



แบบนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
(ก.ต.ป.น.) ของเขตพื้นที่การศึกษา ครั้งที่ ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โรงเรียน

กลุ่มโรงเรียน

อำเภอ.....

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษามีความสำคัญมาก ในการเป็นการสนับสนุน ให้การจัดการศึกษาและการบริหารราชการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามเจตนารมณ์ของการจัดการศึกษา ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ ดังนั้นเพื่อเป็นการกำหนดกรอบในการดำเนินงานครั้งนี้ กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ จึงจัดทำแบบนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ของเขตพื้นที่ ปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น ซึ่งแบ่งออกเป็น ๔ ตอน ได้แก่

ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

ตอนที่ ๒ แบบประเมินคุณภาพการบริหารงาน ๔ ด้าน

ด้านที่ ๑ การบริหารงานทั่วไป

ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคลากร

ด้านที่ ๓ การบริหารงานงบประมาณ

ด้านที่ ๔ การบริหารงานวิชาการ

ตอนที่ ๓ แบบประเมินผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ของโรงเรียน

ตอนที่ ๔ แบบประเมินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามนโยบายของ สพฐ. ตามบันทึกข้อตกลง MOU ของโรงเรียน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ จะนำข้อมูลที่ได้จากการดำเนินการ ติดตามตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษาในครั้งนี้ ไปใช้ในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพ การศึกษาต่อไป

กลุ่มงานเลขานุการ ก.ต.ป.น.

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓

สารบัญ

	หน้า
ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน	๔
ตอนที่ ๒ แบบประเมินคุณภาพการบริหารงาน ๔ ด้าน	
ด้านที่ ๑ การบริหารงานทั่วไป	๕
ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคลากร	๑๑
ด้านที่ ๓ การบริหารงานงบประมาณ	๑๔
ด้านที่ ๔ การบริหารงานวิชาการ	๑๖
ตอนที่ ๓ การนำเสนอผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ของโรงเรียน	๒๐
ตอนที่ ๔ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามนโยบายของ สพฐ. ตามบันทึกข้อตกลง MOU	๒๓
ภาคผนวก	๒๙
- การประเมิน และการแปลผลระดับคุณภาพ	
- แบบสรุปการนิเทศ ติดตามฯ ระดับโรงเรียน/ กลุ่มโรงเรียน	
- แบบสรุปการนิเทศ ติดตามฯ สำหรับคณะกรรมการ สรุบน้ำส่ง สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓	

แบบนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓

.....

ตอนที่ ๑ ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

โรงเรียน.....รหัส (SMIS ๘ หลัก)

กลุ่มสถานศึกษา.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดกาฬสินธุ์

ชื่อผู้อำนวยการโรงเรียน.....โทร.(มือถือ).....

ชื่อรองผู้อำนวยการโรงเรียน.....โทร.(มือถือ).....

ระดับชั้นเรียนที่เปิดสอน ปฐมวัย - ป.๖ ปฐมวัย - ม.๓ (ขยายโอกาสทางการศึกษา)

ป.๑ - ป.๖ ป.๑ - ม.๓ (ขยายโอกาสทางการศึกษา)

วิสัยทัศน์ทางการศึกษาของโรงเรียน

.....

ปรัชญาของโรงเรียน.....

พุทธศาสนสุภาษิตประจำโรงเรียน.....

คำขวัญประจำโรงเรียน.....

อัตลักษณ์ของโรงเรียน.....

เอกลักษณ์ของโรงเรียน.....

โรงเรียนได้เข้าโครงการต่างๆ (ให้กาเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องข้างหน้าข้อความ) ได้แก่

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> โรงเรียนขนาดเล็ก | <input type="checkbox"/> โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล |
| <input type="checkbox"/> โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. | <input type="checkbox"/> โรงเรียนศูนย์ PEER Center <input type="checkbox"/> โรงเรียนคุณภาพประถมศึกษา |
| <input type="checkbox"/> โรงเรียนศูนย์เด็กปฐมวัยต้นแบบ | <input type="checkbox"/> โรงเรียนศูนย์เด็กปฐมวัยต้นแบบเครือข่าย |
| <input type="checkbox"/> โรงเรียนอนุบาลประจำเขตพื้นที่ฯ | <input type="checkbox"/> โรงเรียนทั่วไปจัดการเรียนรวม |
| <input type="checkbox"/> โรงเรียนแกนนำระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน | |
| <input type="checkbox"/> สถานศึกษาพอเพียง | <input type="checkbox"/> โรงเรียนศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง |
| <input type="checkbox"/> โรงเรียนพระราชรัฐ | <input type="checkbox"/> โรงเรียนวิถีพุทธ <input type="checkbox"/> โรงเรียนรางวัลพระราชทาน |
| <input type="checkbox"/> (อื่นๆ) <input type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> | |

จำนวนครู (รวมผู้บริหารโรงเรียน)

จำนวนนักเรียน

ครูชาย.....คน

นักเรียนชาย.....คน

ครูหญิง.....คน

นักเรียนหญิง.....คน

รวมมีครู.....คน

รวมจำนวนนักเรียน.....คน

ตอนที่ ๒ แบบประเมินคุณภาพการบริหารงาน ๔ งาน

ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารงานทั่วไป

คำชี้แจง : โปรดกาเครื่องหมาย (√) ให้ตรงกับรายการปฏิบัติและเกณฑ์/ระดับคุณภาพ

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เกณฑ์/ระดับคุณภาพ
๑. การจัดทำระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ	๑. จัดทำข้อมูลสารสนเทศ ๒. จัดระบบฐานข้อมูลสถานศึกษาเพื่อใช้ในการบริหารจัดการภายในสถานศึกษาให้สอดคล้องกับระบบฐานข้อมูลของเขตพื้นที่การศึกษา ๓. จัดระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศเชื่อมโยงกับสถานศึกษาอื่นเขตพื้นที่การศึกษาและส่วนกลาง ๔. ข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหาร การบริการและการประชาสัมพันธ์ ๕. ประเมินและการประสานงานระบบเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศและปรับปรุงพัฒนาเป็นระยะๆ	<input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก) - ดำเนินการครบทุกข้อ <input type="checkbox"/> ๔ (ดี) - ดำเนินการได้ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง) - ดำเนินการได้ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้) - ดำเนินการได้ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง) - ดำเนินการได้ ๑ ข้อ
๒. งานเทคโนโลยีทางการศึกษา	๑. วางแผน กำหนดนโยบายและแนวทางการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาใช้ในการบริหาร ๒. ระดมจัดหาเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ๓. การอบรมพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะในการผลิตรวมทั้งการใช้เทคโนโลยีการศึกษา ๔. บุคลากรนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารและพัฒนาการศึกษา ๕. ติดตามประเมินผลการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา	<input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก) - ดำเนินการครบทุกข้อ <input type="checkbox"/> ๔ (ดี) - ดำเนินการได้ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง) - ดำเนินการได้ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้) - ดำเนินการได้ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง) - ดำเนินการได้ ๑ ข้อ
๓. การดูแลอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม	๑. มีการกำหนดแนวทาง วางแผนการบริหารจัดการอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมของโรงเรียนหรือจัดทำผังบริเวณโรงเรียน ๒. มีการดูแลและพัฒนาอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมของโรงเรียนให้อยู่ในสภาพที่มั่นคง ปลอดภัย เหมาะสมพร้อมที่จะใช้ประโยชน์ ๓. มีการติดตามและตรวจสอบการใช้อาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมของโรงเรียนเพื่อให้เกิดความคุ้มค่า และเอื้อประโยชน์ต่อการเรียนรู้	<input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก) - ดำเนินการครบทุกข้อ <input type="checkbox"/> ๔ (ดี) - ดำเนินการได้ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง) - ดำเนินการได้ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้) - ดำเนินการได้ ๒ ข้อ

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เกณฑ์/ระดับคุณภาพ
	๔. มีการสำรวจความพึงพอใจจากผู้ที่เกี่ยวข้อง ๕. มีการสรุปประเมินผลและรายงานการใช้อาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมของโรงเรียน	<input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง) - ดำเนินการได้ ๑ ข้อ
๔. การจัดบรรยากาศภายในอาคารเรียน	๑. มีการตกแต่งที่สวยงาม และเป็นระเบียบ ๒. ประตูหน้าต่างอยู่ในสภาพดีมีอุปกรณ์ยึดมั่นคง ๓. มีแสงสว่างเพียงพอ ระบบไฟฟ้าอยู่ในสภาพเรียบร้อยและใช้การได้ดี ๔. มีการดูแลสภาพสีของอาคารให้อยู่ในสภาพที่สะอาด สวยงาม ๕. มีป้ายชื่อบอกอาคารและห้องต่างๆ	<input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก) - ดำเนินการครบทุกข้อ <input type="checkbox"/> ๔ (ดี) - ดำเนินการได้ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง) - ดำเนินการได้ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้) - ดำเนินการได้ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง) - ดำเนินการได้ ๑ ข้อ
๕. การจัดห้องเรียน	๑. มีระเบียบ ข้อบังคับ แนวปฏิบัติการใช้ห้องเรียน ๒. มีตารางเรียน (ตารางสอน) ตารางการใช้ห้องเรียน ๓. มีป้ายนิเทศเพื่อการเรียนรู้เป็นไปตามข้อตกลงของห้องเรียน ๔. มีเครื่องอำนวยความสะดวกตามความจำเป็นของห้องเรียน เช่น พัดลม คอมพิวเตอร์ สื่อต่างๆ ๕. มีการประเมินความพึงพอใจการจัดการห้องเรียนและมีการนำไปใช้ปรับปรุงพัฒนา	<input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก) - ดำเนินการครบทุกข้อ <input type="checkbox"/> ๔ (ดี) - ดำเนินการได้ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง) - ดำเนินการได้ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้) - ดำเนินการได้ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง) - ดำเนินการได้ ๑ ข้อ
๖. การจัดห้องพิเศษ	๑. มีผู้รับผิดชอบห้องพิเศษ ๒. มีวัสดุครุภัณฑ์และอุปกรณ์ประจำห้องพิเศษตามความจำเป็นและพร้อมใช้ ๓. มีการตกแต่งห้องพิเศษให้สวยงามและมีบรรยากาศที่ดีเอื้อต่อการเรียนรู้ ๔. มีระเบียบ ข้อบังคับ ตารางเรียนตารางสอบ แนวปฏิบัติการใช้ห้องพิเศษ ๕. มีการจัดกิจกรรมการใช้ห้องพิเศษอย่างหลากหลาย	<input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก) - ดำเนินการครบทุกข้อ <input type="checkbox"/> ๔ (ดี) - ดำเนินการได้ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง) - ดำเนินการได้ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้) - ดำเนินการได้ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง) - ดำเนินการได้ ๑ ข้อ

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เกณฑ์/ระดับคุณภาพ
๗. ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	๑. มีนโยบาย/ข้อบ่งชี้/คู่มือระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๒. มีการมอบหมายงานให้มีผู้รับผิดชอบ ๓. มีแผนงาน/โครงการ/งาน/กิจกรรม ๔. มีการดำเนินการด้วยการมีส่วนร่วมตามแผนงาน/โครงการ/งาน/อย่างรอบด้านหลากหลายและต่อเนื่อง ๕. มีการนิเทศกำกับติดตามและประเมินผลงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อนำไปใช้ปรับปรุงพัฒนาคุณภาพนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	<input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก) - ดำเนินการครบทุกข้อ <input type="checkbox"/> ๔ (ดี) - ดำเนินการได้ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง) - ดำเนินการได้ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้) - ดำเนินการได้ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง) - ดำเนินการได้ ๑ ข้อ
๘. งานป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด	๑. มีการกำหนดโครงสร้างงาน แนวทางการจัดกิจกรรม เพื่อป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด ๒. มีการกำหนดข้อบ่งชี้/ระเบียบ/แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามโครงสร้างงานแนวทางการจัดกิจกรรมเพื่อป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด ๓. มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ ๔. มีดำเนินการ/จัดกิจกรรมเพื่อป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างรอบด้านและมีความหลากหลาย ๕. มีการนิเทศกำกับติดตามและประเมินผลงานป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติดเพื่อนำไปใช้ปรับปรุงพัฒนาคุณภาพนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	<input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก) - ดำเนินการครบทุกข้อ <input type="checkbox"/> ๔ (ดี) - ดำเนินการได้ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง) - ดำเนินการได้ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้) - ดำเนินการได้ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง) - ดำเนินการได้ ๑ ข้อ
๙. การส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	๑. มีแผนงาน/โครงการ/งาน/กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียน ๒. มีการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/งาน/กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียน ๓. มีการดำเนินการด้วยการมีส่วนร่วมอย่างหลากหลาย ๔. มีการนิเทศกำกับติดตามและประเมินผลงานส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยในโรงเรียนและนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพนักเรียน ๕. ผลการดำเนินการมีประสิทธิภาพ นักเรียนมากกว่าร้อยละ ๘๐ มีพฤติกรรมที่ดีด้านประชาธิปไตยในโรงเรียน	<input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก) - ดำเนินการครบทุกข้อ <input type="checkbox"/> ๔ (ดี) - ดำเนินการได้ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง) - ดำเนินการได้ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้) - ดำเนินการได้ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง) - ดำเนินการได้ ๑ ข้อ

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เกณฑ์/ระดับคุณภาพ
<p>๑๐. การส่งเสริมพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรม</p>	<p>๑. มีแผนงาน/โครงการ/งาน/กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>๒. มีการดำเนินการตามแผนงาน โครงการ งานกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาด้านคุณธรรมกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรมโรงเรียน</p> <p>๓. มีการดำเนินการด้วยการมีส่วนร่วมอย่างหลากหลาย</p> <p>๔. มีการนิเทศกำกับติดตามและประเมินผลงานส่งเสริมพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรมในโรงเรียน และนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพนักเรียน</p> <p>๕. ผลการดำเนินการมีประสิทธิภาพ นักเรียนมากกว่าร้อยละ ๘๐ มีพฤติกรรมที่ดีด้านคุณธรรมจริยธรรม</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก)</p> <p>- ดำเนินการครบทุกข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ (ดี)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๑ ข้อ</p>
<p>๑๑. การส่งเสริมความสามารถด้านดนตรี กีฬา</p>	<p>๑. มีแผนงาน/โครงการ/งาน/กิจกรรมส่งเสริมความสามารถด้านดนตรี กีฬา</p> <p>๒. มีการดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/งาน/กิจกรรมส่งเสริมด้านดนตรี กีฬา</p> <p>๓. มีส่วนร่วมอย่างหลากหลายเป็นประจำและมีความต่อเนื่อง</p> <p>๔. การนิเทศกำกับติดตามและประเมินผลงานส่งเสริมความสามารถด้านดนตรี กีฬา เพื่อนำไปใช้ปรับปรุงพัฒนาคุณภาพนักเรียน</p> <p>๕. ผลการดำเนินการมีประสิทธิภาพจำนวนนักเรียนมากกว่าร้อยละ ๘๐ มีความสามารถด้านดนตรี กีฬา อย่างน้อย ๑ ประเภท</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก)</p> <p>- ดำเนินการครบทุกข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ (ดี)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๑ ข้อ</p>
<p>๑๒. งานส่งเสริมสุขภาพอนามัย</p>	<p>๑. มีห้องบริหารหรือห้องพิเศษสุขภาพอนามัย (ห้องพยาบาล) และมีเจ้าหน้าที่/ผู้รับผิดชอบ</p> <p>๒. มีการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศทางด้านสุขภาพอนามัยของนักเรียนเพื่อใช้ส่งเสริมสุขภาพ อนามัย</p> <p>๓. มีการจัดการให้บริการที่ดีด้านสุขภาพอนามัย</p> <p>๔. มีการประสานงานการดำเนินงานในการส่งเสริมสุขภาพอนามัยอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ และส่งต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. มีการนิเทศกำกับติดตามและประเมินผล ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพนักเรียนเพื่อนำไปใช้ปรับปรุงพัฒนาคุณภาพนักเรียน</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก)</p> <p>- ดำเนินการครบทุกข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ (ดี)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๑ ข้อ</p>

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เกณฑ์/ระดับคุณภาพ
๑๓. การบริการน้ำดื่ม	๑. มีการบริหารจัดการให้นักเรียนได้ดื่มน้ำสะอาดถูกหลักอนามัย ๒. มีน้ำดื่มที่สะอาดถูกสุขลักษณะและเพียงพอกับจำนวนผู้บริโภค ๓. มีการตรวจสอบถึงบรรจุภัณฑ์หรือชุดอุปกรณ์ผลิตน้ำดื่มให้ถูกสุขลักษณะ ๔. มีการตรวจสอบคุณภาพน้ำเป็นประจำ ๕. มีการรณรงค์ให้ความรู้และเห็นคุณค่าของการบริโภคน้ำดื่มสะอาดหรือการผลิต/จำหน่าย	<input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก) - ดำเนินการครบทุกข้อ <input type="checkbox"/> ๔ (ดี) - ดำเนินการได้ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง) - ดำเนินการได้ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้) - ดำเนินการได้ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง) - ดำเนินการได้ ๑ ข้อ
๑๔. การบริหารจัดการห้องน้ำห้องส้วม	๑. มีห้องน้ำห้องส้วมที่สะอาด ถูกสุขลักษณะ ๒. มีปริมาณเพียงพอตามเกณฑ์ ๓. มีการจัดบุคลากรดูแลรับผิดชอบ ๔. มีการจัดการตามสภาพให้บริการอย่างเหมาะสม ๕. มีห้องน้ำห้องส้วมสำหรับคนพิการ/ผู้สูงอายุอย่างเหมาะสม	<input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก) - ดำเนินการครบทุกข้อ <input type="checkbox"/> ๔ (ดี) - ดำเนินการได้ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง) - ดำเนินการได้ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้) - ดำเนินการได้ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง) - ดำเนินการได้ ๑ ข้อ
๑๕. งานสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและภาคีเครือข่ายทางการศึกษา	๑. มีการส่งเสริมสนับสนุนการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและภาคีเครือข่ายทางการศึกษา ๒. มีแผนงาน/โครงการ/งาน/กิจกรรมการสร้างสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและภาคีเครือข่ายทางการศึกษา ๓. มีการดำเนินการแบบมีส่วนร่วมของหน่วยงานองค์กรชุมชนและภาคีเครือข่ายทางการศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ๔. มีการดำเนินการเป็นไปตามแผนงาน/โครงการ/งานกิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ ๕. มีการประเมินและนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงพัฒนางานสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและภาคีเครือข่ายทางการศึกษา	<input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก) - ดำเนินการครบทุกข้อ <input type="checkbox"/> ๔ (ดี) - ดำเนินการได้ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง) - ดำเนินการได้ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้) - ดำเนินการได้ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง) - ดำเนินการได้ ๑ ข้อ

แบบสรุปผลการประเมินด้านการบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	การจัดทำระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ					
๒	งานเทคโนโลยีทางการศึกษา					
๓	การดูแลอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม					
๔	การจัดบรรยากาศภายในอาคารเรียน					
๕	การจัดห้องเรียน					
๖	การจัดห้องพิเศษ					
๗	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน					
๘	งานป้องกัน แก้ไขปัญหายาเสพติด					
๙	การส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน					
๑๐	การส่งเสริมพัฒนาด้าน คุณธรรม จริยธรรม					
๑๑	การส่งเสริมความสามารถด้านดนตรี กีฬา					
๑๒	งานส่งเสริมสุขภาพอนามัย					
๑๓	การบริการน้ำดื่ม					
๑๔	การบริหารจัดการห้องน้ำห้องส้วม					
๑๕	งานสร้างความสัมพันธ์ระหว่างโรงเรียน กับชุมชนและภาคีเครือข่ายทางการศึกษา					
รวม						
ผลรวม						
ค่าเฉลี่ย						
ค่าน้ำหนักคะแนน (๒๐ คะแนน)						
ระดับคุณภาพ						

บันทึกข้อความเพิ่มเติม

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคลากร

คำชี้แจง : โปรดกาเครื่องหมาย (✓) ให้ตรงกับรายการปฏิบัติและเกณฑ์/ ระดับคุณภาพ

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เกณฑ์/ระดับคุณภาพ
๑. ผู้บริหาร สถานศึกษามี คุณภาพ	<p>๑. กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมาย แนวทางการพัฒนา โรงเรียนให้สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนและนโยบาย จุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัดแบบมีส่วนร่วม</p> <p>๒. มอบหมายภารกิจและกระจายความรับผิดชอบให้ ผู้เกี่ยวข้องตามความเหมาะสม</p> <p>๓. ดำเนินงานตามวิสัยทัศน์ นโยบาย เป้าหมายแนวทางการ พัฒนาโรงเรียนให้สอดคล้องกับบริบท ของโรงเรียนแบบมีส่วน ร่วมของครู</p> <p>๔. ตรวจสอบการดำเนินงานของโรงเรียนด้านการมีส่วนร่วม ของครู ผู้ปกครอง ชุมชน และคณะกรรมการสถานศึกษา</p> <p>๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงานและนำผลมาปรับปรุง พัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก)</p> <p>- ดำเนินการครบทุกข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ (ดี)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๑ ข้อ</p>
๒. ครูมีคุณภาพ	<p>๑. มีความมุ่งมั่นศรัทธา และประพฤติตนเป็นแบบอย่างในการ ทำความดีและมีเป้าหมายที่ชัดเจนในการทำงาน</p> <p>๒. ปฏิบัติตนต่อเพื่อนร่วมงาน ผู้ปกครองนักเรียนและชุมชน อย่างเป็นกัลยาณมิตร</p> <p>๓. มีความรักความเมตตาต่อศิษย์อย่างจริงใจ</p> <p>๔. มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๕. มีทักษะในการจัดการเรียนรู้ การใช้นวัตกรรมและ เทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น Google App มีหลักสูตร/ แผนการจัดการเรียนรู้/ แหล่งเรียนรู้/ การวัดประเมินผล มี รางวัลดีเด่นต่าง ๆ</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก)</p> <p>- ดำเนินการครบทุกข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ (ดี)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๑ ข้อ</p>
๓. องค์กรคณะบุคคล มีคุณภาพ	<p>๑. มีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน มีส่วนร่วมในการ จัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๒. มีเครือข่ายเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา</p> <p>๓. มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่าง โรงเรียนกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือหน่วยงานอื่นที่ เกี่ยวข้อง</p> <p>๔. มีคณะกรรมการดำเนินงานพัฒนาโรงเรียนจากองค์กร เครือข่าย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. องค์กรคณะบุคคลได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก)</p> <p>- ดำเนินการครบทุกข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ (ดี)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๑ ข้อ</p>

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เกณฑ์/ระดับคุณภาพ
<p>๔. นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการ</p>	<p>๑. วิเคราะห์ความต้องการจำเป็นในการใช้สื่อ เทคโนโลยี</p> <p>๒. ผลิต จัดทำ และพัฒนาเทคโนโลยีให้ทันสมัยและเพียงพอ กับความต้องการจำเป็น</p> <p>๓. ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาให้บุคลากรในโรงเรียนมีความรู้ ความสามารถ และใช้สื่อ เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน รวมทั้งการสร้างกลุ่ม PLC หรือเข้าร่วมสมาชิก PLC</p> <p>๔. นิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการใช้สื่อเทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน</p> <p>๕. นำผลการประเมินการใช้สื่อเทคโนโลยีในการ ปฏิบัติงานไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนางาน</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก)</p> <p>- ดำเนินการครบทุกข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ (ดี)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๑ ข้อ</p>
<p>๕. บริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล</p>	<p>๑. บริหารจัดการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับโดย การถือปฏิบัติร่วมกัน</p> <p>๒. สร้างค่านิยมที่ดีงามในองค์กร เช่น ความซื่อสัตย์เสียสละ ขยัน อดทน มีระเบียบวินัยความสามัคคี</p> <p>๓. บริหารงานยึดหลักความโปร่งใสและตรวจสอบได้</p> <p>๔. บริหารงานยึดหลัก ความรับผิดชอบ ประหยัด คุ่มค่า</p> <p>๕. บริหารงานโดยการร่วมคิด ร่วมตัดสินใจ ร่วมปฏิบัติงาน</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก)</p> <p>- ดำเนินการครบทุกข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ (ดี)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๑ ข้อ</p>
<p>๖. บริหารจัดการโดยใช้กระบวนการวิจัยเป็นฐาน</p>	<p>๑. วิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการจำเป็น เพื่อกำหนดจุดพัฒนา</p> <p>๒. กำหนดทางเลือกหรือนวัตกรรมในการบริหารจัดการที่นำไปใช้ในการแก้ปัญหา ป้องกันและพัฒนางานตาม กระบวนการวิจัย</p> <p>๓. ดำเนินการบริหารจัดการโดยใช้นวัตกรรมที่กำหนด</p> <p>๔. สรุปผลรายงานการวิจัย</p> <p>๕. นำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการ</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก)</p> <p>- ดำเนินการครบทุกข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ (ดี)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๑ ข้อ</p>

สรุปผลการประเมินด้านการบริหารงานบุคลากร

ลำดับ ที่	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ผู้บริหารสถานศึกษามีคุณภาพ					
๒	ครูมีคุณภาพ					
๓	องค์กรคณะบุคคลมีคุณภาพ					
๔	นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการ					
๕	บริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล					
๖	บริหารจัดการโดยใช้กระบวนการวิจัยเป็นฐาน					
รวม						
ผลรวม						
ค่าเฉลี่ย						
ค่าน้ำหนักคะแนน (๒๐ คะแนน)						
ระดับคุณภาพ						

บันทึกข้อความเพิ่มเติม

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ด้านที่ ๓ ด้านการบริหารงานงบประมาณ

คำชี้แจง : โปรดกาเครื่องหมาย (✓) ให้ตรงกับรายการปฏิบัติและเกณฑ์/ระดับคุณภาพ

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เกณฑ์/ระดับคุณภาพ
๑. แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา	<p>๑. มีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและเป็นปัจจุบัน</p> <p>๒. มีการกำหนดกลยุทธ์ ตัวชี้วัด ความสำเร็จสอดคล้องกับเป้าประสงค์</p> <p>๓. มีแผนงาน โครงการ กิจกรรมในแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา สอดคล้องกับเป้าประสงค์</p> <p>๔. มีการปรับปรุงและพัฒนาแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง</p> <p>๕. แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก)</p> <p>- ดำเนินการครบทุกข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ (ดี)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๑ ข้อ</p>
๒. แผนปฏิบัติการประจำปี	<p>๑. มีแผนปฏิบัติการประจำปีที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา</p> <p>๒. มีแผนงาน โครงการ กิจกรรมที่นำไปสู่การปฏิบัติได้</p> <p>๓. มีการจัดสรรทรัพยากร สนับสนุน แผนงาน โครงการ กิจกรรม</p> <p>๔. มีปฏิทินการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ</p> <p>๕. มีผลการประเมิน แผนงาน โครงการ กิจกรรมและนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาให้เหมาะสม กับสถานการณ์ปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก)</p> <p>- ดำเนินการครบทุกข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ (ดี)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๑ ข้อ</p>
๓. นำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และแผนการปฏิบัติการประจำปี ลงสู่การปฏิบัติ	<p>๑. ประชุมชี้แจง ทำความเข้าใจเกี่ยวกับแผนงาน โครงการแก่ผู้เกี่ยวข้อง</p> <p>๒. มอบหมายงานและภารกิจให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบ</p> <p>๓. ดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ</p> <p>๔. นิเทศ กำกับ ติดตามและแลกเปลี่ยนเรียนรู้</p> <p>๕. ประเมิน สรุป รายงานผลนำผลการประเมินไปใช้ สรุปลองค์ความรู้ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก)</p> <p>- ดำเนินการครบทุกข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ (ดี)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๑ ข้อ</p>

สรุปผลการประเมินด้านการบริหารงานงบประมาณ

ลำดับที่	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา					
๒	แผนปฏิบัติการประจำปี					
๓	นำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา และ					
	แผนการปฏิบัติการประจำปีลงสู่การปฏิบัติ					
	ผลรวม					
	ผลรวม					
	ค่าเฉลี่ย					
	ค่าน้ำหนักคะแนน (๒๐ คะแนน)					
	ระดับคุณภาพ					

บันทึกข้อความเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ด้านที่ ๔ การบริหารงานวิชาการ

คำชี้แจง : โปรดกาเครื่องหมาย (✓) ให้ตรงกับรายการปฏิบัติ/ระดับคุณภาพ

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เกณฑ์/ระดับคุณภาพ
๑. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียน	<p>๑. จัดการเรียนรู้ตามมาตรฐาน ตัวชี้วัดของหลักสูตรสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน</p> <p>๒. จัดการเรียนรู้ที่เน้นทักษะอาชีพ และการมีรายได้ระหว่างเรียน</p> <p>๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมด้านภาษา ดนตรี กีฬา ศิลปวัฒนธรรม และเทคโนโลยี ตามความต้องการความถนัด และความสนใจของผู้เรียน</p> <p>๔. จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน การอ่านคิดวิเคราะห์ และเขียนตามหลักสูตร สถานศึกษา</p> <p>๕. จัดกิจกรรมฝึกทักษะการใช้คอมพิวเตอร์พื้นฐานให้เหมาะสมกับระดับของนักเรียน</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก)</p> <p>- ดำเนินการครบทุกข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ (ดี)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๑ ข้อ</p>
๒. ใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี ในการ จัดการเรียนรู้	<p>๑. วิเคราะห์และวางแผนการใช้สื่อนวัตกรรมการเรียนรู้</p> <p>๒. สร้าง จัดหา พัฒนาสื่อนวัตกรรมการเรียนรู้ดิจิทัล ให้สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนการสอน</p> <p>๓. ใช้สื่อนวัตกรรมการเรียนรู้ที่ทันสมัย หลากหลายและสอดคล้อง กับระดับผู้เรียน</p> <p>๔. ประเมินผลการใช้สื่อ นวัตกรรมและนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๕. สร้างเครือข่ายการพัฒนาสื่อนวัตกรรมการเรียนรู้กับหน่วยงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก)</p> <p>- ดำเนินการครบทุกข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ (ดี)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๑ ข้อ</p>
๓. มีกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านอย่างเป็นรูปธรรม	<p>๑. มีห้องสมุดที่สะอาด มีระเบียบและมีผู้ใช้งานสม่ำเสมอ</p> <p>๒. มีคุณสมบัติห้องสมุด ๓ ดี (หนังสือดี บรรณารักษ์ดี บรรณารักษ์ดี)</p> <p>๓. ใช้ระบบห้องสมุดดิจิทัล เช่น OBEC Library Automation System ในการดำเนินงานห้องสมุด</p> <p>๔. มีโครงการเสริมสร้างและพัฒนานิสัยรักการอ่านของผู้เรียน</p> <p>๕. มีกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนอ่านหนังสือมากขึ้น</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก)</p> <p>- ดำเนินการครบทุกข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ (ดี)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๑ ข้อ</p>

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เกณฑ์/ระดับคุณภาพ
<p>๔. พัฒนากระบวนการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง</p>	<p>๑. กำหนดโครงสร้างและรูปแบบการวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับมาตรฐานและตัวชี้วัด</p> <p>๒. มีการสร้างหรือจัดหาเครื่องมือการวัดการประเมินผลที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ใน หลักสูตรสถานศึกษาเช่น การดาวนโหลดข้อสอบจากคลัง ข้อสอบของสำนักทดสอบทางการศึกษาผ่านทางระบบ</p> <p>๓. มีวิธีการวัดและประเมินผลหลากหลาย เน้นการประเมินตามสภาพจริง</p> <p>๔. มีการวัดและประเมินผลก่อนเรียน ระหว่างเรียน หลังเรียน ปลายภาค และปลายปีการศึกษา อย่างเป็นระบบ</p> <p>๕. มีการบันทึกคะแนน และจัดทำเอกสารการประเมิน (ปพ.) ครบถ้วน เป็นปัจจุบันเป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการวัด และประเมินผลของสถานศึกษา</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก)</p> <p>- ดำเนินการครบทุกข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ (ดี)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๑ ข้อ</p>
<p>๕. การใช้กระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้</p>	<p>๑. วิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหาที่กำหนดทางเลือก หรือ นวัตกรรมจัดการเรียนรู้ในชั้นเรียน</p> <p>๒. สร้างและพัฒนาเครื่องมือนวัตกรรมที่สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการ</p> <p>๓. ใช้นวัตกรรมจัดการเรียนรู้</p> <p>๔. สรุปรายงานผลการใช้นวัตกรรม</p> <p>๕. สะท้อนผล และนำผลไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก)</p> <p>- ดำเนินการครบทุกข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ (ดี)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๑ ข้อ</p>
<p>๖. กระบวนการนิเทศภายในที่มีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑. วิเคราะห์สภาพปัจจุบัน ปัญหาความต้องการนิเทศของโรงเรียน</p> <p>๒. จัดทำแผนและทีมนิเทศภายในโรงเรียน</p> <p>๓. พัฒนาสื่อ และเครื่องมือนิเทศที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการ</p> <p>๔. ปฏิบัติการนิเทศภายในตามแผนการนิเทศที่กำหนดและมีการรายงานผล</p> <p>๕. สรุปรายงานการนิเทศภายในอย่างเป็นระบบและนำผลไปใช้ปรับปรุงพัฒนางาน</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก)</p> <p>- ดำเนินการครบทุกข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ (ดี)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๑ ข้อ</p>

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เกณฑ์/ระดับคุณภาพ
๗. การประกัน คุณภาพภายในของ สถานศึกษา	๑. มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ตามหลักสูตร ๒. การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งเน้น คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ๓. การจัดระบบบริหารจัดการ และสารสนเทศ ในสถานศึกษาที่สอดคล้อง ๔. การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา ๕. การพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง	<input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก) - ดำเนินการครบทุกข้อ <input type="checkbox"/> ๔ (ดี) - ดำเนินการได้ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง) - ดำเนินการได้ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้) - ดำเนินการได้ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง) - ดำเนินการได้ ๑ ข้อ

แบบสรุปผลการประเมินด้านการบริหารงานวิชาการ

ลำดับที่	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้ผู้เรียน					
๒	ใช้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี ในการจัดการเรียนการสอน					
๓	มีกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านอย่างเป็นรูปธรรม					
๔	พัฒนากระบวนการวัดและประเมินผลตามสภาพจริง					
๕	การใช้กระบวนการวิจัยเพื่อพัฒนา การจัดการเรียนรู้					
๖	กระบวนการนิเทศภายในที่มีประสิทธิภาพ					
๗	การประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา					
รวม						
ผลรวม						
ค่าเฉลี่ย						
ค่าน้ำหนักคะแนน (๔๐ คะแนน)						
ระดับคุณภาพ						

บันทึกข้อความเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตอนที่ ๓ ผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ของโรงเรียน

โรงเรียน..... กลุ่มโรงเรียน.....อำเภอ.....

ชื่อเรื่องวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice).....

ชื่อผู้นำเสนอวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice).....

แบบประเมินผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ของโรงเรียน

คำชี้แจง : โปรดกาเครื่องหมาย (/) ให้ตรงกับรายการปฏิบัติและเกณฑ์ / ระดับคุณภาพ

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เกณฑ์/ระดับคุณภาพ
<p>ด้านที่ ๑ ความ เป็นมาสภาพปัญหา และแนวทาง แก้ปัญหา</p>	<p>๑. ระบุสภาพปัญหาความต้องการหรือเหตุผลความจำเป็น ของสิ่งที่พัฒนา</p> <p>๒. สภาพปัญหาความต้องการหรือเหตุผลความจำเป็นของ สิ่งที่พัฒนามีความชัดเจน</p> <p>๓. สภาพปัญหาความต้องการหรือเหตุผลความจำเป็นของ สิ่งที่พัฒนามีความชัดเจนและ มีหลักฐานอ้างอิง</p> <p>๔. เสนอแนวทางแก้ปัญหาหรือการพัฒนาโดยใช้หลักการในการ ออกแบบผลงาน</p> <p>๕. เสนอแนวทางแก้ปัญหาหรือการพัฒนาโดยใช้หลักการในการ ออกแบบผลงานและสัมพันธ์กับปัญหาหรือสิ่งที่พัฒนา และ สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายสถานศึกษา</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก) - ดำเนินการครบทุกข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ (ดี) - ดำเนินการได้ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง) - ดำเนินการได้ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้) - ดำเนินการได้ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง) - ดำเนินการได้ ๑ ข้อ</p>
<p>ด้านที่ ๒ จุดประสงค์ และเป้าหมายของ การดำเนินงาน</p>	<p>๑. กำหนดจุดประสงค์ และเป้าหมายของการดำเนินงานได้ชัดเจน</p> <p>๒. กำหนดจุดประสงค์ และเป้าหมายของการดำเนินงานได้ชัดเจน เป็นรูปธรรมทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ สอดคล้องกับสภาพ ปัญหา</p> <p>๓. กำหนดจุดประสงค์ และเป้าหมายของการดำเนินงานได้ ชัดเจนเป็นรูปธรรมทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ สอดคล้องกับ สภาพปัญหาความต้องการของสถานศึกษา</p> <p>๔. กำหนดจุดประสงค์ และเป้าหมายของการดำเนินงานได้ ชัดเจนเป็นรูปธรรมทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ สอดคล้องกับ สภาพปัญหาความต้องการของสถานศึกษาและชุมชน</p> <p>๕. กำหนดจุดประสงค์ และเป้าหมายของการดำเนินงานได้ ชัดเจนเป็นรูปธรรมทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ สอดคล้องกับ สภาพปัญหาความต้องการของสถานศึกษาและชุมชนส่งผลใน ภาพกว้าง</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก) - ดำเนินการครบทุกข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ (ดี) - ดำเนินการได้ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง) - ดำเนินการได้ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้) - ดำเนินการได้ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง) - ดำเนินการได้ ๑ ข้อ</p>

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เกณฑ์/ระดับคุณภาพ
<p>ด้านที่ ๓</p> <p>กระบวนการผลิตผลงาน หรือขั้นตอนการดำเนินงาน</p>	<p>๑. ออกแบบผลงานนวัตกรรมสอดคล้องกับจุดประสงค์และเป้าหมาย โดยมีแนวคิดสำคัญรองรับอย่างสมเหตุสมผล และนำมาเป็นพื้นฐานในการออกแบบกิจกรรมได้</p> <p>๒. ออกแบบผลงานนวัตกรรมสอดคล้องกับจุดประสงค์และเป้าหมาย โดยมีแนวคิดสำคัญรองรับอย่างสมเหตุสมผล และนำมาเป็นพื้นฐานในการออกแบบกิจกรรมได้และทุกกิจกรรมมีความเชื่อมโยงสอดคล้องกัน</p> <p>๓. มีการดำเนินการตามกิจกรรมที่ออกแบบไว้ทุกขั้นตอน และมีการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง</p> <p>๔. มีกิจกรรมการปฏิบัติปรากฏชัดเจน เป็นลำดับขั้นตอนสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง มีวิธีการหรือองค์ความรู้ใหม่ที่ส่งผลต่อเป้าหมายและการพัฒนาอย่างมีคุณภาพ</p> <p>๕. ประยุกต์ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างเหมาะสม คุ่มค่า สอดคล้องกับบริบทของโรงเรียนหรือหน่วยงาน</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก)</p> <p>- ดำเนินการครบทุกข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ (ดี)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๑ ข้อ</p>
<p>ด้านที่ ๔</p> <p>ผลการดำเนินการ/ผลสัมฤทธิ์ / ประโยชน์ที่ได้รับ/ ปัจจัยความสำเร็จ/ การเผยแพร่/ การได้รับการยอมรับ/ รางวัลที่ได้รับ</p>	<p>๑. ผลการปฏิบัติตามกิจกรรมที่ออกแบบ ครอบคลุมและเป็นไปตามจุดประสงค์ทุกจุดประสงค์ โดยมีหลักฐานหรือข้อมูลประกอบ</p> <p>๒. ผลสัมฤทธิ์ที่ได้สามารถแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนหรือพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้ตรงตามจุดประสงค์ และเป้าหมายอย่างครบถ้วน โดยมีข้อมูลแสดงให้เห็นการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น</p> <p>๓. กระบวนการพัฒนาผลงานนวัตกรรมก่อให้เกิดประสบการณ์การเรียนรู้ร่วมกันทั้งโรงเรียน</p> <p>๔. ปัจจัยความสำเร็จที่น่าเสนอ สอดคล้องกับระบบและ/หรือวิธีการปฏิบัติงาน ที่เป็นผลมาจากการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน โดยมีการพัฒนาผลงานอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน</p> <p>๕. ผลงานได้รับการยอมรับในระดับกลุ่มโรงเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา ระดับประเทศ หรือระดับภาค โดยมีร่องรอยหลักฐานการเผยแพร่ (Best Practice) ของโรงเรียนสู่โลกออนไลน์</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก)</p> <p>- ดำเนินการครบทุกข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ (ดี)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๑ ข้อ</p>

แบบสรุปรายการประเมินผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ของโรงเรียน

ลำดับที่	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑	ด้านที่ ๑ ความเป็นมาสภาพปัญหาและแนวทางแก้ปัญหา					
๒	ด้านที่ ๒ จุดประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน					
๓	ด้านที่ ๓ กระบวนการผลิตผลงาน หรือขั้นตอนการดำเนินงาน					
๔	ด้านที่ ๔ ผลการดำเนินการ/ผลสัมฤทธิ์ /ประโยชน์ที่ได้รับ/ ปัจจัยความสำเร็จการเผยแพร่/การได้รับการยอมรับ/รางวัลที่ ได้รับ					
รวม						
ผลรวม						
ค่าเฉลี่ย						
ค่าน้ำหนักคะแนน (๑๐๐ คะแนน)						
ระดับคุณภาพ						

บันทึกข้อความเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตอนที่ ๔ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามนโยบายของ สพฐ. ตามบันทึกข้อตกลง MOU ของโรงเรียน
แบบนิเทศ ติดตาม การพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามนโยบายของ สพฐ. ตามบันทึกข้อตกลง MOU ของโรงเรียน
คำชี้แจง : โปรดกาเครื่องหมาย (✓) ให้ตรงกับรายการปฏิบัติและเกณฑ์ / ระดับคุณภาพ

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เกณฑ์/ระดับคุณภาพ
๑. ด้านคุณภาพ		
๑. การส่งเสริมความ มั่นคงของสถาบันหลัก ของชาติ	๑. สร้างความตระหนักให้เห็นความสำคัญของสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ ๒. มีโครงการ/ กิจกรรมส่งเสริม ๓. มีการดำเนินการกิจกรรมส่งเสริม ๔. มีภาคีเครือข่ายในการจัดกิจกรรม ๕. สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	<input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก) - ดำเนินการครบทุกข้อ <input type="checkbox"/> ๔ (ดี) - ดำเนินการได้ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง) - ดำเนินการได้ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้) - ดำเนินการได้ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง) - ดำเนินการได้ ๑ ข้อ
๒. การพัฒนาผู้เรียน ให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ (วิชาการ / ชีวิต/ อาชีพ)	๑. กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาทักษะวิชาการ/ ชีวิต/ อาชีพ ๒. จัดทำโครงการส่งเสริมพัฒนาทักษะวิชาการ/ ชีวิต/ อาชีพ ๓. รายงานโครงการ ๔. มี Best Practice ๕. มีการเผยแพร่ผลงาน/ แลกเปลี่ยนเรียนรู้	<input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก) - ดำเนินการครบทุกข้อ <input type="checkbox"/> ๔ (ดี) - ดำเนินการได้ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง) - ดำเนินการได้ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้) - ดำเนินการได้ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง) - ดำเนินการได้ ๑ ข้อ
๓. การจัดการเรียนรู้ เชิงรุก (Active Learning)	๑. การจัดการเรียนการสอนเชิงรุก (Active Learning) ๒. มีสื่อ นวัตกรรม ๓. เทคนิคการสอน ๔. ขยายผล/ เครือข่าย/ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๕. เผยแพร่ผลงานหลายช่องทาง	<input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก) - ดำเนินการครบทุกข้อ <input type="checkbox"/> ๔ (ดี) - ดำเนินการได้ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง) - ดำเนินการได้ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้) - ดำเนินการได้ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง) - ดำเนินการได้ ๑ ข้อ

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เกณฑ์/ระดับคุณภาพ
๔. การฟื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss)	๑. มีการสังเคราะห์ผลการพัฒนาผู้เรียน ด้านการอ่านเขียน คิดเลขเป็น ๒. นำผลการคัดกรอง การอ่านเขียน มาวางแผนพัฒนาผู้เรียน ๓. จัดทำสื่อ นวัตกรรม พัฒนาการอ่าน เขียน คิดเลขเป็น ๔. มีการดำเนินการพัฒนาการจัดการเรียนรู้/ กิจกรรมเสริม ๕. สรุปรายงานผลการดำเนินการ	<input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก) - ดำเนินการครบทุกข้อ <input type="checkbox"/> ๔ (ดี) - ดำเนินการได้ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง) - ดำเนินการได้ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้) - ดำเนินการได้ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง) - ดำเนินการได้ ๑ ข้อ
๕. การจัดการศึกษาปฐมวัยโดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project-based learning) ตามโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย	๑. ครูปฐมวัยมีความรู้/ เข้าใจ/ ได้รับการส่งเสริมให้เข้ารับการอบรม การพัฒนาการจัดกิจกรรมตามโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย ๒. ครูปฐมวัยมีสื่อ อุปกรณ์ ประกอบการจัดกิจกรรมตามโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย เพียงพอ ๓. ครูปฐมวัยดำเนินการจัดประสบการณ์ตามโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย ประเทศไทย อย่างสม่ำเสมอ ๔. มีรายงานสรุป ๒๐ กิจกรรมการทดลองทุกรอบปีการศึกษา ๕. มีรายงานโครงงานวิทยาศาสตร์ ที่เป็น (Best Practice) ของโรงเรียน และมีการเผยแพร่ผลงาน	<input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก) - ดำเนินการครบทุกข้อ <input type="checkbox"/> ๔ (ดี) - ดำเนินการได้ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง) - ดำเนินการได้ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้) - ดำเนินการได้ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง) - ดำเนินการได้ ๑ ข้อ
๖. การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ๖.๑. การประเมินพัฒนาทั้ง ๔ ด้าน เด็กปฐมวัยตามหลักสูตรฯ ๖.๒. การประเมินด้านการอ่าน RT ป.๑ ๖.๓. การประเมิน NT ป.๓ ๖.๔. การทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET ป.๖ ม.๓) ๖. ๕. การเตรียมความพร้อมฯ การทดสอบ PISA		

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เกณฑ์/ระดับคุณภาพ
<p>๖.๑. การประเมินพัฒนา ทั้ง ๔ ด้าน เด็กปฐมวัย ตามหลักสูตรฯ</p>	<p>๑. ครูปฐมวัยมีความรู้/ เข้าใจ/ ได้รับการพัฒนาด้านการ ประเมินพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน ของผู้เรียนตามหลักสูตรฯ</p> <p>๒. ครูปฐมวัยมีเครื่องมือในการประเมินพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน ของผู้เรียนตามหลักสูตรฯ</p> <p>๓. ครูปฐมวัยมีการดำเนินการประเมินพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน ของผู้เรียนตามหลักสูตรฯ</p> <p>๔. มีเอกสารรายงาน/ ร่องรอย/ คำสั่ง/ ภาพกิจกรรม การ ประเมินพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน ของผู้เรียนตามหลักสูตรฯ</p> <p>๕. มีการนำผลการประเมินพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน ของผู้เรียน ตามหลักสูตรฯ ไปพัฒนาผู้เรียน และมีการเผยแพร่ผลงาน</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก)</p> <p>- ดำเนินการครบทุกข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ (ดี)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๑ ข้อ</p>
<p>๖.๒. การประเมินด้านการ อ่าน RT ป.๑</p>	<p>๑. สั่งเคราะห์ข้อมูลผลการทดสอบ</p> <p>๒. นำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการวางแผนพัฒนาฯ</p> <p>๓. แผนการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้</p> <p>๔. ผลิตภัณฑ์/ เครื่องมือ/ นวัตกรรม</p> <p>๕. รายงานผลการดำเนินการ</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก)</p> <p>- ดำเนินการครบทุกข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ (ดี)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๑ ข้อ</p>
<p>๖.๓. การประเมิน NT ป.๓</p>	<p>๑. สั่งเคราะห์ข้อมูลผลการทดสอบ</p> <p>๒. นำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการวางแผนพัฒนาฯ</p> <p>๓. แผนการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้</p> <p>๔. ผลิตภัณฑ์/ เครื่องมือ/ นวัตกรรม</p> <p>๕. รายงานผลการดำเนินการ</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก)</p> <p>- ดำเนินการครบทุกข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๔ (ดี)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๔ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๓ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๒ ข้อ</p> <p><input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง)</p> <p>- ดำเนินการได้ ๑ ข้อ</p>

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เกณฑ์/ระดับคุณภาพ
<p>๖.๔. การทดสอบ ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O- NET ป.๖ ม.๓)</p>	<p>๑. สั่งเคราะห์ข้อมูลผลการทดสอบ ๒. นำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการวางแผนพัฒนาฯ ๓. แผนการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ ๔. ผลิตภัณฑ์/ เครื่องมือ/ นวัตกรรม ๕. รายงานผลการดำเนินการ</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก) - ดำเนินการครบทุกข้อ <input type="checkbox"/> ๔ (ดี) - ดำเนินการได้ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง) - ดำเนินการได้ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้) - ดำเนินการได้ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง) - ดำเนินการได้ ๑ ข้อ</p>
<p>๖. ๕. การเตรียมความพร้อมฯ การทดสอบ PISA</p>	<p>๑. สั่งเคราะห์ข้อมูลผลการทดสอบ ๒. นำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการวางแผนพัฒนาฯ ๓. แผนการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ ๔. ผลิตภัณฑ์/ เครื่องมือ/ นวัตกรรม ๕. รายงานผลการดำเนินการ</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก) - ดำเนินการครบทุกข้อ <input type="checkbox"/> ๔ (ดี) - ดำเนินการได้ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง) - ดำเนินการได้ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้) - ดำเนินการได้ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง) - ดำเนินการได้ ๑ ข้อ</p>
<p>๗. การพัฒนาวิชาชีพของ ข้าราชการครู</p>	<p>๑. มีการอบรมพัฒนาตนเอง ๒. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ PLC ๓. นำนวัตกรรมมาพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ๔. มี Best Practice ๕. มีการเผยแพร่ผลงาน</p>	<p><input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก) - ดำเนินการครบทุกข้อ <input type="checkbox"/> ๔ (ดี) - ดำเนินการได้ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง) - ดำเนินการได้ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้) - ดำเนินการได้ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง) - ดำเนินการได้ ๑ ข้อ</p>

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เกณฑ์/ระดับคุณภาพ
๘. การพัฒนาครู ได้รับรางวัลเชิงประจักษ์	๑. มีการส่งเสริมครูไปพัฒนาตนเอง ๒. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของวิชาชีพ PLC ๓. ครูมีการพัฒนานวัตกรรมฯ ๔. ครูได้รับการประกวดแข่งขัน ๕. มี Best Practice ที่ได้รับรางวัล	<input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก) - ดำเนินการครบทุกข้อ <input type="checkbox"/> ๔ (ดี) - ดำเนินการได้ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง) - ดำเนินการได้ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้) - ดำเนินการได้ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง) - ดำเนินการได้ ๑ ข้อ
๒. ด้านความปลอดภัย		
๙. การดูแลความปลอดภัยในสถานศึกษา	๑. มีแผนเผชิญเหตุ ๒. ความสะอาด เป็นระเบียบของสถานศึกษา ๓. มีมาตรการป้องกันอุบัติเหตุต่างๆ ๔. มีหน่วยงานภาคีเครือข่ายในการติดต่อ ๕. มีการติดตามตรวจสอบ ประเมินผล	<input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก) - ดำเนินการครบทุกข้อ <input type="checkbox"/> ๔ (ดี) - ดำเนินการได้ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง) - ดำเนินการได้ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้) - ดำเนินการได้ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง) - ดำเนินการได้ ๑ ข้อ
๑๐. การจัดบรรยากาศภายใน และภายนอกโรงเรียน	๑. บริบทภายนอกโรงเรียนสะอาดเป็นระเบียบ ๒. บริบทภายในโรงเรียนสะอาดเป็นระเบียบ ๓. อาคารเรียน ห้องเรียนสะอาดเป็นระเบียบ ๔. วัสดุ อุปกรณ์ ป้องกันภัยพร้อมใช้ ๕. สื่อ อุปกรณ์ เอื้อต่อการเรียนรู้	<input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก) - ดำเนินการครบทุกข้อ <input type="checkbox"/> ๔ (ดี) - ดำเนินการได้ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง) - ดำเนินการได้ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้) - ดำเนินการได้ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง) - ดำเนินการได้ ๑ ข้อ

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เกณฑ์/ระดับคุณภาพ
๓. ด้านโอกาส		
๑๑. การดูแลและช่วยเหลือนักเรียน	๑. มีข้อมูลสารสนเทศนักเรียนรายบุคคล ๒. มีคำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงาน ๓. มีเครือข่ายในการติดตาม ๔. มีการดำเนินการเยี่ยมบ้านนักเรียน ๕. มีการรายงานผล และนำผลไปช่วยเหลือนักเรียน	<input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก) - ดำเนินการครบทุกข้อ <input type="checkbox"/> ๔ (ดี) - ดำเนินการได้ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง) - ดำเนินการได้ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้) - ดำเนินการได้ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง) - ดำเนินการได้ ๑ ข้อ
๑๒. การได้เรียน และเข้าถึงโอกาสทางการศึกษาของผู้เรียน	๑. มีแผนการเตรียมการรับนักเรียน ๒. มีการสำรวจข้อมูลนักเรียน ๓. มีแผนการจัดชั้นเรียน ๔. มีการติดตามการรับนักเรียน ๕. สรุปผลรายงานการรับนักเรียน	<input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก) - ดำเนินการครบทุกข้อ <input type="checkbox"/> ๔ (ดี) - ดำเนินการได้ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง) - ดำเนินการได้ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้) - ดำเนินการได้ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง) - ดำเนินการได้ ๑ ข้อ
๑๓. การพัฒนานวัตกรรม ๑ ดนตรี ๑ กีฬา ๑ อาชีพ	๑. มีกิจกรรมสุนทรียศาสตร์ ด้านดนตรี ๒. มีกิจกรรมส่งเสริมด้านกีฬา ๓. มีกิจกรรมส่งเสริมทักษะอาชีพ ๔. มี Best Practice ๑ ดนตรี ๑ กีฬา ๑ อาชีพ ๕. มีการเผยแพร่ผลงาน	<input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก) - ดำเนินการครบทุกข้อ <input type="checkbox"/> ๔ (ดี) - ดำเนินการได้ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง) - ดำเนินการได้ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้) - ดำเนินการได้ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง) - ดำเนินการได้ ๑ ข้อ

รายการประเมิน	ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	เกณฑ์/ระดับคุณภาพ
๔. ด้านประสิทธิภาพ		
๑๔. การนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา	๑. มีแผนผารนิเทศภายใน ๒. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศฯ ๓. มีการเยี่ยมชั้นเรียน ๔. มี Best Practice การจัดการเรียนรู้ ๕. มีรายงานสรุปผลการนิเทศฯ	<input type="checkbox"/> ๕ (ดีมาก) - ดำเนินการครบทุกข้อ <input type="checkbox"/> ๔ (ดี) - ดำเนินการได้ ๔ ข้อ <input type="checkbox"/> ๓ (ปานกลาง) - ดำเนินการได้ ๓ ข้อ <input type="checkbox"/> ๒ (พอใช้) - ดำเนินการได้ ๒ ข้อ <input type="checkbox"/> ๑ (ควรปรับปรุง) - ดำเนินการได้ ๑ ข้อ

แบบสรุปรูปการพัฒนาคณาภพการศีกษาตามนโยบายของ สพฐ. ตามบันทึกข้อตกลง MOU

ที่	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
		๕	๔	๓	๒	๑
๑. ด้านคุณภาพ						
๑	การส่งเสริมความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ					
๒	การพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะและสมรรถนะ (วิชาการ/ชีวิต/อาชีพ)					
๓	การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)					
๔	การฟื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss)					
๕	การจัดการศึกษาปฐมวัย โดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project-based learning)					
๖	การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖					
	๖.๑. การประเมินพัฒนาทั้ง ๔ ด้าน เด็กปฐมวัยตามหลักสูตรฯ					
	๖.๒. การประเมินด้านการอ่าน RT ป.๑					
	๖.๓. การประเมิน NT ป.๓					
	๖.๔. การทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET ป.๖ ม.๓					
๖	๖. ๕. การเตรียมความพร้อมฯ การทดสอบ PISA					
๗	การพัฒนาวิชาชีพของข้าราชการครู					
๘	การพัฒนาครู ได้รับรางวัลเชิงประจักษ์					
๒. ด้านความปลอดภัย						
๙	การดูแลความปลอดภัยในสถานศึกษา					
๑๐	การจัดบรรยากาศภายใน และภายนอกโรงเรียน					
๓. ด้านโอกาส						
๑๑	การดูแลและช่วยเหลือนักเรียน					
๑๒	การได้เรียน และเข้าถึงโอกาสทางการศีกษาของผู้เรียน					
๑๓	การพัฒนานวัตกรรม ๑ คนตรี ๑ กีฬา ๑ อาชีพ					
๔. ด้านประสิทธิภาพ						
๑๔	การนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศีกษา					
รวม						
ผลรวม						
ค่าเฉลี่ย						
ค่าน้ำหนักคะแนน (๑๐๐ คะแนน)						
ระดับคุณภาพ						

ภาคผนวก

เกณฑ์การประเมิน และการแปลผลระดับคุณภาพ

เกณฑ์การประเมินมี ๕ ระดับ ดังนี้

คะแนน ๕	หมายถึง	มากที่สุด
คะแนน ๔	หมายถึง	มาก
คะแนน ๓	หมายถึง	ปานกลาง
คะแนน ๒	หมายถึง	น้อย
คะแนน ๑	หมายถึง	น้อยที่สุด

การแปลผลระดับคุณภาพ

ค่าเฉลี่ยคะแนน ๔.๕๐ - ๕.๐๐	หมายถึง	เหมาะสมมากที่สุด
ค่าเฉลี่ยคะแนน ๓.๕๐ - ๔.๔๙	หมายถึง	เหมาะสมมาก
ค่าเฉลี่ยคะแนน ๒.๕๐ - ๓.๔๙	หมายถึง	เหมาะสมปานกลาง
ค่าเฉลี่ยคะแนน ๑.๕๐ - ๒.๔๙	หมายถึง	เหมาะสมน้อย
ค่าเฉลี่ยคะแนน ๑.๐๐ - ๑.๔๙	หมายถึง	เหมาะสมน้อยที่สุด

(สำหรับคณะกรรมการประเมิน สรุปในระดับโรงเรียน นำส่ง สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓)

แบบสรุปผลการ นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

โรงเรียน..... กลุ่มโรงเรียน..... อำเภอ.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓

ส่วนที่	รายการประเมิน	คะแนน
๑	ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน	
๒	สรุปการประเมินคุณภาพการบริหารงาน ๔ ด้าน	
	สรุปผลการประเมิน ด้านการบริหารงานทั่วไป (๒๐ คะแนน)	
	สรุปผลการประเมิน ด้านการบริหารงานบุคคล (๒๐ คะแนน)	
	สรุปผลการประเมิน ด้านการบริหารงานงบประมาณ (๒๐ คะแนน)	
	สรุปผลการประเมิน ด้านการบริหารงานวิชาการ (๔๐ คะแนน)	
	ผลรวม	
	ค่าเฉลี่ย	
	ระดับคุณภาพ	
๓	สรุปผลการประเมิน ผลงานวิธีปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ของโรงเรียน	
	ผลรวม	
	ค่าเฉลี่ย	
	ระดับคุณภาพ	
๔	สรุปผลการประเมิน การพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามนโยบายของ สพฐ. ตามบันทึกข้อตกลง MOU ของโรงเรียน	
	ผลรวม	
	ค่าเฉลี่ย	
	ระดับคุณภาพ	

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ ลงชื่อ..... กรรมการ
 (.....) (.....)

ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... กรรมการ ลงชื่อ..... กรรมการ
 (.....) (.....)

ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... กรรมการ ลงชื่อ..... กรรมการและเลขานุการ
 (.....) (.....)

ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

(สำหรับคณะกรรมการประเมิน สรุบน้ำส่ง สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓)

สรุปผลการ นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา การบริหารงาน ๔ ด้าน

กลุ่มโรงเรียน..... อำเภอ.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓

ที่	ชื่อโรงเรียน	การบริหารงาน ๔ ด้าน					
		ด้าน บริหาร งาน ทั่วไป (๒๐)	ด้าน บริหาร งาน บุคคล (๒๐)	ด้าน บริหารงาน งบประมาณ (๒๐)	ด้าน บริหาร งานวิชาการ (๕๐)	รวม ทุกด้าน (๑๐๐)	ลำดับที่
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							
๖							
๗							
๘							
๙							
๑๐							
๑๑							
๑๒							
๑๓							
๑๔							
๑๕							
๑๖							
๑๗							
๑๘							
๑๙							
๒๐							
	ผลรวม						
	ค่าเฉลี่ย						
	ระดับคุณภาพ						

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... กรรมการ ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....) (.....)

ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... กรรมการ ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....) (.....)

ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... กรรมการและเลขานุการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

(สำหรับคณะกรรมการประเมิน สรุบน้ำส่ง สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓)

สรุปผลการ นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)

กลุ่มโรงเรียน..... อำเภอ.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓

ที่	ชื่อโรงเรียน	วิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice)	
		คะแนน (๑๐๐ คะแนน)	ลำดับที่
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			
๑๖			
๑๗			
๑๘			
๑๙			
๒๐			
ผลรวม			
ค่าเฉลี่ย			
ระดับคุณภาพ			

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... กรรมการ ลงชื่อ..... กรรมการ

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... กรรมการ ลงชื่อ..... กรรมการ

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... กรรมการและเลขานุการ

(.....)

ตำแหน่ง.....

(สำหรับคณะกรรมการประเมิน สรุบน้ำส่ง สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓)

สรุปผลการ นิเทศ ติดตาม และประเมินผลพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามนโยบายของ สพฐ.

ตามบันทึกข้อตกลง MOU

กลุ่มโรงเรียน..... อำเภอ.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓

ที่	ชื่อโรงเรียน	การพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามนโยบายของ สพฐ. ตามบันทึกข้อตกลง MOU ของโรงเรียน	
		คะแนน (๑๐๐ คะแนน)	ลำดับที่
๑			
๒			
๓			
๔			
๕			
๖			
๗			
๘			
๙			
๑๐			
๑๑			
๑๒			
๑๓			
๑๔			
๑๕			
๑๖			
๑๗			
๑๘			
๑๙			
๒๐			
ผลรวม			
ค่าเฉลี่ย			
ระดับคุณภาพ			

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ
(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... กรรมการ ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....) (.....)

ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... กรรมการ ลงชื่อ..... กรรมการ
(.....) (.....)

ตำแหน่ง..... ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ..... กรรมการและเลขานุการ
(.....)

ตำแหน่ง.....