



รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา กาฬสินธุ์ เขต 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดำเนินการภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา ซึ่งดำเนินการภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา และ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) และแผนแม่บทบูรณาการ ป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งถือว่าเป็นยุทธศาสตร์หลักของการพัฒนาประเทศ และ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) รวมทั้งการปรับโครงสร้าง ประเทศไทยไปสู่ประเทศไทย 4.0 โดยกำหนดประเด็นการพัฒนาพร้อมทั้ง แผนงาน/โครงการสำคัญที่ต้อง ดำเนินการ ให้เห็นผลเป็นรูปธรรมในช่วง 5 ปีแรกของการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อเตรียมความพร้อมของ คน สังคม และระบบเศรษฐกิจของประเทศให้สามารถปรับตัวรองรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงได้อย่าง เหมาะสม และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การปลูกฝัง “คนไทยไม่โกง” และยุทธศาสตร์การป้องกันด้วย การเสริมสร้างสังคมธรรมาภิบาล ของยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษา กาฬสินธุ์ เขต 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ประกอบด้วยสาระสำคัญ คือ ส่วนที่ 1 บทนำ นำเสนอข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กาฬสินธุ์ เขต 3 บทวิเคราะห์ผลการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ITA) ส่วนที่ 2 สภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐาน ส่วนที่ 3 แสดงรายละเอียดทิศทางการดำเนินงานและผลการดำเนินงาน การติดตาม ประเมินผล ความเชื่อมโยงของการจัดทำแผน และข้อมูลชื่อโครงการ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย และงบประมาณ ส่วนที่ 4 ผลการดำเนินงานกิจกรรมโครงการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา กาฬสินธุ์ เขต 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ขอขอบพระคุณหน่วยงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา กาฬสินธุ์ เขต 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จนสำเร็จ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา กาฬสินธุ์ เขต 3

สารบัญ

| | หน้า |
|--|------|
| ส่วนที่ 1 บทนำ | 1 |
| ความเป็นมา..... | 1 |
| ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐานทั่วไป..... | 5 |
| ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงานเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเขต..... | 19 |
| ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA Online) ประจำปี 2565..... | 44 |
| ส่วนที่ 4 ผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต..... | 45 |
| โครงการเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต | 45 |
| ภาคผนวก | |
| - ข่าวประชาสัมพันธ์..... | 69 |
| - OBEC LINE..... | 69 |



ส่วนที่ 1

บทนำ

ความสำคัญและความเป็นมา

ประเทศไทยสามารถยกระดับการพัฒนาให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” และเป้าหมายการพัฒนาประเทศข้างต้น จึงจำเป็นต้องกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศระยะยาว ที่จะทำให้ประเทศไทยมีความมั่นคงในเอกราชและอธิปไตย มีภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงจากปัจจัย ภายในและภายนอกประเทศในทุกมิติทุกรูปแบบและทุกระดับ ภาคเกษตรกรรม ภาคอุตสาหกรรม และภาคบริการของประเทศได้รับการพัฒนายกระดับไปสู่การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการสร้างมูลค่าเพิ่ม และพัฒนาเทคโนโลยีที่สำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจใหม่ที่จะสร้างและเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของประเทศ เพื่อยกระดับฐานรายได้ของประชาชนในภาพรวมและกระจายผลประโยชน์ไปสู่ภาคส่วน

ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม คนไทยได้รับการพัฒนาให้เป็นคนดี เก่ง มีวินัย คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวม และมีศักยภาพในการคิดวิเคราะห์ สามารถ “รู้ รับ ปรับใช้” เทคโนโลยีใหม่ได้อย่างต่อเนื่อง สามารถเข้าถึงบริการพื้นฐาน ระบบสวัสดิการ และกระบวนการยุติธรรมได้อย่างเท่าเทียมกันโดยไม่มีใครถูกทิ้งไว้ข้างหลัง การพัฒนาประเทศในช่วงระยะเวลาของยุทธศาสตร์ชาติ จะมุ่งเน้นการสร้างสมดุลระหว่าง การพัฒนาความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในรูปแบบ “ประชารัฐ” โดยประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม ยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุล และพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ (ราชกิจจานุเบกษา, 2561 : 8)

ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคงมีเป้าหมายสำคัญในภาพรวมระยะ ๒๐ ปีที่เป็นรูปธรรมชัดเจน คือ “ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข” โดยเร่งเสริมสร้างความเข้มแข็งและความรักความสามัคคีปรองดองของคนในชาติ ตลอดถึงการปลูกจิตสำนึกด้านความมั่นคงให้เกิดขึ้นในประชาชนทุกระดับ การพัฒนาระบบงานด้านการข่าวให้มุ่งเน้นการบูรณาการข้อมูลข่าวสารด้านความมั่นคงอย่างเป็นระบบ การพัฒนาปรับปรุงกลไกการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง และกลไกในการป้องกัน และแก้ไข ปัญหาความมั่นคงให้มีเอกภาพ มีประสิทธิภาพ และมีการบูรณาการการดำเนินงานอย่างแท้จริง โดยปัญหาความมั่นคงเร่งด่วนที่จะต้องดำเนินการแก้ไข ประกอบด้วย ปัญหาความมั่นคง ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ปัญหายาเสพติด ปัญหาความไม่สงบในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ ปัญหาอาชญากรรมทางไซเบอร์ และปัญหาการทุจริตในระบบราชการ (ราชกิจจานุเบกษา, 2561 : 12)

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)” ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต



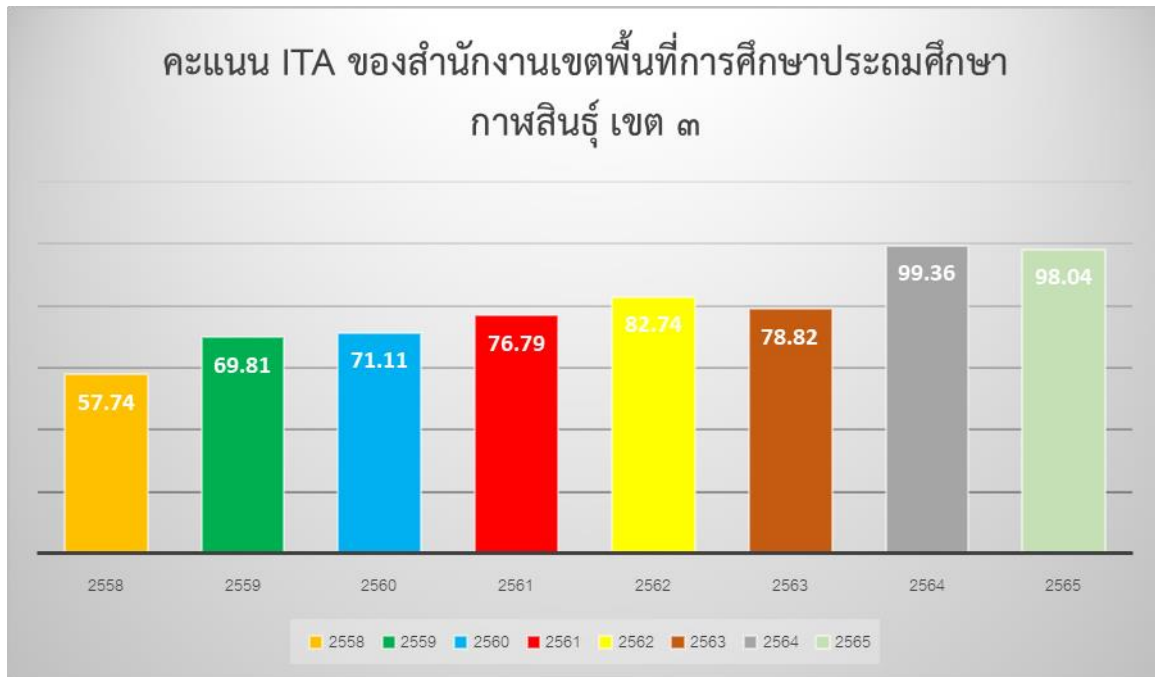
ระยะที่ 3 ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมิน ได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม และที่ผ่านมาพบว่า หลายหน่วยงานนำการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐไปเป็นกรอบในการพัฒนาและยกระดับการบริหารจัดการให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล เกิดการ ปรับปรุงประสิทธิภาพในการให้บริการและการอำนวยความสะดวกต่อประชาชน ให้เข้าถึงการบริการสาธารณะ ด้วยความเป็นธรรมผ่านการปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐาน มีการประกาศขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการอย่างชัดเจน นอกจากนี้ ในด้านบริหารจัดการในหน่วยงานก็ยังพบว่าหน่วยงานให้ความสำคัญกับการป้องกัน ในประเด็นที่อาจเป็นความเสี่ยงหรือเป็นช่องทางที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต การรับสินบน หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และสามารถยับยั้งการทุจริตหรือผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเท่าทันสถานการณ์ ซึ่งเมื่อหน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศมีการป้องกันการทุจริตเชิงรุกในลักษณะดังกล่าว ก็จะทำให้การทุจริตในภาพรวมของประเทศลดลงได้ในที่สุด ตลอดจนยังผลักดันให้เกิดทิศทาง การพัฒนาและปรับปรุงงานภายในหน่วยงานในภาพรวมของประเทศให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นอีกด้วย (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ, 2561 : 1)

ดังนั้น การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment: ITA) ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการโดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและ แนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 – 2565 มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินผลระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและเพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้รับทราบแนวทางในการปรับปรุงหรือพัฒนาในเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน พร้อมทั้งนำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการประเมิน ได้แก่ บุคลากร และเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน และกลุ่มผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 โดยการดำเนินงานประเมินในแต่ละปีงบประมาณทั้งสามระยะ ได้ตระหนักถึงการพัฒนาองค์กรที่นำกระบวนการมีส่วนร่วมแบบบูรณาการทั้งระบบ โดยใช้การพัฒนา รูปแบบการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม : PONGLARNG MODEL ซึ่งส่งผลให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ได้รับการพัฒนาด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 คิดเป็นร้อยละ 98.04 ระดับความโปร่งใสอยู่ในระดับสูง เขตพื้นที่การศึกษาทั่วประเทศ ดังนั้นจึงมีความจำเป็นต้องพัฒนา



ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓



ผู้ดำเนินการเกี่ยวกับการรายงานผลการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ได้นิยามศัพท์เฉพาะ เพื่อให้เกิดความเข้าใจความหมายของคำศัพท์ที่ใช้ในการรายงานผลการดำเนินงานครั้งนี้ ดังนี้

1. รูปแบบการบริหารแบบร่วมมือ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ได้กำหนดนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเป็นโมเดล (PONGLARNG MODEL) ดังนี้

P = Participation การทำงานแบบมีส่วนร่วม ก.ต.ป.น. ประธานกลุ่มสถานศึกษา คณะบริหารจัดการศึกษาระดับอำเภอ บุคลากร ผู้ปกครอง และองค์กรท้องถิ่น

O = Organize การจัดระบบข้อมูลนักเรียนของสถานศึกษาเพื่อสนับสนุนการยกระดับคุณภาพ และนำข้อมูลมา **Open mind** เปิดใจ รวมใจเป็นหนึ่งเดียวคือยกระดับคุณภาพ

N = Net work เครือข่ายการพัฒนา โดยมีกลุ่มโรงเรียน จำนวน 10 กลุ่ม

G = Gateway เส้นทางสู่เส้นชัย (ยุทธศาสตร์) กำหนดรูปแบบในการพัฒนาคือ 6 กลยุทธ์ -ยุทธศาสตร์

L = Leader Ship ภาวะผู้นำ ผู้นำทางวิชาการ ผู้บริหารต้องมีภาวะผู้นำด้านวิชาการ

A = Alert การเฝ้าระวัง ผู้เรียนให้อ่านออก เขียนได้อย่างยั่งยืน

R = Research ได้แก่การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ส่งเสริม สนับสนุนให้ครูทำการวิจัยเพื่อพัฒนาผู้เรียน

N = National Test ; O-NET เป้าหมายคือคุณภาพผู้เรียนโดยมีผลการทดสอบ O-NET สูงกว่าระดับชาติ



G = Goal ได้แก่เป้าหมาย นักเรียน เก่ง ดี มีสุข ครู/บุคลากรมีคุณภาพ โรงเรียน
มีคุณภาพ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

2. หลักการมีส่วนร่วม (Participation Principle)

การบริหารแบบมีส่วนร่วม เป็นการที่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องผูกพันกัน
ทำงานด้วยกันช่วยเหลือสนับสนุนซึ่งกันและกันในการปฏิบัติงานที่เป็นระบบครบวงจรมีขั้นตอนการ
บริหารหรือการจัดการ 6 ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 การกำหนดจุดหมาย และระบุความต้องการ

ขั้นตอนที่ 2 การกำหนดนโยบาย

ขั้นตอนที่ 3 การกำหนดแผนงาน

ขั้นตอนที่ 4 การจัดทำแผนและอนุมัติงบประมาณแผนงาน

ขั้นตอนที่ 5 การนำไปปฏิบัติ

ขั้นตอนที่ 6 การประเมินผล

3. หลักความรับผิดชอบ (Responsibility Principle)

ความรับผิดชอบ เป็นภาระหรือพันธะผูกพันในการปฏิบัติหน้าที่การงานของผู้ร่วมงานให้
เป็นไปตามเป้าหมาย เป็นเครื่องผลักดันให้ปฏิบัติงานตามระเบียบปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบและมี
ความซื่อสัตย์สุจริต คนที่มีความรับผิดชอบ จะทำให้การปฏิบัติงานไปสู่เป้าหมายที่วางไว้ ช่วยให้การ
ทำงานร่วมกันเป็นไปด้วยความราบรื่นทำให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายได้อย่างดี แบ่งเป็น
3 ระดับ คือ

1) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

2) ระดับกลุ่มสถานศึกษา

3) ระดับสถานศึกษา

แต่ฝ่ายจะต้องมีความรับผิดชอบดำเนินงานตามกรอบภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็ม
ความสามารถ ซึ่งข้อมูลดังกล่าว นายสุริยะ ใจวงษ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ใช้เป็นหลักฐานในการขับเคลื่อนและพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 เป็น “เขตสุจริต” ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



ส่วนที่ 2

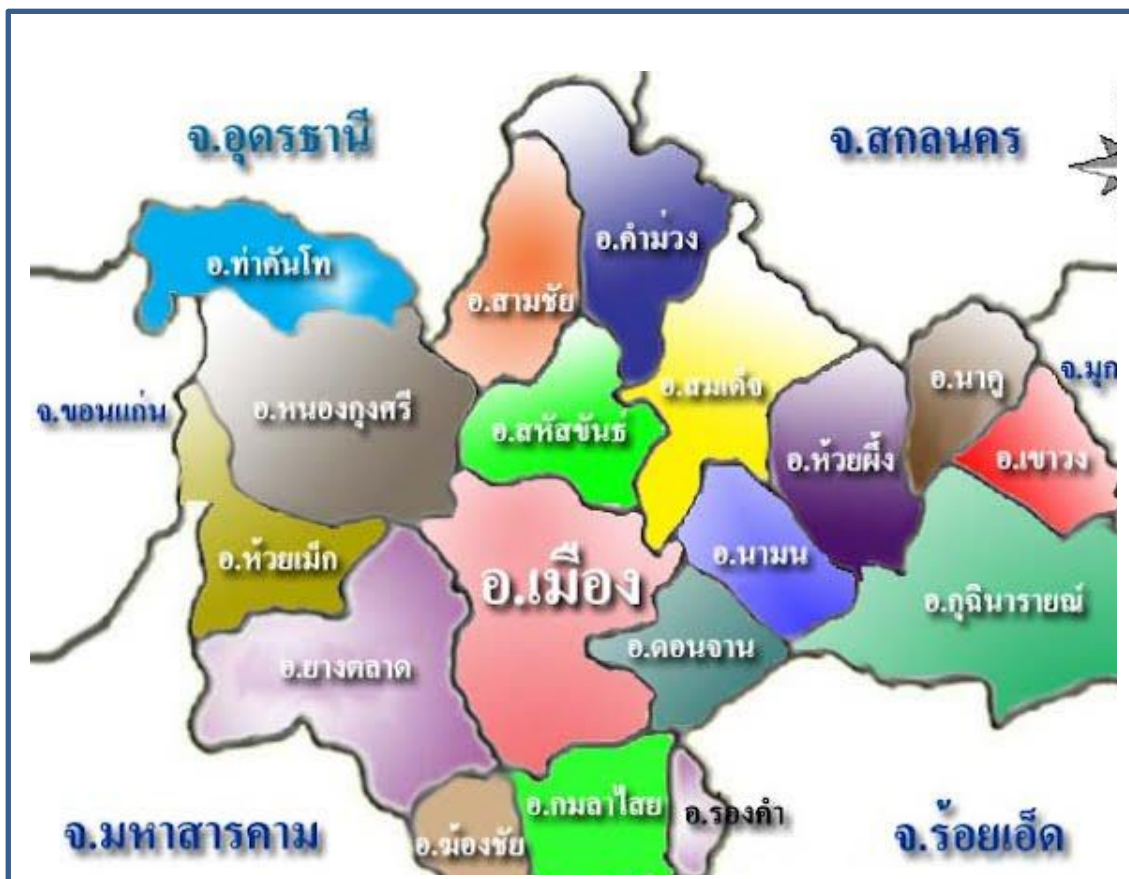
ข้อมูลพื้นฐานทั่วไป

ข้อมูลพื้นฐาน

1. สภาพทั่วไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ตั้งอยู่เลขที่ 71 หมู่ 4 ตำบลนิคมห้วยผึ้ง อำเภอห้วยผึ้ง จังหวัดกาฬสินธุ์ มีอำเภอในเขตพื้นที่บริการทางการศึกษา จำนวน 7 อำเภอ ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------|----|-------------|
| 1. อำเภอห้วยผึ้ง | 4 | ตำบล |
| 2. อำเภอนาคู | 5 | ตำบล |
| 3. อำเภอเขาวง | 6 | ตำบล |
| 4. อำเภอกุฉินารายณ์ | 12 | ตำบล |
| 5. อำเภอนามน | 5 | ตำบล |
| 6. อำเภอสมเด็จ | 8 | ตำบล |
| 7. อำเภอคำม่วง | 6 | ตำบล |
| รวม | | 46 |
| | | ตำบล |





คณะผู้บริหาร

นายสุริยะ ใจวงษ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3
 นายปิยพงศ์ สุ่มมาตย์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3
 นายชัยณรงค์ ฤทธิ์วงศ์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3
 นางวิภา สายรัตน์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3
 นายมนตรี จันทวงศ์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3

ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย

| | |
|-----------------------|--|
| นางราตรี พูลพัฒน์ | ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ |
| นายสุป็น สุรินนา | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล |
| นายประภวิษณ์ จิตจักร | ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน |
| จ.อ.ไวภูล มะลิส | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา |
| นายเจษฎา คะโยธา | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการจัดการศึกษา |
| นายอดิศักดิ์ ทวยลี | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ |
| นางมยุรี ไชยโชติ | ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน |
| นางจันทร์ฉาย ไชยพันธ์ | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา |
| นางอาทิตยา บริพันธ์ | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี |
| นายศักดิ์ชัย แสนโยธา | ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยี |

ระบบการติดต่อสื่อสาร

- | | |
|---|-------------|
| 1. หน้าห้อง ผอ.สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3 | 0-4386-9585 |
| 2. กลุ่มอำนวยการ | 0-4301-9762 |
| 3. กลุ่มบริหารงานบุคคล | 0-4301-9762 |
| 4. กลุ่มนโยบายและแผน | 0-4301-9762 |
| 5. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา | 0-4301-9762 |
| 6. กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา | 0-4301-9762 |
| 7. กลุ่มงานบริหารการเงินและสินทรัพย์ | 0-4301-9762 |
| 8. หน่วยตรวจสอบภายใน | 0-4301-9762 |
| 9. กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา | 0-4301-9762 |
| 10. กลุ่มกฎหมายและคดี | 0-4301-9762 |
| 11. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร | 0-4301-9762 |
| 12. โทรสาร | 0-4301-9762 |
| 13. http://www.kalasin3.go.th/ | |



1. สภาพทั่วไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ตั้งอยู่เลขที่ 71 หมู่ 4 ตำบลนิคมห้วยผึ้ง อำเภห้วยผึ้ง จังหวัดกาฬสินธุ์ รหัสไปรษณีย์ 46240 มีเนื้อที่ประมาณ 9 ไร่ 2 งาน 52 ตารางวา มีอำเภอในเขตพื้นที่บริการทางการศึกษา จำนวน 7 อำเภอ ประกอบด้วย

| | |
|---------------------|----------------|
| 1. อำเภอห้วยผึ้ง | 4 ตำบล |
| 2. อำเภอนาคู | 5 ตำบล |
| 3. อำเภอเขาวง | 6 ตำบล |
| 4. อำเภอกุฉินารายณ์ | 12 ตำบล |
| 5. อำเภอนามน | 5 ตำบล |
| 6. อำเภอสมเด็จ | 8 ตำบล |
| 7. อำเภอคำม่วง | 6 ตำบล |
| รวม | 46 ตำบล |



เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาจังหวัดกาฬสินธุ์ เขต 3 ตั้งอยู่ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ อยู่ห่างจากกรุงเทพมหานคร เดินทางโดยรถยนต์ ระยะทางประมาณ 578 กิโลเมตร มีอาณาเขตติดต่อกับอำเภอและจังหวัดใกล้เคียงดังนี้

| | |
|-------------|--|
| ทิศเหนือ | ติดต่อกับอำเภอวังสามหมอ จังหวัดอุดรธานี |
| ทิศใต้ | ติดต่อกับอำเภอโพธิ์ทอง จังหวัดร้อยเอ็ด |
| ทิศตะวันออก | ติดต่อกับอำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดสกลนคร |
| ทิศตะวันตก | ติดต่อกับอำเภอสหัสขันธ์ จังหวัดกาฬสินธุ์ |

สภาพการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 จัดการศึกษาตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น มีโรงเรียนในสังกัด 198 โรงเรียน (รวม 3 สาขา) จำนวนนักเรียนทั้งสิ้น 25,885 คน (ข้อมูลภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565)

คณะผู้บริหาร

นายสุริยะ ไจวงษ์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3
 นายปิยพงศ์ สุ่มมาตย์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3
 นายชัยณรงค์ ฤทธิรงค์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3
 นายมนตรี จันทวงศ์ รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3
 นายทรงวุฒิ ศรีล้อม รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3



ผู้อำนวยการกลุ่ม/หน่วย

| | |
|-----------------------|---|
| นางราตรี พูลพัฒน์ | ผู้อำนวยการกลุ่มผู้อำนวยการ |
| นายสุรินทร์ หนองช้าง | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล |
| นายประวิษณุ จิตจักร | ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน |
| จ.อ.ไวกุล มะลิรส | ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา |
| นายเจษฎา คะโยธา | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการจัดการศึกษา |
| นายอดิศักดิ์ ทวยลี | ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ |
| นางมยุรี ไชยโชติ | ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน |
| นางจันทร์ฉาย ไชยพันธ์ | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา |
| นางอาทิตยา บริพันธ์ | ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี |
| นางลมูล เนตรคุณ | ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยี |

จำนวนบุคลากรจำนวนบุคลากร ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3

ตารางที่ 1 จำนวนบุคลากร ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3

(ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565)

| ตำแหน่ง/กลุ่ม | จำนวน | ผู้บริหาร/ ผอ.กลุ่ม | | ข้าราชการ | | ลูกจ้างประจำ / พนักงาน ราชการ/ ลูกจ้าง ชั่วคราว | |
|---|-----------|------------------------|----------|-----------|-----------|---|----------|
| | | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง | ชาย | หญิง |
| ผอ.สพท. | 1 | 1 | | | | | |
| รอง ผอ. สพท. | 4 | 4 | | | | | |
| กลุ่มผู้อำนวยการ | 16 | | 1 | 2 | 4 | 5 | 4 |
| กลุ่มบริหารงานบุคคล | 7 | 1 | | | 5 | | 1 |
| กลุ่มนโยบายและแผน | 5 | 1 | | | 4 | | |
| กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา | 9 | 1 | | | 6 | 1 | 1 |
| กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา | 17 | 1 | | 3 | 12 | 1 | |
| กลุ่มงานบริหารการเงินและสินทรัพย์ | 10 | 1 | | | 6 | | 3 |
| หน่วยตรวจสอบภายใน | 1 | | 1 | | | | |
| กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา | 3 | | 1 | | 2 | | |
| กลุ่มกฎหมายและคดี | 1 | | 1 | | | | |
| กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร | 3 | | 1 | | | 2 | |
| รวม | 77 | 10 | 5 | 5 | 39 | 9 | 9 |

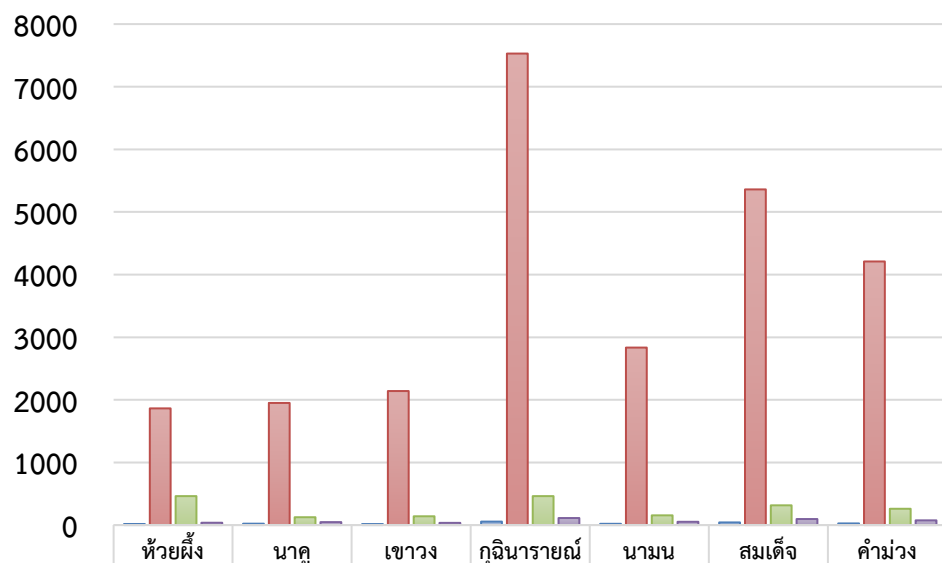


จำนวนโรงเรียน นักเรียน ครู แยกอำเภอ

ตารางที่ 2 ตารางแสดงจำนวนโรงเรียน / ครู (ข้อมูลนักเรียน (DMC) ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 วันที่ 10 มิถุนายน 2565, ข้อมูล ครู/บุคลากร (EMIS) ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565)

| อำเภอ | จำนวนโรงเรียน | จำนวนนักเรียน | จำนวนครู | ลูกจ้างประจำ/ พนักงานราชการ/ ลูกจ้างชั่วคราว |
|-------------|---------------|---------------|----------|--|
| ห้วยผึ้ง | 17 | 1,863 | 462 | 37 |
| นาคู | 22 | 1,950 | 125 | 47 |
| เขาวง | 16 | 2,140 | 140 | 35 |
| กุฉินารายณ์ | 55 | 7,529 | 462 | 112 |
| นามน | 20 | 2,834 | 155 | 52 |
| สมเด็จ | 42 | 5,360 | 315 | 96 |
| คำม่วง | 26 | 4,209 | 260 | 75 |
| รวม | 198 | 25,885 | 1,919 | 454 |

จำนวนโรงเรียน/ครู



| | ห้วยผึ้ง | นาคู | เขาวง | กุฉินารายณ์ | นามน | สมเด็จ | คำม่วง |
|---|----------|-------|-------|-------------|-------|--------|--------|
| ■ จำนวนโรงเรียน | 17 | 22 | 16 | 55 | 20 | 42 | 26 |
| ■ จำนวนนักเรียน | 1,863 | 1,950 | 2,140 | 7,529 | 2,834 | 5,360 | 4,209 |
| ■ จำนวนครู | 462 | 125 | 140 | 462 | 155 | 315 | 260 |
| ■ ลูกจ้างประจำ/ พนักงานราชการ/ลูกจ้างชั่วคราว | 37 | 47 | 35 | 112 | 52 | 96 | 75 |

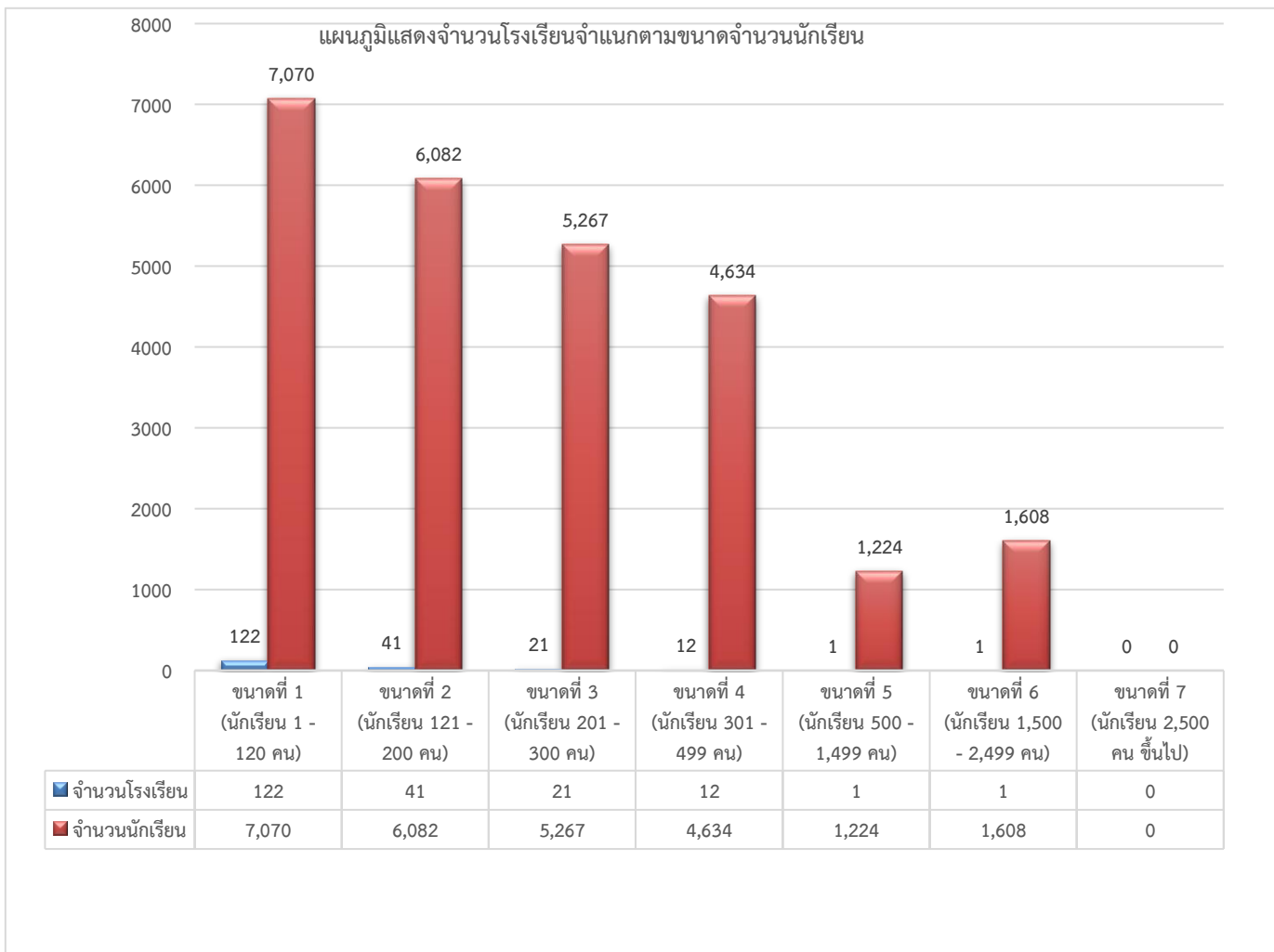


จำนวนนักเรียนจำแนกตามขนาดจำนวนนักเรียน

ตารางที่ 3 จำนวนโรงเรียนจำแนกตามขนาดจำนวนนักเรียน

(ข้อมูลนักเรียน (DMC) ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 วันที่ 10 มิถุนายน 2565)

| ขนาดโรงเรียน | โรงเรียนในสังกัด | |
|---------------------------------------|------------------|---------------|
| | จำนวนโรงเรียน | จำนวนนักเรียน |
| ขนาดที่ 1 (นักเรียน 1 - 120 คน) | 122 | 7,070 |
| ขนาดที่ 2 (นักเรียน 121 - 200 คน) | 41 | 6,082 |
| ขนาดที่ 3 (นักเรียน 201 - 300 คน) | 21 | 5,267 |
| ขนาดที่ 4 (นักเรียน 301 - 499 คน) | 12 | 4,634 |
| ขนาดที่ 5 (นักเรียน 500 - 1,499 คน) | 1 | 1,224 |
| ขนาดที่ 6 (นักเรียน 1,500 - 2,499 คน) | 1 | 1,608 |
| ขนาดที่ 7 (นักเรียน 2,500 คน ขึ้นไป) | - | - |
| รวมทั้งสิ้น | 198 | 25,885 |



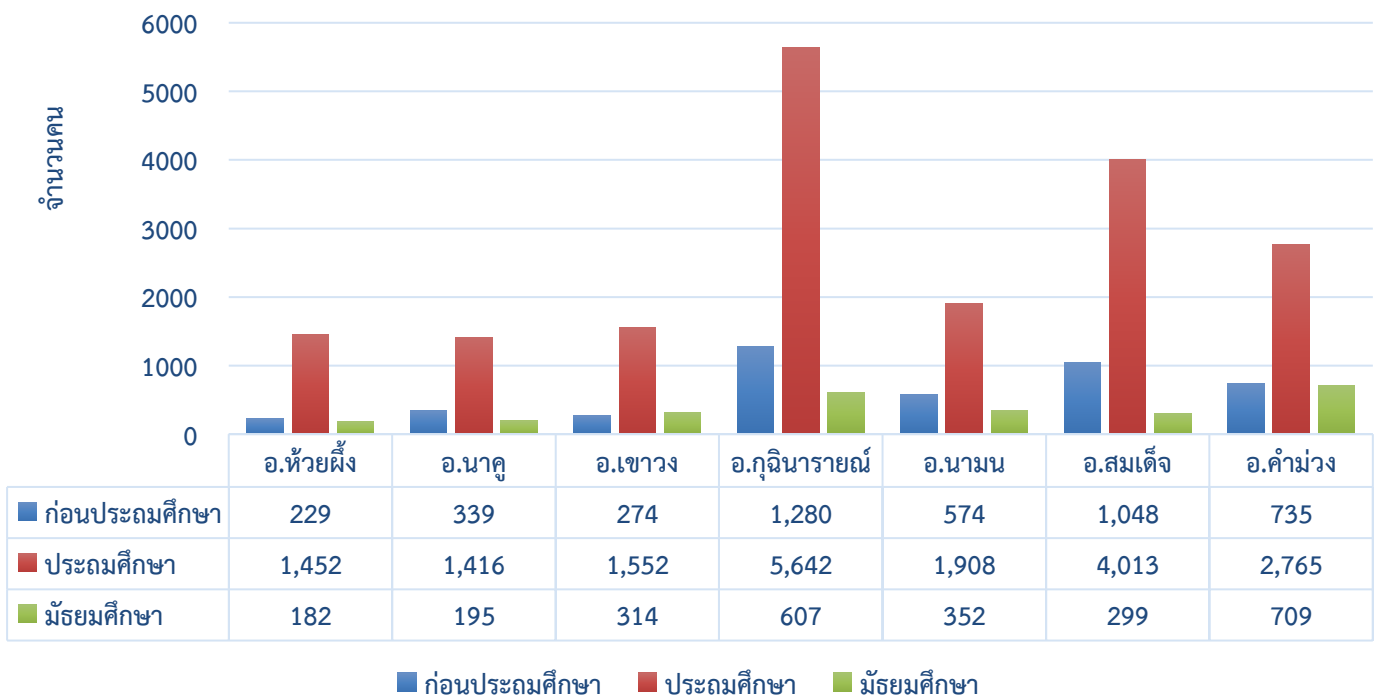


จำนวนนักเรียน ห้องเรียน แยกอำเภอ

ตารางที่ 4 ตารางแสดงจำนวนนักเรียน ห้องเรียน ปีการศึกษา 2565 (ข้อมูลนักเรียน (DMC) ภาคเรียน
ที่ 1 ปีการศึกษา 2565 (วันที่ 10 มิถุนายน 2565)

| กลุ่ม/อำเภอ | ก่อนประถมศึกษา | | ประถมศึกษา | | มัธยมศึกษา ตอนต้น | | รวมทั้งสิ้น | |
|--------------------|----------------|------------|---------------|--------------|----------------------|------------|---------------|--------------|
| | นักเรียน | ห้อง | นักเรียน | ห้อง | นักเรียน | ห้อง | นักเรียน | ห้อง |
| อำเภอห้วยผึ้ง | 229 | 22 | 1,452 | 106 | 182 | 15 | 1,863 | 143 |
| อำเภอนาคู | 339 | 35 | 1,416 | 133 | 195 | 12 | 1,950 | 180 |
| อำเภอเขาวง | 274 | 25 | 1,552 | 96 | 314 | 21 | 2,140 | 142 |
| อำเภอกุฉินารายณ์ | 1,280 | 111 | 5,642 | 434 | 607 | 48 | 7,529 | 593 |
| อำเภอนามน | 574 | 37 | 1,908 | 126 | 352 | 19 | 2,834 | 182 |
| อำเภอสมเด็จ | 1,048 | 84 | 4,013 | 278 | 299 | 16 | 5,360 | 378 |
| อำเภอคำม่วง | 735 | 59 | 2,765 | 188 | 709 | 43 | 4,209 | 290 |
| รวมทั้งสิ้น | 4,479 | 373 | 18,748 | 1,361 | 2,658 | 174 | 25,885 | 1,908 |

จำนวนนักเรียน

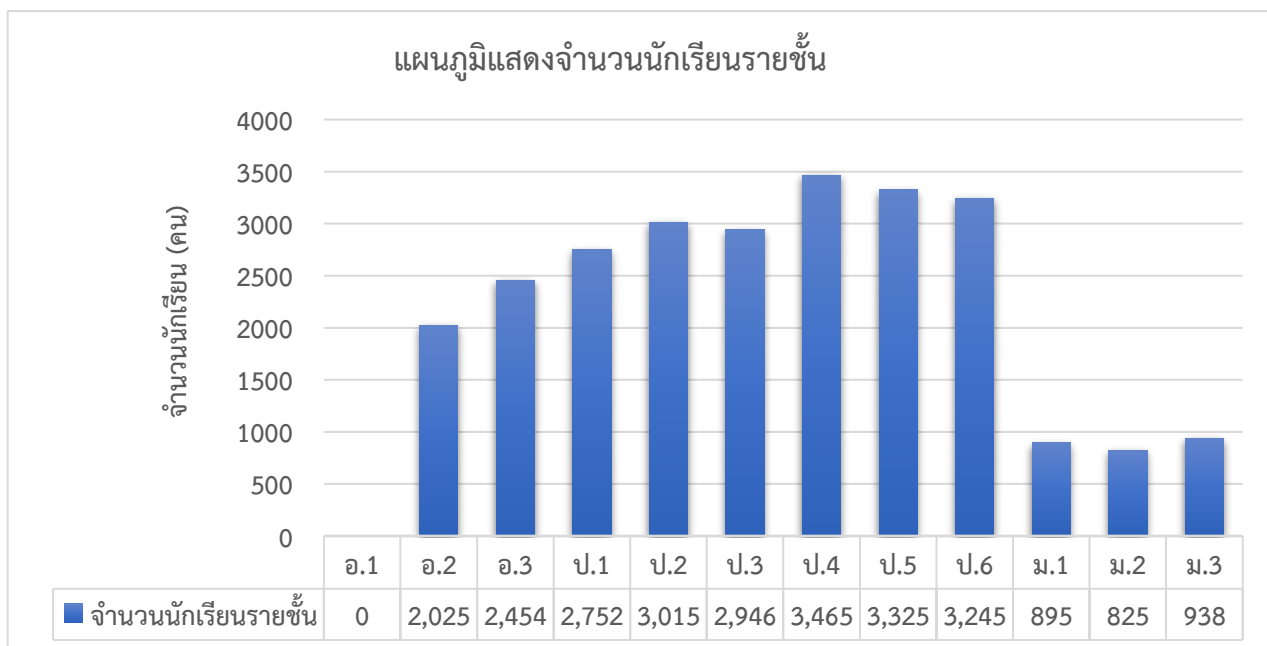




จำนวนนักเรียนจำแนกรายชั้นเรียน

ตารางที่ 5 ตารางแสดงจำนวนนักเรียนจำแนกรายชั้นเรียน (ข้อมูลนักเรียน (DMC) ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 วันที่ 10 มิถุนายน 2565)

| ระดับชั้น | จำนวนนักเรียนรายชั้น |
|--------------------|----------------------|
| อนุบาล 1 | 0 |
| อนุบาล 2 | 2,025 |
| อนุบาล 3 | 2,454 |
| รวม | 4,479 |
| ประถมศึกษาปีที่ 1 | 2,752 |
| ประถมศึกษาปีที่ 2 | 3,015 |
| ประถมศึกษาปีที่ 3 | 2,946 |
| ประถมศึกษาปีที่ 4 | 3,465 |
| ประถมศึกษาปีที่ 5 | 3,325 |
| ประถมศึกษาปีที่ 6 | 3,245 |
| รวม | 18,748 |
| มัธยมศึกษาปีที่ 1 | 895 |
| มัธยมศึกษาปีที่ 2 | 825 |
| มัธยมศึกษาปีที่ 3 | 938 |
| รวม | 2,658 |
| รวมทั้งสิ้น | 25,885 |





รายชื่อโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

| ลำดับ ที่ | รหัสโรงเรียน | ชื่อโรงเรียน | ตำบล | อำเภอ | เปิดสอน ระดับ |
|--------------|--------------|--------------------------------|----------------|-------------|------------------|
| 1 | 1046030249 | กุดข้าวเทพพิทยา | กุดข้าว | กุฉินารายณ์ | ขยายโอกาส |
| 2 | 1046030230 | ศรีกุดหว้าเรืองเวทย์ | กุดหว้า | กุฉินารายณ์ | ขยายโอกาส |
| 3 | 1046030238 | หนองจระเข้เรืองศิลป์ | จุมจัง | กุฉินารายณ์ | ขยายโอกาส |
| 4 | 1046030247 | ชุมชนแจนแลนราษฎร์บำรุง | แจนแลน | กุฉินารายณ์ | ขยายโอกาส |
| 5 | 1046030254 | นาโกวิทยาสูง | นาโก | กุฉินารายณ์ | ขยายโอกาส |
| 6 | 1046030242 | นาขามวิทยา | นาขาม | กุฉินารายณ์ | ขยายโอกาส |
| 7 | 1046030216 | บ้านบัวขาว(วันครู 2500) | บัวขาว | กุฉินารายณ์ | ประถม |
| 8 | 1046030225 | สมสะอาดพิทยาสรรพ์ | สมสะอาด | กุฉินารายณ์ | ขยายโอกาส |
| 9 | 1046030262 | บ้านคุย | สามขา | กุฉินารายณ์ | ขยายโอกาส |
| 10 | 1046030227 | หนองห้างอำนวยการ | หนองห้าง | กุฉินารายณ์ | ประถม |
| 11 | 1046030257 | เหล่าใหญ่นาสนิมผดุงเวทย์ | เหล่าใหญ่ | กุฉินารายณ์ | ขยายโอกาส |
| 12 | 1046030268 | บ้านสวนผึ้ง | เหล่าโฮงาม | กุฉินารายณ์ | ขยายโอกาส |
| 13 | 1046030347 | กุดปลาข้าวราษฎร์บำรุง | กุดปลาข้าว | เขาวง | ขยายโอกาส |
| 14 | 1046030338 | กุดกว้างสวาสดีวิทยา | กุดสิมคุ้มใหม่ | เขาวง | ประถม |
| 15 | 1046030346 | กุดสิมวิทยาสาร | คุ้มเก่า | เขาวง | ขยายโอกาส |
| 16 | 1046030341 | หนองแสงถวิลราษฎร์ | สงเปลือย | เขาวง | ขยายโอกาส |
| 17 | 1046030349 | บ้านส้มป่อย | สระพังทอง | เขาวง | ขยายโอกาส |
| 18 | 1046030352 | บ้านหนองผือ | หนองผือ | เขาวง | ขยายโอกาส |
| 19 | 1046030411 | บ้านดินจี่ | ดินจี่ | คำม่วง | ขยายโอกาส |
| 20 | 1046030391 | บ้านคำพิมูล | ทุ่งคลอง | คำม่วง | ขยายโอกาส |
| 21 | 1046030405 | บ้านโจดนาตาล | นาทัน | คำม่วง | ขยายโอกาส |
| 22 | 1046030408 | บ้านนาบอน | นาบอน | คำม่วง | ขยายโอกาส |
| 23 | 1046030398 | สูงเนินวิทยาคม | เนินยาง | คำม่วง | ประถม. |
| 24 | 1046030393 | ชุมชนโพนพิทยาคม | โพน | คำม่วง | ขยายโอกาส |
| 25 | 1046030505 | บ้านนาคู | นาคู | นาคู | ประถม |
| 26 | 1046030520 | บ้านจาน | โนนนจาน | นาคู | ประถม |
| 27 | 1046030516 | บ้านม่วงกุล | บ่อแก้ว | นาคู | ขยายโอกาส |
| 28 | 1046030518 | ชุมชนภูแล่นช้างคเชนทร์พิทยาคาร | ภูแล่นช้าง | นาคู | ขยายโอกาส |
| 29 | 1046030507 | บ้านนากระเดา | สายนางวัง | นาคู | ประถม |



| ลำดับ ที่ | รหัสโรงเรียน | ชื่อโรงเรียน | ตำบล | อำเภอ | เปิดสอน ระดับ |
|--------------|--------------|--------------------------|--------------|-----------|------------------|
| 30 | 1046030471 | นามนราษฎร์สงเคราะห์ | นามน | นามน | ขยายโอกาส |
| 31 | 1046030467 | หนองหญ้าปล้อง | ยอดแกง | นามน | ขยายโอกาส |
| 32 | 1046030483 | สงเปลือยวิทยายน | สงเปลือย | นามน | ขยายโอกาส |
| 33 | 1046030482 | หนองบัวโน | หนองบัว | นามน | ขยายโอกาส |
| 34 | 1046030476 | ชุมชนหลักเหลี่ยมวิทยาคม | หลักเหลี่ยม | นามน | ประถม |
| 35 | 1046030330 | แข่งบาดาลบ้านบากวิทยา | แข่งบาดาล | สมเด็จพระ | ประถม |
| 36 | 1046030322 | บ้านกอกวิทยาคม | ผาเสวย | สมเด็จพระ | ขยายโอกาส |
| 37 | 1046030321 | มหาไชยโคกกวางวิทยา | มหาไชย | สมเด็จพระ | ประถม |
| 38 | 1046030296 | ชุมชนบ้านบอนวิทยา | ลำห้วยหลัว | สมเด็จพระ | ประถม |
| 39 | 1046030297 | หนองแสงวิทยาเสริม | ศรีสมเด็จพระ | สมเด็จพระ | ขยายโอกาส |
| 40 | 1046030299 | สมเด็จพระประชานุเคราะห์ | สมเด็จพระ | สมเด็จพระ | ขยายโอกาส |
| 41 | 1046030312 | หนองแวงวิทยานุกูล | หนองแวง | สมเด็จพระ | ประถม |
| 42 | 1046030305 | ชุมชนหมู่นเม็กวิทยาสรรพ์ | หมู่น | สมเด็จพระ | ขยายโอกาส |
| 43 | 1046030495 | คำหมุนผดุงเวทย์ | คำบง | ห้วยผึ้ง | ประถม |
| 44 | 1046030487 | ไค้่นุ่นวิทยาพูน | ไค้่นุ่น | ห้วยผึ้ง | ขยายโอกาส |
| 45 | 1046030491 | บ้านห้วยผึ้ง | นิคมห้วยผึ้ง | ห้วยผึ้ง | ประถม |
| 46 | 1046030500 | หนองอีบุตรไพรเวทย์ | หนองอีบุตร | ห้วยผึ้ง | ขยายโอกาส |



รายชื่อโรงเรียนคุณภาพ (โครงการโรงเรียนคุณภาพ)

| โรงเรียนคุณภาพ ระดับประถมศึกษา สพ.กาฬสินธุ์ เขต 3 | | | | | |
|---|--------------|-----------------------------|-----|--------------|-----------------------------|
| ที่ | รหัสโรงเรียน | โรงเรียนคุณภาพชุมชน (หลัก) | ที่ | รหัสโรงเรียน | โรงเรียนเครือข่าย |
| 1 | 46030121 | แขงบาดาลบ้านบากวิทยา | 1 | 46030126 | บ้านบึงบาดาลราษฎร์บำรุง |
| | | | 2 | 46030123 | คำเม็กวิทยา |
| | | | 3 | 46030127 | หนองแก้วราษฎร์บูรณะ |
| | | | 4 | 46030125 | โพธิ์คำประชาสรรค์ |
| | | | 5 | 46030124 | บ้านเหล่าภูพานวิทยา |
| | | | 6 | 46030128 | บ้านเหล่าภูพานวิทยา (สาขาฯ) |
| | | | 7 | 46030134 | มหาไชยโคกกวางวิทยา |
| 2 | 46030182 | บ้านนาคู | 1 | 46030200 | บ้านนากระเดา |
| | | | 2 | 46030202 | บ้านนาทุตลิม |
| | | | 3 | 46030203 | บ้านหนองขามป้อม |
| | | | 4 | 46030199 | บ้านจอมศรี |
| | | | 5 | 46030185 | นาสีนวลวิทยา |
| 3 | 46030024 | ศรีกุดหว้าเรืองเวทย์ | 1 | 46030025 | บ้านวังมน |
| | | | 2 | 46030028 | บ้านโคกโก่ง |
| | | | 3 | 46030029 | นาไคร้ประชาสรรค์ |
| 4 | 46030117 | สูงเนินวิทยาคม | 1 | 46030116 | บ้านโคกเพิ่มพูนพิทยา |
| | | | 2 | 46030114 | ชุมชนหนองยางวิทยาคม |
| | | | 3 | 46030115 | บ้านหนองม่วง |
| 5 | 46030060 | คำโพนทองบริบูรณ์ราษฎร์บำรุง | 1 | 46030061 | บ้านแก้งเตือ |
| | | | 2 | 46030059 | บ้านบึงทอง |
| 6 | 46030175 | บ้านห้วยผึ้ง | 1 | 46030169 | ค่ายลูกเสือจังหวัดกาฬสินธุ์ |
| | | | 2 | 46030196 | บ้านพรหมสว่าง |
| 7 | 46030015 | หนองบัวโน | 1 | 46030017 | หนองบัวนอก |
| | | | 2 | 46030018 | หนองบัวกลาง |
| 8 | 46030001 | นามนราษฎร์สงเคราะห์ | 1 | 46030012 | หัวจัววิทยาคม |
| 9 | 46030075 | บ้านสวนผึ้ง | 1 | 46030076 | บ้านหนองเม็ก |
| 10 | 46030066 | หนองห้างอำนวยการ | 1 | 46030064 | หนองสระพังวิทยาคาร |



รายชื่อโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา (จำนวน 57 โรงเรียน)

โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัด สพ.กาฬสินธุ์ เขต 3

| ลำดับ ที่ | รหัส โรงเรียน | ชื่อโรงเรียน | จำนวนนักเรียน (คน) | | | |
|--------------|------------------|--------------------------------|--------------------|--------------|--------------|----------------|
| | | | รวมก่อน ประถม | รวม ประถม | รวม ม.ต้น | รวม ทั้งหมด |
| 1 | 46030115 | บ้านหนองม่วง | 25 | 63 | 0 | 88 |
| 2 | 46030161 | ชุมชนหม่อมเม็กวิทยาสรรพ์ | 45 | 120 | 3 | 168 |
| 3 | 46030119 | ชุมชนโพธิพิทยาคม | 39 | 113 | 15 | 167 |
| 4 | 46030099 | ทุ่งคลองวิทยา | 10 | 42 | 16 | 68 |
| 5 | 46030174 | นิคมกุณินารายณ์ หมู่ 6 | 9 | 57 | 16 | 82 |
| 6 | 46030195 | ชุมชนภูแล่นช้างคเชนทร์พิทยาคาร | 8 | 24 | 21 | 53 |
| 7 | 46030067 | ไทยรัฐวิทยา 35 (คำกั้ง) | 18 | 50 | 21 | 89 |
| 8 | 46030181 | หนองอู่บุตรไพรเวทย์ | 28 | 113 | 23 | 164 |
| 9 | 46030054 | สมสะอาดพิทยาสรรพ์ | 33 | 120 | 23 | 176 |
| 10 | 46030092 | บ้านหนองผือ | 16 | 43 | 24 | 83 |
| 11 | 46030105 | นาทันวิทยา | 15 | 83 | 24 | 122 |
| 12 | 46030170 | บ้านเหล่าสี่แก้ว | 18 | 82 | 24 | 124 |
| 13 | 46030024 | ศรีกุดหว้าเรืองเวทย์ | 25 | 160 | 27 | 212 |
| 14 | 46030035 | หนองฟ้าเลื่อนอำนาจวิทย | 16 | 78 | 28 | 122 |
| 15 | 46030089 | บ้านสัมป่อย | 18 | 82 | 28 | 128 |
| 16 | 46030073 | บ้านกลาง | 31 | 79 | 32 | 142 |
| 17 | 46030071 | เหล่าใหญ่วนาสถิต์ผดุงเวทย์ | 35 | 84 | 33 | 152 |
| 18 | 46030015 | หนองบัวโน | 38 | 116 | 33 | 187 |
| 19 | 46030036 | ชุมชนแจนแลนราษฎร์บำรุง | 28 | 79 | 34 | 141 |
| 20 | 46030047 | บึงคำวิทยาคมมิตรภาพที่ 194 | 33 | 83 | 34 | 150 |
| 21 | 46030150 | บ้านโนนชาติ | 25 | 70 | 35 | 130 |
| 22 | 46030102 | บ้านคำพิมูล | 17 | 104 | 35 | 156 |
| 23 | 46030106 | บ้านหนองสระพัง | 22 | 66 | 36 | 124 |
| 24 | 46030022 | กุดคำเทพพิทยา | 29 | 99 | 36 | 164 |
| 25 | 46030074 | เหล่าไฮงามวิทยาสูง | 26 | 106 | 38 | 170 |
| 26 | 46030008 | หนองหญ้าปล้อง | 33 | 76 | 39 | 148 |
| 27 | 46030081 | บ้านโพธิสว่าง | 9 | 41 | 42 | 92 |
| 28 | 46030149 | หนองแวงวิทยานุกูล | 32 | 99 | 42 | 173 |



| ลำดับ ที่ | รหัส โรงเรียน | ชื่อโรงเรียน | จำนวนนักเรียน (คน) | | | |
|--------------|------------------|-----------------------------|--------------------|--------------|--------------|----------------|
| | | | รวมก่อน ประณม | รวม ประณม | รวม ม.ต้น | รวม ทั้งหมด |
| 29 | 46030078 | กุดปลาข้าวราษฎร์บำรุง | 25 | 169 | 42 | 236 |
| 30 | 46030088 | หนองแสงถวิลราษฎร์ | 22 | 88 | 43 | 153 |
| 31 | 46030060 | คำโพนทองปริบูรณ์ราษฎร์บำรุง | 29 | 95 | 43 | 167 |
| 32 | 46030002 | บ้านโนนเที่ยง | 43 | 133 | 43 | 219 |
| 33 | 46030188 | โคกนาดี | 22 | 85 | 44 | 151 |
| 34 | 46030103 | บ้านนาไร่เดียว | 31 | 102 | 44 | 177 |
| 35 | 46030095 | บ้านโพนแพง | 61 | 168 | 44 | 273 |
| 36 | 46030171 | ไค้่นุ่นวิทยาพูน | 15 | 102 | 45 | 162 |
| 37 | 46030129 | บ้านกอกวิทยาคม | 52 | 177 | 47 | 276 |
| 38 | 46030075 | บ้านสวนผึ้ง | 22 | 99 | 48 | 169 |
| 39 | 46030086 | ชุมชนกุดบอดวิทยาเสริม | 47 | 150 | 48 | 245 |
| 40 | 46030058 | บ้านคูย | 25 | 180 | 48 | 253 |
| 41 | 46030043 | นาขามวิทยา | 54 | 190 | 51 | 295 |
| 42 | 46030034 | หนองจระเข้เรืองศิลป์ | 41 | 143 | 53 | 237 |
| 43 | 46030038 | นาโกวิทยาสูง | 33 | 120 | 58 | 211 |
| 44 | 46030184 | บ้านขาด | 37 | 178 | 61 | 276 |
| 45 | 46030007 | ชุมชนยอดแก่งสงเคราะห์ | 71 | 195 | 66 | 332 |
| 46 | 46030194 | บ้านม่วงกุล | 44 | 146 | 69 | 259 |
| 47 | 46030107 | บ้านโจดนาตาล | 47 | 128 | 70 | 245 |
| 48 | 46030142 | หนองแสงวิทยาเสริม | 47 | 163 | 70 | 280 |
| 49 | 46030164 | คำบงพิทยาคม | 59 | 170 | 74 | 303 |
| 50 | 46030011 | สงเปลือยวิทยายน | 73 | 231 | 74 | 378 |
| 51 | 46030083 | กุดสิมวิทยาสาร | 24 | 180 | 87 | 291 |
| 52 | 46030001 | นายนราษฎร์สงเคราะห์ | 67 | 274 | 97 | 438 |
| 53 | 46030108 | บ้านดงสวนพัฒนา | 72 | 237 | 99 | 408 |
| 54 | 46030147 | สมเด็จพระชนานุเคราะห์ | 37 | 208 | 102 | 347 |
| 55 | 46030109 | บ้านนาบอน | 69 | 281 | 104 | 454 |
| 56 | 46030096 | บ้านดินจี่ | 69 | 275 | 109 | 453 |
| 57 | 46030104 | บ้านโนนค้อ | 73 | 246 | 113 | 432 |
| รวม | | | 1,992 | 7,245 | 2,658 | 11,895 |



ผลพ.จำหน่ายมากที่สุดของประเทศไทย

ไทยรัฐ

ปีที่ 72 ฉบับที่ 23057 วันจันทร์ที่ 8 มีนาคม พ.ศ.2564 ราคา 10.00 บาท

www.thairath.co.th โทร 32

ศุวิระ ใจวงษ์ ผอ.สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3 เปิดตัว "บริการจุดเดียว" เพื่อเพิ่มความรวดเร็วและลดอุปสรรคความเดือดร้อนของบุคลากรและขอให้บริการ ซึ่งมีรูปแบบการให้บริการที่ครอบคลุมและเบ็ดเสร็จในจุดเดียว มีตรา.วิภา สายรัตน์ รอง ผอ.สพป. และคณะเป็นผู้รับผิดชอบโครงการ.

เดลินิวส์

ฉบับที่ 26,041 วันศุกร์ที่ 29 มกราคม พ.ศ. 2564 ย่านความหวัง ย่านศศิณีย์

www.dailynews.co.th Dailynews Live - TH ราคา 10 บาท

โต้วาที...คุณหญิงกัญญา ไซมอน พิช รมช.ศึกษาธิการ เปิดโครงการ "มหกรรม เปิดโต้วาทีการ สานต่อสู่ศตวรรษที่ ๖๓" ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา กาฬสินธุ์ เขต ๓ โรงเรียนบ้านกุด อ.กาฬสินธุ์ โดยมีนายเชษฐพันธ์ พงษ์พวงพรทิพย์ ศึกษาธิการ จังหวัดกาฬสินธุ์, ผู้บริหารสถานศึกษา และนักเขียนในพื้นที่ร่วมงาน เมื่อเร็ว ๆ นี้

Kalasin Primary Educational Service Area Office 3

สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3

OBEC LINE

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
Promotion of Educational Foundation Group

ดร.กัญจวิทย์ พลดี
ผอ.สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3

วันที่ 16 มิถุนายน 2565 ดร.กัญจวิทย์ พลดี ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ มอบหมาย นายจิตตพงศ์ ตูมิจังค์ รอง.ผอ.สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3 เป็นประธาน คณะกรรมการประเมินโรงเรียนเพื่อรับรางวัลชนะเลิศช่วยเหลือเด็กเรียน และครูต้นแบบการจัดการเรียนรู้ผู้ดูแลการทักษะชีวิตปีการศึกษา 2565 (ระดับเขตพื้นที่การศึกษา) เพื่อเป็นตัวแทนเข้าร่วมการประเมินฯ ในระดับภาคต่อไป

ประชาสัมพันธ์ สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3
043-869104

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3
ถนนหัวฝายบ้านขาม อ.โพนทราย จ.กาฬสินธุ์
จังหวัดกาฬสินธุ์ 46240

Kalasin Primary Educational Service Area Office 3

สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3

OBEC LINE

กิจกรรม ทำบุญตักบาตร ปล่อยสัตว์ปล่อย นกชายภัตตาหาร
โรงเรียนปอโยโพนธรรม กุวิบูลย์
สพป. กาฬสินธุ์ เขต ๓

ดร.กัญจวิทย์ พลดี
ผอ.สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3

วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๗.๕๐ น. ดร. กัญจวิทย์ พลดี และ สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓ พร้อมด้วย ตรีปิณฑ์ สุ่มมาตย์, ศรีวิภา สายรัตน์ รอง.ผอ.สพป. กศ. ๓ นาคณะ และ กลุ่ม ผู้ดูแล การของศึกษา ในสังกัด สพป. กศ. ๓ ร่วมทำบุญตักบาตร ถวายภัตตาหาร ปล่อยสัตว์ปล่อย นกชายภัตตาหาร โรงเรียน ปอโย โพนธรรม ระดับ พระอาราม ณ วัดนิคมวาฬชัย อ.ห้วยผึ้ง จ. กาฬสินธุ์

ประชาสัมพันธ์ สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3
043-869104

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3
ถนนหัวฝายบ้านขาม อ.โพนทราย จ.กาฬสินธุ์
จังหวัดกาฬสินธุ์ 46240



ส่วนที่ 3

ผลการดำเนินการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

การดำเนินงานการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 มีผลการดำเนินการตามกระบวนการดำเนินงาน 4 ขั้นตอน ดังนี้

1. ขั้นตอนที่ 1 ผลการวางแผนการดำเนินงาน (Plan)
2. ขั้นตอนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามแผน (Do)
3. ขั้นตอนที่ 3 ผลการตรวจสอบ กำกับ ติดตาม (Check)
4. ขั้นตอนที่ 4 ผลการประเมินผล และปรับปรุงแก้ไข (Act)

ขั้นตอนที่ 1 ผลการวางแผนการดำเนินงาน (Plan)

ผลการดำเนินงานในการวางแผนการดำเนินงาน (Plan) มีดังนี้

1.1 ผลการศึกษาและวิเคราะห์เอกสาร แนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน พัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา กาฬสินธุ์ เขต 3

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) มีวัตถุประสงค์
เพื่อประเมินผลด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อให้
ได้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงหรือพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขต
พื้นที่การศึกษา และนำข้อเสนอแนะไปจัดทำมาตรการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ทั้งใน
ระดับนโยบายและในระดับปฏิบัติ พร้อมทั้งนำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานซึ่งมี
รายละเอียด ดังนี้

1.1.1 รายละเอียดตัวชี้วัดการประเมิน

รายละเอียดตัวชี้วัดการประเมินตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency
Assessment Online : ITA Online) จำแนกออกเป็น 10 ตัวชี้วัด ได้แก่

1. การปฏิบัติหน้าที่
2. การใช้งบประมาณ
3. การใช้อำนาจ
4. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
5. การแก้ไขปัญหาการทุจริต
6. คุณภาพการดำเนินงาน
7. ประสิทธิภาพการสื่อสาร
8. การปรับปรุงระบบการทำงาน
9. การเปิดเผยข้อมูล
10. การป้องกันการทุจริต



1.1.2 รายละเอียดตัวชี้วัดของแบบวัด IIT

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ใช้รวบรวมข้อมูลในตัวชี้วัดที่ 1 - ตัวชี้วัดที่ 5 ประกอบด้วย

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใสปฏิบัติงาน หรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไป หรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นเต็มความสามารถและความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับเงิน ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่นในหน่วยงาน ทั้งในกรณีที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่และในกรณีช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียมประเพณีหรือแม้แต่กรณีการให้เงินทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นต่อบุคลากรภายนอกซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการเรียกรับสินบนได้ในอนาคต

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณนับตั้งแต่การจัดทำแผน การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์และไม่เอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือพวกพ้องการเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจสอบพัสดุ นอกจากนี้ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา หรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลที่เกิดจากการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจการซื้อขายตำแหน่งหรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของทางราชการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเอง หรือนำไปให้ผู้อื่นและประพฤติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ การยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคลากรนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบใช้ทรัพย์สินของทางราชการหน่วยงานด้วย



ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลง หรือน้อย หรือไม่มีเลยและจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย นอกจากนี้หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวังตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต

1.1.3 รายละเอียดตัวชี้วัดของแบบวัด EIT

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ใช้รวบรวมข้อมูลในตัวชี้วัดที่ 6 - ตัวชี้วัดที่ 8 ประกอบด้วย

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรมและยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรงในการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วย นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงาน ที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณะชน ผ่านช่องทางที่หลากหลายสามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อนโดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณะชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการมาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การให้บริการและการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงาน ต่อการปรับปรุงระบบการทำงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น



รวมถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการ ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้วยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการทำงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย

1.1.4 รายละเอียดตัวชี้วัดของแบบวัด OIT

แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ใช้รวบรวมข้อมูลในตัวชี้วัดที่ 9 - ตัวชี้วัดที่ 10 ประกอบด้วย

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ ปัจจุบัน บนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณะชนได้รับทราบใน 5 ประเด็น คือ 1) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล 2) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงานและการให้บริการ 3) การบริหารงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ 4) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลและหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและ 5) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน บนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณะชนได้รับทราบใน 2 ประเด็น คือ 1) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและ 2) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงานและมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

1.2 ผลการวิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ในปีที่ผ่านมา (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - 2565

ขั้นตอนที่ 2 การดำเนินงานตามแผน (Do)

ผลการดำเนินงานตามแผน (Do) มีดังนี้

2.1 สร้างการรับรู้ร่วมกันให้กับบุคลากรเกี่ยวกับการดำเนินงานการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ในครั้งนี้ ได้ร่วมกันจัดทำโครงการ รายละเอียดดังนี้

2.1.1 ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ปีงบประมาณ 2565



2.1.2 ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางหฤทัย แก่นสำโรง และ นายตะวัน ชาญวิริยะปรีดา

2.1.3 วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาการดำเนินงานการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3
2. เพื่อรายงานการดำเนินงานการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3

2.1.4 กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมายในการเก็บรวบรวมข้อมูลการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online) จำแนกออกเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

1. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ หัวหน้าข้าราชการ พนักงานไปจนถึงลูกจ้าง พนักงานจ้างที่ทำงานให้กับหน่วยงานมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถึงวันที่แจ้งจำนวนบุคลากรเข้าในระบบ ITA Online

การกำหนดขนาดตัวอย่างขั้นต่ำ คือการเก็บตัวอย่างจาก ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในไม่น้อยกว่า 50 ตัวอย่าง กรณีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนน้อยกว่า 50 คนให้เก็บจากข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด การเก็บข้อมูลตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในตอบแบบวัดการรับรู้ IIT ด้วยตนเอง

2. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษาในสังกัดที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นต้นมา

การกำหนดขนาดตัวอย่างขั้นต่ำ คือ การเก็บตัวอย่างจาก ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกไม่น้อยกว่า 50 ตัวอย่างการเก็บข้อมูลตัวอย่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกตอบแบบวัดการรับรู้ EIT ด้วยตนเอง

3. การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) หมายถึง การประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต ซึ่งประเมินให้คะแนนโดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



2.1.5 กระบวนการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

กระบวนการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ดำเนินการดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 การวางแผนการดำเนินงาน (Plan) มีดังนี้

1.1 ศึกษาและวิเคราะห์เอกสาร แนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3

1.2 วิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ในปีที่ผ่านมา

1.3 กำหนดแนวทางการดำเนินงานพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3

ขั้นตอนที่ 2 การดำเนินงานตามแผน (Do)

2.1 สร้างการรับรู้ร่วมกันให้กับบุคลากรเกี่ยวกับการดำเนินงานการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3

2.2 กำหนดผู้รับผิดชอบการดำเนินงานการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ตามตัวชี้วัด

2.3 ดำเนินงานตามกิจกรรมโครงการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3

ขั้นที่ 3 การตรวจสอบ กำกับ ติดตาม (Check)

3.1 ตรวจสอบ ทบทวน ปรับปรุง ผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 เปรียบเทียบตามตัวชี้วัด

3.2 เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) บนเว็บไซต์เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต ซึ่งประเมินให้คะแนนโดยคณะกรรมการระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ขั้นที่ 4 การประเมินผล และปรับปรุงแก้ไข (Act)

4.1 นำผลคะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตรวจให้คะแนน มาวิเคราะห์เพื่อสะท้อนผล (After Action Review : AAR)

4.2 ประเมินความพึงพอใจผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินงานพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3

2.1.6 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ มีดังนี้

1. ได้แนวทางการดำเนินงานพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถนำผลการรายงานไปพัฒนาระบบพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างยั่งยืน



2. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน





1.4 ดำเนินงานตามกิจกรรมการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3

1.4.1 กระบวนการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

| ประเด็นการประเมิน | แนวทางการพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | ระยะเวลา | ผลที่คาดว่าจะได้รับ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|--|--|--------------|
| 1. การปฏิบัติงานบริการแก่ ผู้มาติดต่อ มีความโปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด | 1. จัดทำคู่มือและขั้นตอนการปฏิบัติงานรายบุคคล/กลุ่มงาน/หน่วยงาน/ผู้มาติดต่อ | ธันวาคม 2564 - กันยายน 2565 | คู่มือและขั้นตอนการปฏิบัติงานรายบุคคล/กลุ่มงาน/หน่วยงาน/ผู้มาติดต่อ | ทุกกลุ่ม |
| 2. การปฏิบัติงานให้บริการแก่ ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน | 2. ผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว ได้รับการบริการคำตอบคำถามที่สงสัย รวดเร็วและตรงประเด็นและเท่าเทียม | ธันวาคม 2564 - กันยายน 2565 | ผู้มาติดต่อทุกคน ได้รับคำตอบคำถามที่สงสัย รวดเร็วตรงประเด็นและเท่าเทียม | ทุกกลุ่ม |
| 3. บุคลากรในหน่วยงาน ทำงานมุ่งผลสำเร็จ ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว และพร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง | 3. สร้างเจตคติ ความมุ่งมั่นต่อผลสำเร็จของงาน ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว และพร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง ของบุคลากรในหน่วยงาน | ธันวาคม 2564 - กันยายน 2565 | บุคลากรในหน่วยงาน ทำงานมุ่งผลสำเร็จ ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว และพร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง | ทุกกลุ่ม |
| 4. บุคลากรในหน่วยงานไม่มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่น ๆ ที่คำนวณเป็นเงินได้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ | 4. เปิดโอกาสให้บุคลากรภายนอกมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการทำงานของบุคลากรในหน่วยงานไม่ให้มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่น ๆ ที่มีควรได้ | ธันวาคม 2564 มีนาคม 2565 มิถุนายน 2565 กันยายน 2565 | บุคลากรภายนอกมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการทำงานของบุคลากรในหน่วยงานไม่ให้มีการเรียกรับเงินทรัพย์สิน ประโยชน์อื่น ๆ ที่มีควรได้ | ทุกกลุ่ม |



| ประเด็นการประเมิน | แนวทางการพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | ระยะเวลา | ผลที่คาดว่าจะได้รับ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|--|---|--------------|
| 5. ในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่างๆ ตามขนบธรรมเนียมประเพณี บุคลากรในหน่วยงาน ไม่มีการรับเงินทรัพย์สิน ประโยชน์อื่น ๆ ที่คำนวณเป็นเงินได้ | 5. เปิดโอกาสให้บุคลากรภายนอกมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการทำงานของบุคลากรไม่ให้มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่น ๆ ที่สมควรได้ในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ | ตุลาคม 2564 - กันยายน 2564 | บุคลากรภายนอกมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการทำงานของบุคลากรไม่ให้มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่น ๆ ที่สมควรได้ในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ | ทุกกลุ่ม |
| 6. บุคลากรในหน่วยงาน ไม่มีการให้เงิน ทรัพย์สินแก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ ที่ดี และคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต | 6. เปิดโอกาสให้บุคลากรภายนอกมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการทำงานของบุคลากร ไม่ให้มีการให้เงินทรัพย์สินแก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ ที่ดี และคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต | ธันวาคม 2564 มกราคม 2565 มิถุนายน 2565 กันยายน 2565 | บุคลากรภายนอกมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการทำงานของบุคลากรไม่มีการให้เงินทรัพย์สินแก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต | ทุกกลุ่ม |



1.4.2 แนวทางการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

| ประเด็นการประเมิน | แนวทางการพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | ระยะเวลา | ผลที่คาดว่าจะได้รับ | ผู้รับผิดชอบ |
|---|--|--|---|---|
| 1. การรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน | 1. การสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้าง และผลการดำเนินงาน | ตุลาคม 2564 กันยายน 2565 | ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้าง และผลการดำเนินงาน | กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์ |
| 2. การใช้จ่ายงบประมาณโดยคำนึงถึงความคุ้มค่า | 2. เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณและไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้และไม่เอื้อประโยชน์ต่อกลุ่มหรือพวกพ้อง | ธันวาคม 2564 มีนาคม 2565 มิถุนายน 2565 กันยายน 2565 | บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณและไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้และไม่เอื้อประโยชน์ต่อกลุ่มหรือพวกพ้อง | กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์ |
| 3. การเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ | 3. มีช่องทางให้บุคลากรภายในสามารถแจ้งเบาะแสที่สงสัย มีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน | ธันวาคม 2564 - กันยายน 2565 | จัดทำช่องทาง Q&A ในการถามตอบและช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ผ่านระบบออนไลน์ | กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์ |
| 4. การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุและการตรวจรับพัสดุ ด้วยความโปร่งใส ไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง | 4. การปรับปรุงมาตรการ การจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส และมีการกำกับติดตามโดยคณะกรรมการสามารถตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณได้ | ธันวาคม 2564 มีนาคม 2565 มิถุนายน 2565 กันยายน 2565 | แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้าง และ ให้ ตสน.กำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ | กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์ ร่วมกับ ตสน. |
| 5. การเปิดโอกาสในการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ | 5. มีสื่อประชาสัมพันธ์ในการแจ้งข่าวสารการดำเนินงานในการบริหารงบประมาณในหลายช่องทาง และเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ | ทุกเดือน ตลอดปีงบประมาณ | จัดทำช่องทาง Q&A ในการแสดงความคิดเห็นผ่าน Google form | กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์ |



1.4.3 แนวทางการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

| ประเด็นการประเมิน | แนวทางการพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | ระยะเวลา | ผลที่คาดว่าจะได้รับ | ผู้รับผิดชอบ |
|---|--|----------------------------|--|---------------------|
| 1. ผู้บังคับบัญชาของท่าน มอบหมายงานแก่บุคลากร อย่างเป็นธรรม ได้ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงาน | 1. การจัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (Job description) | ตุลาคม 2564 | มีการจัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (Job description) | กลุ่มบริหารงานบุคคล |
| 2. ผู้บังคับบัญชา มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม | 2. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผล การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างชัดเจนและเปิดเผย | ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 | มีหลักเกณฑ์การประเมินผล การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างชัดเจนและเปิดเผย | กลุ่มบริหารงานบุคคล |
| 3. ผู้บังคับบัญชา ไม่มีการสั่งการให้บุคลากรทำธุระส่วนตัวของ ผู้บังคับบัญชา และไม่สั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต | 3. สร้างช่องทางเพื่อรับฟังความคิดเห็นของบุคลากรภายในและภายนอกเพื่อรับฟังร้องทุกข์ ความไม่เป็นธรรมในการปฏิบัติงาน | ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 | มีช่องทางเพื่อรับฟังความคิดเห็นของบุคลากรภายในและภายนอกเพื่อรับฟังร้องทุกข์ ความไม่เป็นธรรมในการปฏิบัติงาน | กลุ่มบริหารงานบุคคล |
| 4. การบริหารงานบุคคลของหน่วยงาน ไม่ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจไม่มีการซื้อขายตำแหน่งและเอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง | 4. เปิดโอกาสให้บุคลากรภายนอกมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรไม่มีการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจหรือพวกพ้อง | ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 | มีการติดตามการดำเนินงานพร้อมกับสร้างความเข้าใจเรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน | กลุ่มบริหารงานบุคคล |



1.4.4 แนวทางการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

| ประเด็นการประเมิน | แนวทางการพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | ระยะเวลา | ผลที่คาดว่าจะได้รับ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|----------------------------|--|--------------|
| 1. บุคลากรในหน่วยงาน มีการเอาทรัพย์สินของราชการไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง | 1. สร้างความรู้ความเข้าใจในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน | ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 | บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน | ทุกกลุ่ม |
| 2. มีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อ ยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน มีความสะดวก | 2. กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน | ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 | มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงานชัดเจน | ทุกกลุ่ม |
| 3. ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงาน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง | 3. กำหนดกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวกต่อการขออนุญาตใช้ทรัพย์สินของราชการไปใช้ | ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 | มีขั้นตอนในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวกต่อการขออนุญาตใช้ทรัพย์สินของราชการไปใช้ | ทุกกลุ่ม |
| 4. หน่วยงานมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้อง | 4. เผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมทั้งการกำกับดูแลและตรวจสอบใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน | ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 | บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมทั้งการกำกับดูแลและตรวจสอบใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน | ทุกกลุ่ม |



1.4.5 แนวทางการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

| ประเด็นการประเมิน | แนวทางการพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | ระยะเวลา | ผลที่คาดว่าจะได้รับ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|------------------------------|---|--------------|
| 1. การให้ความสำคัญในการแก้ไขปัญหา การทุจริตของหน่วยงานการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจังของผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน | สร้างการรับรู้ ตระหนักถึงความสำคัญ ในการแก้ไขปัญหา การต่อต้านการทุจริตว่าเป็นหน้าที่ของผู้บริหารสูงสุดและบุคลากรภายในองค์กรทุกคน | ตุลาคม 2564 – ธันวาคม 2565 | ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดรับรู้ และเกิดความตระหนักในการแก้ไขปัญหา การต่อต้านการทุจริต | ทุกกลุ่ม |
| 2. การทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ | แต่งตั้งคณะทำงานในการวิเคราะห์นโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน และร่วมกันกำหนดนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพ | ตุลาคม 2564 | นโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ | ทุกกลุ่ม |
| 3. การจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน | จัดทำแผนงานด้านการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ | ตุลาคม 2564 - พฤศจิกายน 2565 | แผนงานด้านการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ | ทุกกลุ่ม |
| 4. การประเมินประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน | ประเมินประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน | มีนาคม 2565 ตุลาคม 2565 | การทุจริตของหน่วยงานลดน้อยลงหรือไม่มีเลย | ทุกกลุ่ม |



1.4.6 แนวทางการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

| ประเด็นการประเมิน | แนวทางการพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | ระยะเวลา | ผลที่คาดว่าจะได้รับ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|----------------------------|---|--------------|
| 1. บุคลากรในหน่วยงานให้บริการแก่ผู้มาติดต่อเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด | 1. การประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่าง ๆ อย่างชัดเจนและทั่วถึง | ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 | มีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่าง ๆ อย่างชัดเจนและทั่วถึง | ทุกกลุ่ม |
| 2. บุคลากรในหน่วยงานให้บริการกับผู้มาติดต่อ อย่างเท่าเทียมกัน | 2. การสร้างจิตสำนึกและเจตคติในการปฏิบัติหน้าที่หรือการให้บริการแก่ผู้รับบริการเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ โดยยึดหลักมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด | ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 | บุคลากรเกิดจิตสำนึกและเจตคติในการปฏิบัติหน้าที่หรือการให้บริการแก่ผู้รับบริการเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ โดยยึดหลักมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด | ทุกกลุ่ม |
| 3. บุคลากรในหน่วยงานให้ข้อมูลตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล | 3. สร้างแนวปฏิบัติการให้ข้อมูลแก่ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลและติดสินบน | ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 | มีแนวปฏิบัติการให้ข้อมูลแก่ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลและติดสินบน | ทุกกลุ่ม |
| 4. ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ผู้รับบริการไม่เคยถูกบุคลากรในหน่วยงานติดต่อร้องขอให้จ่ายเงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่น ๆ | 4. การเฝ้าระวังการดำเนินงานและเปิดช่องทางให้บุคลากรภายนอกสามารถร้องทุกข์หรือร้องเรียนการปฏิบัติงานของบุคลากรกรณีมีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นๆ | ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 | มีช่องทางให้บุคลากรภายนอกสามารถร้องทุกข์หรือร้องเรียนการปฏิบัติงานของบุคลากรกรณีมีการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นๆ | |
| 5. หน่วยงานมีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก | 5. ประเมินความรู้ความเข้าใจการดำเนินงานในภาพรวม ไม่มีการเอื้อประโยชน์กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง โดยคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมเป็นหลัก | ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 | มีการดำเนินงานในภาพรวมโดยคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมเป็นหลัก | ทุกกลุ่ม |



1.4.7 แนวทางการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

| ประเด็นการประเมิน | แนวทางการพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | ระยะเวลา | ผลที่คาดว่าจะได้รับ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|----------------------------|--|---------------|
| 1. การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานต่อสาธารณชนผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีช่องทางหลากหลาย | 1. ปรับปรุงข้อมูลที่ต้องการเผยแพร่ให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีช่องทางหลากหลาย | ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 | ข้อมูลที่ต้องการเผยแพร่มีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีช่องทางหลากหลาย | กลุ่มอำนวยการ |
| 2. หน่วยงาน มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน | 2. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานอย่างหลากหลาย เข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน | ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 | การประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานอย่างหลากหลาย เข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน | กลุ่มอำนวยการ |
| 3. หน่วยงาน มีช่องทางในการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ | 3. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบและมีการปฏิบัติสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง | ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 | มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบและมีการปฏิบัติสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง | กลุ่มอำนวยการ |
| 4. หน่วยงาน มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของบุคลากรในหน่วยงาน | 4. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน | ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 | มีช่องทางการตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน | กลุ่มอำนวยการ |



1.4.8 แนวทางการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

| ประเด็นการประเมิน | แนวทางการพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | ระยะเวลา | ผลที่คาดว่าจะได้รับ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|----------------------------|--|--------------|
| 1. การปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการ | 1. ประชุมวางแผนและจัดทำคู่มือและขั้นตอนการปฏิบัติงาน/การให้บริการ | ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 | มีคู่มือและขั้นตอนการปฏิบัติงาน/การให้บริการ | ทุกกลุ่ม |
| 2. การปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการ | 2. การสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ | ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 | มีการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ | ทุกกลุ่ม |
| 3. การนำเทคโนโลยี มาใช้ในการดำเนินงานให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น | 3. จัดทำระบบปฏิบัติการในการปฏิบัติงานด้านต่างในหน่วยงานให้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น | ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 | มีระบบปฏิบัติการในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ในหน่วยงาน | ทุกกลุ่ม |
| 4. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน | 4. ส่งเสริมและเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อราชการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้สะดวก | ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 | มีการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อราชการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้สะดวก | ทุกกลุ่ม |
| 5. การปรับปรุงการดำเนินงาน/ให้บริการ มีความโปร่งใสมากขึ้น | 5. การปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการ | ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 | การปฏิบัติงาน/การให้บริการมีคุณภาพสูง | ทุกกลุ่ม |



1.4.9 แนวทางการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

| ประเด็นการประเมิน | แนวทางการพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 | ระยะเวลา | ผลที่คาดว่าจะได้รับ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|----------------------------|---|--------------------------|
| 1. ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และข้อมูล | 1. มีช่องทางให้บุคลากรภายในและภายนอก สามารถเข้าถึงข้อมูลพื้นฐานบุคลากรและหน่วยงาน | ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 | มีช่องทางให้บุคลากรภายในและภายนอก สามารถเข้าถึงข้อมูล ต่าง ๆ ของทางสำนักงาน | กลุ่มอำนวยการ |
| 2. การบริหารงาน แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ | 2. จัดทำข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน/ มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน/การให้บริการ/ แผนปฏิบัติงาน | ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 | มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน/มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน/การให้บริการ | กลุ่มอำนวยการ |
| 3. การบริหารเงินงบประมาณ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ | 3. จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดการพัสดุ | ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 | มีแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดการพัสดุ | กลุ่มการเงินและสินทรัพย์ |
| 4. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล นโยบายการบริหาร การดำเนินการ ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล | 4. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล/การดำเนินการ ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล | ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 | มีแผนการนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล การดำเนินการ ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนา ทรัพยากรบุคคล | กลุ่มบริหารงานบุคคล |
| 5. การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน จัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ เปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม | 5. แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ ของหน่วยงานในการรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล /มีช่องทางให้บุคคลภายนอกสามารถ สอบถามข้อมูลต่างๆ แจ้งหรือร้องเรียน ได้ ตาม (Q&A) เกี่ยวกับความโปร่งใส ในหน่วยงาน การจัดการ การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ | ตุลาคม 2564 - กันยายน 2565 | มีการแสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ ของหน่วยงาน ที่บุคคลภายนอกสามารถ สอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้ และหน่วยงานสามารถ สื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ (Q&A) | กลุ่มกฎหมายคดี |



1.4.10 แนวทางการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

| ประเด็นการประเมิน | แนวทางการพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | ระยะเวลา | ผลที่คาดว่าจะได้รับ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|---|--|---|---------------|
| 1. เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร | 1. จัดกิจกรรมประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร เป็น 4 ภาษา ได้แก่ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ภาษาจีนและภาษาลาว | พฤษภาคม – กรกฎาคม 2565 หรือทุกครั้งที่พื้นที่ที่เปลี่ยนผู้นำสูงสุด | ผู้บริหารและบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ทราบและร่วมกัน ขับเคลื่อนองค์กรตามเจตจำนงสุจริต | กลุ่มอำนวยการ |
| 2. การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร | 2. เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในและภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการป้องกันการทุจริต | ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565 | ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดเข้ามามีส่วนร่วม ในการดำเนินการป้องกันการทุจริต | กลุ่มอำนวยการ |
| 3. การประเมินความเสี่ยง การทุจริต | 3. สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการป้องกันความเสี่ยง โดยจัดให้มีช่องทางให้บุคลากรภายในและภายนอก สามารถเข้าไปมีส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะ ร้องเรียนได้ | มกราคม 2565 - มีนาคม 2565 | ผู้บริหารและบุคลากรในสังกัดรับรู้เกี่ยวกับการ ป้องกันความเสี่ยงผ่านช่องทางออนไลน์ | กลุ่มอำนวยการ |
| 4. การดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงในการทุจริต | 4. พัฒนาองค์ความรู้และแนวทางในการป้องกัน ความเสี่ยง ในการทุจริตโดยเชิญวิทยากรมาให้ ความรู้กับบุคลากร | มกราคม 2565 - มีนาคม 2565 | ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนเข้ารับฟังความรู้และ แนวทางในการป้องกันความเสี่ยง ในการทุจริต จากวิทยากร | กลุ่มอำนวยการ |
| 5. การเสริมสร้างวัฒนธรรม องค์กร | 5. การขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมตามโครงการ ส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสประจำปี งบประมาณ ให้ทุกกลุ่มทุก หน่วยงาน บุคลากร ทุกคนได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน | ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565 | ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนร่วมกันดำเนินกิจกรรม ตามโครงการที่กำหนดขึ้น | กลุ่มอำนวยการ |



| ประเด็นการประเมิน | แนวทางการพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 | ระยะเวลา | ผลที่คาดว่าจะได้รับ | ผู้รับผิดชอบ |
|--|--|------------------------------|---|---------------|
| 6. แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต | 6. การขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต | ธันวาคม 2564 - กันยายน 2565 | ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนดำเนินตามโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต | กลุ่มอำนวยการ |
| 7. รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันในการทุจริต | 7. จัดทำรายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันในการทุจริต | กันยายน 2565 | รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันในการทุจริต | กลุ่มอำนวยการ |
| 8. รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต | 8. จัดทำรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต | กันยายน 2565 | รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต | กลุ่มอำนวยการ |
| 9. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน | 9. มีการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสให้ครอบคลุมทุกภารกิจและลดความเสี่ยงจากการทุจริต และ มีการกำกับติดตามอย่างสม่ำเสมอ | ตุลาคม 2564 – พฤศจิกายน 2565 | ผู้บริหารและบุคลากรทุกคนร่วมกันกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสที่ครอบคลุมทุกภารกิจและลดความเสี่ยงจากการทุจริตและมีการกำกับติดตามจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย | กลุ่มอำนวยการ |
| 10. การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน | 10. มีการเปิดเผยประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริตในหลายรูปแบบ เช่น ทำคลิปวิดีโอ แผ่นพับประชาสัมพันธ์และ Obec line เป็นต้น | ธันวาคม 2564 - กันยายน 2565 | มีการจัดทำการประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริตในรูปแบบคลิปวิดีโอ แผ่นพับประชาสัมพันธ์และ obec line | กลุ่มอำนวยการ |



ขั้นตอนที่ 3 ผลการตรวจสอบ กำกับ ติดตาม (Check)

ผลการตรวจสอบ กำกับติดตาม (Check) มีดังนี้

3.1 ตรวจสอบ ทบทวน ปรับปรุง ผลการดำเนินงานการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ตามตัวชี้วัด ดังนี้

3.1.1 ผลการตรวจสอบ กำกับ ติดตามตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ โดยรวมได้คะแนน เท่ากับร้อยละ 100 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของ บุคลากรในหน่วยงานของตนเอง ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานจึงได้กำหนดรูปแบบการดำเนินการเพื่อ พัฒนา ได้แก่ จัดทำคู่มือและขั้นตอนการปฏิบัติงานรายบุคคล/กลุ่มงาน/หน่วยงาน/ผู้มาติดต่อ ผู้มาติดต่อ ทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว ได้รับคำตอบคำถามที่สงสัย รวดเร็วและตรงประเด็นและเท่าเทียม สร้างเจตคติ ความมุ่งมั่นต่อผลสำเร็จของงาน ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัวและพร้อมรับผิดชอบ หาก ความผิดพลาดเกิดจากตนเองของบุคลากรในหน่วยงาน เปิดโอกาส ให้บุคลากรภายนอกมีส่วนร่วมในการ ตรวจสอบการทำงานของบุคลากรในหน่วยงานไม่ให้มีการเรียกรับเงินทรัพย์สิน ประโยชน์อื่น ๆ ที่มิควรได้ เปิด โอกาสให้บุคลากรภายนอกมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ การทำงานของบุคลากรไม่ให้มีการเรียกรับเงินทรัพย์สิน ประโยชน์อื่น ๆ ที่มิควรได้ในช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ และเปิดโอกาสให้บุคลากรภายนอกมีส่วนร่วมใน การตรวจสอบการทำงานของบุคลากร ไม่ให้มีการให้เงินทรัพย์สินแก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้าง ความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวัง ให้มีการตอบแทนในอนาคต

3.1.2 ผลการตรวจสอบ กำกับ ติดตามตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ โดยรวมได้คะแนน 99.12 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการ ต่าง ๆ ของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการ ใช้จ่ายเงิน งบประมาณ จึงได้กำหนดรูปแบบการดำเนินการเพื่อพัฒนา ได้แก่ การสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้างและผลการดำเนินงาน เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมใน การตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณและไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้และไม่เอื้อประโยชน์ต่อ กลุ่มหรือพวกพ้อง มีช่องทางให้บุคลากรภายในสามารถแจ้งเบาะแสที่สงสัย มีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน การปรับปรุงมาตรการการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส และมีการกำกับติดตามโดยคณะกรรมการสามารถตรวจสอบ การใช้จ่ายงบประมาณได้ และมีสื่อประชาสัมพันธ์ในการแจ้งข่าวสาร การดำเนินงานในการบริหารงบประมาณ ในหลายช่องทาง

3.1.3 ผลการตรวจสอบ กำกับ ติดตามตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ โดยรวมได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ 100 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ต่อการ ใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผล การปฏิบัติงานจึงได้กำหนดรูปแบบการดำเนินการเพื่อพัฒนา ได้แก่ การจัดทำรายละเอียดของตำแหน่งงาน (Job description) กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือ การให้ทุนการศึกษาอย่างชัดเจนและเปิดเผย สร้างช่องทางเพื่อรับฟังความคิดเห็นของบุคลากรภายในและ ภายนอกเพื่อรับฟังร้องทุกข์ความไม่เป็นธรรมในการปฏิบัติงาน และจัดประชุม ติดตาม การดำเนินงานพร้อม กับสร้างความเข้าใจเรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงาน

3.1.4 ผลการตรวจสอบ กำกับ ติดตามตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ โดยรวมได้ คะแนนเท่ากับร้อยละ 100 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน ต่อการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของ ราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น จึงได้กำหนดรูปแบบการดำเนินการเพื่อพัฒนา ได้แก่



สร้างความรู้ความเข้าใจในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน กำหนดกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวกต่อการขออนุญาตใช้ทรัพย์สิน ของราชการไปใช้และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบ และนำไปปฏิบัติ รวมทั้งการกำกับดูแลและตรวจสอบใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน

3.1.5 ผลการตรวจสอบ กำกับ ติดตามตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยรวมได้คะแนน 99.42 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง จึงได้กำหนดรูปแบบการดำเนินการเพื่อพัฒนา ได้แก่ สร้างการรับรู้ ตระหนักถึงความสำคัญ ในการแก้ปัญหา การต่อต้านการทุจริตว่าเป็นหน้าที่ของผู้บริหารสูงสุดและบุคลากรภายในองค์กรทุกคน แต่งตั้งคณะทำงานในการวิเคราะห์นโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานและร่วมกันกำหนดนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพ จัดทำแผนงานด้านการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ และประเมินประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน

3.1.6 ผลการตรวจสอบ กำกับ ติดตามตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน โดยรวม ได้คะแนนเท่ากับ ร้อยละ 99.85 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่จึงได้กำหนดรูปแบบการดำเนินการเพื่อพัฒนา ได้แก่ การประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่าง ๆ อย่างชัดเจนและทั่วถึง การสร้างจิตสำนึกและเจตคติในการปฏิบัติหน้าที่หรือการให้บริการแก่ผู้รับบริการเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติโดยยึดหลักมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด สร้างแนวปฏิบัติการให้ข้อมูลแก่ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่บิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลและตัดสินใจและการประเมินเกี่ยวกับการบริหารและการดำเนินงานในภาพรวม โดยคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมเป็นหลัก

3.1.7 ผลการตรวจสอบ กำกับ ติดตามตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร โดยรวม ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 99.51 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูล ของหน่วยงานในเรื่องต่าง ๆ ต่อสาธารณชน จึงได้กำหนดรูปแบบการดำเนินการเพื่อพัฒนา ได้แก่ ปรับปรุงข้อมูล ที่ต้องการเผยแพร่ให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีช่องทางหลากหลาย จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานอย่างหลากหลาย เข้าถึงได้ง่ายและ ไม่ซับซ้อน ประชาสัมพันธ์ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบและมีการปฏิบัติสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่องและประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน

3.1.8 ผลการตรวจสอบ กำกับ ติดตามตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน โดยรวม ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ 99.53 เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และกระบวนการทำงานของหน่วยงานได้ดียิ่งขึ้น จึงได้กำหนดรูปแบบการดำเนินการเพื่อพัฒนา ได้แก่ ประชุมวางแผนและจัดทำคู่มือและขั้นตอนการปฏิบัติงาน การให้บริการ การสร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและ



อุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ จัดทำระบบปฏิบัติการในการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ในหน่วยงาน ส่งเสริมและเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อราชการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและ ปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้สะดวก และการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการ

3.1.9 ผลการตรวจสอบ กำกับ ติดตามตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล โดยรวมได้คะแนน เท่ากับร้อยละ 97.78 เป็นคะแนนจากการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์หน่วยงานเพื่อ เปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณะชนทราบ จึงได้กำหนดรูปแบบการดำเนินการเพื่อพัฒนา ได้แก่ สร้างช่องทางให้บุคลากรภายในและภายนอก สามารถเข้าถึงข้อมูล ข่าวสารการดำเนินการต่าง ๆ ของทาง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จัดทำข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน/มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน/การ ให้บริการ จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดการพัสดุ จัดทำ แผนการนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล การดำเนินการ ตามนโยบายการบริหารทรัพยากร บุคคล และ หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล และแสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ ของหน่วยงานที่ บุคคลภายนอกสามารถ สอบถามข้อมูลต่าง ๆ ได้ และหน่วยงานสามารถสื่อสารให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ (Q&A)

3.1.10. ผลการตรวจสอบ กำกับ ติดตามตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต โดยรวมได้ คะแนน 100 เป็นคะแนนจากการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อเปิดเผย การดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณะชนได้รับทราบ จึงได้กำหนดรูปแบบการดำเนินการเพื่อพัฒนา ได้แก่ จัดกิจกรรมประกาศเจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร เป็น 4 ภาษา ได้แก่ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และภาษาลาว เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในและภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการป้องกันการทุจริต สร้างการรับรู้เกี่ยวกับการป้องกันความเสี่ยงโดยจัดให้มีช่องทางให้บุคลากรภายในและภายนอกสามารถเข้าไปมี ส่วนร่วมในการให้ข้อเสนอแนะร้องเรียนได้ พัฒนาองค์ความรู้และแนวทางในการป้องกันความเสี่ยง ในการ ทุจริตโดยเชิญวิทยากรมาให้ความรู้กับบุคลากร มีการกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสให้ ครอบคลุมทุกภารกิจและลดความเสี่ยงจากการทุจริต และ มีการกำกับติดตามอย่างสม่ำเสมอ และมีการเปิดเผย ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริตในหลายรูปแบบ เช่น ทำคลิปวิดีโอ แผ่นพับ ประชาสัมพันธ์ การลงข่าวในระบบ Online และ Obec line เป็นต้น





1.2 เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) บนเว็บไซต์ เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต ซึ่งประเมินให้คะแนนโดยคณะกรรมการระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รายละเอียดดังปรากฏใน QR Code ดังต่อไปนี้

Kalasin Primary Educational Service Area Office 3
สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3
Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online

ผลการประเมินประเมิณคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ตัวชี้วัด 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ปีงบประมาณ พ.ศ.2563 คะแนนเฉลี่ย **75**
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 พัฒนาคู่ คะแนนเฉลี่ย **100**

ปี พ.ศ.2564
คะแนนเต็ม 100

ปี พ.ศ.2563
75

ดร.ภิวกรภักดิ์ พลดี
ผอ. สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3

ประชาชนสัมพันธ์
สพป.กส.3

Kalasin Primary Educational Service Area Office 3
สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3

OBEC LINE

01 โครงสร้างหน่วยงาน
02 ข้อมูลผู้บริหาร
03 อำนาจหน้าที่

ดร.ภิวกรภักดิ์ พลดี
ผอ. สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3

ประชาชนสัมพันธ์ สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3
043-869104

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3
ถนนหัวฝายถึง อ.หัวฝายถึง
จังหวัดกาฬสินธุ์ 46240





Kalasin Primary Educational Service Area Office 3
สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3

OBC LINE

05 ข้อมูลการติดต่อ
07 ข่าวประชาสัมพันธ์
015 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ

ดร.วิมลศรีรักษ์ พลดี
ผอ.สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3

ประชาสัมพันธ์ สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3
043-069104

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3
ถนนคำชะโนด ๓, ตำบลคำชะโนด ๑, อำเภอคำชะโนด
จังหวัดกาฬสินธุ์ 46240

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
กาฬสินธุ์ เขต 3

สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ปี 2565

งบดำเนินงาน

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 (ไตรมาส ที่ 1)
เรียงลำดับร้อยละของผลการเบิกจ่ายจากมากไปหาน้อย
สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3 ได้ลำดับที่ 2 คิดเป็น 82.81%
ของผลการเบิกจ่าย

ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2565 (ไตรมาส ที่ 2)
เรียงลำดับร้อยละของผลการเบิกจ่ายจากมากไปหาน้อย
สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3 ได้ลำดับที่ 9 คิดเป็น 77.75%
ของผลการเบิกจ่าย

นายกันต์รักษ์ พลดี
ผอ.สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
กาฬสินธุ์ เขต 3

สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ปี 2565

งบลงทุน

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 (ไตรมาสที่ 1)
เรียงลำดับร้อยละของผลการเบิกจ่ายจากมากไปหาน้อย
สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3 ได้ลำดับที่ 4 คิดเป็น 67.39%
ของผลการเบิกจ่าย

ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2565 (ไตรมาสที่ 2)
เรียงลำดับร้อยละของผลการเบิกจ่ายจากมากไปหาน้อย
สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3 ได้ลำดับที่ 24 คิดเป็น 39.62%
ของผลการเบิกจ่าย

นายกันต์รักษ์ พลดี
ผอ.สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
กาฬสินธุ์ เขต 3

สรุปผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ปี 2565

งบเงินอุดหนุน

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 (ไตรมาส ที่ 1)
เรียงลำดับร้อยละของผลการเบิกจ่าย
จากมากไปหาน้อย
สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3
ได้ลำดับที่ 57
คิดเป็น 100%
ของผลการเบิกจ่าย

ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2565 (ไตรมาสที่ 2)
เรียงลำดับร้อยละของผลการเบิกจ่าย
จากมากไปหาน้อย สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3
ได้ลำดับที่ 68 คิดเป็น 99.87%
ของผลการเบิกจ่าย

นายกันต์รักษ์ พลดี
ผอ.สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓



Kalasin Primary Educational Service Area Office 3
สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3

OBEC LINE

O19 รายงานกำกับ ติดตามการใช้จ่าย
งบประมาณประจำปีรอบ 6 เดือน

ดร.วินัยวีรภักดิ์ พลดี
ผอ.สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3

O20 รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

O21 แผนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนการจัดหาพัสดุ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3
ถนนคำชะอี-นาหว้า อ.คำชะอี จ.กาฬสินธุ์
โทรศัพท์กาฬสินธุ์ 46240

Kalasin Primary Educational Service Area Office 3
สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3

OBEC LINE

O22 ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับ
การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

ดร.วินัยวีรภักดิ์ พลดี
ผอ.สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3

O23 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน

O24 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3
ถนนคำชะอี-นาหว้า อ.คำชะอี จ.กาฬสินธุ์
โทรศัพท์กาฬสินธุ์ 46240

Kalasin Primary Educational Service Area Office 3
สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3

OBEC LINE

O25 นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

ดร.วินัยวีรภักดิ์ พลดี
ผอ.สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3

O26 การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3
ถนนคำชะอี-นาหว้า อ.คำชะอี จ.กาฬสินธุ์
โทรศัพท์กาฬสินธุ์ 46240

Kalasin Primary Educational Service Area Office 3
สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3

OBEC LINE

O27 หลักเกณฑ์การบริหาร
และพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ดร.วินัยวีรภักดิ์ พลดี
ผอ.สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3

O28 รายงานผลการบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3
ถนนคำชะอี-นาหว้า อ.คำชะอี จ.กาฬสินธุ์
โทรศัพท์กาฬสินธุ์ 46240



ขั้นตอนที่ 4 ผลการประเมินผล และปรับปรุงแก้ไข (Act)

ผลการประเมินผล และปรับปรุงแก้ไข (Act) มีดังนี้

4.1 นำผลคะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตรวจให้คะแนน มาวิเคราะห์ เพื่อสะท้อนผล (After Action Review : AAR)

4.1.1 ผลคะแนนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มีดังนี้

| อันดับที่ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา | คะแนน ITA ปี ๒๕๖๕ | ระดับ ผลคะแนน | เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา | เปรียบเทียบกับเกณฑ์ |
|-----------|--|-------------------|---------------|---------------------------|---------------------|
| ๓๒ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษารงบุรี เขต ๒ | ๙๘.๙๓ | AA | +๑.๕๕ | ผ่าน |
| ๓๓ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาชัยนาท | ๙๘.๙๒ | AA | +๑.๒๓ | ผ่าน |
| ๓๔ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษารนอง | ๙๘.๘๘ | AA | +๒.๖๓ | ผ่าน |
| ๓๕ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต ๒ | ๙๘.๘๖ | AA | +๕.๖๖ | ผ่าน |
| ๓๖ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ | ๙๘.๘๕ | AA | +๐.๙๕ | ผ่าน |
| ๓๖ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากาฬ เขต ๑ | ๙๘.๘๕ | AA | +๙.๙๕ | ผ่าน |
| ๓๗ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเมืองสรวง เขต ๑ | ๙๘.๘๔ | AA | +๓.๖๔ | ผ่าน |
| ๓๗ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาปราจีนบุรี เขต ๒ | ๙๘.๘๓ | AA | +๕.๒๒ | ผ่าน |
| ๔๐ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษานครสวรรค์ เขต ๑ | ๙๘.๘๒ | AA | +๑๐.๖๕ | ผ่าน |
| ๔๑ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๑ | ๙๘.๘๑ | AA | +๒.๘๐ | ผ่าน |
| ๔๒ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุตรดิตถ์ เขต ๒ | ๙๘.๐๙ | AA | +๔.๔๔ | ผ่าน |
| ๔๓ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ | ๙๘.๐๔ | AA | -๑.๒๒ | ผ่าน |
| ๔๔ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๑ | ๙๘.๐๒ | AA | +๙.๕๑ | ผ่าน |
| ๔๕ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๒ | ๙๗.๙๙ | AA | +๕.๔๔ | ผ่าน |
| ๔๖ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๑ | ๙๗.๙๕ | AA | +๑๔.๘๗ | ผ่าน |
| ๔๗ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาจันทบุรี ตราด | ๙๗.๙๐ | AA | +๓.๑๒ | ผ่าน |

ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online: ITA Online)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้บูรณาการความร่วมมือกับสำนักงาน
คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ พัฒนาระบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) เพื่อมุ่งหวังให้เกิด
การบริหารงานที่โปร่งใสและเป็นธรรมในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มุ่งเน้นการสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต
เพื่อกระชับบรรณกิจในการบริหารจัดการแบบบูรณาการและปฏิรูปกระบวนการป้องกันการทุจริตที่จะระบบ
ให้มีมาตรฐานสากล โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นี้ ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment
Online : ITA Online) จำนวน ๒๕๕ เขต ดังนี้

บัดนี้ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
จำนวน ๒๕๕ เขต ได้สรุปผลการประเมินเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
จึงขอประกาศผลการประเมินเรียงตามลำดับคะแนน ดังนี้

| อันดับที่ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา | คะแนน ITA ปี ๒๕๖๕ | ระดับ ผลคะแนน | เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา | เปรียบเทียบกับเกณฑ์ |
|-----------|--|-------------------|---------------|---------------------------|---------------------|
| ๑ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๑ | ๙๙.๙๙ | AA | +๐.๕๙ | ผ่าน |
| ๒ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษารงบุรี เขต ๒ | ๙๙.๙๘ | AA | +๐.๑๒ | ผ่าน |
| ๓ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษารงบุรี เขต ๓ | ๙๙.๙๗ | AA | +๒.๖๐ | ผ่าน |
| ๔ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษายะลา เขต ๒ | ๙๙.๙๖ | AA | +๐.๘๖ | ผ่าน |
| ๔ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาลำพูน เขต ๑ | ๙๙.๙๖ | AA | +๐.๐๙ | ผ่าน |
| ๖ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพระนครศรีอยุธยา เขต ๑ | ๙๙.๙๓ | AA | +๑๕.๙๗ | ผ่าน |
| ๗ | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาชบะเขต ๑ | ๙๙.๙๑ | AA | +๗.๙๕ | ผ่าน |

/อันดับที่ ๗ ...

พ.ศ. ๒๕๖๕



ส่วนที่ 4

ผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต

สรุปรายละเอียดการมีส่วนร่วมการดำเนินงานกิจกรรมเพื่อป้องกันการทุจริต ภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “การป้องกันการทุจริต” (สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของนายภัณฑรัักษ์ พลดี ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓

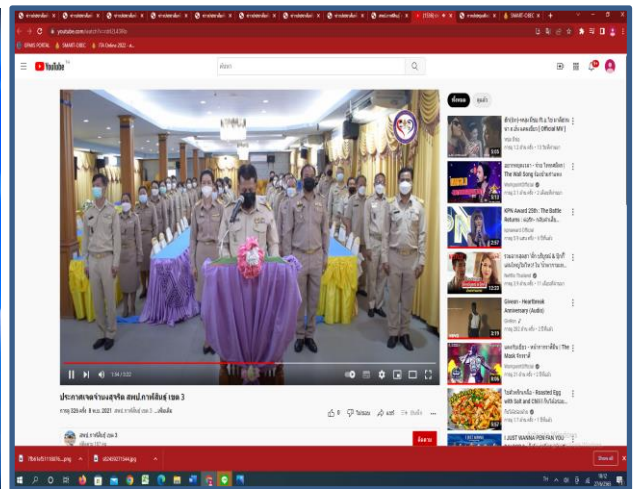
ด้วย ดร.ภัณฑรัักษ์ พลดี ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ คนปัจจุบัน ได้ให้ความสำคัญกับการปรับปรุงพัฒนา ส่งเสริมด้านคุณธรรม และความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ให้เป็นหน่วยงานที่มีการบริหารจัดการ บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ ความรับผิดชอบด้วยความเป็นธรรม โปร่งใสมีธรรมาภิบาล โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้มีการดำเนินการ มีกิจกรรมที่เป็นการให้ความสำคัญกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานด้านคุณธรรม และความโปร่งใสของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ดังนี้

๑. เป็นผู้กำหนดนโยบาย และเป็นผู้ปฏิบัติตามประกาศนโยบายไม่รับของขวัญในทุกเทศกาล (NO GIFT POLICY) อย่างเคร่งครัด และได้เผยแพร่แนวนโยบายดังกล่าว ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓

The screenshot shows the official website of the Office of the Education Officer, Kalasin Province, District 3. The main banner features a large 'NO!' over the word 'GIFT' and a 'NO GIFT POLICY' logo. The text on the banner reads: 'ผู้บริหารและบุคลากร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ขอรับเพียงคำอวยพร และความปรารถนาดี' (Administrators and staff of the Office of the Education Officer, Kalasin Province, District 3, accept only good wishes and good intentions). Below this, it states: 'งดการให้และรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใดในทุกโอกาส' (No giving or receiving gifts or other benefits in any circumstances). A photo of Dr. Phantarak Poldi, the Director, is shown with his name and title: 'ดร.ภัณฑรัักษ์ พลดี ผอ.สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓'. The website also has a navigation menu and a news section titled 'ข่าวประชาสัมพันธ์ (e-NEWS)'.



๒. เป็นผู้ดำเนินกิจกรรมกล่าวเจตนารมณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม / หน่วย / ศึกษานิเทศก์และเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ และประกาศเจตจำนงสุจริตในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารหน่วยงานอย่างซื่อสัตย์สุจริตโปร่งใส และเป็นตามหลักธรรมาภิบาล โดยจัดทำประกาศเจตจำนงสุจริตเป็น ๔ ภาษา คือ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน ภาษาลาว และเผยแพร่ทางเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ และประชาสัมพันธ์ไปยังทุกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ทุกโรงเรียนในสังกัด และแจ้งให้บุคลากรทุกคนในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ทราบ และถือปฏิบัติ



QR-Code : ประกาศเจตนารมณ์ในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓



๓. เป็นผู้กำหนดนโยบาย ทิศทาง เป้าหมาย ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาคุณธรรม (องค์กรคุณธรรม) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ : ได้เดินทางไปศึกษาดูงานองค์กรคุณธรรม โดย PLC (Professional Learning Community) การรับบริการที่มีประสิทธิภาพและเกิดความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ประธานกลุ่มและตัวแทนกลุ่มเครือข่ายพัฒนาการศึกษา) เพื่อทราบถึงความต้องการในการบริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในการเป็นต้นแบบองค์กรคุณธรรม เพื่อนำมาพัฒนา ปรับปรุง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ PLC (Professional Learning Community) กับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๑ ในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๑





การมอบนโยบาย ทิศทาง เป้าหมาย การพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาคุณธรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ได้นำการศึกษาดูงานมาพัฒนาใช้ในการดำเนินกิจกรรม โดยร่วมกันกำหนดคุณธรรมหลัก แต่ก็มีกรเริ่มโครงการที่สอดคล้องกับกิจกรรมส่งเสริมความดี ดังนี้ ๑) กิจกรรม ๕ ส. และการบริหารขยะ ๒) แต่งกายถูกต้อง เหมาะสม สุภาพ เรียบร้อย ๓) ร่วมกิจกรรมวันสำคัญ ๔) กิจกรรมจิตอาสา เป็นการดำเนินการเพื่อให้บุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา กาฬสินธุ์ เขต ๓ ได้เข้าร่วมเป็นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาคุณธรรม (องค์กรคุณธรรม) ต่อไป ซึ่งจะดำเนินการประชุมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาคุณธรรม (องค์กรคุณธรรม) ในวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมหยาดผึ้ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓



QR-Code : PLC (Professional Learning Community)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาคุณธรรม (องค์กรคุณธรรม) สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓ กับ สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๑



๔. เป็นประธานในการดำเนินกิจกรรมการประชุมผู้บริหารสถานศึกษา การบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ กับผู้บริหารโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ โดยทำพิธี ประกาศเจตจำนงสุจริตก่อนการประชุมผู้บริหารโรงเรียน วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ อาคารโดม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ การสร้างความตระหนัก สร้างการรับรู้ และร่วมกิจกรรมที่แสดงถึงการร่วมแรงร่วมใจการพัฒนา และขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต ตามกิจกรรม การประชุมขับเคลื่อนเขตสุจริต โดยมีผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๓๐ คน โดยมีกิจกรรม มอบหมายนโยบายการปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสมีธรรมาภิบาล





การประกาศปฏิญญาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นการสร้างการรับรู้แก่สาธารณชน และเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ว่าผู้บริหารการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาทุกคนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ มีทัศนคติ ค่านิยม มีเจตจำนง มีความมุ่งมั่น ตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างซื่อสัตย์สุจริต และจะดำเนินการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาล ให้เกิดในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาในสังกัด อย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งคำกล่าวปฏิญญาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาสุจริต ดังนี้

คณะผู้บริหารการศึกษา ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ขอให้คำมั่นสัญญาต่อพันธกรณี ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบด้วยการขับเคลื่อน โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในเขตพื้นที่การศึกษา ดังนี้

๑. เราจะร่วมป้องกันและต่อต้าน การทุจริตทุกรูปแบบ
๒. เราจะปลูกฝังค่านิยม ความซื่อสัตย์สุจริต ให้เป็นวิถีชีวิตในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา สังคม และชุมชน
๓. เราสร้างเครือข่าย ความซื่อสัตย์สุจริต ระหว่างสถานศึกษา องค์กร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นรูปธรรม และยั่งยืน



รูปภาพประกอบการสร้างขวัญกำลังใจในการจัดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ผลคะแนนได้ระดับ AA



๖. เป็นประธานในพิธีเปิด โครงการอนุรักษ์ สืบสาน รักษา ต่อยอด ตามแนวพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียงด้วย ณ ห้องประชุมหยาดผึ้ง สพป. กาฬสินธุ์ เขต ๓ และเป็นนโยบายและการสร้างชีวิตที่มีความยั่งยืนอย่างที่สุด เพื่อน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง .ในการดำรงชีวิตประจำวันของบุคลากรทางการศึกษา ให้รู้จักทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียงและจิตสาธารณะ กิจกรรมทำความดี ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน ต่อต้านการทุจริต



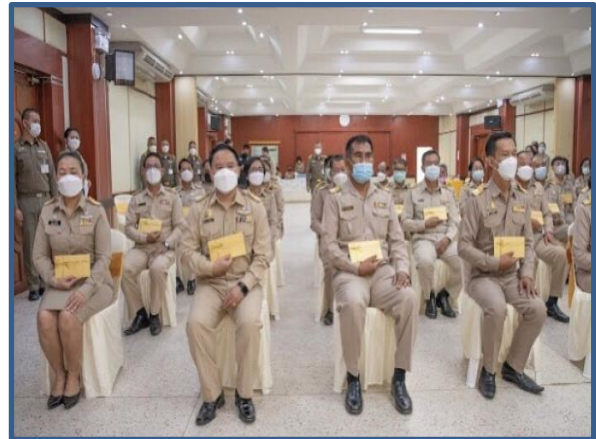


๗. เป็นผู้กำหนดนโยบาย ทิศทาง เป้าหมาย ผู้รับผิดชอบ ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามเกณฑ์ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในการบูรณาการขับเคลื่อนการดำเนินงานในการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหาร จัดการ (PMQA, ITA Online, KRS, ,มาตรฐานสำนักงาน, ARS) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา กาฬสินธุ์ เขต ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมหยาดผึ้ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ และเดินทางไปศึกษาเรียนรู้ องค์กรสู่ความเป็นเลิศในวันที่ ๒๐-๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชลบุรี เขต ๑ เพื่อนำมาพัฒนาองค์กร





๘. เป็นผู้ได้รับเกียรติเป็นผู้กล่าวคำสำคัญในพระมหากรุณาธิคุณ ในพิธีรับเงินพระราชทานของ พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ที่ทรงมีพระมหากรุณาธิคุณพระราชทานเงินส่วนพระองค์ เพื่อให้ความช่วยเหลือสถานศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ให้ความร่วมมือปรับสถานศึกษาเป็นโรงพยาบาลสนาม หรือสถานที่กักตัว, พักคอย ให้แก่ผู้ป่วยโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19) โดย นายทรงพล ใจกริ่ม ผวจ.กาฬสินธุ์ เป็นประธาน พิธีฯ มิ่งนี้ นายทวี ทะนอก ผอ.สพม. กาฬสินธุ์ กล่าวรายงาน ต่อ ผวจ.กาฬสินธุ์ พร้อมด้วย ผอ.สพป. กาฬสินธุ์ เขต ๑, ๒ ,นางราตรี พูลพัฒน์ ผอ. กลุ่มอำนวยการ, คณะผู้บริหารสถานศึกษา บุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด สพป.กส.๓ และผู้บริหารการศึกษา, ผู้บริหารสถานศึกษา, เจ้าหน้าที่, บุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดจังหวัดกาฬสินธุ์ (รร.ที่ได้รับเงินพระราชทาน จำนวน ๒๘ รร./รร.สังกัด สพป.กส.๓ จำนวน ๘ รร.) ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๘๐ พรรษา รร.กาฬสินธุ์พิทยาสรรพ์ อำเภอเมืองฯ จังหวัดกาฬสินธุ์ :ซึ่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ได้รับเงินพระราชทานของพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว จำนวน ๘ แห่ง ดังนี้ ๑) โรงเรียนชุมชนหลักเหลี่ยมวิทยาคม ๒) โรงเรียนสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ ๓) โรงเรียนบ้านกุดกอก ๔) โรงเรียนหนองแสงวิทยาเสริม ๕) โรงเรียนบ้านโนนยาง ๖) โรงเรียนบ้านบึงทอง ๗) โรงเรียนหนองซอแมวมุดงวิทย ๘) โรงเรียนหนองแวงหนองน้อยวิทยาคาร รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๘๒,๕๐๐.- บาท (-สี่แสนแปดหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน-)





๙. เป็นผู้นำและผู้ถ่ายทอดองค์ความรู้ เกี่ยวกับการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ให้ประสบความสำเร็จ และเป็นแบบอย่างได้ แก่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามาศึกษาคุณงาม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามาศึกษาคุณงาม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ จำนวน ๔ เขต พื้นที่การศึกษา ดังนี้

๙.๑ ต้อนรับ คณะศึกษาดูงานฯ จาก สพป.มุกดาหาร นำโดย ดร.วรภัฏญาพิไล แกระหัน, นาย พิเชษฐ มทาวงค์, นายมนตรี ลาตนาเลา รอง ผอ.สปป.มุกดาหาร และคณะ ผอ.กลุ่มงาน, ศึกษาพิเศษ, บุคลากร..... ร่วม การประชุมเชิงปฏิบัติการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของ สถานศึกษาออนไลน์ เพื่อร่วมมือกันเพิ่มประสิทธิภาพ และพัฒนาการบริหารจัดการศึกษา วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.ณ ห้องประชุมหยาดผึ้ง สพป. กาฬสินธุ์ เขต ๓





๙.๒ ต้อนรับ คณะผู้บริหารการศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา สพป.หนองคาย เขต ๒ นำโดย นายวรรณชัย บุสนาม ผอ.สพป.หนองคาย เขต ๒ และ รอง ผอ.สพป.หนองคาย เขต ๒, คณะกรรมการ ก.ต.ป.น., คณะผอ.กลุ่ม, คณะศึกษานิเทศก์, บุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด ที่เดินทางมาศึกษาดูงาน การประชุมเชิงปฏิบัติการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ เพื่อร่วมมือกันเพิ่มประสิทธิภาพ และพัฒนาการบริหารจัดการศึกษา ในวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๒๐ น. ณ ห้องประชุมหยาดผึ้ง สพป. กาศสินธุ์ เขต ๓



QR-Code : VTR ศึกษาดูงานการประชุมเชิงปฏิบัติการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์



๙.๓ ต้อนรับ คณะศึกษาดูงานฯ จาก สพป.นครราชสีมา เขต ๑ ได้จัดทำ “โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานเขตสุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕” โดยกำหนดศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนเรียนรู้การดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส ในพหุศาสตร์ที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมหยาดผึ้ง สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓





๙.๔ ต้อนรับคณะกรรมการศึกษาดูงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๑ ในวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ศูนย์ One stop service สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ได้ดำเนินการเปิด ศูนย์ One stop service วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ซึ่งท่าน ดร.ภักดิ์รักรักษ์ พลต้อ ผอ.สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓ ให้เกียรติเป็นประธานพิธีเปิดร้านกาแฟ "Cooffice Of Smile@Kalasin ๓ และ One Stop Service สพป. กาฬสินธุ์ ๓" โดยมี คณะ รอง ผอ.สพป. กาฬสินธุ์ เขต ๓ คณะผู้บริหารสถานศึกษา, คณะศึกษานิเทศก์, คณะ ผอ.กลุ่ม/หน่วย, บุคลากรทางการศึกษา ให้การต้อนรับ ร่วมพิธีฯ ทั้งนี้ ประธานได้กล่าวถึงวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการให้บริการ คณะผู้บริหาร, คณะครู, คณะข้าราชการบำนาญ และผู้มาติดต่อราชการ ให้ได้รับความสะดวก รวดเร็วและได้พักผ่อนดื่มกาแฟ น้ำ ขนม ผลไม้ ในระหว่างรอการให้บริการ ณ จุด One stop Service พร้อมกันด้วย และเป็นการใช้ประโยชน์ ปรับปรุง ตกแต่งบริเวณ อาคารสำนักงานฯ ให้ร่มรื่น สวยงาม ฯลฯ ณ ศาลาทรงไทย สพป. กาฬสินธุ์ เขต ๓ อำเภอห้วยผึ้ง จังหวัดกาฬสินธุ์





๑๐. เป็นประธานในพิธีร่วมลงนามบันทึกข้อตกลง (MOU) กลุ่มภาคีเครือข่ายโรงเรียนไร่ถัง เพื่อสานอนาคตการศึกษา CPALL CONNEXT ED รูปแบบ On -site และ Online ผ่านช่องทาง Microsoft Team “การสัมมนาเชิงปฏิบัติการการบริหารจัดการขยะ และสิ่งแวดล้อม ภายใต้แนวคิด “ต้นกล้าไร่ถัง” พิธีร่วมลงนามบันทึกข้อตกลง (MOU) กลุ่มภาคีเครือข่ายโรงเรียนไร่ถัง เพื่อสานอนาคตการศึกษา CPALL CONNEXT ED รูปแบบ On -site และ Online ผ่านช่องทาง Microsoft Team พร้อมกัน โดย คุณตรีเทพ ปาลกะวงศ์ ณ อยุธยา ผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป สำนักกิจการเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัท ซีพีออลล์ จำกัด (มหาชน และตัวแทน บริษัทแแต่ตตรา แพ็ค(ประเทศไทย)จำกัด, บริษัท เอส ไอ จี คอมบิล็อก จำกัด และ รร.ภาคีเครือข่าย ทั้งนี้ นายทวิ ทะนอก ผอ.สพม.กาฬสินธุ์ ให้เกียรติร่วมพิธีฯ เป็นสักขีพยานการลงนามฯ เพื่อร่วมกันบริหารจัดการขยะในโรงเรียนได้อย่างครบวงจร ณ วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.ห้องประชุมหยาดผึ้ง สพป. กาฬสินธุ์ เขต ๓





QR-Code : ชาวสด Matichon TV โรงเรียนในภาคอีสาน

๑๑. เป็นประธานพิธีเปิด "การประชุมเชิงปฏิบัติการการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา และการติดตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระบบ NISPA/ระบบ CATSA/ ระบบ กำลังพล ปี ๒๕๖๕" พร้อมบรรยายพิเศษ ให้การต้อนรับ ร่วมประชุมฯ พร้อมคณะวิทยากร คณะครู (๑๙๙ คน), คณะบุคลากรทางการศึกษา ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ห้องประชุมหยาดผึ้ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประจวบคีรีขันธ์ เขต ๓





Kalasin Primary Educational Service Area Office 3
สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3

OBEC LINE

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
(Promotion of Educational Management Group)

ดร.ภิญโญศักดิ์ พลดี
ผอ.สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3

การส่งเสริมเชิงปฏิบัติการ
ทางออบ/อศจ.อศจ.สพป.ในสถานศึกษา ร่วม NISA
ร่วม CATAS
ร่วม NISA
ร่วม CATAS

การส่งเสริมเชิงปฏิบัติการ
ทางออบ/อศจ.อศจ.สพป.ในสถานศึกษา ร่วม NISA
ร่วม CATAS

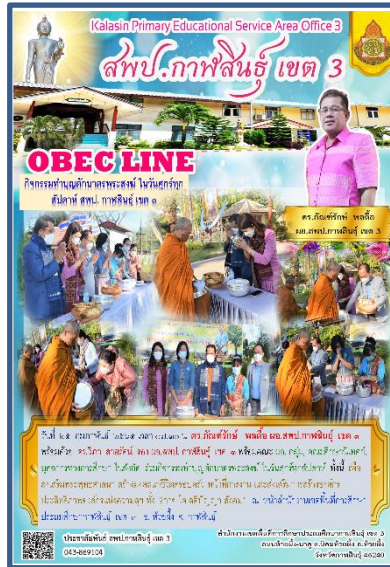
วันที่ 30 พฤษภาคม 2565 ดร.ภิญโญศักดิ์ พลดี ผอ.สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3 เป็นประธาน
จัดปีควมระดมเชิงปฏิบัติการบูรณาการร่วมกับออบ/อศจ.และอศจ.ในสถานศึกษาและระบบดูแล
ช่วยเหลือผู้เรียน/ระบบ NISA/ระบบ CATAS/ระบบกำลังพล ประจำปี 2565 เพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะ
นักเรียนในการมีจิตอาสาในสถานศึกษา โดยมีครูผู้รับผิดชอบงานด้านสถานศึกษาเข้าร่วมจำนวน 199 คน
ณ ห้องประชุมอาคาร 3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3
ขอขอบคุณผู้บริหารสถานศึกษา คณะครูและผู้บริหารโรงเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมโครงการฯ มา ณ โอกาสนี้

ประชาสัมพันธ์ สพป.กาฬสินธุ์ เขต 3
043-869104

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3
ถนนพญามังลาภ 3. ต.นิคมตัวเมือง อ.พุกามิ่ง
จังหวัดกาฬสินธุ์ 46240



๑๒. เป็นผู้นำทางศาสนา อนุรักษ์ สืบสาน วัฒนธรรมประเพณีและเอกลักษณ์ของความเป็นไทย โดยให้ยึดหลักการมีส่วนร่วม คือ ร่วมกันคิดกิจกรรม ร่วมกันคิดแนวทางการดำเนินกิจกรรม คุณธรรม และร่วมกันทำกิจกรรมให้ประสบผลสำเร็จ ทุกวันศุกร์ของสัปดาห์ ณ หน้าสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ และหน้าวัดนิคมห้วยผึ้ง อำเภอห้วยผึ้ง จังหวัดกาฬสินธุ์





๑๓. เป็นประธานกิจกรรมร่วมการรับฟังการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมหยาดผึ้ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ และดำเนินการประชุมคณะกรรมการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ และเปิดห้องผลงานทางวิชาการที่ได้รับจากการดำเนินงานเป็นห้องเกียรติยศ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓





๑๔. เป็นประธานในการดำเนินงานกิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดโลก (๒๖ มิถุนายน) ประจำปี ๒๕๖๕ โดยมีเครือข่ายครูแค จำนวน ๗ อำเภอ คือ อำเภอนาคู อำเภอเขาวง อำเภอกุฉินารายณ์ อำเภอนามน อำเภอห้วยผึ้ง อำเภอสมเด็จ และ อำเภอคำม่วง เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันในตัวและเยาวชนแต่ละช่วงวัยอย่างเหมาะสม ผ่านกระบวนการจัดการเรียนการสอน โดยเน้นการพัฒนาหลักสูตรการเรียน เพื่อให้เกิดความรู้ ความคิด และทักษะที่เหมาะสมในการไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับปัญหาเสพติด ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ได้ดำเนินการส่งข้าราชการตำรวจเข้าสอนในสถานศึกษา โครงการ ๑ ตำรวจ ๑ โรงเรียน และโครงการจัดสรรครู ตำรวจตรี ในวันจันทร์ที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓



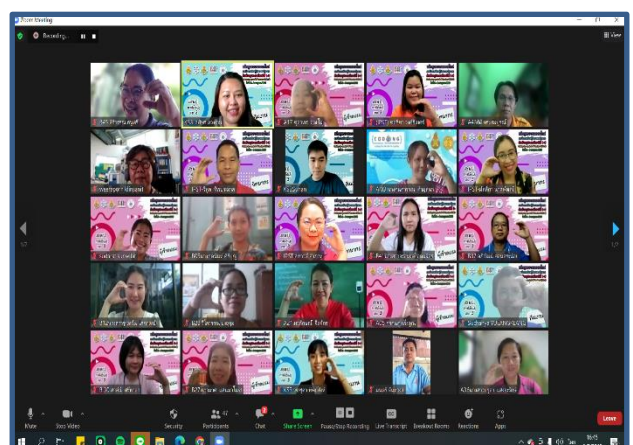
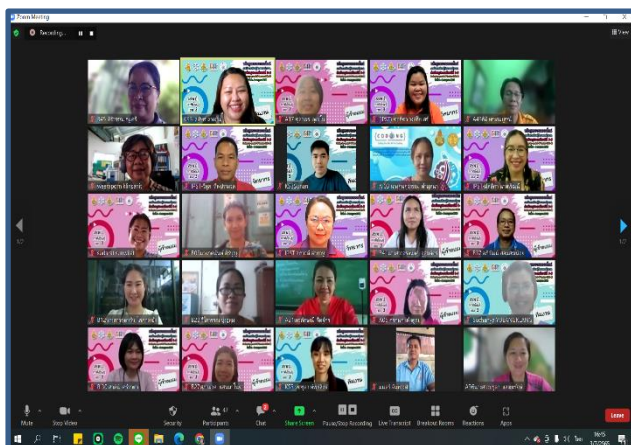


๑๕. เป็นประธานเปิดกิจกรรม ๕ ส. เพื่อสร้างจิตสำนึก เนื่องเป็นเดือนสำคัญของชาติ วันเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนพรรษา ๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ ซึ่งได้ดำเนินในวันอังคารที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ โดยถือปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) อย่างเคร่งครัด





๑๖. เป็นประธานในพิธีอบรมหลักสูตรอบรมออนไลน์การจัดการเรียนรู้วิทยาการคำนวณสำหรับครูประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ Coding for grade ๑-๓ Teacher (C๔T- ๒) ผ่านระบบ Zoom Application, พร้อมด้วยท่านรองนายมนตรี จันทวงศ์ รอง ผอ.สพป. กส.๓ และ นายเจษฎา คะโยธา ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการจัดการศึกษา ที่ปรึกษาในการดำเนินงาน โดยมี ศน.จิณัฐตา วรรณเกษม และ ศน.สุชญ์ญา เยื้องกลาง ผู้ประสานโครงการ ทีมวิทยากร จาก สสวท. และทีมงานวิทยากรคำนวณ สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓ วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ ณ ห้องประชุมหยาดผึ้ง





๑๗. เป็นประธานการดำเนินโครงการมอบทุนการศึกษาให้นักเรียนผู้ยากไร้ และด้อยโอกาสทางการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ “สายธารทุนน้ำใจ สานสายใยเด็กขาดแคลน” ร่วมกับโรงเรียนบ้านนาคู



๑๘. เป็นประธานในการดำเนินกิจกรรมการสร้างบ้านให้นักเรียนผู้ยากไร้ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ (กองทุนสายธารทุนน้ำใจ สานสายใยเด็กขาดแคลน สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓ ร่วมกับโรงเรียนบ้านนาคู และโครงการพลังบวร รู้รักสามัคคี คนไทยไม่ทิ้งกัน)

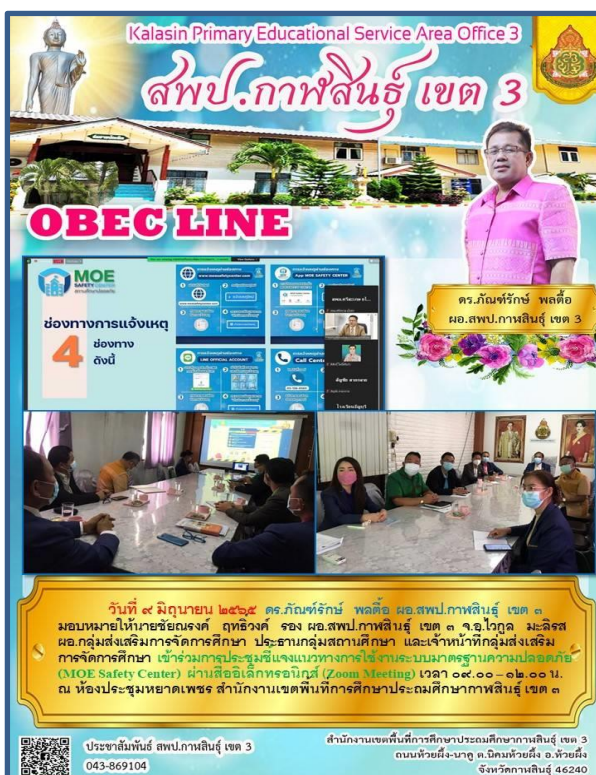




๑๙. เป็นประธานในการดำเนินโครงการลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน ประจำจังหวัดกาฬสินธุ์ และมอบหมายรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์เข้าร่วมกิจกรรม



๒๐. เป็นประธานในการดำเนินงานระบบมาตรฐานความปลอดภัย (MOE Safety Center) ได้จัดตั้งศูนย์ความปลอดภัยของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ พัฒนาผู้รับผิดชอบงานด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา ประชุมชี้แจงแนวทางการบริหารจัดการความปลอดภัย





ภาคผนวก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

