



# รายงานผลการสำรวจ ความพึงพอใจ

ในการบริหารและการจัดการศึกษา  
ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษา  
ขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๕ จัดทำขึ้นเพื่อสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัด  
การศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ตามแบบการสำรวจของ  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายใต้กรอบการประเมินความพึงพอใจตามภารกิจหลัก  
๔ ด้าน ได้แก่ ด้านการบริหารวิชาการ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารงบประมาณ และด้าน  
การบริหารงานทั่วไป อันเป็นการสะท้อนผลการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
กาฬสินธุ์ เขต ๓ เพื่อนำผลการประเมินที่ได้มาปรับปรุงคุณภาพการให้บริการของหน่วยงาน  
ให้มีประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ขอขอบคุณผู้รับบริการทุกท่าน  
ที่ให้ข้อมูล ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะอันเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ  
การให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ต่อไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓

## สารบัญ

	หน้า
<b>คำนำ</b>	
๑. ความเป็นมา .....	๑
๒. วัตถุประสงค์ .....	๑
๓. กลุ่มเป้าหมาย .....	๑
๔. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล .....	๒
๕. วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล .....	๒
๖. ผลการสำรวจความพึงพอใจ .....	๒
ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม .....	๓
ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจ .....	๔
ด้านวิชาการ .....	๕
ด้านบริหารงานบุคคล .....	๙
ด้านงบประมาณ .....	๑๑
ด้านบริหารงานทั่วไป .....	๑๕
๗. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ .....	๑๙
<b>ภาคผนวก</b>	๒๐

## สารบัญตาราง

หน้า

ตารางที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม .....	๓
ตารางที่ ๒ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ .....	๔
ตารางที่ ๓ ความพึงพอใจ ด้านการบริหารวิชาการ .....	๕
ตารางที่ ๔ ความพึงพอใจ ด้านการบริหารงานบุคคล .....	๙
ตารางที่ ๕ ความพึงพอใจ ด้านการบริหารงบประมาณ .....	๑๑
ตารางที่ ๖ ความพึงพอใจ ด้านการบริหารงานทั่วไป .....	๑๕



รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจ  
ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

## ๑. ความเป็นมา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน รับผิดชอบการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนใน ๗ อำเภอ ประกอบด้วย อำเภอห้วยผึ้ง อำเภอนาคู อำเภอเขาวง อำเภอกุฉินารายณ์ อำเภอนามน อำเภอสมเด็จ และอำเภอคำม่วง มีพันธกิจในการจัดการศึกษา เพื่อลดความเหลื่อมล้ำ สร้างโอกาสทางการศึกษาและพัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะ ในศตวรรษที่ ๒๑ พัฒนาและเสริมสร้างครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะสูงสุดสู่การเป็นองค์กรจัดการศึกษาที่เป็นเลิศและยั่งยืน จัดการศึกษาโดยยึดหลักธรรมาภิบาล และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร บูรณาการการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วนโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) เพื่อพัฒนามุ่งสู่ Thailand ๔.๐ รวมถึงการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามกระบวนการบริหารงาน ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล และด้านบริหารทั่วไปนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ จึงได้ดำเนินการแจ้งผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อนำผลการสำรวจ ความพึงพอใจดังกล่าว มาเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ให้มีประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้นไป

## ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

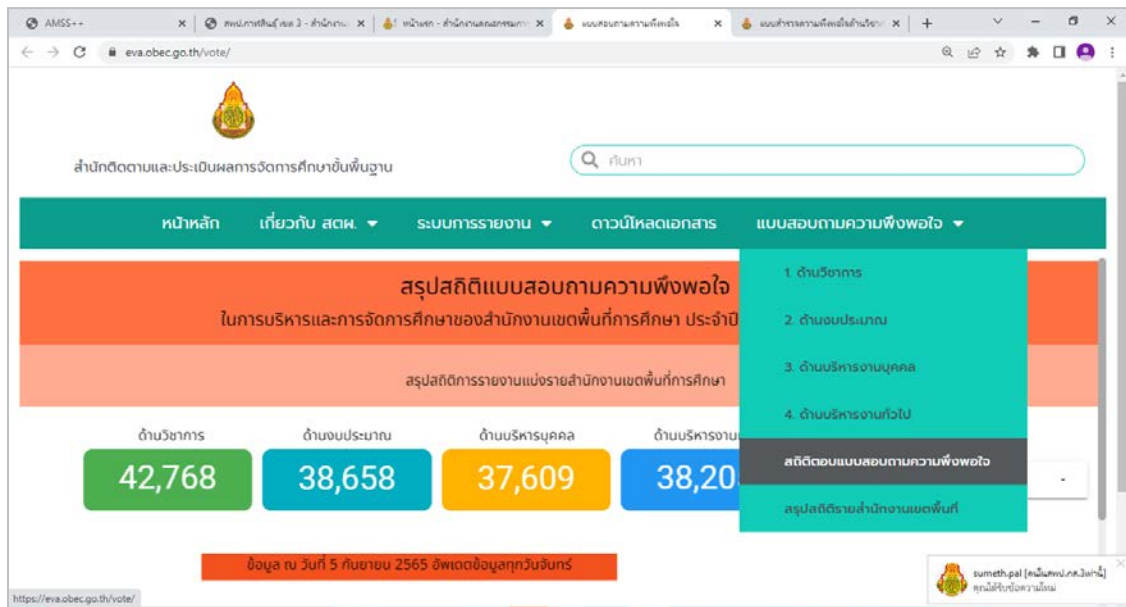
## ๓. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ผู้บริหารสถานศึกษา, ครูผู้สอน บุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา, คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓

/๔. เครื่องมือที่ใช้...

#### ๔. เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (<http://eva.obec.go.th/vote/>) โดยผู้ตอบแบบสอบถามเลือก กลุ่มที่ ๓ ผู้บริหารสถานศึกษา, ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา, คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา



#### ๕. วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

๕.๑ จัดทำบันทึกข้อความและหนังสือแจ้งบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัด และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ ผ่านทางเว็บไซต์ (<http://eva.obec.go.th/vote/>) โดยกำหนดให้ตอบแบบสอบถามภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕

๕.๒ นำลิงค์ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจไว้ที่เว็บไซต์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓

๕.๓ ส่งลิงค์แบบสอบถามความพึงพอใจในไลน์กลุ่มของผู้บริหารสถานศึกษา และ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ซึ่งข้อมูลที่ได้จากการสำรวจความพึงพอใจ สำนักติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน จะเป็นผู้รวบรวมข้อมูลทั้งหมดและแจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทราบอีกครั้ง

#### ๗. ผลการสำรวจความพึงพอใจ

การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจ ดังนี้

/ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป...

**ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม**

**ตารางที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม**

สถานภาพ	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม	
	จำนวน (คน)	ร้อยละ
<b>เพศ</b>		
ชาย	๗๐	๔๙.๖๕
หญิง	๗๑	๕๐.๓๕
<b>ระดับการศึกษา</b>		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	-	-
ปริญญาตรี	๙๔	๖๖.๖๗
ปริญญาโท	๔๗	๓๓.๓๓
ปริญญาเอก	-	-
<b>ตำแหน่ง</b>		
ผู้บริหาร	๒๘	๑๙.๘๖
บุคลากรทางการศึกษา	๑๙	๑๓.๔๘
ครูผู้สอน	๕๖	๓๙.๗๒
คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	๑๕	๑๐.๖๔
อื่นๆ	๒๓	๑๖.๓๑
<b>รวม</b>	<b>๑๔๑</b>	<b>๑๐๐.๐๐</b>

จากตารางที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถาม มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๔๑ คน เพศชาย จำนวน ๗๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๖๕ และเพศหญิง จำนวน ๗๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๓๕ เมื่อพิจารณาระดับการศึกษา พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามจบการศึกษาระดับปริญญาตรีมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๖๗ รองลงมาคือ ปริญญาโท คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๓๓ ตามลำดับ เมื่อพิจารณาตำแหน่ง พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นครูผู้สอนมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๓๙.๗๒ รองลงมาคือ ผู้บริหาร คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๘๖ อื่นๆ คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๓๑ บุคลากรทางการศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๔๘ และคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คิดเป็นร้อยละ ๑๐.๖๔ ตามลำดับ

/ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจ...

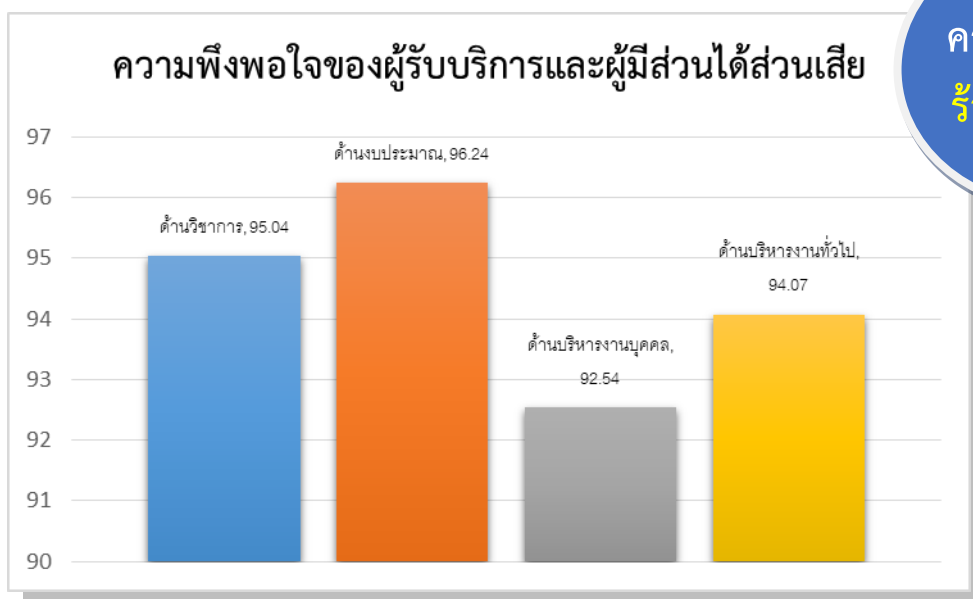
## ตอนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจ

### ตารางที่ ๒ ความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ความพึงพอใจของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓	จำนวนผู้ตอบ แบบสอบถาม (คน)	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามระดับความพึงพอใจ (คน)					ความพึงพอใจ ระดับมากขึ้นไป	
		น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มากที่สุด	จำนวน (คน)	ร้อยละ
๑. ด้านวิชาการ	๑๔๑	๑	๑	๕	๓๑	๑๐๓	๑๓๔	๙๕.๐๔
๒. ด้านงบประมาณ	๑๓๓	๐	๑	๔	๒๔	๑๐๔	๑๒๘	๙๖.๒๔
๓. ด้านบริหารงานบุคคล	๑๓๔	๑	๑	๘	๒๓	๑๐๑	๑๒๔	๙๒.๕๔
๔. ด้านบริหารงานทั่วไป	๑๓๕	๐	๑	๗	๑๘	๑๐๙	๑๒๗	๙๔.๐๗
<b>รวม</b>	<b>๕๔๓</b>	<b>๒</b>	<b>๔</b>	<b>๒๔</b>	<b>๙๖</b>	<b>๔๑๗</b>	<b>๕๑๓</b>	<b>๙๔.๔๗</b>

จากตาราง ความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษา  
 ขึ้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานเขตการศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓  
 พบว่า ภาพรวมผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ  
 ๙๔.๔๗

เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจ  
 ด้านงบประมาณมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๒๔ รองลงมาคือ ด้านวิชาการ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๐๔  
 ด้านบริหารงานทั่วไป คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๐๗ และด้านการบริหารงานบุคคล คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๕๔  
 ตามลำดับ



ความพึงพอใจ  
 ร้อยละ 94.47

/ด้านวิชาการ...



### ด้านวิชาการ

ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษา  
ขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓  
ด้านวิชาการ มีผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๑๔๑ คน รายละเอียด ดังนี้

#### ตารางที่ ๓ ความพึงพอใจ ด้านวิชาการ

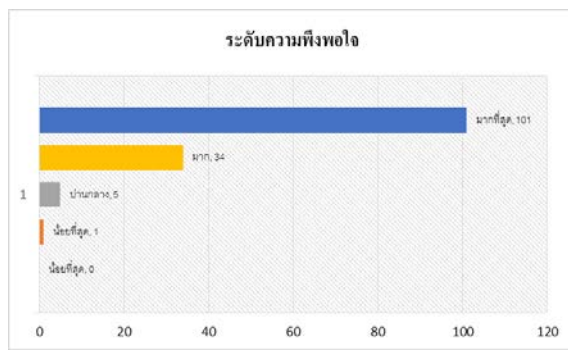
ข้อ	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด
๑	การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา	-	๑	๕	๓๔	๑๐๑
๒	การพัฒนากรอบหลักสูตรท้องถิ่นสอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติ และตามความต้องการของสถานศึกษา	-	๑	๗	๓๒	๑๐๑
๓	การส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และตามบริบท ของสถานศึกษา	-	๒	๕	๓๑	๑๐๓
๔	การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ	-	๑	๖	๒๙	๑๐๕
๕	การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษามีการผลิต พัฒนาสื่อ เครื่องมือ อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายครอบคลุมทุกกลุ่มสาระ	๑	๑	๑๐	๒๙	๑๐๐
๖	การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษามีการวัดผล ประเมินผลที่ หลากหลายและนำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงคุณภาพ การศึกษา	๐	๐	๗	๓๒	๑๐๒
๗	การส่งเสริม สนับสนุน นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา ตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา	-	-	๙	๓๑	๑๐๑
๘	การส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และ สถานศึกษาทำวิจัยและนำผลการวิจัยและนำผลการวิจัยไปพัฒนา คุณภาพการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา	-	๑	๑๒	๒๘	๑๐๐
๙	การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาพัฒนาการจัดกิจกรรมพัฒนา ผู้เรียนและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	-	-	๓	๓๒	๑๐๖
๑๐	การส่งเสริม สนับสนุนให้บุคคล องค์กร หน่วยงานต่างๆ มีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษาและเป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษาในรูปแบบเครือข่าย	-	๑	๖	๒๘	๑๐๖
	<b>รวม</b>	๑	๘	๗๐	๓๐๖	๑,๐๒๕
	<b>ร้อยละ</b>	๐.๐๗	๐.๕๗	๔.๙๖	๒๑.๗๐	๗๒.๗๐

/จากตาราง...

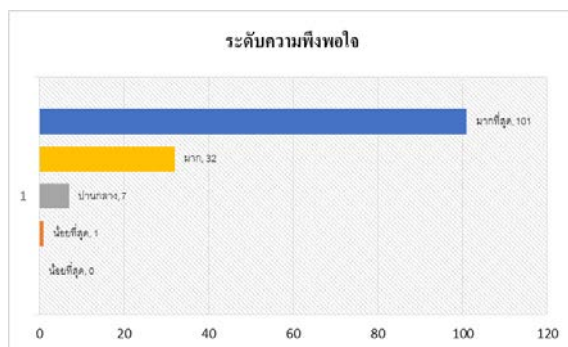
จากตาราง ความพึงพอใจด้านวิชาการ พบว่า ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๔๐ เมื่อพิจารณาระดับความพึงพอใจ พบว่า ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๗๐ รองลงมา คือ ระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๗๐ ระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๔.๙๖ ระดับน้อย คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๗ ระดับน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๗ ตามลำดับ รายละเอียด ดังนี้



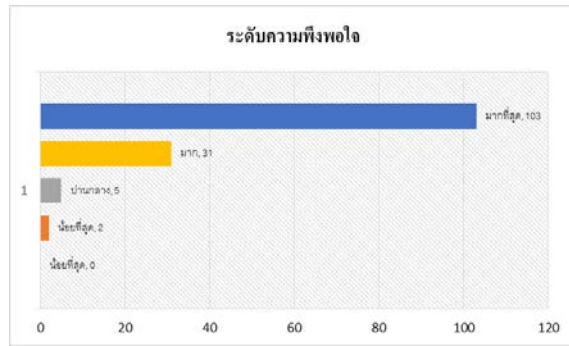
๑. การจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา



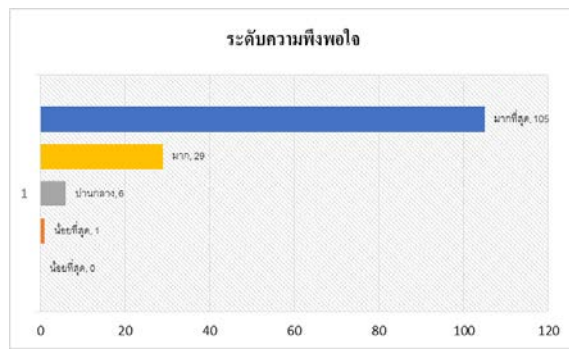
๒. การพัฒนารอบหลักสูตรท้องถิ่นสอดคล้องกับแผนการศึกษาชาติและความต้องการของสถานศึกษา



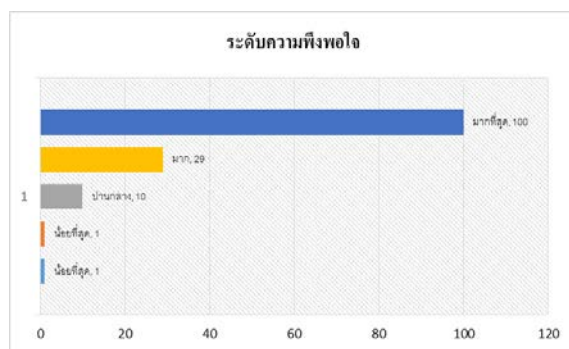
๓. การส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษา  
ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และบริบทของสถานศึกษา



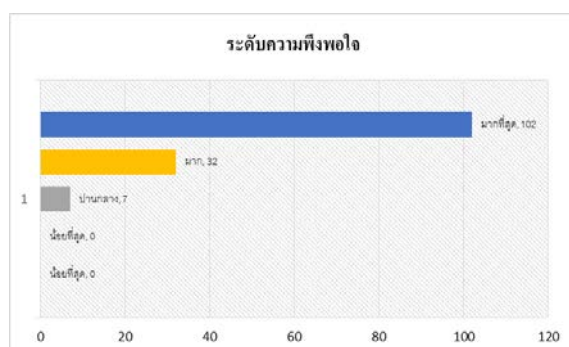
๔. การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ



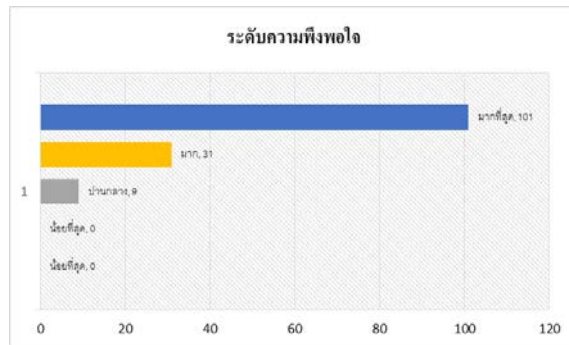
๕. การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษามีการผลิต พัฒนาสื่อ เครื่องมือ อุปกรณ์ในการจัดการเรียน  
การสอนที่หลากหลายครอบคลุมทุกกลุ่มสาระ



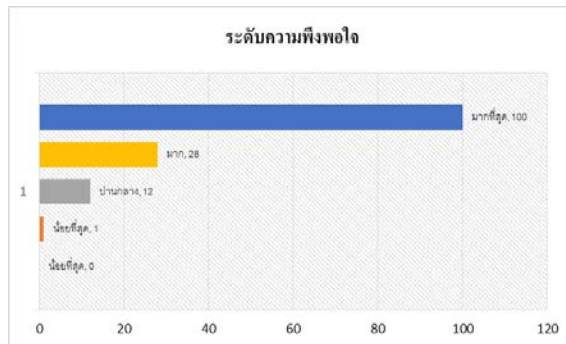
๖. การส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษามีการวัดผล ประเมินผลที่หลากหลาย และนำผลการ  
ปรับปรุงคุณภาพการศึกษา



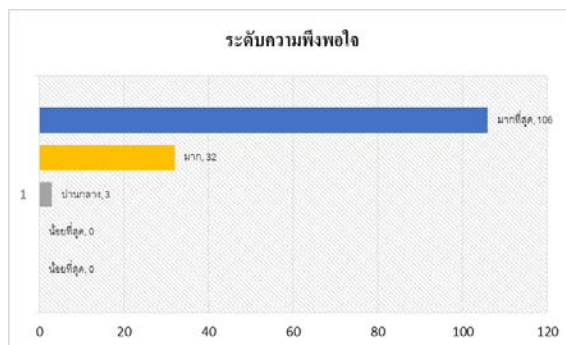
๗. การส่งเสริม สนับสนุน นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพการศึกษา



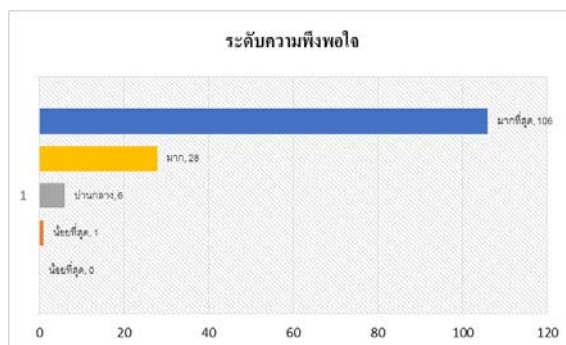
๘. การส่งเสริม สนับสนุน ให้อุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาทำวิจัยและนำผลการวิจัยไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา



๙. การส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาพัฒนาการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน



๑๐. การส่งเสริม สนับสนุน ให้อุคคล องค์กร หน่วยงานต่างๆ มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและเป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในรูปแบบเครือข่าย



### ด้านบริหารงานบุคคล

ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษา  
ขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓  
ด้านบริหารงานบุคคล มีผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๑๓๔ คน รายละเอียด ดังนี้

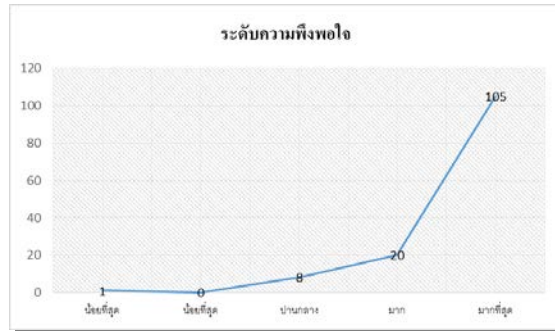
#### ตารางที่ ๔ ความพึงพอใจ ด้านบริหารงานบุคคล

ข้อ	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		น้อย ที่สุด	น้อย	ปาน กลาง	มาก	มาก ที่สุด
๑	การจัดทำข้อมูลสารสนเทศอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบาย สภาพปัญหา และความต้องการของสถานศึกษา	๑	-	๘	๒๐	๑๐๕
๒	การจัดทำแผนอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบาย สภาพปัญหา และความต้องการของสถานศึกษา	๑	๒	๑๐	๒๒	๙๙
๓	การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ย้าย โอน รวมทั้งการออกจากราชการของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ถูกต้องตามระเบียบ โปร่งใส ตรวจสอบได้	๑	๑	๑๓	๑๙	๑๐๐
๔	การจัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเป็นครูมืออาชีพโดยวิธีการที่หลากหลาย ทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึง	-	-	๘	๒๖	๑๐๐
๕	การเสริมสร้าง วินัย คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพให้แก่ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมาย	-	-	๕	๒๘	๑๐๑
<b>รวม</b>		๓	๓	๔๔	๑๑๕	๕๐๕
<b>ร้อยละ</b>		๐.๔๕	๐.๔๕	๖.๕๗	๑๗.๖๖	๗๕.๓๗

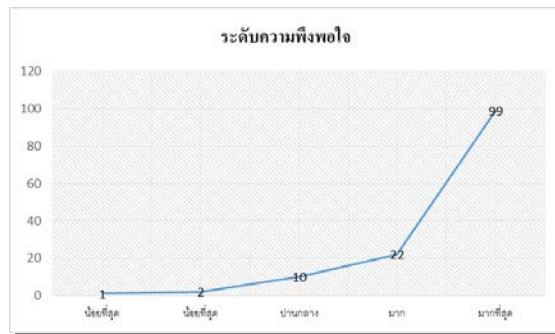
จากตาราง ระดับความพึงพอใจด้านบริหารงานบุคคล พบว่า ภาพรวมผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป คิดเป็น ๙๒.๕๓ เมื่อพิจารณาตามระดับความพึงพอใจพบว่า ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๗๕.๓๗ รองลงมาคือ ระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๑๗.๖๖ ระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๖.๕๗ ระดับน้อยและระดับน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๐.๔๕ เท่ากัน ตามลำดับ รายละเอียด ดังนี้



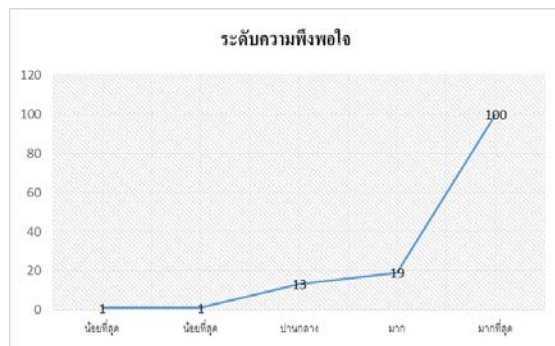
๑. การจัดทำข้อมูลสารสนเทศอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบาย สภาพปัญหาและความต้องการของสถานศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบาย สภาพปัญหา และความต้องการของสถานศึกษา



๒. การจัดทำแผนอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สอดคล้องกับนโยบาย สภาพปัญหาและความต้องการของสถานศึกษา



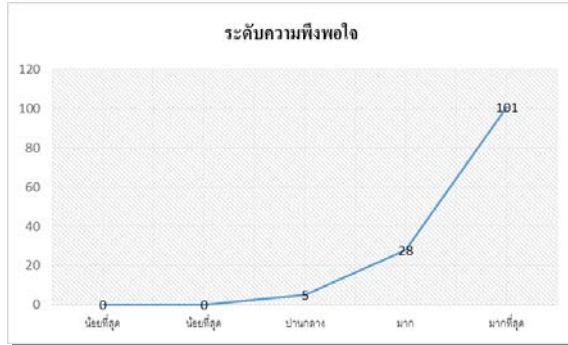
๓. การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ย้าย โอน รวมทั้งการออกจากราชการของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ถูกต้องตามระเบียบ โปร่งใส ตรวจสอบได้



๔. การจัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเป็นครูมืออาชีพโดยวิธีการที่หลากหลาย ทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึง



**๕. การเสริมสร้าง วินัย คุณธรรมจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมาย**



**ด้านงบประมาณ**

ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษา  
ขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานเขตการศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓  
ด้านงบประมาณ มีผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๑๓๓ คน รายละเอียด ดังนี้

**ตารางที่ ๕ ความพึงพอใจ ด้านงบประมาณ**

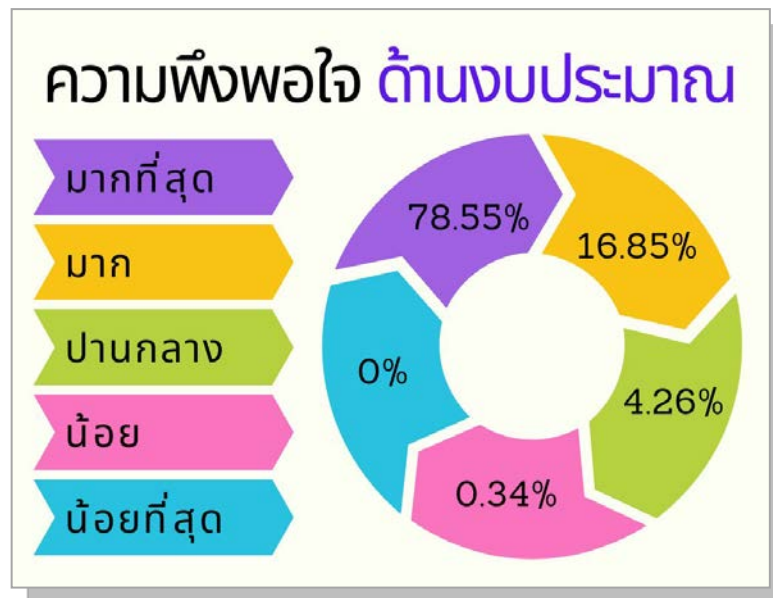
ข้อ	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
๑	การขอจัดตั้ง จัดสรร และโอนเงินงบประมาณในสถานศึกษา	-	-	๕	๒๙	๙๙
๒	การวางแผนการใช้งบประมาณถูกต้องตามระเบียบ/กฎหมายที่กำหนดและสอดคล้องกับนโยบาย	-	๑	๔	๒๐	๑๐๘
๓	การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการจัดระบบการบริหารการเงิน บัญชี และพัสดุอย่างชัดเจน	-	-	๗	๑๙	๑๐๗
๔	การสร้างความรู้ ความเข้าใจ ด้านการวางแผนการใช้งบประมาณให้กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง	-	-	๗	๒๕	๑๐๑
๕	การนิเทศ กำกับ ติดตามและตรวจสอบการใช้งบประมาณของสถานศึกษา	-	-	๕	๒๙	๙๙
๖	การให้คำปรึกษาช่วยเหลือแนะนำการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของสถานศึกษา	-	-	๕	๒๒	๑๐๖
๗	การให้คำปรึกษาช่วยเหลือ แนะนำ ในการรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณแก่สถานศึกษา	-	-	๕	-	-
๘	การนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนางาน	-	๑	๖	๒๙	๙๗
๙	จัดทำเอกสารการรายงานผลการดำเนินงานทางด้านงบประมาณประจำปีอย่างเป็นระบบ	-	๑	๕	๒๑	๑๐๖

/ตารางที่ ๕ (ต่อ)...

ตารางที่ ๕ (ต่อ)

ข้อ	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
๑๐	การประเมินความเสี่ยงด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา	-	๑	๑	๔	๑๐๐
	รวม	-	๔	๕๐	๑๙๘	๙๒๓
	ร้อยละ	-	๐.๓๔	๔.๒๖	๑๖.๘๕	๗๘.๕๕

จากตาราง ระดับความพึงพอใจด้านงบประมาณ พบว่า ภาพรวมผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป คิดเป็น ๙๕.๔ เมื่อพิจารณาตามระดับความพึงพอใจ พบว่าผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๕๕ รองลงมาคือ ระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๘๕ ระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๔.๒๖ และระดับน้อย คิดเป็นร้อยละ ๐.๓๔ ตามลำดับ ดังภาพ



๑. การขอจัดตั้ง จัดสรร และโอนเงินงบประมาณในสถานศึกษา

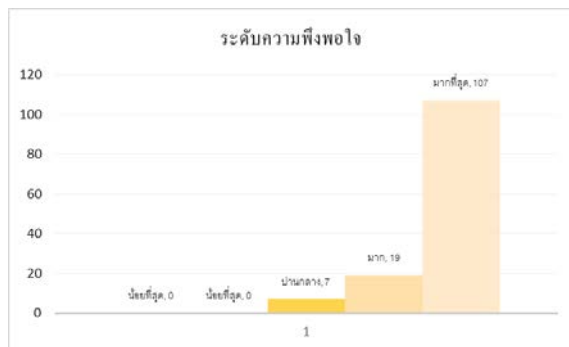




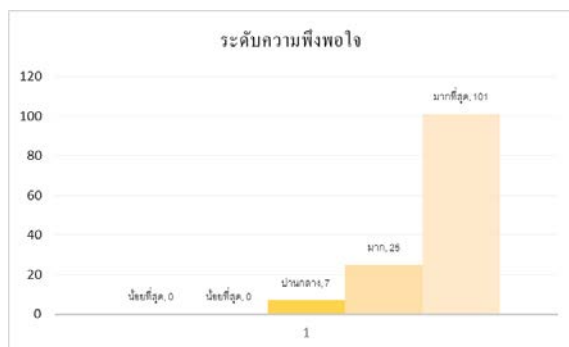
๒. การวางแผนการใช้งบประมาณถูกต้องตามระเบียบ/กฎหมายที่กำหนด และสอดคล้องกับนโยบาย



๓. การแต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการจัดสรรระบบการบริหารการเงิน บัญชี และพัสดุอย่างชัดเจน



๔. การสร้างความรู้ ความเข้าใจ ด้านการวางแผนการใช้งบประมาณให้กับบุคคลที่เกี่ยวข้อง



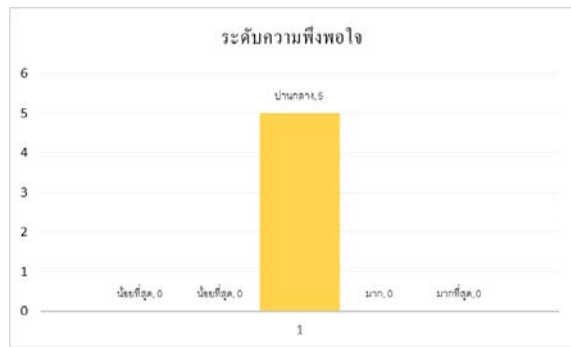
๕. การนิเทศ กำกับ ติดตามและตรวจสอบการใช้งบประมาณของสถานศึกษา



๖. การให้คำปรึกษาช่วยเหลือแนะนำการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของสถานศึกษา



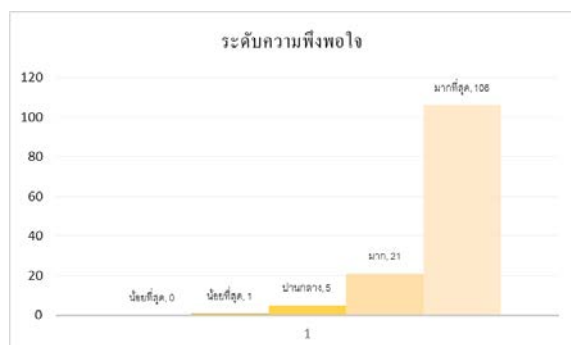
๗. การให้คำปรึกษาช่วยเหลือ แนะนำ ในการรายงานและผลการเบิกจ่ายงบประมาณแก่สถานศึกษา



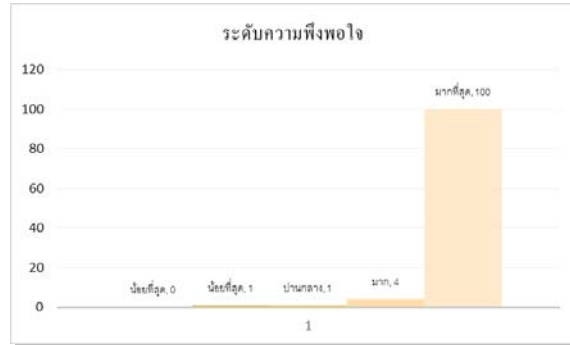
๘. การนำนวัตกรรม เทคโนโลยีมาใช้ในการพัฒนางาน



๙. จัดทำเอกสารการรายงานผลการดำเนินงานด้านงบประมาณประจำปีอย่างเป็นระบบ



## ๑๐. การประเมินความเสี่ยงด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา



### ด้านบริหารงานทั่วไป

ผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ด้านบริหารงานทั่วไป มีผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๑๓๕ คน รายละเอียด ดังนี้

### ตารางที่ ๖ ความพึงพอใจ ด้านบริหารงานทั่วไป

ข้อ	รายการ	ระดับความพึงพอใจ (ร้อยละ)				
		น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
๑	จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเชื่อมโยงทั้งภายในและภายนอกเขตพื้นที่การศึกษาและส่วนกลางอย่างเป็นระบบ ใช้งานสะดวกและรวดเร็ว	๐	๒	๕	๑๓	๑๑๕
๒	การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ ต่อสถานศึกษาและสาธารณชนอย่างต่อเนื่อง	๐	๐	๖	๑๙	๑๑๐
๓	ช่องทางในการสื่อสารและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกันหลายช่องทาง	๐	๑	๗	๑๓	๑๑๔
๔	การจัดทำแผนผังอาคารสถานที่ และป้ายประชาสัมพันธ์อย่างชัดเจน	๐	๐	๘	๒๕	๑๐๒
๕	การบำรุงรักษาอาคารสถานที่ ระบบสาธารณูปโภคและสภาพแวดล้อมเป็นระเบียบ สะอาด ถูกสุขลักษณะในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๐	๑	๕	๒๒	๑๐๗
๖	การติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง	๐	๑	๗	๑๙	๑๐๘
๗	การวางระบบควบคุมภายในที่สอดคล้องกับสภาพปัญหา และตรงตามภารกิจของหน่วยงาน	๐	๐	๘	๒๒	๑๐๕
๘	การจัดสวัสดิการและสวัสดิภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างทั่วถึง สอดคล้องกับระเบียบที่กำหนดและความต้องการจำเป็น	๐	๑	๑๓	๑๖	๑๐๕
๙	การรับฟังความคิดเห็นของครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมถึงบุคคลอื่นที่มีส่วนเกี่ยวข้อง	๐	๐	๑๐	๑๔	๑๑๑

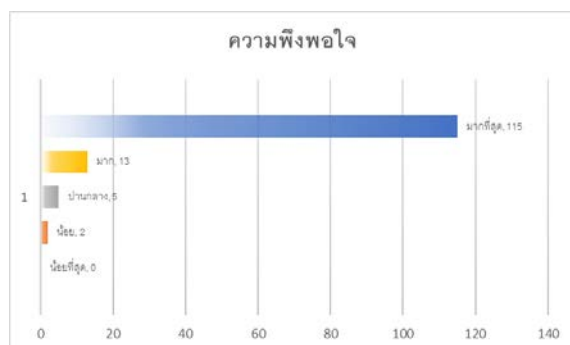
ตารางที่ ๖ (ต่อ)

ข้อ	รายการ	ระดับความพึงพอใจ (ร้อยละ)				
		น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
๑๐	การประสาน ส่งเสริม สร้างเครือข่ายความร่วมมือจากบุคคล หน่วยงาน สถาบัน องค์การภาครัฐ และเอกชน เข้ามาร่วมทรัพยากร เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๐	๒	๖	๑๕	๑๑๒
	<b>รวม</b>	๐	๘	๗๕	๑๗๘	๑๐๘๙
	<b>ร้อยละ</b>	๐	๐.๕๙	๕.๕๖	๑๓.๑๙	๘๐.๖๗

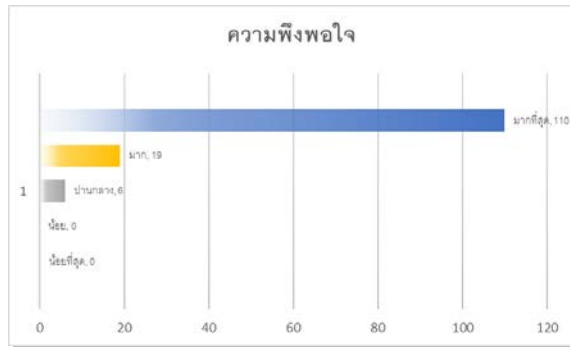
จากตาราง ระดับความพึงพอใจด้านบริหารงานทั่วไป พบว่า ภาพรวมผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจในระดับมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๘๖ เมื่อพิจารณาตามระดับความพึงพอใจ พบว่า ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๖๗ รองลงมาคือ ระดับมาก คิดเป็นร้อยละ ๑๓.๑๙ ระดับปานกลาง คิดเป็นร้อยละ ๕.๕๖ และระดับน้อย คิดเป็นร้อยละ ๐.๕๙ ตามลำดับ รายละเอียด ดังนี้



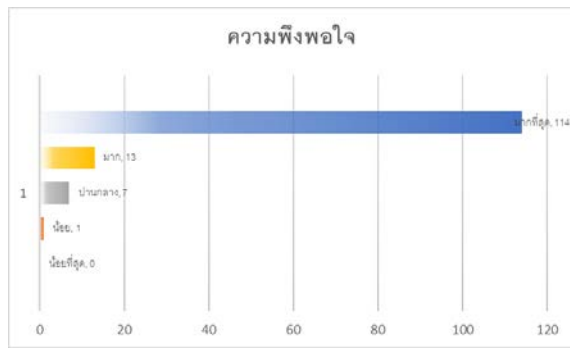
๑. จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศเชื่อมโยงทั้งภายในและภายนอกเขตพื้นที่การศึกษา และส่วนกลาง อย่างเป็นระบบ ใช้งานสะดวกและรวดเร็ว



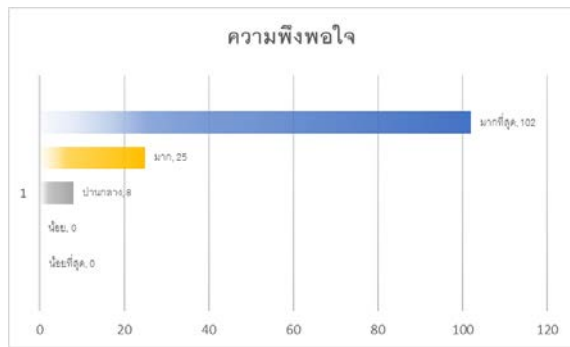
๒. การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ ต่อสถานศึกษาและสาธารณชนอย่างต่อเนื่อง



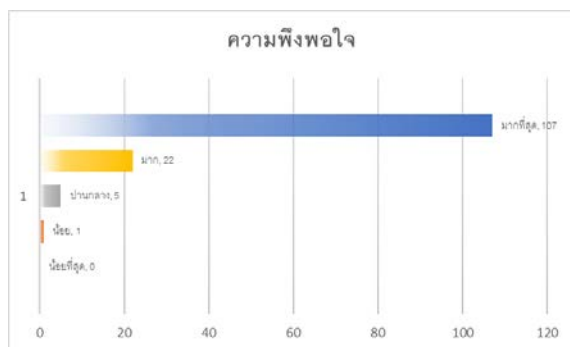
๓. ช่องทางในการสื่อสารและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกันหลายช่องทาง



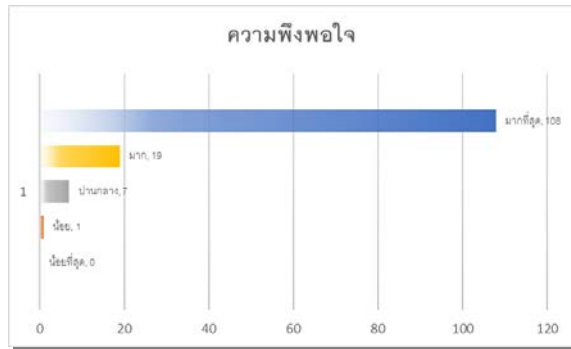
๔. การจัดทำแผนผังอาคารสถานที่ และป้ายประชาสัมพันธ์อย่างชัดเจน



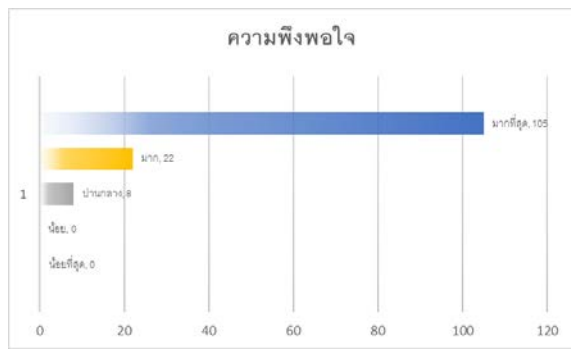
๕. การบำรุงรักษาอาคารสถานที่ ระบบสาธารณูปโภคและสภาพแวดล้อมเป็นระเบียบ สะอาด ถูกสุขลักษณะในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา



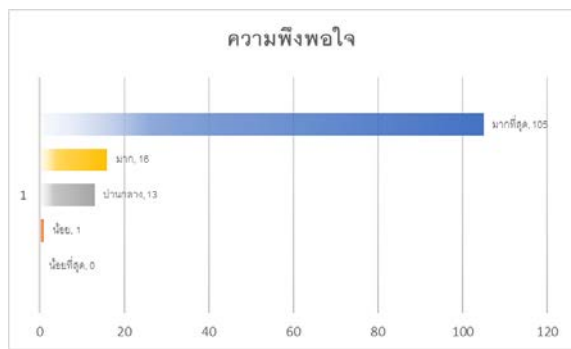
๖. การติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน และปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง



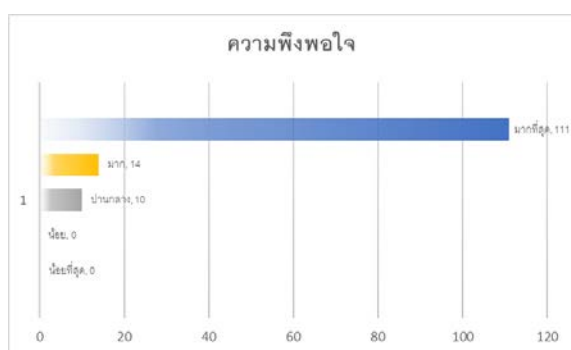
๗. การวางระบบควบคุมภายในที่สอดคล้องกับสภาพปัญหา และตรงตามภารกิจของหน่วยงาน



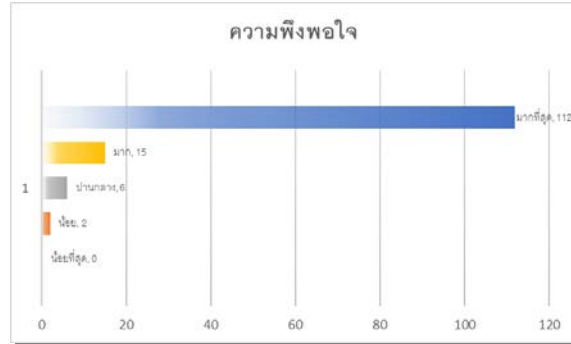
๘. การจัดสวัสดิการและสวัสดิภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างทั่วถึง สอดคล้องกับระเบียบที่กำหนดและความต้องการจำเป็น



๙. การรับฟังความคิดเห็นของครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมถึงบุคคลอื่นที่มีส่วนเกี่ยวข้อง



๑๐. การประสาน ส่งเสริม สร้างเครือข่ายความร่วมมือจากบุคคล หน่วยงาน สถาบัน องค์กร ภาครัฐและเอกชน เข้ามาร่วมทรัพยากรเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา



ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะความคิดเห็นอื่นๆ  
ไม่มี

๗. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เพื่อนำข้อมูลไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ทั้งทางด้านการบริหารวิชาการ การบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ และการบริหารงานทั่วไปเพื่อให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๗.๒ เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในประกอบการตัดสินใจเชิงนโยบายของผู้บริหารเขตพื้นที่การศึกษาในการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ในปีงบประมาณต่อไป

ภาคผนวก





ที่ ศธ ๐๔๐๒๒/ว ๑๖๕๕

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
กาฬสินธุ์ เขต ๓ ถนนห้วยผึ้ง - นาคู  
อำเภอห้วยผึ้ง จังหวัดกาฬสินธุ์ ๔๖๒๔๐

๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษารวมทั้งการให้บริการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนในสังกัดทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๓/๑๗๔  
ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินโครงการติดตาม ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งได้จัดทำแบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยกำหนดประเด็นการประเมินความพึงพอใจตามภารกิจหลัก ๔ ด้าน ในแต่ละด้านประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคล ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผ่านทางเว็บไซต์ <https://eva.obec.go.th/> รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ จึงแจ้งให้ผู้บริหาร ครูผู้สอน บุคลากรทางการศึกษา และคณะกรรมการสถานศึกษา ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษารวมทั้งการให้บริการ ตามภารกิจหลักทั้ง ๔ ด้าน ผ่านทางเว็บไซต์ดังกล่าวภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางวิภา สายรัตน์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓

กลุ่มอำนวยการ

โทร. ๐-๔๓๘๖-๙๐๖๔

โทรสาร ๐-๔๓๘๖-๙๕๘๓



ที่ ศธ ๐๔๐๒๒/ว ๑๖๙๖

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
กาฬสินธุ์ เขต ๓ ถนนห้วยผึ้ง - นาคู  
อำเภอห้วยผึ้ง จังหวัดกาฬสินธุ์ ๔๖๒๔๐

๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษารวมทั้งการให้บริการ  
เรียน คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ทุกท่าน  
สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๓/๑๗๔  
ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินโครงการติดตาม ประเมินผลการ  
บริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งได้จัดทำแบบสอบถามเพื่อประเมิน  
ความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามมาตรฐาน  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยกำหนดประเด็นการประเมินความพึงพอใจตามภารกิจหลัก  
๔ ด้าน ในแต่ละด้านประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคล ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการ  
บริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผ่านทางเว็บไซต์  
<https://eva.obec.go.th/> รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ จึงขอให้ท่านตอบแบบสอบถาม  
ความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษารวมทั้งการให้บริการ ตามภารกิจหลักทั้ง ๔ ด้าน  
ผ่านทางเว็บไซต์ดังกล่าวภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

นางวิภา สายรัตน์

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓

กลุ่มอำนวยการ

โทร. ๐-๔๓๘๖-๙๐๖๔

โทรสาร ๐-๔๓๘๖-๙๕๘๓



ที่ ศธ ๐๔๐๐๓/๑๗๕

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง การติดตาม ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการ  
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทุกเขต

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบติดตาม ประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการ  
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ เล่ม

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินโครงการติดตาม ประเมินผล  
การบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อติดตาม ประเมินผล  
การบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานตามตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ ของสำนักงานคณะกรรมการ  
การศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา นโยบายการตรวจราชการและติดตามประเมินผล  
การจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยจัดทำแบบติดตาม  
ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ดาวน์โหลดแบบติดตาม ประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการ  
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ที่ [shorturl.at/bpvBC](http://shorturl.at/bpvBC) หรือ QR Code ท้ายหนังสือ  
ฉบับนี้ เพื่อศึกษาและรายงานผลการดำเนินงานในระบบ e-MES ตามกำหนดระยะเวลา แบ่งเป็น ๒ รอบ ดังนี้

๑. รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน – ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๒. รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม – ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

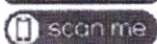
ขอแสดงความนับถือ

(นายพัฒนา พัฒนชาติกุล)

ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ วิทยาเขตกรุงเทพฯ  
รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๘๒๘





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓

ที่ ศธ ๐๔๐๒๒/

วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษารวมทั้งการให้บริการ

เรียน รอง ผอ.สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓ /ผอ.กลุ่มทุกกลุ่ม/หน่วย/ศึกษานิเทศก์ทุกคน และเจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกคน

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำแบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๖ โดยกำหนดประเด็นการประเมินความพึงพอใจตามภารกิจหลัก ๔ ด้าน ในแต่ละด้านประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคล ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผ่านทางเว็บไซต์ <https://eva.obec.go.th/> โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา ครูผู้สอน ก.ต.ป.น. คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ

ในการนี้ จึงขอแจ้งให้บุคลากรในสังกัดตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษารวมทั้งการให้บริการตามภารกิจหลักทั้ง ๔ ด้าน ผ่านทางเว็บไซต์ <https://eva.obec.go.th/> ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

(นางวิภา สายรัตน์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓

ที่ ศธ ๐๔๐๒๒/

วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษารวมทั้งการให้บริการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดทำแบบสอบถามเพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรฐานที่ ๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๖ โดยกำหนดประเด็นการประเมินความพึงพอใจตามภารกิจหลัก ๔ ด้าน ในแต่ละด้านประกอบด้วย ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคล ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผ่านทางเว็บไซต์ <https://eva.obec.go.th/> โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา ครูผู้สอน ก.ต.ป.น. คณะกรรมการสถานศึกษา และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕

กลุ่มอำนวยการ พิจารณาแล้ว เห็นควรแจ้งกลุ่มเป้าหมายดังกล่าว ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษารวมทั้งการให้บริการ ภายในระยะที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในหนังสือแจ้งกลุ่มเป้าหมาย  
ดังแนบ

(นายศุภกิตต์ จิตปริตตา)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

นางราตรี พูลพัฒน์  
ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

นางราตรี พูลพัฒน์  
ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ

(นางวิภา สายรัตน์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓

ที่ ศธ ๐๔๐๒๒/

วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานรับผิดชอบรายงานตัวบ่งชี้ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน รอง ผอ.สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓ /ผอ.กลุ่มทุกกลุ่ม/หน่วย/ศึกษานิเทศก์ทุกคน และเจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกคน

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานรับผิดชอบรายงานตัวบ่งชี้ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยให้รายงานผลการดำเนินงานการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-MES : electronics Monitoring and Evaluation System) รอบที่ ๑ เปิดระบบระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และรอบที่ ๒ เปิดระบบระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕

ในการนี้ จึงขอแจ้งคำสั่งดังกล่าว เพื่อให้ท่านปฏิบัติงานตามหน้าที่ตัวชี้วัดและตัวบ่งชี้ที่รับผิดชอบ และรายงานผลการดำเนินงานให้ทันตามกำหนดต่อไป (รายละเอียดดังกล่าวแนบท้าย)

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

(นายกันต์รักษ์ พลต้อ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓

QR-Code ไฟล์ข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



\*ข้อมูลจาก: สำนักติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓

ที่ ๑๐๘ /๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานรับผิดชอบรายงานตัวบ่งชี้  
ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการทบทวนปรับปรุงมาตรฐาน  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ เพื่อให้มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีความชัดเจน ครอบคลุม  
สอดคล้องกับภารกิจ นโยบาย และการเปลี่ยนแปลงในทางการปฏิรูปการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ จึงได้จัดทำ  
มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษาใช้เป็นแนวทางการประเมินตนเองเพื่อพัฒนาการบริหารและจัดการศึกษา โดยเริ่มใช้ในการติดตามและ  
ประเมินผลการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป และสำนักงาน  
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการบริหาร และการจัดการศึกษา  
สู่เป้าหมายพัฒนาที่ยั่งยืน นั้น

ดังนั้น สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการ  
และคณะทำงานรับผิดชอบตัวบ่งชี้ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ประกอบด้วย

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- |                             |  |                  |
|-----------------------------|--|------------------|
| ๑.๑. นายภณัฏฐ์รัชต์ พลดี    | ผอ.สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓   | ประธานกรรมการ    |
| ๑.๒. นายปิยพงศ์ สุ่มมาตย์   | รอง ผอ.สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓   | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๓. นายชัยณรงค์ ฤทธิวงศ์   | รอง ผอ.สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓   | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๔. นางวิภา สายรัตน์       | รอง ผอ.สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓   | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๕. นายมนตรี จันทวงศ์      | รอง ผอ.สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓   | รองประธานกรรมการ |
| ๑.๖. นายเจษฎา คะโยธา        | ผอ.กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา   | กรรมการ          |
| ๑.๗. นายอดิศักดิ์ ทวยลี     | ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์   | กรรมการ          |
| ๑.๘. นางมยุรี ไชยโชติ       | ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน   | กรรมการ          |
| ๑.๙. นายสุป็น สุรินนา       | ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล   | กรรมการ          |
| ๑.๑๐. จ.อ.ไวภูgul มะลิรส    | ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา   | กรรมการ          |
| ๑.๑๑. นายประภวิษณ์ จิตจักร  | ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน   | กรรมการ          |
| ๑.๑๒. นางจันทร์ฉาย ไชยพันธ์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ<br>ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา                              | กรรมการ          |
| ๑.๑๓. นางอาทิตย์ยา บริพันธ์ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่นิติกร<br>ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี                               | กรรมการ          |
| ๑.๑๔. นายศักดิ์ชัย แสนโยธา  | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มส่งเสริม<br>การศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร | กรรมการ          |



- |  |                            |
|--|----------------------------|
| ๑.๑๕ นางราตรี พูลพัฒน์ ผอ.กลุ่มอำนวยการ              | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๑.๑๖ นางสาวกนิดา แก้วมณี นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ  | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๑๗ นายศุภกิตต์ จิตปรีดา นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑.๑๘ นางหฤทัย แก่นสำโรง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน    | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**มีหน้าที่**

๑. ให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหา รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
๒. กำกับติดตามตัวบ่งชี้ตามกรอบภารกิจของกลุ่มโดยติดตามกำกับผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ในการรายงานผลการดำเนินงาน รวมทั้งเอกสารหลักฐานให้สอดคล้องตามแบบที่กำหนด

**๒. คณะทำงานรายงานข้อมูลทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-MES)**

- |  |                             |
|--|-----------------------------|
| ๒.๑ นางวิภา สายรัตน์ รอง ผอ.สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓          | หัวหน้าคณะทำงาน             |
| ๒.๒ นางราตรี พูลพัฒน์ ผอ.กลุ่มอำนวยการ                   | คณะทำงาน                    |
| ๒.๓ นางสาวกนิดา แก้วมณี นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ       | คณะทำงาน                    |
| ๒.๔ นายศุภกิตต์ จิตปรีดา นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ      | เลขานุการคณะทำงาน           |
| ๒.๕ นางหฤทัย แก่นสำโรง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน         | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒.๖ นางสาวกิตติยา ศรีวรรณธุ์ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒.๗ นายวชิรวิทย์ จิตจักร เจ้าหน้าที่ธุรการ               | ผู้ช่วยเลขานุการ            |

**มีหน้าที่**

๑. เก็บรวบรวมข้อมูลเอกสารหลักฐานการดำเนินงานตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รวมทั้งตรวจสอบข้อมูลและเอกสารหลักฐานการดำเนินงานฯ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ เป็นไปตามแบบติดตามประเมินผล การบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๒. รายงานผลการดำเนินการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-MES : electronics Monitoring and Evaluation System) ให้ทันตามกำหนด ดังนี้

๒.๑ รอบที่ ๑ เปิดระบบระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ – ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ รายงานผลการดำเนินงาน จำนวน ๒ ประเด็นพิจารณา ที่แสดงถึงการนำไปสู่ความสำเร็จของการจัดการศึกษา (โดยไม่ต้องรายงานในรอบที่ ๒) ประกอบด้วย

๑) มาตรฐานที่ ๓ สัมฤทธิ์ผลการบริหารและการจัดการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๓ ประเด็นย่อยที่ ๑ ผลการประเมินพัฒนาการของเด็กปฐมวัยเป็นไปตามมาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ประเด็นย่อยที่ ๔ ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ และประเด็นย่อยที่ ๕ ผลการประเมินความสามารถในการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการเขียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๒) มาตรฐานที่ ๓ สัมฤทธิ์ผลการบริหารและการจัดการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๔ ประเด็นย่อยที่ ๔ ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีความต้องการพิเศษได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ ๔.๑ เด็กพิการเรียนรวม ๔.๒ เด็กด้อยโอกาส และ ๔.๓ เด็กที่มีความสามารถพิเศษ

๒.๒ รอบที่ ๒ เปิดระบบระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ – ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ รายงานผลการดำเนินงานทุกตัวบ่งชี้ที่เหลือทั้งหมด

๓. คณะทำงานรับผิดชอบตัวบ่งชี้ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

มีหน้าที่รับผิดชอบการรายงานการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ต้องรายงานผ่านระบบ e-MIS จำนวน ๒๐ ตัวบ่งชี้ ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ

ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นพิจารณา/คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	การบูรณาการการ ติดตามประเมินผล	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
๑	<p><b>ตัวบ่งชี้ที่ ๑ การบริหารจัดการที่ดี</b></p> <p><b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๑</b> ผู้บริหารมีภาวะผู้นำ ในการนำองค์การไปสู่เป้าหมายได้ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล อย่างเป็นรูปธรรม และสอดคล้องกับบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p><b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๒</b> มีและใช้ข้อมูลสารสนเทศที่เป็นระบบ ครอบคลุมภารกิจ ๔ ด้าน ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ทันสมัย และพร้อมใช้ ในการบริหารและการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p><b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๓</b> มีและใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารและการจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ เน้นการมีส่วนร่วม มีความสอดคล้องกับภารกิจ บริบทขององค์การ และนโยบายทุกระดับ</p>	<p>● เอกสารที่ต้องนำเสนอในระบบ</p> <p><input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p><input type="checkbox"/> รายงานสรุปผลที่เกี่ยวข้องกับประเด็นการบริหารจัดการที่ดี</p> <p><input type="checkbox"/> หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)</p> <p>โปรดระบุ (เช่น เอกสารเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์)</p> <p>กระบวนการ วิธีการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</p> <p>๑. กระบวนการ วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการที่ดีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p> <p>(ตามประเด็นในแนวทางการพิจารณา)</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		<p>๑. นายชัยณรงค์ ฤทธิวงศ์</p> <p>๒. นายประภวิชญ์ จิตจักร</p> <p>๑. นายมนตรี จันทวงศ์</p> <p>๒. นายศักดิ์ชัย แสนโยธา</p> <p>๑. นายชัยณรงค์ ฤทธิวงศ์</p> <p>๒. นายประภวิชญ์ จิตจักร</p>	<p>ประเด็นการพิจารณาที่ ๑</p> <p>๑. นางลมูล เนตรคุณ</p> <p>๒. นางสาวชญาภรณ์ บาลศรี</p> <p>ประเด็นการพิจารณาที่ ๒</p> <p>๑. นายนรากร บุญเกิด</p> <p>๒. นายณัฐพล ทวยลี</p> <p>ประเด็นการพิจารณาที่ ๓</p> <p>๑. นางลมูล เนตรคุณ</p> <p>๒. นางสาวชญาภรณ์ บาลศรี</p>

ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นพิจารณา/คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	การบูรณาการการ ติดตามประเมินผล	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
	<p><b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๔</b> มีการสร้างหรือประยุกต์ใช้นวัตกรรม เทคโนโลยี รูปแบบในการบริหารและการจัดการศึกษาที่หลากหลาย อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>ครอบคลุมภารกิจ ๔ ด้าน</p> <p><b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๕</b> มีการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาหลากหลายช่องทาง เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดความร่วมมือตามวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายของการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์</p> <p><b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๖</b> มีรายงานผลการดำเนินงาน และนำผลการดำเนินงานมาพัฒนาการบริหารและการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ</p> <p><b>คำอธิบายระดับคุณภาพ :</b> ๑. มีการดำเนินการ ครบทั้ง ๖ ประเด็น และ ๒. มีความชัดเจน ครบทั้ง ๖ ประเด็น</p>	<p><b>๒. ปัญหา อุปสรรค</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><b>๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</b></p> <p>.....</p> <p><b>หมายเหตุ :</b></p> <p>๑. ความชัดเจน พิจารณาจากแนวทางการพิจารณาของตัวบ่งชี้ที่สอดคล้องและมีรายละเอียดที่สะท้อนถึงการปฏิบัติจริง</p> <p>๒. รายละเอียดตัวบ่งชี้ที่ท่านสามารถศึกษาได้เพิ่มเติมจากมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐</p>		<p>๑. นายมนตรี จันทวงศ์</p> <p>๒. นายเชษฐา คะโยธา</p> <p>๑. นายปิยพงศ์ สุ่มมาตย์</p> <p>๒. นายอดิศักดิ์ ทวยลี</p> <p>๑. นางวิภา สายรัตน์</p> <p>๒. นายสุทิน สุรินนา</p>	<p>ประเด็นการพิจารณาที่ ๔</p> <p>๑) การบริหารงานด้านวิชาการ</p> <p>๑. นางสุชัญญา เยื้องกลาง</p> <p>๒. นางสาววิชชุดา ตรีเนตร</p> <p>๒) การบริหารงานด้านงบประมาณ</p> <p>๑. นางสาวลำไย ลาโรจน์</p> <p>๒. นายประหยัด วรพล</p> <p>๓. นางสาวภัทรนรินทร์ ทิพย์ศิริ</p> <p>๔. นางสาวนิศาชล เสริฐสถิต</p> <p>๕. นางสาวลลิตา ใจศิริ</p> <p>๖. นางสาวประภาภรณ์ สิงห์นนท์</p> <p>๗. นางสาวศิวาพร ศรีลาศักดิ์</p> <p>๓) การบริหารงานด้านการบริหารงานบุคคล</p> <p>๑. นายสุรินทร์ หนองช้าง</p> <p>๒. นางสาววรรณภา เนตรคุณ</p> <p>๓. นางสาวธิดารัตน์ พันธุ์ศิริ</p> <p>๔. นางสาวจริยา จารัตน์</p> <p>๕. นางวชิราพร พิมพ์เภา</p> <p>๖. นางยุภาพร ชมภูเพชร</p> <p>๗. นางสาวณัตติยา ทวยลี</p> <p>๘. นางสาววรรณพร ปัสสะ</p>

ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นพิจารณา/คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	การบูรณาการการ ติดตามประเมินผล	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
				๑. นางวิภา สายรัตน์ ๒. นางราตรี พูลพัฒน์  ๑. นางวิภา สายรัตน์ ๒. นางราตรี พูลพัฒน์  ๑. นายชัยณรงค์ ฤทธิวงศ์ ๒. นายประภวิชญ์ จิตจักร	๔) การบริหารงานด้านการ บริหารทั่วไป ๑. นางสาวณิศา แก้วมณี ๒. นายศุภกิตต์ จิตปรีดา  ประเด็นการพิจารณาที่ ๕ ๑. นายสุเมธ ปาละวงษ์ ๒. นางสาวณัตติยา ทวยลี  ประเด็นการพิจารณาที่ ๖ ๑. นางสาวเมทิกา โคกลือชา
	<p><b>ตัวบ่งชี้ที่ ๒</b> การพัฒนาสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้</p> <p><b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๑</b> มีการส่งเสริมให้บุคลากรทุกคน มีความกระตือรือร้นในการศึกษา ค้นหาคำความรู้ มีความคิดเชิงระบบ มีความสามารถรับรู้ เรียนรู้ และนำไปใช้ ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง</p> <p><b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๒</b> มีการส่งเสริมให้เกิดการจัดการความรู้ (Knowledge Management : KM) และมีการสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ระดับกลุ่ม ระดับองค์กร และระหว่างระดับองค์กร จากนั้นมีการสรุปองค์ความรู้ที่ได้จากการทำ KM/PLC อย่างชัดเจน พร้อมทั้ง นำผลการดำเนินงานที่ได้จากการทำ KM/PLC ไปใช้ในการพัฒนาองค์กร</p>	<p>● เอกสารที่ต้องนำส่งในระบบ</p> <p><input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p><input type="checkbox"/> แผนการจัดการความรู้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p><input type="checkbox"/> รายงานสรุปผลการดำเนินงานจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p><input type="checkbox"/> หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) โปรตรระบุ (เช่น โครงการ/กิจกรรม)</p> <p>กระบวนการ วิธีการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</p>		๑. นายมนตรี จันทวงศ์ ๒. นางจันทร์ฉาย ไชยพันธ์  ๑. นายมนตรี จันทวงศ์ ๒. นางวิภา สายรัตน์ ๓. นายเจษฎา คะโยธา ๔. นางราตรี พูลพัฒน์	ประเด็นการพิจารณาที่ ๑ ๑. นางธนพร หนองช้าง  ประเด็นการพิจารณาที่ ๒ ๑. นางสุชญญา เยื้องกลาง ๒. นางหฤทัย แก่นสำโรง



ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นพิจารณา/คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	การบูรณาการการ ติดตามประเมินผล	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
	<p><b>ตัวบ่งชี้ที่ ๓ การกระจายอำนาจและการส่งเสริม การมีส่วนร่วมในการบริหารและการจัดการศึกษา</b> <b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๑</b> มีการกระจายอำนาจใน การบริหารและการจัดการศึกษาตามภารกิจหลัก ๔ ด้าน โดยมีรูปแบบ วิธีการที่สามารถตรวจสอบและ ประเมินความสำเร็จได้ ทำให้งานบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนด</p> <p><b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๒</b> มีการประสาน ส่งเสริม สนับสนุน อำนวยความสะดวกในการทำงานขององค์ คณะบุคคล มีการจัดให้มีเวทีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างองค์คณะบุคคลกับหน่วยงาน มีข้อมูล สารสนเทศประกอบการทำงานขององค์คณะบุคคล อย่างเป็นระบบ และมีการรายงานผลการปฏิบัติงาน ขององค์คณะบุคคล</p> <p><b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๓</b> มีระบบการส่งเสริม สนับสนุนการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของ บุคคล ครอบครัว เอกชน องค์กรชุมชน องค์กร เอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบัน สังคมอื่น โดยมีการประสานและสร้างความเข้าใจกับ ภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง ในแนวทางการดำเนินงาน และ มีรูปแบบการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และนำผลมา ใช้ในการพัฒนาการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา อย่างต่อเนื่อง</p>	<p>● เอกสารที่ต้องนำส่งในระบบ</p> <p><input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p><input type="checkbox"/> รายงานสรุปผลที่เกี่ยวข้องกับประเด็น การกระจายอำนาจและการส่งเสริมการมี ส่วนร่วมในการบริหารและการจัด การศึกษา</p> <p><input type="checkbox"/> แผนภูมิ/โครงสร้างการบริหารจัดการ องค์กร</p> <p><input type="checkbox"/> หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) โปรดระบุ</p> <p>กระบวนการ วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการ พัฒนา</p> <p>๑. กระบวนการ วิธีการดำเนินงาน เกี่ยวกับการกระจายอำนาจและการ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการบริหารและ การจัดการศึกษา ของสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา (ตามประเด็นในแนว ทางการพิจารณา)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>๒. ปัญหา อุปสรรค</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		<p>๑. นายมนตรี จันทวงศ์ ๒. นายเจษฎา คะโยธา</p> <p>๑. นายปิยพงศ์ สุ่มมาตย์ ๒. นายอดิศักดิ์ ทวยลี</p> <p>๑. นางวิภา สายรัตน์ ๒. นายสุปัน สุรินนา</p>	<p>ประเด็นการพิจารณาที่ ๑</p> <p>๑) การบริหารงานด้าน วิชาการ</p> <p>๑. นางรัชณี สุขสวัสดิ์ ๒. นางสุชญญา เยื้องกลาง</p> <p>๒) การบริหารงานด้าน งบประมาณ</p> <p>๑. นางสาวลำไย ลาโรจน์ ๒. นายประหยัด วรพล ๓. นางสาวภัทรนรินทร์ ทิพย์ศิริ ๔. นางสาวนิตาชล เสริฐสถิต ๕. นางสาวลลิตา ใจศิริ ๖. นางสาวประภาภรณ์ สิงห์นันท์ ๗. นางสาวศิวาพร ศรีลาศักดิ์ ๘) การบริหารงานด้านการ บริหารงานบุคคล</p> <p>๑. นายสุรินทร์ หนองช้าง ๒. นางสุวรรณา เนตรคุณ ๓. นางสาวธิดารัตน์ พันธุ์ศิริ ๔. นางสาวจริยา จารัตน์ ๕. นางวชิราพร พิมพ์เกา ๖. นางยุภาพร ชมภูเพชร ๗. นางสาวณัตติยา ทวยลี ๘. นางสาววรรณพร ปัสสะ</p>

ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นพิจารณา/คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	การบูรณาการการ ติดตามประเมินผล	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
	<p>ประเด็นการพิจารณาที่ ๔ มีการสร้าง พัฒนา และ ประสานเชื่อมโยงเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาทั้งภายในและภายนอก ที่เป็นทางการและ ไม่เป็นทางการมีรูปแบบวิธีการทำงานอย่างเป็น ระบบ มีผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน และมีข้อมูล สารสนเทศที่เกี่ยวข้อง</p> <p>คำอธิบายระดับคุณภาพ : ๑. มีการดำเนินการ ครบ ทั้ง ๔ ประเด็น และ ๒. มีความชัดเจน ครบทั้ง ๔ ประเด็น</p>	<p>๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>หมายเหตุ :</p> <p>๑. ความชัดเจน พิจารณาจากแนวทางการ พิจารณาของตัวบ่งชี้ที่สอดคล้องและมี รายละเอียดที่สะท้อนถึงการปฏิบัติจริง</p> <p>๒. รายละเอียดตัวบ่งชี้ท่านสามารถศึกษา ได้เพิ่มเติมจากมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐</p>		<p>๑. นางวิภา สายรัตน์</p> <p>๒. นางราตรี พูลพัฒน์</p> <p>๑. นายชัยณรงค์ ฤทธิ์วงศ์</p> <p>๒. นางวิภา สายรัตน์</p> <p>๓. นายมนตรี จันทร์วงศ์</p> <p>๔. นายเจษฎา คะโยธา</p> <p>๕. นายสุปัน สุรินนา</p> <p>๖. นายประภวิชญ์ จิตจักร</p> <p>๑. นายชัยณรงค์ ฤทธิ์วงศ์</p> <p>๒. จ.อ.ไวกุล มะลิส</p>	<p>๔) การบริหารงานด้านการ บริหารทั่วไป</p> <p>๑. นางสาวกานิดา แก้วมณี</p> <p>๒. นางหลุทัย แก่นสำโรง</p> <p>ประเด็นการพิจารณาที่ ๒</p> <p>๑. นางรัชณี สุขสวัสดิ์</p> <p>๒. นางลมุล เนตรคุณ</p> <p>๓. นางสาวชฎาภรณ์ บาลศรี</p> <p>๔. นายสุรินทร์ หนองช้าง</p> <p>๕. นางสาวรณณา เนตรคุณ</p> <p>๖. นางสาวธิดารัตน์ พันธุ์ศิริ</p> <p>๗. นางสาวจรีญา จารัตน์</p> <p>๘. นางวชิราพร พิมพ์เภา</p> <p>๘. นางยุภาพร ชมภูเพชร</p> <p>๙. นางสาวณัตติยา ทวยลี</p> <p>๑๐. นางสาววรรณพร ปัสสะ</p> <p>ประเด็นการพิจารณาที่ ๓</p> <p>๑. นางราตรี เอร่าวัน</p> <p>๒. นางสาวกิตติยา ศรีวรรณธุ์</p>

ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นพิจารณา/คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	การบูรณาการการ ติดตามประเมินผล	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
				๑. นายชัยณรงค์ ฤทธิวงศ์ ๒. จ.อ.ไวภูม มะลิรส ๓. นางจันทร์ฉาย ไชยพันธ์	ประเด็นการพิจารณาที่ ๔ ๑. นางราตรี เอราวัฒน์ ๒. นางสาวเพ็ญประภา ภูธาดุเพชร ๓. นางสาวดวงเนตร สันวิลาศ ๒. นางสาวกิตติยา ศรีวรรณธุ์ ๓. นางธนัชพร หนองช้าง

มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ

ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นพิจารณา/คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	การบูรณาการการ ติดตามประเมินผล	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
	ตัวบ่งชี้ที่ ๑ การบริหารงานด้านวิชาการ <b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๑</b> พัฒนารอบหลักสูตร ระดับท้องถิ่นครบถ้วนอย่างต่อเนื่อง มีความ สอดคล้องกับเป้าหมาย จุดเน้น สาระท้องถิ่น และ สอดคล้องแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ นำไปใช้ในการพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษา <b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๒</b> ส่งเสริมการพัฒนา หลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตร	<ul style="list-style-type: none"> <li>● เอกสารที่ต้องนำส่งในระบบ</li> <li><input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</li> <li><input type="checkbox"/> แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา</li> <li><input type="checkbox"/> รายงานสรุปผลที่เกี่ยวข้องกับประเด็น การบริหารงานด้านวิชาการ</li> <li><input type="checkbox"/> หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) โปรด ระบุ</li> </ul> กระบวนการ วิธีการดำเนินงาน ปัญหา <b>อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการ พัฒนา</b>		๑. นายมนตรี จันทวงศ์ ๒. นายเจษฎา คะโยธา	ประเด็นการพิจารณาที่ ๑ ๑. นางสาวจิณัฐตา วรรณเกษม ๒. นางสะไบแพร มากต่าย
	การศึกษาปฐมวัย หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้น พื้นฐาน กรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น ความต้องการ ของสถานศึกษาและทันกับการเปลี่ยนแปลง มีการ	๑. กระบวนการ วิธีการดำเนินงาน เกี่ยวกับการบริหารงานด้านวิชาการ		๑. นายมนตรี จันทวงศ์ ๒. นายเจษฎา คะโยธา	ประเด็นการพิจารณาที่ ๒ ๑. นางรัชณี สุขสวัสดิ์ ๒. นางสาวจิณัฐตา วรรณเกษม ๓. นางสะไบแพร มากต่าย



ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นพิจารณา/คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	การบูรณาการการ ติดตามประมวลผล	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
	<p>นิเทศ กำกับ ติดตาม ประเมินเอกสารหลักสูตร สถานศึกษาและการใช้หลักสูตรสถานศึกษา มีการ ส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการจัดทำ และการใช้หลักสูตรสถานศึกษา มีการนำผลการ นิเทศ กำกับ ติดตาม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การ ศึกษาวิจัยไปส่งเสริมพัฒนาหลักสูตร และมีการ ศึกษาวิจัยเกี่ยวกับการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา และผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา</p> <p><b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๓</b> ส่งเสริม สนับสนุน บุคลากรให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้าง เครือข่ายเกี่ยวกับการจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการส่งเสริม สนับสนุน สถานศึกษาให้มีการนิเทศภายในที่เป็นระบบและ ต่อเนื่อง และมีการส่งเสริม สนับสนุนครูให้จัด กระบวนการเรียนรู้ที่เน้นการปฏิบัติจริงเชื่อมโยง บูรณาการกับสาระการเรียนรู้ สภาพแวดล้อมใกล้ตัว ปัญหาของชุมชน สังคม หรือประเทศชาติ นักเรียน สามารถสร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตัวเอง มีทักษะการ คิด</p>	<p>ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ตาม ประเด็นในแนวทางการพิจารณา) ..... ..... <b>๒. ปัญหา อุปสรรค</b> ..... ..... <b>๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</b> ..... .....</p> <p><b>หมายเหตุ :</b> ๑. ความชัดเจน พิจารณาจากแนว ทางการพิจารณาของตัวบ่งชี้ที่ สอดคล้องและมีรายละเอียดที่ สะท้อนถึงการปฏิบัติจริง ๒. รายละเอียดตัวบ่งชี้ท่านสามารถ ศึกษาได้เพิ่มเติมจากมาตรฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐</p>		<p>๑. นายมนตรี จันทวงศ์ ๒. นายเจษฎา คะโยธา</p>	<p>ประเด็นการพิจารณาที่ ๓ ๑. นายเสกสรร มีสารพันธ์ ๒. นางเครือวัลย์ ชินโสม</p>

ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นพิจารณา/คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	การบูรณาการการ ติดตามประเมินผล	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
	<p><b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๔</b> ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษามีการผลิต จัดทำ และพัฒนาสื่อ เครื่องมือ อุปกรณ์ที่หลากหลาย ทันต่อการเปลี่ยนแปลงสอดคล้องกับการจัดกระบวนการเรียนรู้ และความแตกต่างของผู้เรียน มีการจัดให้มีเครือข่ายบริการเกี่ยวกับสื่อและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษาให้กับครูและสถานศึกษา มีการสนับสนุนให้มีการพัฒนาครู เพื่อให้ครูสามารถผลิตและใช้สื่อ อุปกรณ์ และเทคโนโลยีที่ทันสมัยเพื่อการศึกษา และมีการสนับสนุนครูให้มีการวิจัย พัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา และนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้</p> <p><b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๕</b> ส่งเสริมและจัดทำข้อมูลการวัดและประเมินผลการเรียนรู้และนำผลมาใช้ในการวางแผน พัฒนา และแก้ไขปัญหาการเรียน เพื่อส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนในทุกด้านอย่างต่อเนื่อง มีการส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับเทคนิค วิธีการวัดและประเมินผล โดยเน้นตามสภาพจริงอย่างต่อเนื่อง มีการส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดทำหรือจัดหาและพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง และมีการนิเทศ กำกับ ติดตาม ให้ครูดำเนินการวัดผลประเมินผลการเรียน การสอน โดยเน้นการประเมินตามสภาพจริง</p>			<p>๑. นายมนตรี จันทวงศ์ ๒. นายเจษฎา คะโยธา</p> <p>๑. นายมนตรี จันทวงศ์ ๒. นายเจษฎา คะโยธา</p>	<p>ประเด็นการพิจารณาที่ ๔ ๑. นายตะวัน ชาญวิริยะปรีดา</p> <p>ประเด็นการพิจารณาที่ ๕ ๑. นางเยาวลักษณ์ ศิริรักษ์ ๒. นายอภิรัฐ เจาะจง</p>

ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นพิจารณา/คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	การบูรณาการการ ติดตามประมวลผล	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
	<p><b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๖</b> จัดทำฐานข้อมูลเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา มีการจัดทำแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ทั้งระดับปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง มีการติดตาม ทบทวน ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง และนำผลมาใช้ในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา มีการจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และมีการนำผลการสรุปรายงานไปวางแผนพัฒนายกระดับคุณภาพการศึกษาและจัดทำเอกสารเผยแพร่</p> <p><b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๗</b> ส่งเสริมให้บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีการวิจัยในการปฏิบัติงาน และการนำผลการวิจัยมาใช้พัฒนางานอย่างต่อเนื่อง มีการส่งเสริมให้สถานศึกษามีการวิจัยในการปฏิบัติงาน และนำผลการวิจัยมาใช้พัฒนางานอย่างต่อเนื่อง มีการส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากผลการวิจัย และมีการรวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง และนำผลการวิจัย</p>			<p>๑. นายมนตรี จันทวงศ์ ๒. นายเจษฎา คะโยธา</p> <p>๑. นายมนตรี จันทวงศ์ ๒. นายเจษฎา คะโยธา</p>	<p>ประเด็นการพิจารณาที่ ๖</p> <p>๑. นายเสกสรร มีสารพันธ์ ๒. นางเคลือวัลย์ ชินโสสม</p> <p>ประเด็นการพิจารณาที่ ๗</p> <p>๑. นางสุชญญา เยื้องกลาง ๒. นายอภิรัฐ เจาจง</p>

ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นพิจารณา/คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	การบูรณาการการติดตามประเมินผล	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
	<p>มาใช้ในการพัฒนาการบริหารและการจัดการศึกษา และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและเผยแพร่ผลการวิจัย</p> <p><b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๘</b> ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาพัฒนาการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เน้นให้นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน และได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง มีการส่งเสริมให้สถานศึกษามีการประสานความร่วมมือกับผู้ปกครองในการพัฒนาและแก้ไขปัญหาให้กับนักเรียนอย่างต่อเนื่อง มีการประสานความร่วมมือทั้งภาครัฐและเอกชน ในการส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่องและมีการสรุปรายงานผลการดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง</p> <p><b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๙</b> ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้ โดยใช้แหล่งเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นและเครือข่ายวิชาการอย่างต่อเนื่อง มีการประสานงาน และจัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านวิชาการระหว่างเครือข่ายอย่างต่อเนื่อง มีการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการใช้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น และเครือข่ายวิชาการอย่างต่อเนื่อง และมีการสรุปรายงานการใช้แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญา</p>			<p>๑. นายชัยณรงค์ ฤทธิรงค์ ๒. จ.อ.ไวกุล มะลิรส</p> <p>๑. นายมนตรี จันทวงศ์ ๒. นายเจษฎา คะโยธา</p>	<p>ประเด็นการพิจารณาที่ ๘</p> <p>๑. นางสาวดวงเนตร สันวิลาศ ๒. นางสาวกนกวรรณ วรพล</p> <p>ประเด็นการพิจารณาที่ ๙</p> <p>๑. นายตะวัน ชาญวิริยะปรีดา ๒. นางสาววิชชุดา ตรีเนตร</p>

ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นพิจารณา/คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	การบูรณาการการ ติดตามประเมินผล	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
	<p>ท้องถิ่น และเครือข่ายวิชาการ และนำผลไปใช้ในการวางแผนพัฒนาเครือข่ายและแหล่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง</p> <p><b>คำอธิบายระดับคุณภาพ :</b> ๑. มีการดำเนินการ ครบทั้ง ๙ ประเด็น และ ๒. มีความชัดเจน ครบทั้ง ๙ ประเด็น</p>				
	<p><b>ตัวบ่งชี้ที่ ๒ การบริหารงานด้านงบประมาณ</b></p> <p><b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๑</b> มีการวางแผนการใช้งบประมาณอย่างเป็นระบบ จัดทำแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องกับภารกิจ นโยบาย ปัญหา ความต้องการในการบริหารและการจัดการศึกษา พัฒนาคุณภาพการศึกษา และมีการนำแผนปฏิบัติการไปใช้ตามวัตถุประสงค์ ตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p><b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๒</b> มีการจัดและใช้ระบบการบริหารด้านการเงิน บัญชี และพัสดุอย่างชัดเจน และมีการสร้างหรือพัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง นำมาใช้ในการบริหารงาน ทำให้งานมีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน โปร่งใส ตรวจสอบได้</p> <p><b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๓</b> มีการควบคุมการใช้งบประมาณอย่างเป็นระบบชัดเจน มีความถูกต้อง เป็นปัจจุบัน โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการบริหารงบประมาณ</p> <p>มีการตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณ การดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ปฏิทินที่กำหนดไว้ในแผนงาน โครงการ กิจกรรม มีรายงาน</p>	<p>● เอกสารที่ต้องนำเสนอในระบบ</p> <p><input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p><input type="checkbox"/> แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p><input type="checkbox"/> รายงานสรุปผลที่เกี่ยวข้องกับประเด็นการดำเนินงานด้านงบประมาณ</p> <p><input type="checkbox"/> หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)</p> <p>โปรดระบุ</p> <p>กระบวนการ วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</p> <p>๑. กระบวนการ วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารงานด้านงบประมาณของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ตามประเด็นในแนวทางการพิจารณา)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>๒. ปัญหา อุปสรรค</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		<p>๑. นายปิยพงศ์ สุ่มมาตย์</p> <p>๒. นายอดิศักดิ์ ทวยลี</p> <p>๑. นายปิยพงศ์ สุ่มมาตย์</p> <p>๒. นายอดิศักดิ์ ทวยลี</p>	<p>ประเด็นการพิจารณาที่ ๑</p> <p>๑. นางสาวลำไย ลาโรจน์</p> <p>๒. นายประหยัด วรพล</p> <p>๓. นางสาวภัทรนรินทร์ ทิพย์ศิริ</p> <p>๔. นางสาวนิศาชล เสริฐสถิต</p> <p>๕. นางสาวลลิตา ใจศิริ</p> <p>๖. นางสาวประภาภรณ์ สิงห์นันท์</p> <p>๗. นางสาวศิวาพร ศรีลาศักดิ์</p> <p>ประเด็นการพิจารณาที่ ๒</p> <p>๑. นางสาวลำไย ลาโรจน์</p> <p>๒. นายประหยัด วรพล</p> <p>๓. นางสาวภัทรนรินทร์ ทิพย์ศิริ</p> <p>๔. นางสาวนิศาชล เสริฐสถิต</p> <p>๕. นางสาวลลิตา ใจศิริ</p> <p>๖. นางสาวประภาภรณ์ สิงห์นันท์</p> <p>๗. นางสาวศิวาพร ศรีลาศักดิ์</p>

ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นพิจารณา/คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	การบูรณาการการ ติดตามประมวผล	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
	<p>ผลการเบิกจ่ายที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน จากระบบ GFMS มีรายงานการควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณทุกหมวดรายจ่ายเป็นปัจจุบัน และมีการเผยแพร่ผลการใช้งบประมาณ และมีผลการเบิกจ่ายได้ตามเป้าหมายที่กำหนด และมีการนำนวัตกรรมเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนางาน</p> <p><b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๔</b> มีการประเมินความเสี่ยงด้านการเงิน การบัญชี และพัสดุของหน่วยรับตรวจ ได้แก่ สถานศึกษาในสังกัด และสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาอย่างเป็นระบบ มีการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี ครอบคลุมภารกิจความเสี่ยงของหน่วยรับตรวจ และครอบคลุมประเด็นการตรวจสอบที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด มีการดำเนินการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปีได้ครบถ้วน และเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด มีการสรุปผลการตรวจสอบและข้อเสนอแนะ แจ้งหน่วยรับตรวจทราบ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องเป็นไปตามระบบที่กำหนด โปร่งใส ตรวจสอบได้และมีการสรุปผลการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปี รายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานภายในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p><b>คำอธิบายระดับคุณภาพ :</b> ๑. มีการดำเนินการ ครบทั้ง ๔ ประเด็น และ ๒. มีความชัดเจน ครบทั้ง ๔ ประเด็น</p>	<p><b>๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><b>หมายเหตุ :</b></p> <p>๑. ความชัดเจน พิจารณาจากแนวทางการพิจารณาของตัวบ่งชี้ที่สอดคล้องและมีรายละเอียดที่สะท้อนถึงการปฏิบัติจริง</p> <p>๒. รายละเอียดตัวบ่งชี้ที่ท่านสามารถศึกษาได้เพิ่มเติมจากมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐</p>		<p>๑. นายปิยพงศ์ สุ่มมาตย์ ๒. นายอดิศักดิ์ ทวยลี</p> <p>ผอ.สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓</p>	<p>ประเด็นการพิจารณาที่ ๓</p> <p>๑. นางสาวลำไย ลาโรจน์ ๒. นายประหัยต์ วรพล ๓. นางสาวภัทรนรินทร์ ทิพย์ศิริ ๔. นางสาวนิตชาล เสริฐสถิต ๕. นางสาวลลิตา ใจศิริ ๖. นางสาวประภาภรณ์ สิงห์นันท์ ๗. นางสาวศิวาพร ศรีลาศักดิ์</p> <p>ประเด็นการพิจารณาที่ ๔</p> <p>๑. นางมยุรี ไชยโชติ</p>



ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นพิจารณา/คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	การบูรณาการการ ติดตามประเมินผล	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
	<p><b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๓</b> มีการวางแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความสามารถ ความก้าวหน้า มีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความสามารถตรงตามวิชาชีพ ทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง มีการส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง มีการยกย่อง เชิดชูเกียรติครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง และมีการสรุปและรายงานผลการดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา และนำผลไปใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง</p> <p><b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๔</b> มีการวางแผนการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ รวมถึงวางแผนการดำเนินงานวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ และการดำเนินคดีของรัฐ อย่างต่อเนื่อง มีการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกกลุ่มเป้าหมายอย่างต่อเนื่องส่งผลให้มีผู้กระทำผิดวินัยลดลง ในรอบปีที่ผ่านมาหรือไม่มีผู้กระทำผิดวินัย มีการจัดระบบในการดำเนินงานวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ และการดำเนินคดีของรัฐให้เป็นไปตามระเบียบ</p>	<p>๒. รายละเอียดตัวบ่งชี้ท่านสามารถศึกษาได้เพิ่มเติมจากมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๓. แนวทางการพิจารณาข้อ ๒ พิจารณาจากบทบาทภาระหน้าที่ตามบริบทของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา</p>		<p>๑. นายมนตรี จันทวงศ์ ๒. นางวิภา สายรัตน์ ๓. นายสุปัน สุรินนา ๔. นางจันทร์ฉาย ไชยจันทร์</p> <p>ผอ.สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓</p>	<p>ประเด็นการพิจารณาที่ ๓</p> <p>๑. นางธนัชพร หนองช้าง ๒. นายสุรินทร์ หนองช้าง ๓. นางสาววรรณภา เนตรคุณ ๔. นางสาวธิดารัตน์ พันธุ์ศิริ ๕. นางสาวจรรยา จารัตน์ ๖. นางวชิราพร พิมพะภาก ๗. นางยุภาพร ชมภูเพชร ๘. นางสาวณัตติยา ทวยลี ๙. นางสาววรรณพร ปัสสะ</p> <p>ประเด็นการพิจารณาที่ ๔</p> <p>๑. นางอาทิตยา บริพันธ์</p>



ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นพิจารณา/คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	การบูรณาการการ ติดตามประมวผล	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
	<p>กฎหมาย และมีการสรุปและรายงานผลการดำเนินงานการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ รวมถึงสรุปและรายงานผลการดำเนินงานวินัย อุทธรณ์ ร้องทุกข์ และการดำเนินคดีของรัฐ และนำผลไปใช้ในการพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง</p> <p><b>คำอธิบายระดับคุณภาพ :</b> ๑. มีการดำเนินการ ครบทั้ง ๔ ประเด็น และ ๒. มีความชัดเจน ครบทั้ง ๔ ประเด็น</p>				
	<p><b>ตัวบ่งชี้ที่ ๔ การบริหารงานด้านการบริหารทั่วไป</b></p> <p><b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๑</b> มีการสร้าง พัฒนา เครือข่ายและบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศที่มีความสัมพันธ์เชื่อมโยงภายในและภายนอกเขตพื้นที่การศึกษา และส่วนกลางอย่างเป็นระบบ มีการพัฒนาบุคลากรให้เข้าถึงเครือข่าย สร้างความเข้าใจแก่บุคลากรในการประสานงาน และประยุกต์ใช้ข้อมูลสารสนเทศสำหรับการบริหาร ประสานเชื่อมโยงประยุกต์ใช้สารสนเทศอย่างต่อเนื่อง มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง มีการสร้าง หรือพัฒนา หรือนำนวัตกรรมระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มาประยุกต์ใช้ และมีการสรุปรายงานผลการพัฒนา ระบบข้อมูลสารสนเทศ และปรับปรุง พัฒนา</p>	<p>● เอกสารที่ต้องนำส่งในระบบ</p> <p><input type="checkbox"/> แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p><input type="checkbox"/> รายงานสรุปผลที่เกี่ยวข้องกับประเด็นการดำเนินงานด้านการบริหารงานทั่วไป</p> <p><input type="checkbox"/> หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) โปรดระบุ</p> <p>กระบวนการ วิธีการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</p> <p>๑. กระบวนการ วิธีการดำเนินงานเกี่ยวกับการบริหารงานด้านการบริหารทั่วไป ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ตามประเด็นในแนวทางการพิจารณา)</p> <p>.....</p>		<p>๑. นายมนตรี จันทวงศ์</p> <p>๒. นายศักดิ์ชัย แสนโยธา</p>	<p>ประเด็นการพิจารณาที่ ๑</p> <p>๑. นายนรากร บุญเกิด</p> <p>๒. นายณัฐพล ทวยลี</p>



ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นพิจารณา/คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	การบูรณาการการ ติดตามประมวลผล	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
	<p>สะอาด เป็นระเบียบ ถูกสุขลักษณะ นำเทคโนโลยีมาใช้ในการรักษาความปลอดภัย ทันสมัย พร้อมใช้อย่างสม่ำเสมอ ทั้งในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา มีการติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานและรายงานผลการดำเนินการ พร้อมทั้งนำผลการประเมินไปพัฒนา แก้ไข ปรับปรุง เพื่อให้อาคาร สถานที่ มีสภาพสะอาด เป็นระเบียบ ถูกสุขลักษณะ และปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง ทั้งในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา</p> <p>และมีการจัดกิจกรรมรณรงค์ปลูกจิตสำนึก สุขนิสัยที่ดีในการใช้อาคารสถานที่ และสภาพแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ทั้งในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา</p> <p><b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๔</b> มีการพัฒนามาตรฐานและตัวชี้วัดการปฏิบัติงานในทุกภารกิจ มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง มีการปรับปรุง พัฒนาทั้งมาตรฐานการปฏิบัติงานและระบบการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง มีการส่งเสริมสนับสนุน แนะนำ ช่วยเหลือ ปรับปรุง พัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานและระบบการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติงานแก่สถานศึกษา และมีการรายงานผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานและตัวชี้วัดการปฏิบัติงานและนำผลมาใช้ในการปรับปรุง พัฒนาอย่างต่อเนื่อง</p>			<p>๑. นางวิภา สายรัตน์ ๒. นายสุปัน สุรินนา</p>	<p>ประเด็นการพิจารณาที่ ๔</p> <p>๑. นายสุรินทร์ หนองช้าง ๒. นางสุวรรณา เนตรคุณ ๓. นางสาวธิดารัตน์ พันธุ์ศิริ ๔. นางสาวจรรยา จารัตน์ ๕. นางวชิราพร พิมพะเภา ๖. นางยุภาพร ชมภูเพชร ๗. นางสาวณัตติยา ทวยลี ๘. นางสาววรรณพร ปัสสะ</p>

ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นพิจารณา/คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	การบูรณาการการติดตามประมวลผล	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
	<p><b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๕</b> มีการวางแผนจัดวางระบบการควบคุมภายในที่สอดคล้องกับสภาพปัญหาการดำเนินงานตามภารกิจ มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดวางลำดับความสำคัญของความเสี่ยงและวางแผนปรับปรุงตามแนวทางการควบคุมภายในของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน มีการดำเนินการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กำหนดอย่างชัดเจน มีการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง และมีการรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ทันตามระยะเวลาที่กำหนดและนำมาใช้ในการวางแผนการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง</p> <p><b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๖</b> มีการวางแผนและกำหนดรูปแบบการดำเนินงานการประชาสัมพันธ์การจัดสวัสดิการ สวัสดิภาพให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้ทราบ เข้าใจ มีการรับฟังความคิดเห็นการจัดสวัสดิการและสวัสดิภาพของบุคลากรในหน่วยงาน และกำหนดให้มีผู้รับผิดชอบประสานงานการดำเนินงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง มีการดำเนินการให้บริการสวัสดิการและสวัสดิภาพตามแนวทางและเงื่อนไข และไม่ขัดต่อระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และมีการสรุปผลและ</p>			<p>๑. นางวิภา สายรัตน์ ๒. นางราตรี พูลพัฒน์</p> <p>๑. นางวิภา สายรัตน์ ๒. นางราตรี พูลพัฒน์</p>	<p>ประเด็นการพิจารณาที่ ๕</p> <p>๑. นายศุภกิตต์ จิตปรีดา ๒. นางหญทัย แก่นสำโรง</p> <p>ประเด็นการพิจารณาที่ ๖</p> <p>๑. นางหญทัย แก่นสำโรง ๒. นางสาวปรียกาญจน์ บุญตะหล้า</p>

ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นพิจารณา/คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	การบูรณาการการ ติดตามประมวผล	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
	<p>รายงานผลการจัดสวัสดิการ สวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา และนำผลมาจัดสวัสดิการและสวัสดิภาพเป็นขวัญกำลังใจอย่างต่อเนื่อง</p> <p><b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๗</b> มีการวางแผนและกำหนดรูปแบบการดำเนินงานการประชาสัมพันธ์การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา มีการกำหนดผู้รับผิดชอบการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาและประสานงานการดำเนินงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง มีการประสานและสร้างเครือข่ายความร่วมมือจากบุคคล หน่วยงาน สถาบัน องค์กรภาครัฐ และเอกชน เข้ามาระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา มีการจัดทำแนวทางการปฏิบัติการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา มีการดำเนินการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาหลากหลายช่องทาง และมีการสรุปผลและรายงานผลการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา และนำผลไปใช้ในการวางแผนและพัฒนาการศึกษา</p> <p><b>คำอธิบายระดับคุณภาพ :</b> ๑. มีการดำเนินการ ครบทั้ง ๗ ประเด็น และ ๒. มีความชัดเจน ครบทั้ง ๗ ประเด็น</p>			<p>๑. นายชัยณรงค์ ฤทธิวงศ์ ๒. จ.อ.ไวกุล มะลิรส</p>	<p>ประเด็นการพิจารณาที่ ๗</p> <p>๑. นางสาวเพ็ญประภา ภูธาดุเพชร ๒. นายอรรคพล เนตรคุณ</p>

ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นพิจารณา/คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	การบูรณาการการ ติดตามประเมินผล	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
	<p>ตัวบ่งชี้ที่ ๕ การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ</p> <p><b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๑</b> มีการจัดทำแผนการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษาครบภารกิจหลัก ๔ ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป และการนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง</p> <p><b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๒</b> มีการส่งเสริมให้ คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษา และคณะกรรมการในรูปแบบอื่นเป็นกลไกในการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมาย</p> <p><b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๓</b> มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษาครบภารกิจหลัก ๔ ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป และการนำนโยบายสู่การปฏิบัติอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง</p> <p><b>ประเด็นการพิจารณาที่ ๔</b> มีการสรุปและรายงาน ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษาครบภารกิจหลัก ๔ ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป และการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ รวมถึงการนำผลไปใช้พัฒนาคุณภาพตาม</p>	<p>● เอกสารที่ต้องนำส่งในระบบ</p> <p><input type="checkbox"/> แผนการนิเทศ กำกับ ติดตาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p><input type="checkbox"/> รายงานผลการดำเนินงานการนิเทศ กำกับ ติดตาม และ ประเมินผล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ ๒๕๖๕</p> <p><input type="checkbox"/> หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) โปรดระบุ</p> <p>กระบวนการ วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</p> <p>๑. กระบวนการ วิธีการดำเนินงาน เกี่ยวกับการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษา ภารกิจหลัก ๔ ด้าน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (ตามประเด็นในแนวทางการพิจารณา)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>๒. ปัญหา อุปสรรค</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		<p>๑. นายมนตรี จันทวงศ์ ๒. นายเจษฎา คะโยธา</p> <p>๑. นายมนตรี จันทวงศ์ ๒. นายเจษฎา คะโยธา</p> <p>๑. นายมนตรี จันทวงศ์ ๒. นายเจษฎา คะโยธา</p> <p>๑. นายมนตรี จันทวงศ์ ๒. นายเจษฎา คะโยธา</p>	<p>ประเด็นการพิจารณาที่ ๑</p> <p>๑. นางรัชณี สุขสวัสดิ์</p> <p>ประเด็นการพิจารณาที่ ๒</p> <p>๑. นางรัชณี สุขสวัสดิ์</p> <p>ประเด็นการพิจารณาที่ ๓</p> <p>๑. นางรัชณี สุขสวัสดิ์</p> <p>ประเด็นการพิจารณาที่ ๔</p> <p>๑. นางรัชณี สุขสวัสดิ์</p>

ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นพิจารณา/คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	การบูรณาการการ ติดตามประมวผล	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
	เป้าหมายของการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง <b>คำอธิบายระดับคุณภาพ</b> : ๑. มีการดำเนินการ ครบทั้ง ๔ ประเด็น และ ๒. มีความชัดเจน ครบทั้ง ๔ ประเด็น	<b>หมายเหตุ :</b> ๑. ความชัดเจน พิจารณาจากแนวทางการพิจารณาของตัวบ่งชี้ที่สอดคล้องและมีรายละเอียดที่สะท้อนถึงการปฏิบัติจริง ๒. รายละเอียดตัวบ่งชี้ที่ท่านสามารถศึกษาได้เพิ่มเติมจากมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐			

มาตรฐานที่ ๓ สัมฤทธิ์ผลการบริหารและการจัดการศึกษา

ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นพิจารณา/คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	การบูรณาการการ ติดตามประมวผล	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
	<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๑</b> สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลงานที่แสดงความสำเร็จและเป็นแบบอย่างได้ <b>ประเด็นการพิจารณา</b> ผลงานหรือผลการดำเนินงานของกลุ่ม/หน่วย ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่บรรลุเป้าหมาย ประสบความสำเร็จ ทั้งนี้เป็นผลงานที่เกิดจากการดำเนินงานภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาที่เกิดประโยชน์ต่อการศึกษาและสถานศึกษา เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการทั้งภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและ	● เอกสารที่ต้องนำส่งในระบบ <input type="checkbox"/> รายละเอียดของผลงานหรือชิ้นงานที่เสนอตามแบบที่กำหนด (ผลงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕) <input type="checkbox"/> หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) โปรตระบุ รายละเอียดของผลงานหรือชิ้นงานที่เสนอตามแบบที่กำหนด		๑. นางวิภา สายรัตน์ ๒. นางราตรี พูลพัฒน์  ๑. นางวิภา สายรัตน์ ๒. นางราตรี พูลพัฒน์  ๑. นางวิภา สายรัตน์ ๒. นางราตรี พูลพัฒน์	๑. นางหฤทัย แก่นสำโรง  ๑. นางสาวณิศา แก้วมณี  ๑. นางหฤทัย แก่นสำโรง ๒. นางสาวปรีญาญจน์ บุญทะหล้า

ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นพิจารณา/คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	การบูรณาการการ ติดตามประมวลผล	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
	<p>สถานศึกษา จนเกิดประสิทธิภาพ เป็นที่ยอมรับและสามารถยึดเป็นแบบอย่างได้</p> <p><b>คำอธิบายระดับคุณภาพ :</b> สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีผลงานที่แสดงให้เห็นถึงผลการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมาย ประสบความสำเร็จตามภารกิจ แสดงถึงประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและเป็นแบบอย่างได้ จำนวน ๕ ชิ้นงานขึ้นไป</p>	<p>(ผลงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕)</p> <p>- รายละเอียดการกรอกข้อมูลตั้งเอกสารแนบ -</p> <p><b>ชื่อผลงาน</b></p> <p>๑. ITA/กลุ่มอำนวยการ</p> <p>๒. KRS/กลุ่มอำนวยการ</p> <p>๓. One Stop Service/กลุ่มอำนวยการ</p> <p>๔. ศรร./กลุ่มนิเทศฯ</p> <p>๕. Obec Award ด้านนวัตกรรม/กลุ่มอำนวยการ</p> <p>๖. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ/กลุ่มการเงิน</p> <p>๗. กิจกรรมลูกเสือ/กลุ่มส่งเสริมฯ</p>		<p>๑. นายมนตรี จันทวงศ์</p> <p>๒. นายเจษฎา คะโยธา</p> <p>๑. นางวิภา สายรัตน์</p> <p>๒. นางราตรี พูลพัฒน์</p> <p>๑. นายปิยพงศ์ สุ่มมาตย์</p> <p>๒. นายอดิศักดิ์ ทวยลี</p> <p>๑. นายชัยณรงค์ ฤทธิวงศ์</p> <p>๒. จ.อ.ไวภูม ะลิส</p>	<p>๑. นางสาววิชชุดา ตรีเนตร</p> <p>๑. นางหฤทัย แก่นสำโรง</p> <p>๑. นางสาวลำไย ลาโรจน์</p> <p>๒. นายประหยัด วรพล</p> <p>๓. นางสาวภัทรนรินทร์ ทิพย์ศิริ</p> <p>๔. นางสาวนิศาชล เสริฐสถิต</p> <p>๕. นางสาวลลิตา ใจศิริ</p> <p>๖. นางสาวประภาภรณ์ สิงห์นนท์</p> <p>๗. นางสาวศิวาพร ศรีลาศักดิ์</p> <p>๑. จ.อ.ไวภูม ะลิส</p> <p>๒. นางประไพภัทร บุญเรือง</p>
	<p><b>ตัวบ่งชี้ที่ ๒</b> สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัยและการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษา</p> <p><b>ประเด็นการพิจารณา</b> พิจารณาจาก กระบวนการดำเนินงานวางแผน จัดทำฐานข้อมูล พัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล และติดตามตรวจสอบระบบการประกันคุณภาพการศึกษาตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาและการประเมิน</p>	<p>● เอกสารที่ต้องนำส่งในระบบ</p> <p><input type="checkbox"/> รายงานสรุปผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ ๒๕๖๕</p> <p><input type="checkbox"/> หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)</p> <p>โปรดระบุ</p>		<p>๑. นายมนตรี จันทวงศ์</p> <p>๒. นายเจษฎา คะโยธา</p>	<p>ระดับการศึกษาปฐมวัย</p> <p>๑. นางเครือวัลย์ ชินโสสม</p> <p>๒. นายเสกสรร มีสารพันธ์</p>



ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นพิจารณา/คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	การบูรณาการการ ติดตามประมวผล	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
	<p>คุณภาพภายนอกโดยหน่วยงานต้นสังกัด ได้ครอบคลุมและทั่วถึง สอดคล้องกับสภาพจริง มีความชัดเจน เป็นระบบและน่าเชื่อถือ รวมทั้งเอกสารร่องรอยประกอบมีความชัดเจนตรงตามสภาพจริง</p> <p><b>(๑) ระดับการศึกษาปฐมวัย</b> (เฉพาะสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา)</p> <p><b>คำอธิบายระดับคุณภาพ :</b> ๑. จำนวนสถานศึกษาได้รับการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล คุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยหน่วยงานต้นสังกัด ร้อยละ ๑๐๐ และ ๒. จำนวนสถานศึกษาส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ภายในเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐ และ ๓. จำนวนสถานศึกษามีผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา แต่ละมาตรฐาน ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>ผลการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน <b>ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</b></p> <p><b>๒. วิธีการดำเนินงาน</b></p> <p>๒.๑ การจัดทำข้อมูลและการจัดทำแผน เพื่อส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล ติดตาม และตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ตามระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p> <p>๒.๒ แนวทางการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายนอกสถานศึกษาให้มีคุณภาพ</p> <p><b>๓. ปัญหา อุปสรรค</b></p> <p><b>๔. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</b></p> <p><b>หมายเหตุ :</b> สถานศึกษาส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ภายในเวลาที่ สพฐ. กำหนด</p>			
	<p><b>(๒) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน</b></p> <p><b>คำอธิบายระดับคุณภาพ :</b> ๑. จำนวนสถานศึกษาได้รับการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล คุณภาพการศึกษาตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยหน่วยงานต้นสังกัด ร้อยละ ๑๐๐ และ ๒. จำนวนสถานศึกษาส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ภายในเวลาที่กำหนด ร้อยละ ๑๐๐ และ ๓. จำนวนสถานศึกษามีผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา แต่ละมาตรฐาน ระดับดีขึ้นไป ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>● เอกสารที่ต้องนำส่งในระบบ</p> <p><input type="checkbox"/> รายงานสรุปผล การประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ ๒๕๖๕</p> <p><input type="checkbox"/> หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) โปรดระบุ</p>		<p>๑. นายมนตรี จันทวงศ์ ๒. นายเจษฎา คะโยธา</p>	<p>ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>๑. นางเครือวัลย์ ชินโสม ๒. นายเสกสรร มีสารพันธ์</p>

ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นพิจารณา/คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	การบูรณาการการ ติดตามประมวผล	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
		<p>ผลการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อ การพัฒนา</p> <p>๒. วิธีการดำเนินงาน</p> <p>๒.๑ การจัดทำข้อมูลและการจัดทำแผน เพื่อส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแล ติดตาม และตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ตาม ระบบการประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษา</p> <p>๒.๒ แนวทางการพัฒนาระบบประกัน คุณภาพภายนอกสถานศึกษาให้มีคุณภาพ</p> <p>๓. ปัญหา อุปสรรค</p> <p>๔. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</p> <p>หมายเหตุ : สถานศึกษาส่งรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) ภายใน เวลาที่ สพฐ. กำหนด</p>			
	<p>ตัวบ่งชี้ที่ ๓ ผู้เรียนระดับปฐมวัยและระดับ การศึกษาขั้นพื้นฐานมีคุณภาพตามหลักสูตร ประเด็นการพิจารณา พิจารณาจาก กระบวนการ ดำเนินงาน วางแผน จัดทำฐานข้อมูล พัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน กำกับดูแล ช่วยเหลือและติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงานได้ครอบคลุม และทั่วถึง สอดคล้องกับสภาพจริง มีความชัดเจน เป็นระบบและน่าเชื่อถือ รวมทั้งเอกสารร่องรอย</p>		<p>บูรณาการใช้ผลการ ประเมินร่วมกับการ ประเมินตัวชี้วัดตาม แผนปฏิบัติราชการ ของ สพฐ. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ร้อยละของ</p>	<p>๑. นายมนตรี จันทวงศ์ ๒. นายเจษฎา คะโยธา</p>	<p>ประเด็นย่อยที่ ๑ ๑. นางรัชณี สุขสวัสดิ์</p>

ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นพิจารณา/คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	การบูรณาการการ ติดตามประมวผล	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
	<p>ประกอบมีความชัดเจนตรงตามสภาพจริง</p> <p><b>ประเด็นย่อยที่ ๑</b> ผลการประเมินพัฒนาการของเด็กปฐมวัยเป็นไปตามมาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐</p> <p>(เฉพาะสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา)</p>		นักเรียนปฐมวัยมีคุณภาพตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย)		
	<p><b>ประเด็นย่อยที่ ๒</b> ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (National Test : NT) (เฉพาะสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา)</p> <p><b>คำอธิบายระดับคุณภาพ :</b> ติดตามแต่ไม่ประเมินผล</p>	<p>● เอกสารที่ต้องนำส่งในระบบ สพท. ระบุชื่อ โครงการและรหัส โครงการที่เกี่ยวข้องกับการยกระดับผลสัมฤทธิ์ ที่นำเข้าข้อมูลโครงการในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSER) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มายัง สพฐ. ผ่านระบบ e-MES ตัวอย่าง เช่น</p> <p>๑. โครงการการนิเทศเชิงรุกเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์การทดสอบ NT รหัสโครงการ คือ ๓๐๐๐-๖๕-๑๐๐๐</p> <p>๒. ชื่อโครงการ.....</p> <p>รหัสโครงการ.....</p> <p>ฯลฯ</p>		<p>๑. นายมนตรี จันทวงศ์</p> <p>๒. นายเจษฎา คะโยธา</p>	<p>ประเด็นย่อยที่ ๒</p> <p>๑. นายอภิรัฐ เจาะจง</p>

ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นพิจารณา/คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	การบูรณาการการ ติดตามประมวผล	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
	<p><b>ประเด็นย่อยที่ ๓</b> ผลการทดสอบทางการศึกษา ระดับชาติขั้นพื้นฐาน (Ordinary National Educational Test : O-NET)</p>		<p>- บูรณาการใช้ผล ร่วมกับการประเมิน ตัวชี้วัดตาม แผนปฏิบัติการ ของ สพฐ. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตัวชี้วัดที่ ๑๓ คะแนนเฉลี่ยผล การทดสอบทาง การศึกษาระดับชาติ ขั้นพื้นฐาน (O-NET))</p>	<p>๑. นายมนตรี จันทวงศ์ ๒. นายเจษฎา คะโยธา</p>	<p>ประเด็นย่อยที่ ๓ ๑. นางเยาวลักษณ์ ศิริรักษ์ ๒. นายอภิรัฐ เจาะจง</p>
	<p><b>ประเด็นย่อยที่ ๔</b> ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้น พื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑</p>		<p>- บูรณาการใช้ผลการ ประเมินร่วมกับการ ประเมินตัวชี้วัดตาม แผนปฏิบัติการ ของ สพฐ. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตัวชี้วัดที่ ๑๑ ร้อยละของ ผู้เรียนมีคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ระดับ ดีขึ้น)</p>		<p>ประเด็นย่อยที่ ๔ ตามคำสั่ง สพ.ก.พ.ส.น.ร. เขต ๓ ที่ ๔๕/๒๕๖๕ (กลุ่มนโยบายและแผน) *ไม่ต้องรายงานในมาตรฐาน สำนักงานเขต*</p>

ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นพิจารณา/คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	การบูรณาการการ ติดตามประมวลผล	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
	<p><b>ประเด็นย่อยที่ ๕</b> ผลการประเมินความสามารถในการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการเขียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑</p> <p><b>(๑) สำหรับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษา</b></p> <p><b>คำอธิบายระดับคุณภาพ :</b> ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่จบหลักสูตร มีผลการประเมินความสามารถในการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการเขียน แต่ละระดับชั้น ผ่านในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป</p>	<p>● เอกสารที่ต้องนำส่งในระบบ</p> <p><input type="checkbox"/> รายงานสรุปผลการส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาพัฒนาผู้เรียนให้มี ความสามารถในการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการเขียนฯ ปี การศึกษา ๒๕๖๔</p> <p><input type="checkbox"/> หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) โปรตรระบุ</p> <p>ผลการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อ การพัฒนา</p> <p>๒. กระบวนการส่งเสริม สนับสนุน และ พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการ อ่าน การคิดวิเคราะห์ และการเขียนตาม หลักสูตร.....</p> <p>๓. ปัญหา อุปสรรค.....๕.....</p> <p>๔. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา.....</p>		<p>๑. นายชัยณรงค์ ฤทธิวงศ์</p> <p>๒. จ.อ.ไวกุล มะลิรส</p>	<p>ประเด็นย่อยที่ ๕</p> <p>๑. นางราตรี เอร่าวัฒน์</p> <p>๒. นางสาวเพ็ญประภา ภูธาตุเพชร</p> <p>๓. นายอรรคพล เนตรคุณ</p>
	<p><b>ตัวบ่งชี้ที่ ๔</b> ประชากรวัยเรียนได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานเท่าเทียมกัน ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น หรือมีความรู้ทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ</p> <p><b>ประเด็นย่อยที่ ๑</b> จำนวนประชากรวัยเรียนที่มีอายุถึงเกณฑ์การศึกษาภาคบังคับได้เข้าเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ (เฉพาะสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา)</p>	<p>● เอกสารที่ต้องนำส่งในระบบ</p> <p><input type="checkbox"/> หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) โปรตรระบุ</p> <p>ผลการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อ การพัฒนา</p>		<p>๑. นายชัยณรงค์ ฤทธิวงศ์</p> <p>๒. นายมนตรี จันทวงศ์</p> <p>๒. จ.อ.ไวกุล มะลิรส</p> <p>๒. นายศักดิ์ชัย แสนโยธา</p>	<p>ประเด็นย่อยที่ ๑</p> <p>๑. นางราตรี เอร่าวัฒน์</p> <p>๒. นางสาวกิตติยา ศรีวรขันธ์</p> <p>๓. นายนรากร บุญเกิด</p> <p>๔. นายณัฐพล ทวยลี</p>

ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นพิจารณา/คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	การบูรณาการการ ติดตามประเมินผล	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
	<p><b>คำอธิบายระดับคุณภาพ :</b> จำนวนประชากรวัยเรียนที่มีอายุถึงเกณฑ์การศึกษา ภาคบังคับในเขตพื้นที่บริการ ได้เข้าเรียนในชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>๑. ผลการดำเนินงาน</p> <p>๑.๑ สพท. ต้องรายงานข้อมูลในระบบ e-MES หัวข้อ การติดตามประชากรวัยเรียนเข้าเรียนชั้น ป.๑ (ข้อมูลวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕) เพื่อ สพฐ. จะนำมาใช้ในการติดตามและประเมินผล</p> <p>๑.๒ สพท. รายงานวิธีการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</p> <p>๒. กระบวนการส่งเสริม สนับสนุนประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษาให้ได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน</p> <p>๓. ปัญหา อุปสรรค</p> <p>๔. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</p>			
	<p><b>ประเด็นย่อยที่ ๒</b> อัตราการออกกลางคันลดลง</p> <p><b>คำอธิบายระดับคุณภาพ :</b> ๑. ไม่มีเด็กออกกลางคันหรือ</p> <p>๒. อัตราการออกกลางคันของผู้เรียนในสังกัดเขตพื้นที่การศึกษา ลดลง และอัตราการออกกลางคันต่ำกว่าอัตราการออกกลางคันของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ต่อเนื่อง ๒ ปี</p>	<p>● เอกสารที่ต้องนำส่งในระบบ</p> <p>สพท. ระบุชื่อ โครงการและรหัสโครงการที่เกี่ยวกับระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนหรือโครงการที่เกี่ยวข้องกับส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาดำเนินการค้นหา เฝ้ารอวัง ติดตาม และช่วยเหลือเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษาภาคบังคับให้เข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพที่นำเข้าข้อมูลโครงการในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSOCR) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มายัง สพฐ. ผ่านระบบ e-MES</p>		<p>๑. นายชัยณรงค์ ฤทธิ์วงศ์</p> <p>๒. จ.อ.ไวกุล มะลิส</p>	<p>ประเด็นย่อยที่ ๒</p> <p>๑. นางราตรี เอราวัณ</p> <p>๒. นางสาวกิตติยา ศรีวรขันธ์</p>

ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นพิจารณา/คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	การบูรณาการการ ติดตามประมวผล	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
		<p>ตัวอย่าง เช่น</p> <p>๑. ชื่อโครงการอบรมยกระดับคุณภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเพื่อแก้ปัญหาการเรียนออกกลางคัน รหัสโครงการ ศธ ๕๐๐๐-๖๕-๑๐๐๐</p> <p>๒. โครงการส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาและลดอัตราออกกลางคันรหัสโครงการ ๖๐๐๐-๖๕-๒๐๐๐</p> <p>๓. ชื่อโครงการ..... รหัสโครงการ.....</p>			
	<p>ประเด็นย่อยที่ ๓ อัตราการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นของผู้เรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มัธยมศึกษาปีที่ ๓ และมัธยมศึกษาปีที่ ๖</p> <p>(๑) ผู้เรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ (เฉพาะสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา)</p> <p>คำอธิบายระดับคุณภาพ : จำนวนนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ที่จบหลักสูตรในปีการศึกษา ๒๕๖๔ ได้ศึกษาต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>● เอกสารที่ต้องนำเสนอในระบบ สพท. ระบุชื่อ โครงการและรหัสโครงการ ที่แสดงให้เห็นถึงกระบวนการส่งเสริม สนับสนุนประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่บริการของสถานศึกษาให้ได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น หรือมีความรู้ทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ ที่นำเข้าสู่ข้อมูลโครงการในระบบติดตามและประเมินผลแห่งชาติ (eMENSCR) ในปีงบประมาณ พ.ศ.</p>		<p>๑. นายชัยณรงค์ ฤทธิ์วงศ์ ๒. นายมนตรี จันทวงศ์ ๒. จ.อ.ไวกุล มะลิรส ๒. นายศักดิ์ชัย แสนโยธา</p>	<p>ประเด็นย่อยที่ ๓</p> <p>๑. นางราตรี เอรಾವัน ๒. นางสาวกิตติยา ศรีวรขันธ์ ๓. นางสาวเพ็ญประภา ภูธาดุเพชร ๔. นายนรากร บุญเกิด ๕. นายณัฐพล ทวยลี</p>

ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นพิจารณา/คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	การบูรณาการการ ติดตามประมวผล	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
		๒๕๖๕ มายัง สพฐ. ผ่านระบบ e-MES ตัวอย่าง เช่น ๑. ชื่อโครงการการเพิ่มและสร้างโอกาส ความเสมอภาคทางการศึกษาให้เยาวชน วัยเรียนได้เข้าเรียน รหัสโครงการคือ ศธ ๐๔๐๙๔-๖๓-๐๐๒๓ ๒. ชื่อโครงการ..... รหัสโครงการ.....			
	<p>ประเด็นย่อยที่ ๔ ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มีความต้องการพิเศษได้รับการดูแลช่วยเหลือและ ส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ</p> <p>๔.๑ เด็กพิการเรียนรวม</p> <p>คำอธิบายระดับคุณภาพ : จำนวนเด็กพิการเรียนรวม ผ่านเกณฑ์การประเมินตามแผนการจัดการศึกษาเฉพาะ บุคคล (Individualized Education Program : IEP) ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป</p>	<p>● เอกสารที่ต้องนำส่งในระบบ</p> <p><input type="checkbox"/> รายงานสรุปผลที่เกี่ยวข้องกับประเด็น เด็กพิการเรียนรวม ปีการศึกษา ๒๕๖๔</p> <p><input type="checkbox"/> ตัวอย่างวิธีการจัดการ เรียนรู้/สื่อการเรียนรู้/วิธีการ วัดและประเมินผลเพื่อพัฒนา ศักยภาพของผู้เรียนกลุ่มเด็ก พิการตามประเภทความพิการที่ สพท. มี การรายงาน</p> <p><input type="checkbox"/> หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) โปรดระบุ</p> <p>๑. ....</p> <p>๒. ....</p> <p>ผลการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อ การพัฒนา</p> <p>๒. วิธีการดำเนินงาน</p> <p>๒.๑ กระบวนการดูแลช่วยเหลือ และ</p>	<p>๑. สอดคล้องกับนโยบาย การตรวจราชการและ ติดตามประเมินผลการจัด การศึกษาของ กระทรวงศึกษาธิการ ด้าน ที่ ๒ ด้านการสร้างโอกาส ความเสมอภาคและความ เท่าเทียมกันทางสังคม ข้อ ๒.๓ การสร้างโอกาสและ การเข้าถึงการศึกษาที่มี คุณภาพสำหรับคนพิการ และผู้ด้อยโอกาสและผู้เรียน ที่มีความต้องการจำเป็น พิเศษทั้งในและนอกระบบ การศึกษา</p> <p>๒. สอดคล้องกับตัวชี้วัด ตามแผนปฏิบัติราชการ ของ สพฐ. ตัวชี้วัดที่ ๗ จำนวนผู้เรียนที่ เป็นผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส เข้าถึงบริการทางการศึกษา และพัฒนาสมรรถภาพหรือ บริการทางการศึกษาที่</p>	<p>๑. นายมนตรี จันทวงศ์</p> <p>๒. นายเชษฐา คะโยธา</p>	<p>เด็กพิการเรียนรวม</p> <p>๑. นางสาววิชชุดา ตรีเนตร</p>



ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นพิจารณา/คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	การบูรณาการการ ติดตามประมวผล	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
		<p>ส่งเสริมเด็กพิการเรียนรวมให้ได้รับการศึกษา เต็มตามศักยภาพ</p> <p>๒.๒ แนวทางการพัฒนารูปแบบและวิธีการ จัดการเรียนรู้ สื่อการเรียนรู้ การวัดและ ประเมินผล</p> <p>ที่เหมาะสมกับการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน กลุ่มเด็กพิการ (จำแนกตามประเภทความ พิการทั้ง ๙ ประเภท)</p> <p>๓. ปัญหา อุปสรรค</p> <p>๔. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</p>	เหมาะสม ตามความจำเป็น (บางส่วน)		
	<p>๔.๒ เด็กด้อยโอกาส</p> <p>คำอธิบายระดับคุณภาพ : จำนวนเด็กด้อยโอกาส ได้รับการ ดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตาม ศักยภาพ ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป</p>	<p>● เอกสารที่ต้องนำส่งในระบบ</p> <p><input type="checkbox"/> รายงานสรุปผลที่เกี่ยวข้องกับประเด็น เด็กด้อยโอกาส ปีการศึกษา ๒๕๖๔</p> <p><input type="checkbox"/> ตัวอย่างวิธีการจัด การเรียนรู้/สื่อการเรียนรู้/ วิธีการวัดและประเมินผล เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนกลุ่มเด็ก ด้อยโอกาส</p> <p>อย่างน้อย ๒ ตัวอย่าง</p> <p><input type="checkbox"/> หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) โปรดระบุ</p>		<p>๑. นายชัยณรงค์ ฤทธิวงศ์</p> <p>๒. จ.อ.ไวกุล มะลิรส</p>	<p>เด็กด้อยโอกาส</p> <p>๑. นางสาวเพ็ญประภา ภูธาตุเพชร</p> <p>๒. นางสาวกนกวรรณ วรพล</p>

ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นพิจารณา/คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	การบูรณาการการ ติดตามประมวลผล	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
		๑. .... ๒. ....  ผลการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อ การพัฒนา  ๒. กระบวนการ การดูแลช่วยเหลือ และ ส่งเสริมเด็กด้อยโอกาสให้ได้รับการศึกษา เต็มตามศักยภาพ (จำแนกตามประเภท ความด้อยโอกาส ๑๐ ประเภท) ๓. ปัญหา อุปสรรค ๔. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา			
	๔.๓ เด็กที่มีความสามารถพิเศษ		- บูรณาการใช้ผลการ ประเมินร่วมกับการ ประเมินตัวชี้วัดตาม แผนปฏิบัติการ ของ สพฐ. ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตัวชี้วัดที่ ๑๖ ร้อยละของ สถานศึกษาที่ สามารถจัดการเรียน		ตามคำสั่ง สพป.ภาพสินธุ์ เขต ๓ ที่ ๔๕/๒๕๖๕ (กลุ่มนโยบายและแผน) *ไม่ต้องรายงานในมาตรฐาน สำนักงานเขต*

ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นพิจารณา/คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	การบูรณาการการ ติดตามประมวลผล	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
			การสอนตามพหุ ปัญญา และตัวชี้วัดที่ ๑๗ ร้อยละของ นักเรียนที่ได้รับการ คัดกรองเพื่อพัฒนา พหุปัญญารายบุคคล)		
	<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๕</b> ข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างในสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา มีผลงานเชิง ประจักษ์ตามเกณฑ์ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ		- บูรณาการร่วมกับ มาตรฐานที่ ๒ ด้าน การบริหารงานบุคคล	๑. นายมนตรี จันทวงศ์ ๒. นางจันทร์ฉาย ไชยจันทร์	ตัวบ่งชี้ที่ ๕ ๑. นางธนัชพร หนองช้าง
	<b>ตัวบ่งชี้ที่ ๖</b> ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มี ความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการ <b>ประเด็นการพิจารณา</b> พิจารณาจาก ผลการประเมิน ความพึงพอใจในการบริหารและการจัดการศึกษา รวมทั้งการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา ตามกระบวนการบริหารงานและการจัด การศึกษา รวมทั้งการให้บริการของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา โดยใช้แบบสอบถามเพื่อประเมินความพึง พอใจ ตามภารกิจหลัก ๔ ด้าน และครอบคลุมทุก	● เอกสารที่ต้องนำส่งในระบบ <input type="checkbox"/> รายงานสรุปผลที่เกี่ยวข้องกับประเด็น ความพึงพอใจในการบริหารและการจัด การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ <input type="checkbox"/> หลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) โปรด ระบุ  ผลการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อ การพัฒนา		๑. นางวิภา สายรัตน์ ๒. นางราตรี พูลพัฒน์	ตัวบ่งชี้ที่ ๖ ๑. นางสาวณิศา แก้วมณี ๒. นางทฤทัย แก่นสำโรง ๓. นางสาวปรียาภรณ์ บุญทะหล้า

ลำดับ	ตัวบ่งชี้/ประเด็นพิจารณา/คำอธิบาย ระดับคุณภาพ	เอกสาร หลักฐานอ้างอิง	การบูรณาการการ ติดตามประมวผล	ผู้กำกับตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้
	<p>ภารกิจของกลุ่ม/หน่วย</p> <p><b>คำอธิบายระดับคุณภาพ :</b> จำนวนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไป ร้อยละ ๙๐ ขึ้นไป</p>	<p><b>๑. ผลการดำเนินงาน</b></p> <p>สพท. มีหน้าที่ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปตอบแบบสอบถามออนไลน์ที่เว็บไซต์ของ สตผ. ที่ <a href="http://evaobec.moe.go.th/">http://evaobec.moe.go.th/</a> ในการติดตามและประเมินผล ให้รายงานกระบวนการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</p> <p><b>หมายเหตุ :</b></p> <p>๑. ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมายถึง ผู้บริหาร ครูผู้สอน บุคลากรทางการศึกษา ก.ต.ป.น. คณะกรรมการสถานศึกษา หรือบุคคลอื่นที่มาติดต่อประสานงาน และใช้บริการ</p> <p>๒. จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในแต่ละด้านต้องไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน (๑ คนสามารถตอบได้มากกว่า ๑ ด้าน)</p> <p>๒. กระบวนการ วิธีการดำเนินงานในการให้บริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อให้เกิดความพึงพอใจในการให้บริการ</p> <p>๓. ปัญหา อุปสรรค</p> <p>๔. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา</p>			

**หมายเหตุ** ๑. รายงานการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นรายการประเมินฯ ของสำนักติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สตผ.) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๒. บางหัวข้อการรายงานอาจเกี่ยวข้องกับหลายกลุ่ม/กลุ่มงาน

๓. การรายงานผลการดำเนินงานการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-MES) ได้กำหนดระยะเวลาสำหรับการรายงาน ดังนี้

๓.๑ รอบที่ ๑ เปิดระบบระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ รายงานผลการดำเนินงาน จำนวน ๒ ประเด็นพิจารณา ที่แสดงถึงการนำไปสู่ความสำเร็จของการจัดการศึกษา (โดยไม่ต้องรายงานในรอบที่ ๒) ประกอบด้วย

๑) มาตรฐานที่ ๓ สัมฤทธิ์ผลการบริหารและการจัดการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๓ ประเด็นย่อยที่ ๑ ผลการประเมินพัฒนาการของเด็กปฐมวัยเป็นไปตามมาตรฐานคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ ประเด็นย่อยที่ ๔ ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และประเด็นย่อยที่ ๕ ผลการประเมินความสามารถในการอ่าน การคิดวิเคราะห์ และการเขียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๒) มาตรฐานที่ ๓ สัมฤทธิ์ผลการบริหารและการจัดการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๔ ประเด็นย่อยที่ ๔ ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีความต้องการพิเศษได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ ๔.๑ เด็กพิการเรียนรวม ๔.๒ เด็กด้อยโอกาส และ ๔.๓ เด็กที่มีความสามารถพิเศษ

๓.๒ รอบที่ ๒ เปิดระบบระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ ให้รายงานผลการดำเนินงานทุกตัวบ่งชี้ที่เหลือทั้งหมด

ให้คณะกรรมการ และคณะทำงานตามที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดความเรียบร้อย และบรรลุวัตถุประสงค์ หากพบปัญหาและอุปสรรค ให้รายงานรองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ซึ่งเป็นผู้กำกับตัวบ่งชี้ตามภารกิจของกลุ่มและรายงานผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ตามลำดับทราบโดยด่วน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายภัทรรัช พลดี)  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓



**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต 3**  
**สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน**  
**กระทรวงศึกษาธิการ**