



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายและโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ มาบรรจุและแต่งตั้งให้เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
กาฬสินธุ์ เขต ๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ มาตรา ๕๗ และมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่ง
หัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ เรื่อง การปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของ
กระทรวงศึกษาธิการ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒
ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖
หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ
๐๒๐๖.๕/ว ๑๒ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้าย การเปลี่ยนตำแหน่ง และการโอน
ข้าราชการกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัดวิธีการประเมินบุคคล เกณฑ์การตัดสินและประกาศให้
ทราบโดยทั่วกัน ภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ใช้บังคับ ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านที่ส่วน
ราชการยังไม่ได้ประกาศรายละเอียดองค์ประกอบตัวชี้วัด วิธีการประเมินบุคคล และเกณฑ์การตัดสิน ตาม
หลักเกณฑ์และวิธีการนี้ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ใช้บังคับอยู่เดิมไปพลาง โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ.
เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ในคราวประชุมครั้งที่ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม
๒๕๖๖ อนุมัติให้ใช้รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการ
โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ตามประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์ ลงวันที่ ๘ มกราคม
๒๕๖๑ กอปรกับมติที่ประชุม อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ในคราวประชุมครั้งที่
๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มีมติให้ใช้ตำแหน่งว่างเพื่อประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการเปลี่ยน
ตำแหน่ง การย้าย และโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญมาบรรจุ
และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการคัดเลือก จำนวน ๗ ตำแหน่ง ดังนี้

- ๑.๑. ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล ระดับชำนาญการพิเศษ (ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล) ตำแหน่งเลขที่ อ ๑๙ กลุ่มบริหารงานบุคคล
- ๑.๒ ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ระดับชำนาญการพิเศษ ตำแหน่งเลขที่ อ ๑๗ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

- ๑.๓. ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ
ตำแหน่งเลขที่ อ ๑๒ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
- ๑.๔. ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ
ตำแหน่งเลขที่ อ ๑๔ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
- ๑.๕. ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ
ตำแหน่งเลขที่ อ ๕๑ หน่วยตรวจสอบภายใน
- ๑.๖. ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ
ตำแหน่งเลขที่ อ ๕๒ หน่วยตรวจสอบภายใน
- ๑.๗. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน
ตำแหน่งเลขที่ อ ๓๐ กลุ่มบริหารงานบุคคล

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ คุณสมบัติของผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายหรือโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ดังนี้

๒.๑.๑ มีคุณสมบัติทั่วไปไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ.กำหนด (หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๖)

๒.๑.๒ ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำของตำแหน่งประเภท สายงาน และระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๒.๑.๓ ไม่อยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ หรือเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม

๒.๑.๔ ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัย หรือถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ

๒.๑.๕ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๑.๖ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

๒.๑.๗ ต้องได้รับความยินยอมจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดของผู้ยื่นด้วย

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถสมัครได้ ดังนี้

๓.๑ สมัครด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๖-๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ (เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) เว้นวันหยุดราชการ ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓

/๓.๒ สมัครทาง.....

๓.๒ สมัครงานไปรษณีย์ ส่งถึงสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ตำบลนิคมห้วยผึ้ง อำเภอห้วยผึ้ง จังหวัดกาฬสินธุ์ รหัสไปรษณีย์ ๔๖๒๔๐ ระหว่างวันที่ ๖-๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ ทั้งนี้จะถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับฝากเป็นวันรับสมัคร

๔. เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร

๔.๑ คำขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย หรือโอน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) พร้อมเอกสารแนบคำขอ จำนวน ๑ ชุด (แยกออกจากเล่มตัวชีวิต) **เอกสารหมายเลข ๑**

๔.๒ เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ตามองค์ประกอบการประเมิน ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ให้จัดทำเป็นฉบับเดียว จำนวน ๖ เล่ม โดยให้จัดทำเป็นต้นฉบับ จำนวน ๑ ชุด และสำเนา จำนวน ๕ ชุด **เอกสารหมายเลข ๒**

๔.๓ กรณีผู้ที่ขอเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย หรือโอน ต่างกลุ่มตำแหน่ง กรณีประเภทวิชาการขึ้นไป (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ สธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๒) **เอกสารหมายเลข ๓**

- ๑) แบบประเมินบุคคลและผลงาน จำนวน ๑ ชุด
- ๒) สรุปผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี) อย่างน้อย ๑ เรื่อง จำนวน ๖ ชุด
- ๓) สำเนาปริญญาบัตรหรือเอกสารหลักฐานที่แสดงการสำเร็จการศึกษา จำนวน ๑ ชุด
- ๔) สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (transcript) จำนวน ๑ ชุด
- ๕) สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖) ที่มีรายละเอียดครบถ้วน สมบูรณ์ ตั้งแต่เริ่มบรรจุจนถึงปัจจุบัน จำนวน ๑ ชุด
- ๖) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด
- ๗) ขี้แจงการขอนำระยะเวลาดำรงตำแหน่งสายงานอื่นมานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งที่สมัคร พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ชุด

- ๘) หนังสือยินยอมให้ออนจากหน่วยงานต้นสังกัด จำนวน ๑ ชุด
- ๙) หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- ๑๐) สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้สมัครดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบันในส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดเดิม
- ๑๑) สำเนาเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- ๑๒) เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้สมัครเห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ได้รับรองสำเนาถูกต้อง หากไม่รับรองสำเนาถูกต้องจะถือว่าไม่ประสงค์จะใช้เอกสารฉบับนั้นประกอบการพิจารณา โดยให้จัดทำ จำนวน ๖ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๕ ชุด)

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการคัดเลือก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ จะประกาศรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ และทางเว็บไซต์ <http://www.kalasin3.go.th>

๖. เกณฑ์การพิจารณาและเกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ จะดำเนินการพิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๒ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ และตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ เรื่องรายละเอียดองค์ประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด แบบประเมิน และคะแนนประเมิน กรณีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

๖.๒ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนรวมทั้งหมดไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และจะจัดลำดับที่โดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดจากมากไปหาน้อย หากคะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ได้รับคะแนนวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานและการนำเสนอแนวความคิดในการพัฒนางานและผลงานรวมกันสูงกว่าเป็นผู้ได้รับการพิจารณา หากคะแนนเท่ากันอีก ให้พิจารณาจากลำดับอาวุโสตามหลักราชการ

๖.๓ กรณีการเปลี่ยนตำแหน่ง การรับย้าย และการรับโอนฯ ต่างกลุ่มตำแหน่ง ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป จะต้องพิจารณาการประเมินบุคคลและผลงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด

๖.๔ การพิจารณารับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๒ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ จะดำเนินการภายหลังจากการย้ายหรือเปลี่ยนตำแหน่งและการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) เสร็จสิ้นแล้ว

๗. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก

๗.๑ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกการเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย และโอน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๒ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ และทางเว็บไซต์ <http://www.kalasin3.go.th>

๘. การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

๘.๑ จะแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกที่ได้รับคะแนนประเมินสูงสุด ตามตำแหน่งที่ระบุในประกาศครั้งนี้เท่านั้น หากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้ได้รับคัดเลือกตามประกาศนี้เป็นผู้มีคุณสมบัติต่างไปจากที่ ก.ค.ศ. กำหนด จะไม่พิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหรือยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง แล้วแต่กรณี จะเรียกร้องสิทธิใดๆ ในภายหลังมิได้

๘.๒ กรณีตรวจสอบพบภายหลังว่า ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้มีคุณสมบัติไม่ตรงตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ.กำหนด จะไม่พิจารณาแต่งตั้ง หรือยกเลิกคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแล้วแต่กรณีจะเรียกร้องสิทธิใดๆ ในภายหลังมิได้

๘.๓ การคัดเลือกครั้งนี้เป็นการคัดเลือกเฉพาะคราว จะไม่มีการขึ้นบัญชีแต่อย่างใด และหากพบว่าผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกยื่นเอกสารอันเป็นเท็จ จะพิจารณาดำเนินการทางวินัย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุริยะ ใจวงษ์)

เลขานุการ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓

ปฏิทินดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายและโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ มาบรรจุและแต่งตั้งให้เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓

การดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี	สถานที่ดำเนินการ
๑. ประกาศรับสมัคร	ภายในวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖	สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓
๒. ยื่นใบสมัครพร้อมข้อมูลบุคคลตามแบบที่กำหนด	ระหว่างวันที่ ๖-๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ (ในวันและเวลาราชการ)	งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กลุ่มบริหารงานบุคคล สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓
๓. ตรวจสอบคุณสมบัติ	ภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖	สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓
๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๖	สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓
๕. ดำเนินการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๒๖-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖	สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓
๖. ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖	สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓
๗. เสนอผลการคัดเลือกต่อ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ และให้ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ สั่งแต่งตั้ง	ภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖	สพป.กาฬสินธุ์ เขต ๓

แบบคำขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
และการย้ายข้าราชการพลเรือน ไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
บุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

รูปถ่าย ๑ นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖
เดือน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

เรียน

ด้วยข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว/ชั้นยศ).....อายุ.....ปี

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เลขประจำตัวประชาชน.....

ปัจจุบันเป็นข้าราชการ.....ตำแหน่ง.....

ระดับ/วิทยฐานะ.....รับเงินเดือน ระดับ/ชั้น.....อัตรา/ขั้น.....บาท

สังกัด/หน่วยงานการศึกษา/กอง/สำนัก.....กรม.....

กระทรวง.....ตั้งอยู่ที่.....หมู่ที่.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์บ้าน.....

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....

มีความสมัครใจขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

ตำแหน่ง.....กลุ่ม/สถานศึกษา.....

สังกัดหน่วยงานการศึกษา/ส่วนราชการ.....

ข้าพเจ้าขอเรียนว่า

๑. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร
ทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

๒. เริ่มเข้ารับราชการ เป็นข้าราชการ.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตำแหน่ง.....ระดับ/ชั้น.....สังกัด.....

ส่วนราชการ.....กระทรวง.....

/๓. วินัย...

๓. วินัย/คติความ

- | | |
|---------------------------------------|--|
| () เคยถูกลงโทษทางวินัย | () ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา |
| () อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย | () ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย |

๔. เหตุผลการขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน.....

.....

.....

๕. ประวัติการศึกษา (ให้ระบุคุณวุฒิทุกระดับ ตั้งแต่ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)หรือเทียบเท่าขึ้นไป)

ที่	คุณวุฒิ	สาขา/วิชาเอก	สถาบันการศึกษา

๖. ประวัติการรับราชการ (ระบุเฉพาะที่มีการเปลี่ยนตำแหน่ง/ระดับ หรือเปลี่ยนหน่วยงาน)

ที่	วัน เดือน ปี	ตำแหน่ง/ระดับ	สังกัด	หมายเหตุ

สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการให้ระบุว่าบรรจุและแต่งตั้งโดยวิธีใด พร้อมเอกสารหลักฐาน

/๗. ผลงาน...

๗. ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ที่ประสงค์จะขอย้าย/โอน (ให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา)

๗.๑ ผลงานหรือผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา (ย้อนหลัง ๒ ปี)

.....
.....
.....

๗.๒ ผลงานที่เคยเสนอเพื่อเลื่อนตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ถ้ามี)

.....
.....
.....

๗.๓ ผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

.....
.....
.....

๘. ปัจจุบันข้าพเจ้าได้รับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ เดือนละ.....บาท เมื่อได้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนมาดำรงตำแหน่งใด ข้าพเจ้ายินยอมที่จะรับเงินประจำตำแหน่ง/ค่าตอบแทน ตามที่กำหนดสำหรับตำแหน่งนั้น

๙. เอกสารหลักฐานต่าง ๆ ที่ส่งเพื่อประกอบการพิจารณาโดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ ดังนี้

- () ๙.๑ สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงความสำเร็จการศึกษา
- () ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- () ๙.๓ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์ ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- () ๙.๔ หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของส่วนราชการ หรือหน่วยงานสังกัดเดิม ซึ่งระบุวัน เดือน ปีที่ให้โอน
- () ๙.๕ หนังสือยินยอมการรับเงินเดือนที่ต่ำกว่าเดิม (ถ้ามี)
- () ๙.๖ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงผลงานหรือผลการปฏิบัติงาน

/() ๙.๗ สำเนาเอกสาร...

- () ๙.๗ สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอโอน
- () ๙.๘ สำเนามาตรฐานตำแหน่งที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนดำรงตำแหน่งอยู่ปัจจุบันในส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม
- () ๙.๙ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น (ถ้ามี)
- () ๙.๑๐ เอกสารหลักฐานอื่นที่ผู้ขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนเห็นว่าเป็นประโยชน์ในการพิจารณารับโอน
- () ๙.๑๑ กรณีบรรจุเป็นข้าราชการในตำแหน่งประเภททั่วไป/ในสายงานที่เริ่มต้นจากระดับ ๑ และระดับ ๒ ต่อมาได้เปลี่ยนประเภทตำแหน่งเป็นประเภทวิชาการ ให้ส่งเอกสารหลักฐานการเปลี่ยนประเภทตำแหน่ง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอนไว้นี้ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

คำรับรองและความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงและมีความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

(.....)

ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า)*

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชา
(.....)
ตำแหน่ง.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา (ระดับส่วนราชการ)**

.....
.....
.....
.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

- * ๑. ให้รับรองว่า ข้อความและเอกสารหลักฐานตามที่ผู้ขอโอนระบุและยื่นขอเปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน ถูกต้องตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมทั้งรับรองความประพฤติ ความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของผู้ขอโอนด้วย โดยผู้รับรองต้องเป็นผู้บังคับบัญชาไม่ต่ำกว่าผู้อำนวยการกอง/สำนัก หรือเทียบเท่า
- **๒. ให้ระบุความเห็นว่ายินยอมหรือไม่ยินยอมให้เปลี่ยนตำแหน่ง/ย้าย/โอน พร้อมเหตุผล



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓
เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการเปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายและโอนข้าราชการครู
และบุคลากรทางการศึกษา ย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และรับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นและข้าราชการอื่น
มาบรรจุและแต่งตั้งให้เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๑๙(๔) มาตรา ๒๙ มาตรา ๕๗ และมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และคำสั่งคณะกรรมการ
สงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/
ว ๓๐ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอน
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) โดยให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนดตามหนังสือ
สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๗ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗
สิงหาคม ๒๕๕๒ ซึ่งกำหนดให้นำหลักเกณฑ์และวิธีการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร. ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่
๑๕ กันยายน ๒๕๔๘ และ ที่ นร. ๑๐๐๖/ว ๓๔ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๔๗ มาใช้โดยอนุโลม และกรณีที่มี
เงินเดือนสูงกว่าขั้นสูงของระดับตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้ง ให้ได้รับเงินเดือนตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.
กำหนด ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๒๓ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๙ ซึ่งกำหนดให้นำ
หลักเกณฑ์และวิธีการ ตามหนังสือสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี ที่ นร. ๐๕๐๕/ว ๓๔๗ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม
๒๕๕๙ มาใช้โดยอนุโลม ประกอบกับมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ในคราว
ประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖

เพื่อให้การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และ
การย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา
๓๘ ค.(๒) และการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับที่สูงขึ้นเป็นไปอย่างมีระบบ มีความโปร่งใส
เป็นธรรมและตรวจสอบได้ สามารถคัดสรรบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและเหมาะสมกับตำแหน่งที่แต่งตั้ง
จึงได้กำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอน
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) และการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับที่
สูงขึ้น สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ ดังรายละเอียดแนบท้ายนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายภินท์รักษ์ พลดี)

ประธาน อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓

รายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบการเปลี่ยนตำแหน่ง ย้ายและโอนข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ และรับโอนข้าราชการอื่น มาบรรจุและแต่งตั้งให้เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒)

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓

(แนบท้ายประกาศคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖)

ก. รายละเอียดตัวชี้วัด

๑. ใช้สำหรับการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) และการคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับที่สูงขึ้น

๒. ใช้สำหรับการประเมินบุคคลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ (ตำแหน่งประเภททั่วไป) และตำแหน่งประเภทวิชาชีพ ตำแหน่งระดับ ๘ ลงมา ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘

๓. การคัดเลือกให้คัดเลือกจากผู้ที่มีคุณสมบัติตามประกาศรับสมัครของคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์ โดยให้พิจารณาการเปลี่ยนตำแหน่ง การย้าย และการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และการย้ายข้าราชการพลเรือนสามัญ จากผู้ดำรงตำแหน่งในระดับเดียวกันกับตำแหน่งว่าง

ข. คุณสมบัติ

๑. ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน และตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ

๑.๑ มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๑.๒ ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในระดับปฏิบัติงาน หรือระดับปฏิบัติการ ที่ ก.ค.ศ. จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒

๒. ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน

๒.๑ มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๒.๒ ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในระดับชำนาญงานที่ ก.ค.ศ. จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒

๒.๓ กรณีปัจจุบันดำรงตำแหน่งในระดับเดียวกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง แต่ไม่ได้อยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน จะต้องสมัครใจเปลี่ยนตำแหน่งให้ตรงกับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกและต้องเสนอขอรับการประเมินผลงาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ง ที่ นร.๑๐๐๖/ว ๓๔ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๔๗

๒.๔ ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในกลุ่มงานที่จะแต่งตั้งตามคุณสมบัติของบุคคลและระดับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งให้เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร.๑๐๐๖/ว ๓๔ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๔๗

๓. ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการและระดับชำนาญการพิเศษ

๓.๑ มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๓.๒ ดำรงตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ในระดับชำนาญการ หรือระดับชำนาญการพิเศษ ที่ ก.ค.ศ. จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกัน ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ สธ ๐๒๐๖.๕/ว ๑๔ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๒ หรือ

๓.๓ หรือเคยปฏิบัติงานดำรงตำแหน่งในระดับเดียวกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง แต่ไม่ได้จัดอยู่ในกลุ่มตำแหน่งเดียวกันจะต้องปฏิบัติงานในกลุ่มตำแหน่งที่จะแต่งตั้งหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี และต้องเสนอขอรับการประเมินบุคคลและผลงาน ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร. ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘

๓.๔ การนับระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งให้ใช้ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร. ๑๐๐๖/ว ๑๐ ลงวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๔๘

ค. วิธีการคัดเลือก พิจารณาจากความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถ ความรับผิดชอบ ความประพฤติ คุณลักษณะอื่นๆ และความเหมาะสมกับตำแหน่ง (๑๐๐ คะแนน)

องค์ประกอบการพิจารณา มี ๖ ด้าน

ด้านที่ ๑ ความรู้ความสามารถและประสบการณ์	๔๐ คะแนน
ด้านที่ ๒ ผลการปฏิบัติงาน	๒๐ คะแนน
ด้านที่ ๓ การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ	๑๐ คะแนน
ด้านที่ ๔ ความอาวุโสตามหลักราชการ	๑๐ คะแนน
ด้านที่ ๕ เหตุผลในการขอย้าย	๕ คะแนน
ด้านที่ ๖ วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานและแนวคิดในการพัฒนางานและผลงาน	๑๕ คะแนน
รวม	๑๐๐ คะแนน

/๑. ด้านความรู้ความ....

ด้านที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ความรู้ความสามารถและประสบการณ์	(๔๐ คะแนน)	
	๑.๑ วุฒิการศึกษา - ปริญญาเอก - ปริญญาโท - ปริญญาตรี - ต่ำกว่าปริญญาตรี	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๒ คะแนน	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ หรือสำเนา ก.ค.ศ.๑๖/ สำเนาใบแสดงผลการ เรียน/เอกสารทางการ ศึกษา เช่น สำเนาปริญญา บัตร สำเนา ประกาศนียบัตร
	๑.๒ อายุราชการ - ๑๖ ปีขึ้นไป - ๑๑ - ๑๕ ปี - ๖ - ๑๐ ปี - ๒ - ๕ ปี - ต่ำกว่า ๒ ปีลงมา	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๒ คะแนน ๑ คะแนน	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ สำเนา ก.ค.ศ.๑๖/ สำเนาคำสั่ง (เศษของปี ๖ เดือนขึ้นไปให้ปัดเป็น ๑ ปี)
	๑.๓ การดำรงระดับตำแหน่งปัจจุบัน - ระดับเชี่ยวชาญ/ผู้ทรงคุณวุฒิ - ระดับชำนาญการพิเศษ/อาวุโส - ระดับชำนาญการ/ชำนาญงาน - ระดับปฏิบัติการ/ปฏิบัติงาน	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๒ คะแนน	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ สำเนา ก.ค.ศ.๑๖/ สำเนาคำสั่ง
๑.๔ การดำรงตำแหน่งในสายงานปัจจุบัน กับตำแหน่งที่ว่าง (การเปลี่ยน/การย้าย/ การโอน/และการเลื่อน) - ตำแหน่งตรงตามสายงาน - ตำแหน่งไม่ตรงตามสายงาน	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ /สำเนา ก.ค.ศ.๑๖ หรือ สำเนาคำสั่ง	
๑.๕ ระยะเวลาในการปฏิบัติงานหรือเคย ปฏิบัติงานตรงหรืองานลักษณะเดียวกับ ตำแหน่งที่ว่าง - ๑๐ ปีขึ้นไป - ๖-๙ ปี - ๒-๕ ปี - ต่ำกว่า ๒ ปีลงมา - ไม่เคยปฏิบัติงาน	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๒ คะแนน ๑ คะแนน	พิจารณาจากสำเนา ก.พ. ๗ /สำเนา ก.ค.ศ.๑๖ / คำสั่ง (กลุ่มหมายถึงกลุ่ม ตามโครงสร้าง เช่น กลุ่ม อำนวยการ กลุ่มนโยบาย และแผน, เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไปให้นับเป็น ๑ ปี)	

ด้านที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑ (ต่อ)	๑.๖ ความสามารถในการเป็นผู้นำโดย ได้รับแต่งตั้งหรือมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอย้าย <ul style="list-style-type: none"> - ผู้อำนวยการกลุ่ม/รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกลุ่ม/ผู้อำนวยการหน่วย/รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการหน่วย - ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่ม - หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน 	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน	พิจารณาจากสำเนาคำสั่ง/สำเนาบันทกข้อความมอบหมายงาน
	๑.๗ การอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการพัฒนาตนเอง เช่น การฝึกอบรม การประชุมสัมมนา ศึกษาดูงานย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอย้าย <ul style="list-style-type: none"> - จำนวน ๑๐ ครั้งขึ้นไป - จำนวน ๘-๙ ครั้ง - จำนวน ๖-๗ ครั้ง - จำนวน ๔-๕ ครั้ง - จำนวน ๓ ครั้งลงมา 	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๒ คะแนน ๑ คะแนน	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ สำเนาคำสั่ง สำเนาเกียรติบัตร สำเนาวุฒิบัตร บันทก/หนังสือเชิญ
	๑.๘ การอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางานในหน้าที่ตรงตำแหน่งที่ขอย้าย เช่น การฝึกอบรม การประชุมสัมมนา ศึกษาดูงานย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอย้าย <ul style="list-style-type: none"> - จำนวน ๕ ครั้งขึ้นไป - จำนวน ๔ ครั้ง - จำนวน ๓ ครั้ง - จำนวน ๒ ครั้ง - จำนวน ๑ ครั้ง 	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๒ คะแนน ๑ คะแนน	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ สำเนาคำสั่ง สำเนาเกียรติบัตร สำเนาวุฒิบัตร บันทก/หนังสือเชิญ
๒	ผลการปฏิบัติงาน ๒.๑ ได้รับการยกย่อง/ประกาศเกียรติคุณ บัตรรางวัลดีเด่น (เฉพาะตัว) ที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้อง <ul style="list-style-type: none"> -ระดับชาติ/กระทรวง/กรม 	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน	พิจารณาจาก สำเนาวุฒิบัตร สำเนาเกียรติบัตร โล่รางวัลที่ส่วนราชการ หรือมูลนิธิหรือเอกชน ร่วมกับส่วนราชการออกให้

ด้านที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๒ (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> -ระดับภาค/เขตตรวจราชการ -ระดับเขตพื้นที่/จังหวัด -ระดับต่ำกว่าเขตพื้นที่/จังหวัด 	<ul style="list-style-type: none"> ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๒ คะแนน 	พิจารณาจาก สำเนา วุฒิบัตร สำเนาเกียรติบัตร โฉร่างวัลที่ส่วนราชการหรือมูลนิธิหรือเอกชนร่วมกับส่วนราชการออกให้
	๒.๒ การได้รับการแต่งตั้งให้เป็น คณะกรรมการ/คณะทำงาน ย้อนหลัง ๓ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้อง <ul style="list-style-type: none"> -ระดับชาติ/กระทรวง/กรม -ระดับภาค/เขตตรวจราชการ -ระดับเขตพื้นที่/จังหวัด -ระดับต่ำกว่าเขตพื้นที่/จังหวัด 	(๕ คะแนน) ๕ คะแนน ๔ คะแนน ๓ คะแนน ๒ คะแนน	พิจารณาจาก สำเนา วุฒิบัตร สำเนาเกียรติบัตร สำเนาคำสั่ง สำเนา หนังสือเชิญส่วนราชการหรือมูลนิธิหรือเอกชน ร่วมกับส่วนราชการออกให้
	๒.๓ บำเหน็จความชอบในรอบ ๓ ปี ที่ผ่านมาระดับดีเด่น <ul style="list-style-type: none"> - ๖ ครั้ง - ๕ ครั้ง - ๔ ครั้ง - ๓ ครั้งลงมา 	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๙ คะแนน ๘ คะแนน ๗ คะแนน	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗/ สำเนา ก.ค.ศ. ๑๖/ แบบหมายเลข ๕ ผลการประเมินเพื่อเลื่อนเงินเดือน/ ประกาศผลการประเมิน
๓	การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ วินัยและจรรยาบรรณ ให้พิจารณาจากการเคยหรือไม่เคยถูกลงโทษแม้ว่าจะได้รับการล้างมลทินแล้ว ให้ถือว่าผู้นั้นกระทำผิดดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ไม่เคย ถูกลงโทษทางวินัยหรือทางจรรยาบรรณ - เคย ถูกลงโทษทางวินัยหรือทางจรรยาบรรณ 	(๑๐ คะแนน) ๑๐ คะแนน ๘ คะแนน	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗/ สำเนา ก.ค.ศ. ๑๖/ สำเนาคำสั่งและให้กลุ่มบริหารงานบุคคลรับรองตัวบุคคลด้วย

<p>๔ (ต่อ)</p>	<p>-พิจารณาจากเกณฑ์การจัดลำดับอาวุโส ใช้กับข้าราชการตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) และข้าราชการพลเรือนสามัญที่มีระดับ ดังนี้</p> <p>๔.๑ ผู้ใดได้รับระดับสูงกว่าถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า</p> <p>๔.๒ ถ้าระดับเดียวกัน ผู้ใดได้รับแต่งตั้งก่อนถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า</p> <p>๔.๓ ถ้าผู้ใดได้รับระดับเดียวกัน ผู้ได้รับเงินเดือนมากกว่าถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า</p> <p>๔.๔ ถ้าเป็นผู้ได้รับเงินเดือนเท่ากัน ผู้ใดมีอายุราชการมากกว่าถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า</p> <p>๔.๕ ถ้าเป็นผู้มีอายุราชการเท่ากัน ผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นสูงกว่าถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า</p> <p>๔.๖ ถ้าเป็นผู้ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกัน ผู้ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นนั้นก่อนถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า</p> <p>๔.๗ ถ้าเป็นผู้ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกัน ผู้ใดมีอายุแก่กว่าถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า</p> <ul style="list-style-type: none">- อวุโสลำดับที่ ๑- อวุโสลำดับที่ ๒- อวุโสลำดับที่ ๓- อวุโสลำดับที่ ๔- อวุโสลำดับที่ ๕- อวุโสลำดับที่ ๖- อวุโสลำดับที่ ๗	<p>(๑๐ คะแนน)</p> <p>๑๐ คะแนน</p> <p>๙ คะแนน</p> <p>๘ คะแนน</p> <p>๗ คะแนน</p> <p>๖ คะแนน</p> <p>๕ คะแนน</p> <p>๔ คะแนน</p>	
<p>๕</p>	<p>เหตุผลในการเปลี่ยนตำแหน่ง/การย้าย/การโอน/การเลื่อน</p> <ul style="list-style-type: none">- กรณีติดตามคู่สมรส/เจ็บป่วย/ภัยคุกคาม- อยู่ร่วมกับคู่สมรสหรือดูแลบิดามารดาหรือบุตร- กลับภูมิลำเนา- อื่นๆ	<p>(๕ คะแนน)</p> <p>๕ คะแนน</p> <p>๔ คะแนน</p> <p>๓ คะแนน</p> <p>๒ คะแนน</p>	<p>พิจารณาจากคำร้อง/สำเนาคำสั่ง/สำเนาทะเบียนบ้าน/ใบรับรองแพทย์ หรือสำเนาเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>

ด้านที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๖	วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานและแนวความคิดในการพัฒนางานและผลงาน ๖.๑ วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานและแนวความคิดในการพัฒนางาน	(๑๕ คะแนน) ๕ คะแนน	พิจารณาจากความชัดเจนเป็นรูปธรรมความเป็นไปได้ในการปฏิบัติงาน โดยการแสดงวิสัยทัศน์ และการนำเสนอเป็นเอกสาร ไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A ๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยต์ อักษรTH SarabunPSK
	๖.๒ ผลงานหรือการปฏิบัติงานที่ผ่านมาและผลงานอื่นที่แสดงให้เห็นถึงความรู้ความสามารถพิเศษที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๒) ที่ประสงค์จะเปลี่ยนตำแหน่ง ย้าย โอน ระยะเวลา ย้อนหลัง ๒ ปี	๑๐ คะแนน	พิจารณาจากการนำเสนอเป็นเอกสาร ไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A ๔ ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยต์ อักษรTH SarabunPSK

- ง. การแต่งตั้งและการให้ได้รับเงินเดือนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด
- จ. กรณีรายละเอียดตัวชี้วัดในการประเมินตามองค์ประกอบดังกล่าวมีปัญหา ให้เป็นอำนาจของ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากาฬสินธุ์ เขต ๓ เป็นผู้วินิจฉัย

วิสัยทัศน์และข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ของ (นาย/นาง/นางสาว).....

เพื่อประกอบการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่

สำนักงาน.....

1. วิสัยทัศน์.....

2. ข้อเสนอแนวความคิด/วิธีการเพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

เรื่อง

หลักการและเหตุผล

.....

.....

บทวิเคราะห์.....

.....

แนวความคิด.....

.....

ข้อเสนอ.....

.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ.....

.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จ.....

.....

.....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้เสนอแนวคิด

...../...../.....

ผลงานที่เป็นผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

๑. ชื่อผลงาน.....
๒. ระยะเวลาที่ดำเนินการ.....
๓. ความรู้ทางวิชาการ หรือแนวความคิดที่ใช้ในการดำเนินงาน
 - ๑)
 - ๒)
 - ๓)
๔. สรุปสาระและขั้นตอนการดำเนินงาน
 - ๑)
 - ๒)
 - ๓)
๕. ผู้ร่วมดำเนินงาน (ถ้ามี)
 - ๑) สักส่วนของผลงาน.....
 - ๒) สักส่วนของผลงาน.....
 - ๓) สักส่วนของผลงาน.....
๖. ส่วนของงานที่ผู้เสนอเป็นผู้ปฏิบัติ (ระบุรายละเอียดของผลงานพร้อมทั้งสักส่วนของผลงาน)
.....
.....
.....
.....
๗. ผลสำเร็จของงาน (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)
.....
.....
.....
๘. การนำไปใช้ประโยชน์
.....
.....
.....
๙. ความยุ่งยากในการดำเนินการ/ปัญหา/อุปสรรค
.....
.....
.....

๑๐. ข้อเสนอแนะ

.....
.....
.....

ขอรับรองผลงานดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....
(.....)

ผู้เสนอผลงาน

วันที่.....

ขอรับรองว่าสัดส่วนหรือลักษณะงานในการดำเนินการของผู้เสนอข้างต้นถูกต้องตรงตามความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....
(.....)

วันที่.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

วันที่.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

วันที่.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

วันที่.....

ได้ตรวจสอบแล้วขอรับรองว่าผลงานดังกล่าวข้างต้นถูกต้องตรงกับความเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง.....

(ผู้บังคับบัญชาที่ควบคุมดูแลการดำเนินการ)

วันที่.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง.....

(ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา)

วันที่.....

มานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งที่ขอประเมิน

ชื่อผู้ขอประเมินตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....
 สังกัดกลุ่ม.....
 วุฒิ.....วิชาเอก.....ตั้งแต่วันที่.....
 ตำแหน่งที่ขอประเมิน ตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....
 สังกัดกลุ่ม.....สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....
 ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานที่ขอประเมินตั้งแต่วันที่.....
 รวมระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน
 ยังขาดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งที่เกี่ยวข้องหรือเกื้อกูลอีก.....ปี.....เดือน.....วัน

ตำแหน่ง/ลักษณะงานของตำแหน่งที่ขอประเมิน	ตำแหน่ง/ระยะเวลา/ ลักษณะงานของตำแหน่งที่xonับเกื้อกูล
ตำแหน่ง..... กลุ่ม..... มีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ดังนี้	๑.ตำแหน่ง..... กลุ่ม..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... รวมเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน (ตามคำสั่ง.....ที่...../.....ลงวันที่.....) ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานดังนี้
๑..... ๒..... ๓..... ๔..... ๕.....	๑..... ๒..... ฯลฯ
	๒.ตำแหน่ง..... กลุ่ม..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่..... รวมเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน (ตามคำสั่ง.....ที่...../.....ลงวันที่.....) ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานดังนี้
	๑..... ๒..... ฯลฯ

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นความจริง

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับการประเมิน

(.....)

วันที่...../...../.....

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....