสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติที่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อกับหน่วยงาน ใช้เป็นข้อมูล

ในการขอรับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงาน แสดงข้อมูลสถิติการให้บริการตามภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา แสดงผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือ ภารกิจของหน่วยงาน แสดง ช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการตามอำนาจ หน้าที่ภารกิจของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการ

(2) **ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ)** มีคะแนนเต็ม 100 คะแนน เป็นคะแนนมาจากการแสดงข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น งบประมาณตามแหล่งที่ได้รับ การ จัดสรรงบประมาณตามประเภทรายการใช้จ่าย ข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการใช้จ่าย งบประมาณ ข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ เช่น ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่หน่วยงาน จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 แสดงประกาศ ตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ. 2560 เช่น ประกาศ เชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง มีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้างเช่น งานที่ซื้อหรือ จ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคา และราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการ คัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผล ที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อ หรือจ้าง รวมถึงการแสดงผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน

(3) **ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใสและการจัดการ เรื่องร้องเรียน)** มีคะแนนเต็ม 100 คะแนน เป็นคะแนนมาจากการแสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อ เรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรในหน่วยงาน แสดงช่องทางที่ บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรในหน่วยงานผ่าน ทางช่องทางออนไลน์แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากรในหน่วยงาน แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของ หน่วยงานผ่านทาง ช่องทางออนไลน์ แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และร่วมติดตามประเมินผล

(4) **ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต (ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต)** ได้คะแนนเต็ม 100 คะแนน เป็นคะแนนมาจากการแสดงเนื้อหาเจตนาธรรมหรือคำมั่นว่าจะปฏิบัติหน้าที่และ บริหารหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลัก ธรรมาภิบาล โดยจัดทำอย่างน้อย 2 ภาษา ได้แก่ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุด คนปัจจุบันแสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมหน่วยงาน แสดงการดำเนินการ หรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยง ในกรณีที่น่าจะก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของหน่วยงาน แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรในหน่วยงาน มีทัศนคติ ค่านิยมในการ ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต อย่างชัดเจน แสดงแผนปฏิบัติการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อป้องกันการทุจริตหรือ พัฒนาด้านคุณธรรมและความ

โปร่งใสของหน่วยงาน แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตแสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

(5) **ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต (ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)** มีคะแนนเต็ม 100 คะแนน เป็นคะแนนมาจากการแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และการมีมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

จุดที่ต้องพัฒนา (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนน้อยกว่าร้อยละ 99) จำนวน 2 ตัวชี้วัด ได้แก่

(1) **ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน)** ได้คะแนนเท่ากับ 88.89 เป็นคะแนนมาจากการแสดงข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล ที่มีจุดมุ่งหมายหรือวัตถุประสงค์เพื่อก่อให้เกิดการเปิดเผยข้อมูลที่มีความโปร่งใสในการดำเนินงาน โดยการสร้างความรู้ ความเข้าใจ ตลอดจนสร้างการรับรู้ สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่างๆ ตลอดจนการนำเสนอผลการดำเนินงานของหน่วยงานที่ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เผยให้สาธารณชนได้รับทราบ

(2) **ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล)** ได้คะแนนเท่ากับ 75 คะแนน เป็นคะแนนมาจากการแสดงนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ที่มีจุดมุ่งหมายหรือวัตถุประสงค์เพื่อก่อให้เกิดการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความ โปร่งใสและมีคุณธรรม แสดงการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การวางแผนกำลังคน การสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างทางก้าวหน้าในสายอาชีพ การพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผล การปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากร ในสถานศึกษา แสดงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประเด็นการประเมินและแนวทางการพัฒนา

(1) **ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน)** ซึ่งมีคะแนน 88.89 เป็นคะแนนจากการปฏิบัติงานในตัวชี้วัดที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด คือ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ได้นำเสนอโดยการแสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงานไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด

แนวทางการพัฒนา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ควรมีการปรับปรุงพัฒนาตัวชี้วัด โดยการแสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามองค์ประกอบด้านข้อมูลให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ในปีต่อไป

(2) **ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล (ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล)** ซึ่งมีคะแนน 75 คะแนน เป็นคะแนนที่มาจากปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด คือ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ได้นำเสนอข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ ประกอบด้วย ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากร

บุคคล ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ไม่สอดคล้องกัน

แนวทางการพัฒนา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ควรมีการปรับปรุงพัฒนาตัวชี้วัด โดยการนำเสนอข้อมูลรายละเอียดของการดำเนินการ ประกอบด้วย ผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้มีความถูกต้องสมบูรณ์ สอดคล้องกัน ในปีต่อไป



3.3. มาตรการในการปรับปรุงพัฒนาและต่อยอดการดำเนินการ

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ไปสู่การปฏิบัติงานของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 มีตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดที่ต้องพัฒนาตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ดังนี้



ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่พัฒนา
<p>ตัวชี้วัดที่ 9</p> <p>ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1</p> <p>ข้อมูลพื้นฐาน</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. แสดงแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน ประกอบด้วยตำแหน่งที่สำคัญ และการแบ่งส่วนงานภายใน เช่น กลุ่ม หน่วยงาน องค์กรบุคคล เป็นต้น 2. แสดงรายนามของผู้บริหารของหน่วยงาน ประกอบด้วยชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย ช่องทางการติดต่อของผู้บริหารสูงสุดหรือหัวหน้าหน่วยงาน และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน 3. แสดงข้อมูลหน้าและอำนาจหน้าที่ หรือภารกิจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด 4. แสดงข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น ยุทธศาสตร์ หรือแนวทาง เป้าหมาย ตัวชี้วัด 5. แสดงข้อมูลการติดต่อของหน่วยงาน 6. แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน 7. แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน 8. แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอก ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถสอบถามข้อมูลหรือข้อกังวล สงสัยต่าง ๆ ได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับสอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง เช่น Web board, กล่องข้อมูลถาม-ตอบ เป็นต้น โดยเชื่อมโยงไปยังช่องทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. แต่งตั้งคณะทำงานที่รับผิดชอบให้ชัดเจน 2. สร้างความเข้าใจให้ผู้รับผิดชอบ และร่วมกันวางแผนการดำเนินการ 3. ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแผนปฏิบัติการที่วางแผนไว้ ให้ครบถ้วนครบถ้วน ตามที่ได้วางแผนไว้ 4. กำกับ ติดตามการจัดทำข้อมูลพื้นฐานเป็นระยะและสม่ำเสมอ 5. ผู้รับผิดชอบกิจกรรมรายงานผลการดำเนินงานทุกครั้งที่ดำเนินการแล้วเสร็จ 6. มีการเปิดเผย ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินการอย่างต่อเนื่องและทั่วถึง และสอบถามข้อมูลทั้งในเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น Facebook หรือTwitter หรือ Instagram หรือ Line เป็นต้น จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 7. มีการแสดงข้อมูลหน้าและอำนาจหน้าที่ หรือภารกิจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด 8. แสดงข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น ยุทธศาสตร์ หรือแนวทาง เป้าหมาย ตัวชี้วัด 9. แสดงข้อมูลการติดต่อของหน่วยงาน 10. แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงานให้ครบถ้วนสมบูรณ์

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่พัฒนา
	9. แสดงเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น Facebook หรือTwitter หรือ Instagram หรือ Line เป็นต้น เชื่อมโยงไปยังช่องทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 10. แสดงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน	11.แสดงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน
ตัวชี้วัดที่ 9 ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	1. แสดงนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน 2. แสดงนโยบายของผู้บริหารสูงสุด หรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่กำหนดในนามของหน่วยงาน 2. แสดงรายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2566 3. แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีที่กำหนด 4. แสดงรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีที่กำหนด	1. แต่งตั้งคณะกรรมการที่รับผิดชอบให้ชัดเจน 2. สร้างความเข้าใจให้ผู้รับผิดชอบและร่วมกันวางแผนการดำเนินการ 3. ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแผนปฏิบัติการที่วางแผนไว้ให้ครบถ้วนครบถ้วนตามที่ได้ออกแผนไว้ 4. กำกับ ติดตามการจัดทำข้อมูลพื้นฐานเป็นระยะและสม่ำเสมอ 5. ผู้รับผิดชอบกิจกรรมรายงานผลการดำเนินงานทุกครั้งดำเนินการแล้วเสร็จ 6. มีการเปิดเผย ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินการอย่างต่อเนื่องและเป็นปัจจุบันผ่านระบบเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน



แนวทางในการพัฒนาสู่การปฏิบัติของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3

ตัวชี้วัดที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกต ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	กำหนดแล้วเสร็จ (กำหนดแผน รายไตรมาส)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
<ol style="list-style-type: none"> 1. โครงสร้างหน่วยงาน 2. ข้อมูลผู้บริหาร 3. อำนาจหน้าที่ 4. แผนยุทธศาสตร์หรือ แผนพัฒนาหน่วยงาน 5. ข้อมูลการติดต่อ 6. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง 7. ข่าวประชาสัมพันธ์ 8. Q&A 9. Social Network 	<ol style="list-style-type: none"> 1. แต่งตั้งคณะทำงานที่รับผิดชอบให้ชัดเจน 2. สร้างความเข้าใจให้ผู้รับผิดชอบและร่วมกัน วางแผนการดำเนินการ 3. ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ที่วางแผนไว้ให้ครบถ้วน 4. กำกับ ติดตามการจัดทำข้อมูลพื้นฐานเป็นระยะและ สม่ำเสมอ 5. ผู้รับผิดชอบกิจกรรมรายงานผลการดำเนินงาน ทุกครั้งที่ดำเนินการแล้วเสร็จ 6. มีการเปิดเผย ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการ ดำเนินการอย่างต่อเนื่องและทั่วถึง ทั้งในเครือข่าย สังคมออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น Facebook หรือ Twitter หรือ Instagram หรือ Line เป็นต้น โดย เชื่อมโยงไปช่องทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน 	<p>ทุกไตรมาส (4 ไตรมาส)</p> <p>1 ต.ค.2565 – 31 ธ.ค. 2565</p> <p>1 ม.ค. – 31 มี.ค.2566</p> <p>1 เม.ย. – 30 มิ.ย.2566</p> <p>1 ก.ค. – 30 ก.ย.2566</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีข้อมูลแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วน ราชการของหน่วยงาน ข้อมูลผู้บริหาร ข้อมูล ติดต่อสื่อสารประชาสัมพันธ์ 2. คำสั่งมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบตามภารกิจ 3. คู่มือแผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนา หน่วยงาน 4. คู่มือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน 5. เว็บไซต์หลักของหน่วยงานในการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และโต้ตอบได้ 6. มีเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น Facebook หรือ Twitter หรือ Instagram หรือ Line เป็นต้น ในการติดต่อสื่อสารและเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณชน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้อำนวยการกลุ่ม ทุกกลุ่ม/หน่วย ในสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา กาฬสินธุ์ เขต 3 2. กลุ่มอำนวยการ 3. กลุ่มนโยบาย และแผน 4. กลุ่มกฎหมาย และคดี 5. กลุ่ม ICT

ตัวชี้วัดที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกต ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	กำหนดแล้วเสร็จ (กำหนดแผน รายไตรมาส)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
<p>1. นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล</p> <p>2. การดำเนินการตาม นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล</p> <p>3. หลักเกณฑ์การ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล</p> <p>4. รายงานผลการ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ประจำปี</p>	<p>1. แต่งตั้งคณะทำงานที่รับผิดชอบให้ชัดเจน</p> <p>2. สร้างความเข้าใจให้ผู้รับผิดชอบและร่วมกัน วางแผนการดำเนินการ</p> <p>3. ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ที่วางแผนไว้ให้ครบถ้วน</p> <p>4. กำกับติดตามผลการดำเนินงานตามปฏิทิน</p> <p>5. รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้เกี่ยวข้อง</p>	<p>ทุกไตรมาส (4 ไตรมาส)</p> <p>1 ต.ค.2565 – 31 ธ.ค. 2565</p> <p>1 ม.ค. – 31 มี.ค.2566</p> <p>1 เม.ย. – 30 มิ.ย.2566</p> <p>1 ก.ค. – 30 ก.ย.2566</p>	<p>1. สพป.มีแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล ที่แสดงให้เห็นถึงนโยบายของผู้บริหาร สูงสุดในด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล</p> <p>2. การดำเนินการตามนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล</p> <p>3. คู่มือหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร - การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร - การพัฒนาบุคลากร - การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ <p>4. รายงานผลการผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลประจำปี</p>	<p>1. กลุ่มบริหารงาน บุคคล</p> <p>2. กลุ่มพัฒนาครู และบุคลากรทางการ ศึกษา</p> <p>3. กลุ่มกฎหมาย และคดี</p>

ส่วนที่ 2

การนำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงพัฒนาและกำหนดมาตรการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

1. มาตรการในการปรับปรุงพัฒนาและต่อยอดการดำเนินการ

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ไปสู่การปฏิบัติงานของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2566 มีตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดที่ต้องพัฒนาตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ดังนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่พัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 9 ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน	<ol style="list-style-type: none">1. แสดงแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน ประกอบด้วยตำแหน่งที่สำคัญ และการแบ่งส่วนงานภายใน เช่น กลุ่ม หน่วย องค์คณะบุคคล เป็นต้น2. แสดงรายนามของผู้บริหารของหน่วยงาน ประกอบด้วยชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย ช่องทางการติดต่อของผู้บริหารสูงสุดหรือหัวหน้าหน่วยงาน และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน3. แสดงข้อมูลหน้าและอำนาจหน้าที่ หรือภารกิจของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด4. แสดงข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น ยุทธศาสตร์ หรือแนวทาง เป้าหมาย ตัวชี้วัด5. แสดงข้อมูลการติดต่อของหน่วยงาน6. แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน7. แสดงข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน	<ol style="list-style-type: none">1. แต่งตั้งคณะทำงานที่รับผิดชอบให้ชัดเจน2. สร้างความเข้าใจให้ผู้รับผิดชอบและร่วมกันวางแผนการดำเนินการ3. ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแผนปฏิบัติการที่วางแผนไว้ให้ครบถ้วนครบถ้วนตามที่ได้วางแผนไว้4. กำกับ ติดตามการจัดทำข้อมูลพื้นฐานเป็นระยะและสม่ำเสมอ5. ผู้รับผิดชอบกิจกรรมรายงานผลการดำเนินงานทุกครั้งที่ดำเนินการแล้วเสร็จ6. มีการเปิดเผย ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินการอย่างต่อเนื่องและทั่วถึง และสอบถามข้อมูลทั้งในเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น Facebook หรือTwitter หรือ Instagram หรือ Line เป็นต้น จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด7. มีการแสดงข้อมูลหน้าและอำนาจหน้าที่ หรือภารกิจของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่พัฒนา
ตัวชี้วัดที่ 9 ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน	<p>8.แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอก ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถสอบถามข้อมูลหรือข้อกังวล สงสัยต่าง ๆ ได้ และหน่วยงาน สามารถสื่อสารให้คำตอบกับสอบถามได้ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง เช่น Web board, กล่องข้อมูลถาม-ตอบ เป็นต้น โดยเชื่อมโยงไปยังช่องทาง เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p> <p>9. แสดงเครือข่ายสังคมออนไลน์ของ หน่วยงาน เช่น Facebook หรือTwitter หรือ Instagram หรือ Line เป็นต้น เชื่อมโยงไปยังช่องทางเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน</p> <p>10. แสดงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน</p>	<p>8. แสดงข้อมูลรายละเอียด ของแผนฯ เช่น ยุทธศาสตร์ หรือ แนวทาง เป้าหมาย ตัวชี้วัด</p> <p>9. แสดงข้อมูลการติดต่อของ หน่วยงาน</p> <p>10. แสดงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการ ดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของ หน่วยงานให้ครบถ้วน สมบูรณ์</p> <p>11.แสดงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงาน</p>
ตัวชี้วัดที่ 9 ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	<p>1. แสดงนโยบายหรือแผนการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคลของ หน่วยงาน</p> <p>2. แสดงนโยบายของผู้บริหารสูงสุด หรือ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคลที่กำหนดในนามของหน่วยงาน</p> <p>2. แสดงรายงานผลความก้าวหน้าการ ดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการ บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มี ข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือน แรกของปี พ.ศ. 2566</p> <p>3. แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลประจำปีที่กำหนด</p> <p>4. แสดงรายงานผลการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีที่กำหนด</p>	<p>1. แต่งตั้งคณะทำงานที่รับผิดชอบให้ ชัดเจน</p> <p>2. สร้างความเข้าใจให้ผู้รับผิดชอบและ ร่วมกันวางแผนการดำเนินการ</p> <p>3. ผู้รับผิดชอบดำเนินการตาม แผนปฏิบัติการที่วางแผนไว้ ให้ครบถ้วนครบถ้วน ตามที่ได้วางแผนไว้</p> <p>4. กำกับ ติดตามการจัดทำข้อมูล พื้นฐานเป็นระยะและสม่ำเสมอ</p> <p>5. ผู้รับผิดชอบกิจกรรมรายงานผล การดำเนินงานทุกครั้งที่ทำเนิการ แล้วเสร็จ</p> <p>6. มีการเปิดเผย ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลผลการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และเป็นปัจจุบันผ่านระบบเครือข่าย สังคมออนไลน์ของหน่วยงาน</p>

2. แนวทางในการพัฒนาสู่การปฏิบัติของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3

ตัวชี้วัดที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกต ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	กำหนดแล้วเสร็จ (กำหนดแผน รายไตรมาส)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
1. โครงสร้างหน่วยงาน 2. ข้อมูลผู้บริหาร 3. อำนาจหน้าที่ 4. แผนยุทธศาสตร์หรือ แผนพัฒนาหน่วยงาน 5. ข้อมูลการติดต่อ 6. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง 7. ข่าวประชาสัมพันธ์ 8. Q&A 9. Social Network	1. แต่งตั้งคณะทำงานที่รับผิดชอบให้ชัดเจน 2. สร้างความเข้าใจให้ผู้รับผิดชอบและร่วมกัน วางแผนการดำเนินการ 3. ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ที่วางแผนไว้ให้ครบถ้วน 4. กำกับ ติดตามการจัดทำข้อมูลพื้นฐานเป็นระยะและ สม่ำเสมอ 5. ผู้รับผิดชอบกิจกรรมรายงานผลการดำเนินงาน ทุกครั้งที่ดำเนินการแล้วเสร็จ 6. มีการเปิดเผย ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการ ดำเนินการอย่างต่อเนื่องและทั่วถึง ทั้งในเครือข่าย สังคมออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น Facebook หรือ Twitter หรือ Instagram หรือ Line เป็นต้น โดย เชื่อมโยงไปช่องทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ทุกไตรมาส (4 ไตรมาส) 1 ต.ค.2565 – 31 ธ.ค. 2565 1 ม.ค. – 31 มี.ค.2566 1 เม.ย. – 30 มิ.ย.2566 1 ก.ค. – 30 ก.ย.2566	1. มีข้อมูลแผนผังแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วน ราชการของหน่วยงาน ข้อมูลผู้บริหาร ข้อมูล ติดต่อสื่อสารประชาสัมพันธ์ 2. คำสั่งมอบหมายหน้าที่รับผิดชอบตามภารกิจ 3. คู่มือแผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนา หน่วยงาน 4. คู่มือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน 5. เว็บไซต์หลักของหน่วยงานในการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร และโต้ตอบได้ 6. มีเครือข่ายสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน เช่น Facebook หรือTwitter หรือ Instagram หรือ Line เป็นต้น ในการติดต่อสื่อสารและเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณชน	1. ผู้อำนวยการกลุ่ม ทุกกลุ่ม/หน่วย ในสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา กาฬสินธุ์ เขต 3 2. กลุ่มอำนวยการ 3. กลุ่มนโยบาย และแผน 4. กลุ่มกฎหมาย และคดี 5. กลุ่ม ICT

ตัวชี้วัดที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประเด็นการประเมิน	แผนงาน/กิจกรรมที่จะปรับปรุงตามข้อสังเกต ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565	กำหนดแล้วเสร็จ (กำหนดแผน รายไตรมาส)	เป้าหมาย/ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับผิดชอบ
<p>1. นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล</p> <p>2. การดำเนินการตาม นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล</p> <p>3. หลักเกณฑ์การ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล</p> <p>4. รายงานผลการ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ประจำปี</p>	<p>1. แต่งตั้งคณะทำงานที่รับผิดชอบให้ชัดเจน</p> <p>2. สร้างความเข้าใจให้ผู้รับผิดชอบและร่วมกัน วางแผนการดำเนินการ</p> <p>3. ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ที่วางแผนไว้ให้ครบถ้วน</p> <p>4. กำกับติดตามผลการดำเนินงานตามปฏิทิน</p> <p>5. รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้เกี่ยวข้อง</p>	<p>ทุกไตรมาส (4 ไตรมาส)</p> <p>1 ต.ค.2565 – 31 ธ.ค. 2565</p> <p>1 ม.ค. – 31 มี.ค.2566</p> <p>1 เม.ย. – 30 มิ.ย.2566</p> <p>1 ก.ค. – 30 ก.ย.2566</p>	<p>1. สพป.มีแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล ที่แสดงให้เห็นถึงนโยบายของผู้บริหาร สูงสุดในด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล</p> <p>2. การดำเนินการตามนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล</p> <p>3. คู่มือหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล อย่างน้อยประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร - การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร - การพัฒนาบุคลากร - การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ <p>4. รายงานผลการผลการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลประจำปี</p>	<p>1. กลุ่มบริหารงาน บุคคล</p> <p>2. กลุ่มพัฒนาครู และบุคลากรทางการ ศึกษา</p> <p>3. กลุ่มกฎหมาย และคดี</p>

ส่วนที่ 3

ผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

ตามที่ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ได้กำหนดมาตรการในการปรับปรุงพัฒนาและต่อยอดการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ที่ได้จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 นั้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ได้นำมาตรการดังกล่าวมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามองค์ประกอบด้านข้อมูลให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ดังนี้

โครงการประชุมปฏิบัติการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (ITA Online)

1. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต
2. เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้สูงขึ้น

2. เป้าหมาย

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัด สพพ.กาฬสินธุ์ เขต 3 จำนวน 155 คน ได้แก่

- ข้าราชการครูและบุคลากรใน สพพ.กาฬสินธุ์ เขต 3 จำนวน 70 คน
- ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด จำนวน 85 คน

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. ศึกษา วิเคราะห์ แนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามกรอบแนวทางการประเมิน
2. สร้างทีมงาน มอบหมายคณะทำงานรับผิดชอบรายงานผลตามตัวชี้วัด
3. สื่อสาร เพื่อให้คณะทำงาน ผู้รับผิดชอบ มีความรู้ ความเข้าใจและความสำคัญของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
4. คณะทำงาน กำหนดเป้าหมายและผลผลิตที่คาดหวัง สอดคล้องกับบริบทสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นโยบายเป้าหมายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
5. คณะทำงาน ผู้รับผิดชอบ ขับเคลื่อน รายงานผลตามปฏิทินปฏิบัติงานที่กำหนด
6. สรุปรายงานผลการดำเนินงาน

4. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

11 พฤษภาคม 2566 – 30 กันยายน 2566

5. ผลการดำเนินโครงการ

1) ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้คะแนน98.15.....(+0.11) ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน ระดับ Excellence (.....AA.....) โดย ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนสูงสุด 100 คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัด ที่ 10 การป้องกันการทุจริต ได้คะแนน 93.75 คะแนน

2) การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 จำแนกตามรายตัวชี้วัด ซึ่งได้จากการสำรวจความคิดเห็นของบุคลากรและเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และจากเอกสารหลักฐานการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เรียงตามลำดับคะแนนได้ ดังนี้

ลำดับที่	ตัวชี้วัดที่	ประเด็นตัวชี้วัด	คะแนน	ระดับ	หมายเหตุ
1	9	การเปิดเผยข้อมูล	100	AA	ผ่าน
2	1	การปฏิบัติหน้าที่	99.90	AA	ผ่าน
3	3	การใช้อำนาจ	99.90	AA	ผ่าน
4	4	การใช้ทรัพย์สินทางราชการ	99.90	AA	ผ่าน
5	2	การใช้งบประมาณ	99.71	AA	ผ่าน
6	5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	99.60	AA	ผ่าน
7	7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	98.70	AA	ผ่าน
8	6	คุณภาพการดำเนินงาน	97.96	AA	ผ่าน
9	8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	97.90	AA	ผ่าน
10	10	การป้องกันการทุจริต	93.75	A	ผ่าน
รวม			98.15	AA	ผ่าน

จากตารางและกราฟแสดงผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 พบว่า ได้คะแนนผลการประเมินในภาพรวม 98.15 คะแนน (เพิ่มขึ้นจากปีที่แล้ว +0.11) ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานอยู่ใน **ระดับคุณภาพ AA (Excellence)** โดย ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนสูงสุด 100 คะแนน ส่วนตัวชี้วัดที่ได้คะแนนต่ำกว่าตัวชี้วัดอื่น ๆ คือ ตัวชี้วัด ที่ 10 การป้องกันการทุจริต ได้คะแนน 93.75 คะแนน

ตารางแสดงค่าคะแนนผลการประเมินตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะผ่านเว็บไซต์ (OIT)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3

ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน	ข้อ	คะแนน
๐1	100	๐7	100	๐13	100	๐19	100	๐25	100	๐31	100	๐37	100
๐2	100	๐8	100	๐14	100	๐20	100	๐26	100	๐32	100	๐38	0
๐3	100	๐9	100	๐15	100	๐21	100	๐27	100	๐33	100	๐39	100
๐4	100	๐10	100	๐16	100	๐22	100	๐28	100	๐34	100	๐40	100
๐5	100	๐11	100	๐17	100	๐23	100	๐29	100	๐35	100	๐41	100
๐6	100	๐12	100	๐18	100	๐24	100	๐30	100	๐36	100	๐42	100
9.สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3												๐43	100

จากตารางแสดงค่าคะแนนผลการประเมินตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะผ่านเว็บไซต์ (OIT) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 จำนวน 43 ข้อ จาก ข้อ 01 ถึง 043 พบว่า มีค่าคะแนนเต็ม 100 คะแนน ทุกข้อ ยกเว้นข้อ 038 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี มีค่าคะแนนเป็น 0 เนื่องจากขาดองค์ประกอบทางด้านข้อมูล ในหัวข้อที่ 2 มีข้อมูลผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม อย่างน้อยประกอบด้วย 2.1 ประเด็นหรือเรื่องในการมีส่วนร่วม, 2.2 สรุปข้อมูลของผู้มีส่วนร่วม, 2.3 ผลจากการมีส่วนร่วม และ 2.4 การนำผลจากการมีส่วนร่วมไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน

3.6 ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มีปัญหา/อุปสรรค

3.7 ข้อเสนอแนะ

- ไม่มีข้อเสนอแนะ

การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต
“การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy”
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 โดยการนำของ นายสุริยะ ใจวงษ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม และแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ตามแผนปฏิรูปด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี จึงได้ออกประกาศว่า สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ เป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในก่อน ขณะ และหลังปฏิบัติหน้าที่ เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อดุลพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้ง กำกับ ดูแลบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สู่สาธารณชน ตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร ได้รับทราบ โดยการจัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ “นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2556 ณ ห้องประชุมหยาดผึ้ง สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3 โดยมีผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ศึกษานิเทศก์ บุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้อง รวม 220 คน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
กาฬสินธุ์ เขต 3

หน้าแรก | ข้อมูลพื้นฐาน | คู่มืองาน | บุคลากร | e-Service | e-News | สารสนเทศ | ติดต่อเรา | แผนการบริหารงาน | การป้องกันการทุจริต | เข้าสู่ระบบ

ผู้บริหารและบุคลากร
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓

งดการให้และรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใดในทุกโอกาส

NO! GIFT POLICY
 เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่

NO GIFT POLICY

ขอรับเพียงค่าตอบแทน
 และตามปกติเท่านั้น

นายสุริยะ ใจวงษ์
 ผอ. สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓

ข่าวประชาสัมพันธ์ (e-NEWS)



วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. นายสุริยะ ไจวงษ์ ผอ. สพป. กาฬสินธุ์ เขต ๓

ให้เกียรติเป็นประธาน “นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” พร้อมด้วย รอง ผอ.สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓ โดยมี ผอ.กลุ่ม, ศึกษาพิเศษ, ผู้บริหารสถานศึกษา, บุคลากรทางการศึกษา ให้การต้อนรับ ร่วมการประชุม ดำเนินการประชุม

ณ ห้องประชุมหยาดผึ้ง สพป. กาฬสินธุ์ เขต ๓



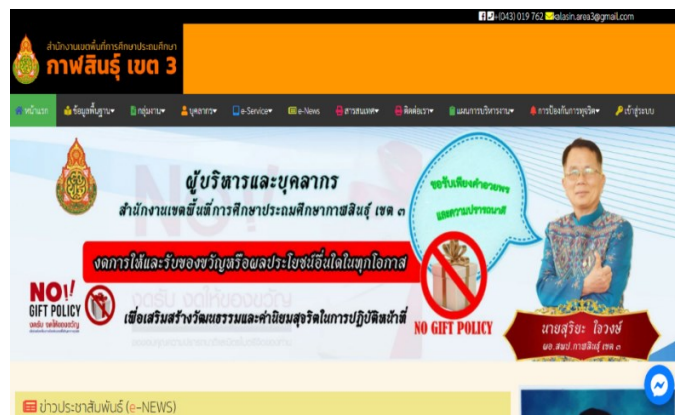
แบบรายงาน ตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566


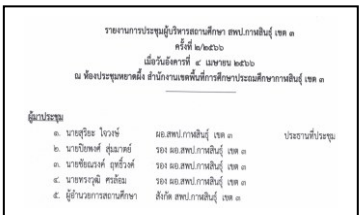
รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด มีดังนี้


1. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ของหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลการประกาศ
1	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา กาฬสินธุ์ เขต 3	26 มีนาคม 2566	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 โดย นายสุริยะ ใจวงษ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ได้ลงนามประกาศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2566 และได้แจ้งให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ ทุกคนทราบ และปฏิบัติตามประกาศดังกล่าว สามารถติดตามได้ที่ http://web.kalasin3.go.th/web/open/open31.php



2. การปลูกฝังจิตสำนึกหรือการสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	วิธีดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐาน
1	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ประถมศึกษา กาฬสินธุ์ เขต 3	4 เมษายน 2566	-จัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ “นโยบายการไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy)” ต่อที่ ประชุมผู้บริหารสถานศึกษา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2566 ณ ห้องประชุมหยาดผึ้ง สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3 โดยมี ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหาร สถานศึกษา คณะศึกษานิเทศก์ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ใน สำนักงานเขตฯ รวม ๒๒๐ คน	-ประกาศเจตนารมณ์ 
2	สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ประถมศึกษา กาฬสินธุ์ เขต 3	4 เมษายน 2566	-มอบนโยบาย/เสริมสร้างความ ความเข้าใจแก่ข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา)” ต่อที่ ประชุมผู้บริหารสถานศึกษา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2566 ณ ห้องประชุม หยาดผึ้ง สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3	-รายงานการประชุม 

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ดำเนินการ	วิธีดำเนินการ	เอกสาร/หลักฐาน
3	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา กาฬสินธุ์ เขต 3	ตุลาคม 2565 เป็นต้นไป	ประชาสัมพันธ์ เรื่อง No Gift Policy “งดการให้และรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใดในทุกโอกาส” เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานอย่างโปร่งใส ภายใต้ค่านิยมองค์กร “บริหารโปร่งใส ใส่ใจบริการ ทำงานเป็นทีม” ผ่านเว็บไซต์หลักของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วน	-ภาพถ่ายประชาสัมพันธ์หน้า เว็บไซต์หลักของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา กาฬสินธุ์ เขต 3 

3.รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
1) หน่วยงานภาครัฐ	-
2) หน่วยงานภาคเอกชน	-
3) ประชาชน	-
4) อื่นๆ	-
รับในนาม	
1) หน่วยงาน	-
2) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
1) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
2) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
3) อื่นๆโปรดระบุ	ไม่มีการรับของขวัญ

หมายเหตุ ไม่มีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรายงานผลการรับของขวัญหรือของกำนัล

รายงานผลการนำการประเมินจริยธรรม ไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓.....

ปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖.....

วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖.....

ประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน

ชื่อประมวลจริยธรรมประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา.....

URL ที่เผยแพร่ <http://web.kalasin3.go.th/web/index.php>.....

การดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล
ดำเนินการดังนี้

- ๑) การปฐมนิเทศครูผู้ช่วยบรรจุใหม่
- ๒) การสร้างขวัญและกำลังใจ
- ๓) โครงการเสริมสร้างค่านิยมวัฒนธรรมองค์กรที่ดี เพื่อพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ
- ๔) เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ขั้นตอนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้นำผลการประเมินพฤติกรรมไปใช้ประกอบการดำเนินงาน

๑.๑ การปฐมนิเทศครูผู้ช่วยบรรจุใหม่

จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อให้บุคลากรที่เข้ามาปฏิบัติงานใหม่รู้จักการปรับตัว เข้ากับระบบงานของ
องค์กร โดยภาพรวมนั้นต้องการให้บุคลากรใหม่ทราบถึงเป้าหมาย นโยบาย เจเนอซการปฏิบัติงานในหน้าที่
ได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลของงาน ผลประโยชน์ต่าง ๆ การปฏิบัติตาม กฎระเบียบข้อบังคับ ตลอดจน
ได้รับความอบอุ่น มีขวัญกำลังใจ มีทัศนคติค่านิยม และรูปแบบ พฤติกรรมเป็นไปตามความคาดหวังขององค์กร
 อีกทั้งยังเป็นการสร้างความตระหนัก ให้กับครูผู้ช่วยที่มารายงานตัวเข้ารับการบรรจุแต่งตั้งเป็นข้าราชการครู
 และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย เพื่อปลูกฝังแนวคิดการเป็นข้าราชการที่ดี เสริมสร้างสมรรถนะ
 และทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานราชการ โดยส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมตามข้อกำหนดจริยธรรมของ
 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม ในการสร้างสายสัมพันธ์ที่ดี
 แลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน โดยเน้นการเรียนรู้จากประสบการณ์และการลงมือปฏิบัติจริง ซึ่งจะช่วย
 ให้ผู้ที่เข้ามาในระบบราชการครั้งแรกได้ปรับตัวให้เข้ากับระบบราชการ การทำงานและการอยู่ร่วมกับผู้อื่น
 รวมทั้งเป็นการสร้างขวัญกำลังใจและทัศนคติที่ดี อันจะส่งผลให้ประสิทธิภาพในการทำงานสูงขึ้น ตลอดจนเป็นผู้
 ปฏิบัติงานมืออาชีพ มีคุณธรรมจริยธรรม ได้รับความพึงพอใจจากผู้บริหาร ให้มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถ
 ปฏิบัติหน้าที่และมีความรับผิดชอบตามมาตรฐานตำแหน่ง



วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. นายสุริยะ ใจวงษ์ ผอ. สพป. กาฬสินธุ์ เขต ๓ ให้เกียรติ
 “เป็นประธานพิธีเปิดการประชุมชี้แจงครูผู้ช่วย” โดย นายมนตรี จันทวงศ์ รอง ผอ. สพป.กส.๓, ได้
 บรรยายหัวข้อ “การเป็นข้าราชการที่ดี/เจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี” ให้ความรู้ ความเข้าใจ พร้อมด้วย
 รอง ผอ.สพป.กส.๓, ผอ.กลุ่ม, วิทยากร ครูผู้ช่วยให้การต้อนรับ ร่วมการประชุมฯ ทั้งนี้ ประธานมอบ
 นโยบาย บรรยายพิเศษ เกี่ยวกับการปรับตัว เรียนรู้ และพัฒนา และกำชับครูผู้ช่วยให้มีความสำคัญ
 กับการเรียนการสอน อย่างเต็มความสามารถ และร่วมถ่ายภาพกับคณะครูผู้ช่วย พร้อม รอง ผอ.
 สพป.กส.๓, ผอ.กลุ่ม, คณะวิทยากร ณ ห้องประชุมหยาดผึ้ง สพป. กาฬสินธุ์ เขต ๓


 ประชาสัมพันธ์ สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3
 043-869104

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3
 ถนนห้วยผึ้ง-นาภู ต.นิคมห้วยผึ้ง อ.ห้วยผึ้ง
 จังหวัดกาฬสินธุ์ 46240

๑.๒ การสร้างขวัญและกำลังใจ

การพัฒนาการศึกษาให้เจริญก้าวหน้าต้องอาศัยครู เพราะครูเป็นบุคคลสำคัญที่จะพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้เป็นมนุษย์ที่มีคุณภาพ การที่จะทำให้อาจารย์ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ นั้นจะต้องมีแรงจูงใจหรือขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน การส่งเสริมให้ครูมีขวัญกำลังใจที่ดี จะส่งผลต่อความตั้งใจในการปฏิบัติงานของครูมีความตั้งใจที่จะอุทิศกำลังกาย กำลังใจให้แก่ งานที่ทำ มีความพร้อมที่จะต่อสู้ สามารถแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่จะเกิดขึ้น ในทางตรงกันข้าม หากครูมีขวัญกำลังใจไม่ดีก็จะขาดความเอาใจใส่และขาดความกระตือรือร้นในการทำงาน หลบ เลี่ยงงานหรือขาดงาน จนอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่งานได้ ส่งผลต่อผู้เรียนและคุณภาพของการศึกษาโดยรวม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ จึงสร้างขวัญและกำลังใจโดยการยกย่องเชิดชูเกียรติ มอบโล่ เกียรติบัตร เพื่อสร้างขวัญให้กับบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา เพื่อให้ได้รับรางวัลและยกย่องเชิดชูเกียรติ โดยคัดเลือกผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอุตสาหะ พุ่มเท เสียสละมีความประพฤติดี ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการครองตน ครองคนครองงาน และเพิ่มเติมประเด็นที่เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรมเป็นส่วนในการพิจารณาด้วย โดยนำข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมาเป็นหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรโดยมีรางวัลดังต่อไปนี้

๑. แสดงความยินดีกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีและเลื่อนวิทยฐานะเชี่ยวชาญ

- นายสุริยะ ใจวงษ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓
- นางมนชนก อุดมดี ครู โรงเรียนสมสะอาดพิทยาสรรพ์
- นายสุรพล พลนาคู ครู โรงเรียนบ้านนาคู

๒. มอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับรางวัล “ข้าราชการพลเรือนดีเด่น”

- นายสุพรรณ แก้วนิสสัย ผู้อำนวยการโรงเรียนสมสะอาดพิทยาสรรพ์

๓. มอบโล่รางวัลเกียรติคุณ ผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา โครงการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา โดยคณะ ก.ต.ป.น. ปีการศึกษา ๒๕๖๕ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ จำนวน ๙๙ โล่รางวัล





วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น. นายสุริยะ ใจวงษ์ ผอ. สพป. กาฬสินธุ์ เขต ๓ ได้ให้เกียรติแสดงความยินดีกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีและเลื่อนวิทยฐานะเชี่ยวชาญ มอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับรางวัล “ข้าราชการพลเรือนดีเด่น” และมอบโล่รางวัลเกียรติคุณ ผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ณ ห้องประชุมหยาดผึ้ง สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓



ประชาสัมพันธ์ สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3
043-869104



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3
ถนนห้วยผึ้ง-นาตุ ต.นิคมห้วยผึ้ง อ.ห้วยผึ้ง
จังหวัดกาฬสินธุ์ 46240

๑.๓ โครงการเสริมสร้างค่านิยมวัฒนธรรมองค์กรที่ดี เพื่อพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ

ดำเนินการจัดกิจกรรมที่สร้างค่านิยมวัฒนธรรมองค์กรที่ดี โดยทำกิจกรรมเขตสุจริต ได้แก่ การเคารพธงชาติ ร้องเพลงชาติไทย ไหว้พระสวดมนต์ กล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต ในทุกวันจันทร์ ระหว่างเวลา ๘.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น. ณ บริเวณหน้าเสาธง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ นำโดย ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ , รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ มีการร่วมกิจกรรม ทำบุญตักบาตรพระสงฆ์ โครงการ "ทำดีด้วยหัวใจ ถวายเป็นพระราชกุศล เข้าวัดทำบุญ พัฒนาจิต ด้วยศีล๕" ประจำปี ๒๕๖๖ ณ วัดกกต้อง (กุดหว้า) อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดกาฬสินธุ์ และมีการการแข่งขันกีฬานักเรียน “โพนสว่างเกมส์ ๖๖” และการแข่งขันฟุตบอลสานสัมพันธ์ ระหว่างคณะผู้บริหารสถานศึกษาและครู เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดี ร่วมกัน มีการสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม เรื่องการปฏิบัติด้วยความโปร่งใสตรวจสอบได้ ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความตั้งใจ มุ่งผลสำเร็จของงาน มุ่งผลประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตน ปฏิบัติอย่างต่อเนื่องจนเป็นกิจวัตรประจำวัน เป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ทำเป็นกิจวัตร





Kalasin Primary Educational Service Area Office 3

สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3



OPEC LINE



นายสุริยะ ใจวงษ์
ผอ.สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3



วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๗.๓๐ น. นายสุริยะ ใจวงษ์ ผอ. สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓ พร้อมด้วย รอง ผอ.สพป. กส.๓, ศึกษาพิเศษ, ผอ.กลุ่ม, บุคลากรทางการศึกษา ร่วมทำบุญตักบาตรพระสงฆ์ ๘๐ รูป รร.บูรพานารายณ์ , ร่วมกิจกรรม ทำบุญตักบาตรพระสงฆ์ โครงการ "ทำดีด้วยหัวใจ ถวายเป็นพระราชกุศล เข้าวัดทำบุญ พัฒนาจิต ด้วยศีล๕" ประจำปี ๒๕๖๖ ณ วัดกุดต้อง (กุดหว้า) อ.กุฉินารายณ์ จ.กาฬสินธุ์



ประชาสัมพันธ์ สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3
043-869104



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3
ถนนห้วยผึ้ง-นาตุ ต.นิคมห้วยผึ้ง อ.ห้วยผึ้ง
จังหวัดกาฬสินธุ์ 46240

๑.๔ เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ดำเนินการโดยจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ไม่ทนต่อการทุจริต การจัดการความเสี่ยงด้านการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับส่วนรวม และนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ , รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ผู้อำนวยการกลุ่ม บุคลากร และผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด



วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. นายสุริยะ ใจวงษ์ ผอ. สพป. กาฬสินธุ์ เขต ๓

ให้เกียรติเป็นประธาน “นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖” พร้อมด้วย รอง ผอ.สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓ โดยมี ผอ.กลุ่ม, ศึกษาพิเศษ, ผู้บริหารสถานศึกษา, บุคลากรทางการศึกษาให้การต้อนรับ ร่วมการประชุมฯ ดำเนินการประชุม

ณ ห้องประชุมหยาดผึ้ง สพป. กาฬสินธุ์ เขต ๓



ประชาสัมพันธ์ สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3
043-869104

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3
ถนนห้วยผึ้ง-นาคู ต.นิคมห้วยผึ้ง อ.ห้วยผึ้ง
จังหวัดกาฬสินธุ์ 46240

๒. รายละเอียดการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม หรือ ประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts)

๑) การปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ โดยกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา กำหนดให้มีการปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ มีความรู้เกี่ยวกับระเบียบแบบแผนของทางราชการ การเป็นข้าราชการที่ดีตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน สอดคล้องกับข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่กำหนดไว้ ได้แก่ มีวินัยและปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ ตามแนวทางการปฏิบัติราชการที่รองรับชีวิตและการทำงานวิถีใหม่ รวมถึงไม่ใช้เวลา และทรัพย์สินของทางราชการเพื่อผลประโยชน์ของตนเอง เครื่องญาติ และพวกพ้อง และเป็นไปตามแนวทางการปฏิบัติตนด้านจริยธรรมของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts) ได้แก่ ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล มีความมุ่งมั่น เสียสละ มีจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน มีจิตอาสา โดยอุทิศตนกระทำ การอันเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

๒) การสร้างขวัญและกำลังใจ

โดยการเพิ่มแรงจูงใจหรือขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานการส่งเสริมให้ครูมีขวัญกำลังใจที่ดี จะส่งผลต่อความตั้งใจในการปฏิบัติงานของครูมีความตั้งใจที่จะอุทิศกำลังกาย กำลังใจให้แก่ งานที่ทำ มีความพร้อมที่จะต่อสู้ สามารถแก้ไขปัญหาอุปสรรคที่จะเกิดขึ้น ในทางตรงกันข้าม หากครูมีขวัญกำลังใจไม่ดีก็จะขาดความเอาใจใส่และขาดความกระตือรือร้น ในการทำงาน หลบ เลี่ยงงานหรือขาดงาน จนอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่งานได้ ส่งผลต่อผู้เรียนและคุณภาพของการศึกษาโดยรวม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ จึงสร้างขวัญและกำลังใจโดยการยกย่องเชิดชูเกียรติ มอบโล่ เกียรติบัตร เพื่อสร้างขวัญให้กับบุคลากรที่ปฏิบัติงาน ในสถานศึกษา เพื่อให้ได้รับรางวัลและยกย่องเชิดชูเกียรติ โดยคัดเลือกผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอุทิศตน เสียสละมีความประพฤติดี ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีในการครองตน ครองคนครองงาน และเพิ่มเติมประเด็นที่เกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม เป็นส่วนในการพิจารณาด้วย โดยนำข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมาเป็นหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรโดยมีรางวัลในการเพิ่มขวัญและกำลังใจ การแสดงความยินดีกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีและเลื่อนวิทยฐานะเชี่ยวชาญ การมอบช่อดอกไม้แสดงความยินดีกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับรางวัล “ข้าราชการพลเรือนดีเด่น” และการมอบโล่รางวัลเกียรติคุณ ผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๓) โครงการเสริมสร้างค่านิยมวัฒนธรรมองค์กรที่ดี เพื่อพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ

กำหนดข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ที่กำหนดไว้ ได้แก่ มีส่วนร่วมและ สนับสนุนกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมต่าง ๆ ของหน่วยงาน และซื่อสัตย์สุจริต และมีความโปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุภารกิจ และเป้าหมายของหน่วยงาน อีกทั้งสอดคล้องกับแนวทางการปฏิบัติตน ด้านจริยธรรม ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ คือ ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความถูกต้องชอบธรรมตามกฎหมาย และตามทำนองคลองธรรม รวมถึงดำรงตนโดยนำจรรยาวิชาชีพอมาใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อตกลงที่กำหนดร่วมกัน โดยร่วมกันวิเคราะห์และตกลงร่วมกัน ถึงการปฏิบัติที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts)

๔) เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ กำหนดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ไม่ทนต่อการทุจริต การจัดการความเสี่ยงด้านการชดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับส่วนรวม และนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีความรู้เกี่ยวกับระเบียบแบบแผนของทางราชการการเป็นข้าราชการที่ดี ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สอดคล้องกับข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ที่กำหนดไว้ ได้แก่ มีวินัยและปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถตามแนวทางการปฏิบัติราชการที่รองรับชีวิตและการทำงานวิถีใหม่ รวมถึงไม่ใช้เวลาและทรัพย์สินของทางราชการเพื่อผลประโยชน์ของตนเอง เครือญาติ และพวกพ้อง และเป็นไปตามแนวทางการปฏิบัติตนด้านจริยธรรมของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ พฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควร (Dos & Don'ts) ได้แก่ ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนบุคคลมีความมุ่งมั่นเสียสละ มีจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนสามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน มีจิตอาสา โดยอุทิศตนกระทำ การอันเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม

๓. สรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม

๑) การปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่ จัดการประชุมสัมมนาร่วมกันระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ กับของข้าราชการบรรจุใหม่ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมหยาดผึ้ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ เพื่อให้ข้าราชการบรรจุใหม่ มีความรู้ความเข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติต่าง ๆ ของระบบราชการ การปรับตัว เรียนรู้และพัฒนา ปลูกฝังทัศนคติที่ดี สร้างจิตสำนึกของบุคคลให้ตระหนักรู้ถึงปัญหาและผลกระทบของการทุจริต ให้ดำรงตนอย่างมีศักดิ์ศรีและดำเนินงานอย่างมีคุณภาพมีความรับผิดชอบในการทำงาน สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างเหมาะสม โดยยึดหลักธรรมาภิบาล หลักความซื่อสัตย์ สุจริตยุติธรรมถือประโยชน์ของประเทศชาติและส่วนรวมเป็นสำคัญ

๒) โครงการเสริมสร้างค่านิยมวัฒนธรรมองค์กรที่ดี เพื่อพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ จัดกิจกรรมเขตสุจริต การเคารพธงชาติ ร้องเพลงชาติไทย ไหว้พระสวดมนต์ กล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต ในทุกวันจันทร์ ระหว่างเวลา ๘.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น. ณ บริเวณหน้าเสาธง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ นำโดยผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ , รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ มีการร่วมกิจกรรม ทำบุญตักบาตรพระสงฆ์ โครงการ "ทำดีด้วยหัวใจ ถวายเป็นพระราชกุศล เข้าวัดทำบุญ พัฒนาจิต ด้วยศีล๕" ประจำปี ๒๕๖๖ ณ วัดกกต้อง (กุดหว้า) อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดกาฬสินธุ์ และมีการการแข่งขันกีฬานักเรียน "โปนสว่างเกมส์ ๖๖" และการแข่งขันฟุตบอลสานสัมพันธ์ ระหว่างคณะผู้บริหารสถานศึกษาและครู เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีร่วมกัน มีการสอดแทรกเรื่องคุณธรรม จริยธรรม

๓) เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๖

จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ไม่ทนต่อการทุจริต การจัดการความเสี่ยงด้านการชดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับส่วนรวม และนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ , รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ผู้อำนวยการกลุ่ม บุคลากร และผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด วันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๖ เพื่อให้ข้าราชการ มีความรู้ ความเข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติต่าง ๆ ของระบบราชการ ปลูกฝัง ทักษะที่ดี สร้างจิตสำนึกของบุคคลให้ตระหนักรู้ถึงปัญหาและผลกระทบของการทุจริต ให้ดำรงตนอย่างมีศักดิ์ศรีและดำเนินงานอย่างมีคุณภาพมีความรับผิดชอบในการทำงาน สามารถปฏิบัติราชการได้อย่างเหมาะสม โดยยึดหลักธรรมาภิบาล หลักความซื่อสัตย์ สุจริต ยุติธรรมถือประโยชน์ของประเทศชาติและส่วนรวมเป็นสำคัญ

๔. รายละเอียดการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้นำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในรูปแบบต่าง ๆ ได้แก่ การปฐมนิเทศข้าราชการบรรจุใหม่ เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษาที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ มีความรู้เกี่ยวกับระเบียบแบบแผนของทางราชการ การเป็นข้าราชการที่ดีตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน สอดคล้องกับข้อกำหนดจริยธรรมของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่กำหนดไว้ ได้แก่ มีวินัยและปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ ตามแนวทางการปฏิบัติราชการที่รองรับชีวิตและการทำงานวิถีใหม่ รวมถึง ไม้ใช้เวลา และทรัพย์สินของทางราชการเพื่อผลประโยชน์ของตนเอง เครือญาติ และพวกพ้อง และเป็นไปตามแนวทางการปฏิบัติตนด้านจริยธรรมของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don 'ts) ในวันที่มีรายงานตัว โดยให้ข้อคิด สร้างความตระหนัก ยกตัวอย่าง ในวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมหยาดผึ้ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ก่อนที่จะไปปฏิบัติหน้าที่ ณ โรงเรียนที่ได้เลือก ตลอดจนการเสริมสร้างค่านิยมวัฒนธรรมองค์กรที่ดี โดยการทำกิจกรรมเขตสุจริต เคารพธงชาติร้องเพลงชาติไทย ไหว้พระสวดมนต์ กล่าวคำปฏิญาณเขตสุจริต ในทุกวันจันทร์ ระหว่างเวลา ๘.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น. การร่วมกิจกรรม ทำบุญตักบาตรพระสงฆ์ โครงการ "ทำดีด้วยหัวใจ ถวายเป็นพระราชกุศล เข้าวัดทำบุญ พัฒนาจิต ด้วยศีล๕" ประจำปี ๒๕๖๖ และมีการการแข่งขันฟุตบอลสานสัมพันธ์ ระหว่างคณะผู้บริหารสถานศึกษาและครู การเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต การอบรมตามแนวทางการปฏิบัติตนด้านจริยธรรมของพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts) และสร้างขวัญและกำลังใจที่มีผลงานที่ดีเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการที่ดี ประโยชน์ของแผ่นดินและบทบาทหน้าที่จิตสำนึกของการเป็นข้าราชการที่มีคุณธรรม

๕. ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มีปัญหา/อุปสรรค

๖. ข้อเสนอแนะ

การพัฒนาเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เป็นวิธีการพัฒนาตนเอง เป็นธรรมภาวะที่บุคคลสามารถปฏิบัติได้ควบคู่กับการดำเนินชีวิตประจำวัน แต่มีใช้เป็นการกระทำในลักษณะเสรีจล้น บุคคลควรต้องกระทำอย่างต่อเนื่องจนเป็นนิสัย ต้องมีการขับเคลื่อนให้เห็นผลลัพธ์ และมีการกำกับติดตามผลเป็นระยะ ๆ เพื่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรอย่างยั่งยืน



กลุ่มอำนวยการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ