



**ประกาศโรงเรียนสมเด็จพระสาทรราษฎร์  
เรื่อง การรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้ช่วย**

ด้วย โรงเรียนสมเด็จพระสาทรราษฎร์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 3 มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูผู้ช่วย เพื่อให้ปฏิบัติงานในหน้าที่ครูผู้สอน อาศัยอำนาจตามความในหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๗.๖ /ว ๓๑ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๔๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเรื่องการบริหารงานบุคคลลูกจ้างชั่วคราว หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค.๐๔๑๕/ว ๒๓ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๔๖ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ.๐๔๐๐๙/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการสรรหาและบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราวสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.๒๕๖๐ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐ / ๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เรื่อง การมอบอำนาจเกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค.๐๔๒๐/ว ๑๐๖ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างโดยใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณ จึง ประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย เพื่อให้ปฏิบัติงานในหน้าที่ครูผู้สอน ดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร และรายละเอียดการจ้าง**

ลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย โรงเรียนสมเด็จพระสาทรราษฎร์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๓ กลุ่มวิชา การศึกษาปฐมวัย จำนวน ๑ อัตรา  
อัตราค่าจ้าง เดือน ละ ๖,๐๐๐ บาท

ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติ ให้ปฏิบัติงานในหน้าที่ครูผู้สอน ดังนี้

**๑. ด้านการจัดการเรียนรู้**

๑.๑ นำผลการวิเคราะห์หลักสูตร มาจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร ให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้เต็มตามศักยภาพ

๑.๒ ปฏิบัติการสอนโดยออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร

๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียน ได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน

๑.๔ เลือกและใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนมีทักษะการคิด

๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

๑.๖ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ เทคโนโลยี

๑.๗ อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทย ที่ดีงาม

## ๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

๒.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคล และประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาและแก้ปัญหาผู้เรียน

๒.๓ ร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่นๆ ของสถานศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๒.๔ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง หรือผู้เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน

## ๓. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

๓.๑ พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพครู ความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน

๓.๒ มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้

๓.๓ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

## ๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครเข้ารับการสรรหา

เป็นผู้มีคุณสมบัติดังนี้

๒.๑ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไป ตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

(๕) ไม่เป็นผู้ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนด

ในกฎ ก.ค.ศ.

(๖) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

(๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากร

ทางการศึกษา

(๘) ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษ

สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน

หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์กรระหว่างประเทศ

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะการกระทำผิดวินัย ตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น

(๑๓) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

## ๒.๒ เป็นผู้มีความสามารถพิเศษสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

(๑) เป็นผู้มีความสามารถพิเศษทางการศึกษา หรือปริญญาอื่น ที่ ก.ค.ศ. รับรองเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งครูผู้ช่วย ในกลุ่มวิชา/สาขาวิชาเอก หรือทาง ที่เปิดรับสมัครตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้เท่านั้น(ซึ่งจะต้องได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยหรือสถาบันไม่หลังวันที่เปิดรับสมัครวันสุดท้าย) สาขาวิชาเอกตามที่แนบท้ายประกาศนี้ (เอกสารหมายเลข ๑)

(๒) เป็นผู้มีความสามารถพิเศษประกอบวิชาชีพรู หรือหลักฐานที่คุรุสภาออกให้สำหรับปฏิบัติหน้าที่สอน

## ๒.๓ ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช

### ๓. เงื่อนไขการจ้าง

๓.๑ ไม่ผูกพันการบรรจุแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓.๒ ไม่มีการเลื่อนขั้นค่าจ้าง

๓.๓ เป็นผู้มีความประพฤติดีต่อวิชาชีพรู มีความขยัน อดทน

### ๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ โรงเรียนสมเด็จพระนางเจ้ารำไพพรรณี อําเภอสมเด็จ จังหวัดกาฬสินธุ์ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการ

### ๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องใช้ในการสมัคร

๕.๑ ปริญญาบัตร หรือประกาศนียบัตร หรือใบรับรองคุณวุฒิ ที่แสดงว่าจบการศึกษาต้องได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจ ไม่หลังวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย ( วันอังคาร ที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ) ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

ผู้สมัครรายใดไม่สามารถนำหลักฐานแสดงคุณวุฒิไปสมัครได้ เนื่องจากจบการศึกษา ในปีที่ได้รับสมัคร และสถานศึกษา ออกให้ไม่ทัน สามารถใช้หนังสือรับรองว่า สำเร็จการศึกษาที่ออกโดยสถาบันการศึกษา และหรือ ระเบียบแสดงผลการเรียน(Transcript) ที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจไม่หลังวันเปิดรับสมัครวันสุดท้าย ( วันอังคาร ที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ) เป็นหลักฐานแทนปริญญาบัตร เพื่อใช้ในการสมัครได้

๕.๒ ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่ระบุสาขาวิชาที่จะสมัคร ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ ทั้งนี้ ผู้สมัครที่นำระเบียบแสดงผลการเรียนเป็นภาษาอังกฤษ ให้แนบระเบียบแสดงผลการเรียนเป็นภาษาไทยด้วย

๕.๓ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน หรือหนังสืออนุญาตให้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาโดยไม่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษา(จะต้องมีภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ทำสัญญาจ้างก็ได้) ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำขนาด ๑ x ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้ว ไม่เกิน ๖ เดือน และถ่ายครั้งเดียวกัน จำนวน ๓ รูป

๕.๕ บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๖ สำเนาทะเบียนบ้าน ฉบับจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๗ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนและแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.ค.ศ. จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๘ หลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ใบสำคัญสมรส (ถ้ามี) ฉบับจริงพร้อมสำเนา เอกสารทุกฉบับให้นำเอกสารตัวจริงมาแสดงในวันสมัครด้วย ทั้งนี้ ในสำเนาเอกสารหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงชื่อกำกับ

## ๖. การยื่นใบสมัคร

๖.๑ ผู้สมัครจะต้องกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วนด้วยลายมือของตนเอง และต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ณ สถานที่รับสมัคร

๖.๒ ผู้สมัครสอบต้องแจ้งหมายเลขโทรศัพท์ และสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของการไปรษณีย์ไว้ในใบสมัคร หากมีการเปลี่ยนแปลงหมายเลขโทรศัพท์และสถานที่ให้แจ้งให้ทราบด้วย

๖.๓ ผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อในใบสมัครต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัครในวันสมัคร

ผู้สมัคร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติ เฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าเหตุใด หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา ตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้รับการสรรหา ครั้งนี้เป็นโมฆะ

## ๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหา ใน วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ โรงเรียนสมเด็จพระนางฯนคราห์ อำเภอสมเด็จ จังหวัดกาฬสินธุ์

## ๘. วัน เวลา และสถานที่สรรหา

กำหนดการสรรหา ในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ โรงเรียนสมเด็จพระนางฯนคราห์ อำเภอสมเด็จ จังหวัดกาฬสินธุ์ ตั้งแต่ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

## ๙. หลักสูตรและวิธีการสรรหา

ประเมินสมรรถนะโดยการสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ ภาค ก ภาค ข และภาค ค (คะแนนเต็ม ๑๕๐ คะแนน) ดังนี้

๙.๑ ภาค ก (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ทดสอบโดยการสอบข้อเขียนแบบปรนัย

ความรู้รอบรู้ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ และความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความประพฤติ และการปฏิบัติของวิชาชีพครู

๙.๒ ภาค ข (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ทดสอบโดยการสอบข้อเขียนแบบปรนัย

ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาการศึกษาและความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาเอก

๙.๓ ภาค ค (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ความเหมาะสมกับตำแหน่งวิชาชีพ

ประเมินโดยวิธีการ สัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสาร ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้(เอกสารหมายเลข ๒)

## ตารางกำหนด วัน เวลา สรรหา

ตารางสอบ ภาค ก ความรอบรู้ ภูมิหายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ และความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความประพฤติและการปฏิบัติของวิชาชีพครู (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	- ความรอบรู้ภูมิหายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ - ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความประพฤติและการปฏิบัติของวิชาชีพครู	๕๐ คะแนน	

ตารางสอบ ภาค ข ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาการศึกษาและความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาเอก (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.	- ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาการศึกษา - ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับกลุ่มวิชาหรือทาง หรือสาขาวิชาเอก	๕๐ คะแนน	

ตารางสอบ ภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

วัน/เวลา	วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	- สอบสัมภาษณ์	๕๐ คะแนน	

### ๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการสรรหา จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ กรณีได้คะแนนรวมภาค ก ภาค ข และภาค ค เท่ากัน ให้ผู้สอบได้คะแนน ภาค ข มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนน ภาค ข เท่ากันอีก ให้ผู้ที่ได้คะแนน ภาค ก มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนน ภาค ก เท่ากันอีก ให้ผู้ที่มีเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า จะประกาศเรียงลำดับที่ จากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ การตัดสินของคณะกรรมการฯ ถือเป็นเด็ดขาดจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้ การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนน ที่ได้

## ๑๑. การประกาศผลการสรรหาและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหา

จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาใน วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ โรงเรียนสมเด็จพระประชานุเคราะห์ อำเภอสมเด็จ จังหวัดกาฬสินธุ์ ตั้งแต่ เวลา ๑๕.๐๐ น. เป็นต้นไป จะประกาศเรียงลำดับที่ จากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ และผู้ผ่านการสรรหา จะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

- (๑) ผู้ขึ้นบัญชีได้รับการจ้างตามตำแหน่งที่ได้รับการสรรหาไปแล้ว
- (๒) ผู้ขึ้นบัญชีขอสละสิทธิ์ในการจ้าง
- (๓) ผู้ขึ้นบัญชีไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหา เมื่อจ้างครบตามจำนวนตำแหน่งว่างที่ประกาศรับสมัครแล้ว บัญชีเป็นอันยกเลิก

## ๑๒. การรายงานตัวและทำสัญญาจ้าง

ให้ผู้ได้รับการสรรหาลำดับที่ ๑ มารายงานตัวและทำสัญญาจ้าง เป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ลูกจ้างชั่วคราว ปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอน เพื่อให้ปฏิบัติงานในหน้าที่ครูผู้สอน ที่ โรงเรียนสมเด็จพระประชานุเคราะห์ อำเภอสมเด็จ จังหวัดกาฬสินธุ์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ใน วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป

ทั้งนี้ ถ้าหากตรวจสอบพบภายหลังจากการจัดทำสัญญาจ้างแล้ว ปรากฏว่าผู้ผ่านการสรรหาเป็น ผู้ขาดคุณสมบัติ ผู้ว่าจ้างจะบอกเลิกสัญญาจ้าง โดยมีต้องบอกกล่าวล่วงหน้า และผู้รับสัญญาจ้างไม่มีสิทธิ์เรียกร้อง สิทธิใดๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายยุทธชัย สารจันทร์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสมเด็จพระประชานุเคราะห์

ปฏิทินการดำเนินการสรรหาลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย  
โรงเรียนสมเด็จพระชนานุเคราะห์ อำเภอสมเด็จ  
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓

ที่	วัน เวลา ดำเนินการ	ขั้นตอนการดำเนินการ	ผู้ดำเนินการ/สถานที่
๑	๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔	ประกาศรับสมัคร	โรงเรียนสมเด็จพระชนานุเคราะห์
๒	๑๐ - ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔	รับสมัคร (ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) ไม่เว้นวันหยุดราชการ	โรงเรียนสมเด็จพระชนานุเคราะห์
๓	๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับ การสรรหา	โรงเรียนสมเด็จพระชนานุเคราะห์
๔	๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔	ดำเนินการสรรหา	โรงเรียนสมเด็จพระชนานุเคราะห์
๕	๑๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔	ประกาศผลการสรรหา	โรงเรียนสมเด็จพระชนานุเคราะห์
๖	๒๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔	รายงานตัวและทำสัญญาจ้าง	โรงเรียนสมเด็จพระชนานุเคราะห์

รายละเอียดกลุ่มวิชา หรือทางหรือสาขาวิชาเอกที่เปิดรับสมัคร  
เพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่ง ครูผู้ช่วย  
โรงเรียนสมเด็จพระชนานุเคราะห์  
สำนักงานเขตพื้นที่ประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓  
(แนบท้ายประกาศโรงเรียนสมเด็จพระชนานุเคราะห์ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔)

ก. กลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอกที่เปิดรับสมัคร

ปริญญาตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไปในกลุ่มวิชาหรือทางหรือสาขาวิชาเอก ดังนี้

ที่	ตำแหน่ง	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	อัตราเงินเดือน	จำนวนอัตราที่ประกาศรับสมัคร	หมายเหตุ
๑	ครูผู้ช่วย	การศึกษาปฐมวัย	๖,๐๐๐ บาท	๑	
			รวม	๑	

ข. รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่ง	กลุ่มวิชา/ทาง/สาขาวิชาเอก	อัตราเงินเดือน	จำนวนอัตราที่ประกาศรับสมัคร	หมายเหตุ
ครูผู้ช่วย	กลุ่มวิชาการศึกษาปฐมวัย ปริญญาตรีสาขา วิชาเอก ๑. ปฐมวัยศึกษา ๒. การศึกษาปฐมวัย ๓. การปฐมวัยศึกษา ๔. การอนุบาลศึกษา	๖,๐๐๐ บาท	๑	



**หลักสูตรประเมินสมรรถนะเพื่อสรรหาบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว**  
**ตำแหน่งครูผู้ช่วย**  
**โรงเรียนสมเด็จพระประชานุเคราะห์**  
**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา กาฬสินธุ์ เขต ๓**  
**(แนบท้ายประกาศโรงเรียนสมเด็จพระประชานุเคราะห์ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔)**

ภาค ก. ความรอบรู้ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ และความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความประพฤติและการปฏิบัติของวิชาชีพครู (๕๐ คะแนน)

๑. ความรอบรู้ ให้ทดสอบด้วยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัยในเรื่องต่อไปนี้
  - ๑.๑ สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเหตุการณ์ปัจจุบัน
  - ๑.๒ นโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
  - ๑.๓ วัฒนธรรมไทยและขนบธรรมเนียม ประเพณีไทย
๒. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ
  - ๒.๑ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาแห่งชาติ
  - ๒.๒ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ
  - ๒.๓ กฎหมายเกี่ยวกับสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา
  - ๒.๔ กฎหมายเกี่ยวกับระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
  - ๒.๕ กฎหมายเกี่ยวกับการคุ้มครองเด็ก
  - ๒.๖ กฎหมายเกี่ยวกับการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ
๓. ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความประพฤติและการปฏิบัติของวิชาชีพครู
  - ๓.๑ คุณธรรม จริยธรรมและอุดมการณ์ของความเป็นครู
  - ๓.๒ มาตรฐานด้านความรู้และประสบการณ์วิชาชีพ
  - ๓.๓ มาตรฐานด้านการปฏิบัติตน
  - ๓.๔ มาตรฐานด้านการปฏิบัติงาน
  - ๓.๕ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ภาค ข. ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาการศึกษา และความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาเอก (๕๐ คะแนน)

๑. ความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับวิชาการศึกษา ให้ทดสอบด้วยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัยในเรื่องต่อไปนี้
  - ๑.๑ หลักสูตร และการพัฒนาหลักสูตร
  - ๑.๒ หลักการสอนที่เน้นการสอนคิดวิเคราะห์และการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
  - ๑.๓ จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว
  - ๑.๔ การพัฒนาผู้เรียน
  - ๑.๕ การบริหารจัดการชั้นเรียน
  - ๑.๖ การวิจัยทางการศึกษา
  - ๑.๗ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
  - ๑.๘ การวัดและประเมินผลการศึกษา
  - ๑.๙ ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่ง
๒. ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับกลุ่มวิชา หรือทางหรือวิชาเอก ให้ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย เกี่ยวกับความรู้ในเนื้อหา กลุ่มวิชา หรือทางหรือวิชาเอก

**ภาค ค. ความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ (๕๐ คะแนน)**

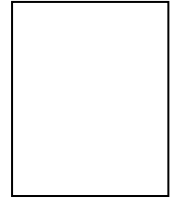
ให้ประเมินโดยวิธีการ สัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบ เอกสารหรือวิธีอื่นที่เหมาะสมโดยประเมินจาก

๑. ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประสบการณ์
๒. ความรู้ความสามารถการพัฒนาตนเอง
๓. บุคลิกภาพ ท่วงที และวาจา
๔. การมีปฏิภาณ และไหวพริบ
๕. เจตคติ และอุดมการณ์

องค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน สัมภาษณ์  
เพื่อสรรหาบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย  
โรงเรียนสมเด็จประชานุเคราะห์  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓  
ภาค ค. ความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ (๕๐ คะแนน)

ที่	องค์ประกอบ/ ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ประวัติส่วนตัว ประวัติ การศึกษา และประสบการณ์	๑๐	พิจารณาจากเพิ่มประวัติการศึกษา (เอกสารหลักฐาน การศึกษา การฝึกประสบการณ์) และการตอบคำถาม
๒	ความรู้ความสามารถ และการ พัฒนาตนเอง	๑๐	พิจารณาจาก เพิ่มสะสมผลงาน (ประสบการณ์ ผลงาน การฝึกอบรม การสัมมนา การศึกษาดูงาน) และการตอบ คำถาม
๓	บุคลิกภาพ ท่วงที และวาจา	๑๐	พิจารณาจากกริยา มารยาท ลักษณะ ท่าทาง การวางตัว และการแต่งกาย
๔	การปฏิภาณ และไหวพริบ	๑๐	พิจารณาจาก น้ำเสียง อักขระ ภาษาถูกต้องชัดเจน ความ รวดเร็วในการตอบคำถาม การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า การ ประมวลการตอบคำถามโดยมีหลักคิด และวิธีแก้ปัญหา นั้นให้เป็นที่ยอมรับ
๕	เจตคติ และอุดมการณ์	๑๐	พิจารณาจากเจตคติ และอุดมการณ์ ที่มีต่อวิชาชีพ และ ความมุ่งมั่น

ใบสมัครเข้ารับการสรรหาเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย  
โรงเรียนสมเด็จพระประชานุเคราะห์  
สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓



เลขประจำตัวสอบ .....

๑. ชื่อ (นาง/นาย/นางสาว)..... นามสกุล.....  
สัญชาติ ..... เชื้อชาติ ..... ศาสนา .....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุถึงวันสมัคร .....ปี.....เดือน ..... วัน
๓. เกิดที่ ตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด .....
๔. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน..... ออก ณ สำนักงาน  
.....เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....
๕. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล.....  
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทร.....
๖. วุฒิการศึกษา.....วิชาเอก.....  
จากสถานศึกษา ..... เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๗. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
๘. สถานภาพ  โสด  สมรส  หม้าย  หย่า
๙. ขอสมัครเป็นลูกจ้างชั่วคราว .....(รายเดือน/รายวัน/รายชั่วโมง)  
ตำแหน่ง .....เพื่อปฏิบัติงาน .....  
สังกัดหน่วยงาน .....  
มีระยะเวลาการทำงานโดยประมาณ .....(วัน เดือน ปี)  
เริ่มตั้งแต่ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึง วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
ในอัตราค่าจ้าง .....บาท
๑๐. ได้แนบหลักฐานต่างๆซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วดังนี้  
 สำเนาใบปริญญาบัตร/วุฒิปบัตร/ใบสุทธิ/ใบแสดงผลการเรียน  
 สำเนาบัตรประชาชน  สำเนาทะเบียนบ้าน  
 ใบเปลี่ยนชื่อ/สกุล(ถ้ามี)  
 อื่น ๆ โปรดระบุ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัครเข้ารับคัดเลือกแล้วถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความไม่เป็นความจริงข้าพเจ้าจะไม่เรียกสิทธิใดๆ ทั้งสิ้นในการสรรหา

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร  
(.....)

ยื่นใบสมัคร วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
<p>- ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานได้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว</p> <p>ลงชื่อ ..... เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....</p>	<p>- ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้วเห็นว่า</p> <p><input type="checkbox"/> มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร</p> <p><input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก.....</p> <p>ลงชื่อ ..... เจ้าหน้าที่ตรวจสอบฯ (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....</p>